Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala — Boletín Oficial de Gipuzkoa

2024ko maiatzaren 14a, asteartea — 92 — Martes, a 14 de mayo de 2024

GIPUZKOAKO LURRALDE HISTORIKOKO ADMINISTRAZIOA — 2 — ADMINISTRACIÓN DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE GIPUZKOA

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

JASANGARRITASUN DEPARTAMENTUA

Dirulaguntza hauen oinarri arautzaileak eta 2024ko deialdia: energia-auditoretzak, berriztagarriak ezartzeko azterlanak eta karbono-aztarna kalkulatzeko foruz kanpoko fundazio eta foruz kanpoko merkataritza-sozietateentzako dirulaguntzak emateko.

Diputatuen Kontseiluak honako erabaki hau hartu du 2024ko maiatzaren 7ko bilkuran.

«Klima-aldaketa da ingurumen-erronka nagusietako bat, nagusiena ez bada, XXI. mendekoa, hainbat foro eta erakundetan behin eta berriz adierazi den bezala, adibidez, Nazio Batuetan. Klima Aldaketari buruzko Gobernu arteko Adituen Taldeak (IPCC, ingelesezko sigletan) berriki adierazi duen bezala, 2010-2019 aldian, berotegi-efektuko gasen urteko batez besteko isuriak, oro har, gizateriaren historiako maila altuenetan kokatu ziren, baina haien hazkunde-erritmoa jaitsi egin da.

Era berean, IPCCren III. Lantaldeak berriki egindako txostenean (Klima-aldaketa 2022: klima-aldaketa arintzea) jasotzen denez, sektore guztietan emisioen murrizketa handiak berehala lortzen ez badira, berotze globala 1,5 °C-ra mugatzea irismenetik kanpo egongo da. Gaur egun, berotzea 1,1 gradutik gorakoa da, eta, IPCCk ohartarazi duenez, egungo arintze-planek 2,8 graduko hazkundea dakarte mende amaierarako, eta horrek inpaktu handiagoak dakartza. Hori dela eta, berotzea 1,5 °C-ra eta 2 °C-ra arintzeko ebaluatutako egoerek eskatzen dute berotegi-efektuko gasen igorpenak maila globalean gehienez 2025erako puntu maximora iristea eta nabarmen murriztea 2030erako. Horrek sektore guztien arintze-ekintzak azkartzea eskatzen du.

Eskuragarri dagoen Gipuzkoako berotegi-efektuko gasen 2021eko azken inbentarioaren arabera (Iturria: Ihobe, 2023), jarduera ekonomikoei lotutako emisioak, hala nola industria, lehen sektorea eta zerbitzuen sektorea, emisio guztien % 29 dira. Hala ere, sektore bakoitzean energia elektrikoaren kontsumoak eragindako emisioak kontuan hartuz gero, emisio guztien % 42,4 dira.

Azken urteetan hainbat sektoretako isuriek bilakaera desberdina izan badute ere, beharrezkoa da deskarbonizazioa bultzatzen jarraitzea. Horrela, Klima Aldaketaren Aurka Borrokatzeko 2050 Gipuzkoako Estrategiaren eta 2050 Gipuzkoako Jasangarritasun Energetikoaren Estrategiaren esparruan, Trantsizio Ekologikoko Zuzendaritza Nagusia ibilbide-orri bat definitzen aritu da 2023an, lurraldeko enpresa-ehunaren, batez ere enpresa txiki eta ertainaren, lehia-deskarbonizazioa bideratzeko. Definitutako jarduera-esparrutik, bultzatu beharreko beste jarduera batzuen artean, beharrezkotzat jo da 2022an hasitako dirulaguntzen ildoa zabaltzea, diruz laguntzeko moduko jarduera gisa energia-auditoria integralak egitea eta energia berriztagarriak ezartzearen bideragarritasunari buruzko azterlanak sartzea.

DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

DEPARTAMENTO DE SOSTENIBILIDAD

Bases reguladoras y convocatoria de 2024 de las subvenciones destinadas a fundaciones no forales y sociedades mercantiles no forales para la realización de auditorías energéticas, estudios de implantación de renovables y cálculo de huella de carbono organizacional.

El Consejo de Gobierno Foral ha adoptado el siguiente acuerdo en su reunión de 7 de mayo de 2024:

«El cambio climático es uno de los principales retos ambientales, si no el principal, del siglo XXI, tal y como se viene señalando de forma reiterada desde distintas foros y organismos, como por ejemplo, las Naciones Unidas. Tal y como ha señalado recientemente el Grupo Intergubernamental de Expertos sobre el Cambio Climático (IPCC en sus siglas en ingles), en el período 2010-2019, las emisiones de gases de efecto invernadero medias anuales a escala global se situaron en los niveles más altos de la historia de la humanidad, si bien su ritmo de aumento ha disminuido.

Asimismo, en el reciente informe del Grupo de Trabajo III del IPCC, Cambio climático 2022: mitigación del cambio climático, se recoge que, si no se logran fuertes reducciones de las emisiones de forma inmediata en todos los sectores, limitar el calentamiento global a 1,5 °C estará fuera de alcance. Actualmente el calentamiento está por encima de los 1,1 grados y, tal y como advierte el IPCC, los planes de mitigación actuales llevan a un incremento de 2,8 grados para finales de siglo, lo que implica impactos mayores. Por ello, los escenarios evaluados para mitigar el calentamiento a 1,5 °C y 2 °C requieren que las emisiones de gases de efecto invernadero a escala global alcancen su punto máximo a más tardar en 2025 y reducirse drásticamente para 2030. Ello requiere de la aceleración de las acciones de mitigación de todos los sectores.

Según recoge el último inventario de gases de efecto invernadero de Gipuzkoa disponible, correspondiente al año 2021 (Fuente: Ihobe, 2023), las emisiones asociadas a las actividades económicas como la industria, el primer sector y el sector servicios representan el 29 % de las emisiones totales. No obstante, si consideramos las emisiones derivadas del consumo de energía eléctrica en cada sector, éstas alcanzan el 42,4 % del total de las emisiones.

Si bien la evolución de las emisiones de los últimos años de diversos sectores es dispar, es necesario continuar impulsando su descarbonización. Así, en el marco de la Estrategia Guipuzcoana de Lucha Contra el Cambio Climático 2050 y de la Estrategia de Sostenibilidad Energética de Gipuzkoa 2050, la Dirección General de Transición Ecológica, a lo largo de 2023 ha trabajado en la definición de una hoja de ruta para orientar la descarbonización competitiva del tejido empresarial del territorio, principalmente la de la pequeña y mediana empresa. Del marco de actuación definido, entre otras actuaciones a impulsar, se ha considerado necesario extender la línea subvenciones iniciada en 2022, incorporando como actuaciones subvencionables, la realización de auditorías energéticas integrales y los estudios sobre la viabilidad de implantar energías renovables.

EK\CV GAO-I-2024-03454

Horrela, bada, 2024ko ekitaldirako proposatutako dirulaguntzen lerroa, norgehiagokaren bidez, Gipuzkoan kokatutako foruz kanpoko fundazioei eta foruz kanpoko merkataritza-sozietateei zuzenduta egongo da, energia-auditoretzak, berriztagarriak ezartzeko azterlanak eta 3. irismeneko erakunde-karbonoaren aztarna kalkulatzeko azterlanak egin ditzaten, 1. eta 3. oinarrietan adierazitakoarekin bat etorriz.

Dirulaguntzak emateko, aurkeztutako eskabideak konparatuko dira, haien arteko lehentasun-hurrenkera ezartzeko, 7. oinarrian aurreikusitako balorazio-irizpideen arabera. Hala, honako hauek hartuko dira kontuan: erakundearen tamaina, enpresa handien aurrean erakunde txikiei mesede egiten saiatuz, haien parte-hartzea sustatzeko eta izan ditzaketen baliabide-gabeziak konpentsatzeko; erakundeak EJSNaren arabera sailkatzea, berotegi-efektuko gasen emisio handiagoak sor ditzaketen jarduerak neurri handiagoan baloratuz; garatu beharreko jardueren tipologia, irismen handienekoei lehentasuna emanez; eta genero-ikuspegia kontuan hartzea, erakunde onuradunaren zuzendaritza-organoan emakumeen eta gizonen ordezkaritza orekatua dutenei mesede eginez.

Dirulaguntza ildo hau 2020-2023 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan (DLPE) jasota dago. Izan ere, Diputatuen Kontseiluaren 2024ko otsailaren 20ko erabaki bidez, aipatutako Plan Estrategikoa luzatu egin da Gipuzkoako Lurralde Historikoaren 2024. ekitaldirako luzatutako Aurrekontu Orokorretan jasotako dirulaguntzei dagokienez, 2024-2027 aldirako Dirulaguntzen Plan Estrategikoa egin eta onetsi bitartean.

Dirulaguntza lerro honek genero-ikuspegia txertatzen du emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko, balorazio-irizpideen eta oinarri arautzaileetan ezarritako pertsona fisiko edo juridiko onuradunen betebeharren bitartez.

Trantsizio Ekologikoko Zuzendaritza Nagusiko zerbitzu teknikoek egindako txosten teknikoan, dirulaguntza horien oinarri arautzaileak eta deialdia onartzeko beharra justifikatzen da.

Oinarri hauetan arautWhile dirulaguntzak Europar Batasunearen Funtzionamenduari buruzko Tratatuaren 107. eta 108. artikuluak minimis laguntzei aplikatzeari buruzko 2023ko abenduaren 13ko Batzordearen 2023/2831 (EB) Erregelamenduan (*Europar Batasunaren Egunkari Ofizialean* argitaratu zen 2023ko abenduaren 15ean) xedatutakoari lotuta daude.

Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 16.1 artikuluaren arabera, Foru Gobernu Kontseiluari dagokio laguntza horiek emateko oinarri arautzaileak onartzeko eskumena.

Horiek horrela, Jasangarritasun Departamentuko foru diputatuak proposatuta, Diputatuen Kontseiluak eztabaidatu ondoren,

ERABAKITZEN DU

Lehenengo. Onestea oinarri arautzaileak, energia-auditoretzak, berriztagarriak ezartzeko azterlanak eta karbono-aztarna kalkulatzeko foruz kanpoko fundazio eta foruz kanpoko merkataritza-sozietateentzako dirulaguntzak emateko, I. eranskinean zehazten direnak.

Bigarren. Onestea aipatu dirulaguntzen 2024ko deialdia. Dialdi hori II. eranskinean zehazten da.

Hirugarren. Baimentzea 300.000,00 euroko gastua, aurrekontu-sail hauen kargura:

1.0210.150.443.00.01.2024: 10.000,00 €.

1.0210.150.470.00.01.2024: 290.000,00 €.

Baimendutako gastua handitu ahal izango du aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena esleituta duen organoak, diru la-

Así, la línea de subvenciones propuesta para el ejercicio 2024, mediante concurrencia competitiva, estará dirigida a las fundaciones no forales y sociedades mercantiles no forales radicadas en Gipuzkoa para la realización de auditorías energéticas, estudios de implantación de renovables y cálculo de huella de carbono organizacional de alcance 3, de acuerdo con lo señalado en la Base 1.ª y 3.ª

La concesión de las subvenciones se determinará mediante la comparación de las solicitudes presentadas a fin de establecer una prelación entre las mismas, de acuerdo con los criterios de valoración previstos en la Base 7.ª Así, se considerarán: el tamaño de la organización, tratando de favorecer a las organizaciones de menor tamaño frente a las grandes empresas al objeto de fomentar su participación y compensar las carencias de recursos que pueden tener; la clasificación de las organizaciones en función de su CNAE, valorando en mayor medida aquellas actividades potencialmente generadoras de mayores emisiones de gases de efecto invernadero; la tipología de actuaciones a desarrollar, priorizando las de mayor alcance; y la consideración de la perspectiva de género, favoreciendo a aquellas en las que exista una representación equilibrada de mujeres y hombres en el órgano de dirección de la entidad beneficiaria.

Esta línea de subvención se encuentra incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2023 (PES), prorrogado por acuerdo del Consejo de Gobierno Foral de 20 de febrero de 2024 para las líneas de subvenciones contempladas dentro de los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa prorrogados para el año 2024, en tanto se procede a elaborar y aprobar el Plan Estratégico de Subvenciones 2024-2027.

En esta línea de subvenciones se incorpora la perspectiva de género para promover la igualdad entre mujeres y hombres, a través de los criterios de valoración, y de las obligaciones de las personas físicas o jurídicas beneficiarias que vienen establecidas en las bases reguladoras.

En el informe técnico emitido por los servicios técnicos de la Dirección General de Transición Ecológica, se justifica la necesidad de aprobar las bases reguladoras y convocatoria de estas subvenciones.

Las presentes subvenciones están sujetas a lo dispuesto en el Reglamento (UE) n.º 2023/2831 de la Comisión, de 13 de diciembre de 2023, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (publicado en el *Diario Oficial de la Unión Europea* DOUE el 15 de diciembre de 2023).

Conforme al artículo 16.1 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, corresponde al Consejo de Gobierno Foral la competencia para la aprobación de las bases reguladoras de la concesión de estas ayudas.

En su virtud, a propuesta del diputado foral del Departamento de Sostenibilidad, previa deliberación, el Consejo de Gobierno Foral

ACUERDA

Primero. Aprobar las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a fundaciones no forales y sociedades mercantiles no forales para la realización de auditorías energéticas, estudios de implantación de renovables y cálculo de huella de carbono organizacional, que se detallan en el anexo I.

Segundo. Aprobar la convocatoria de 2024 de las citadas subvenciones detallada en el anexo II.

Tercero. Autorizar un gasto de 300.000,00 euros, con cargo a las siguientes partidas presupuestarias:

1.0210.150.443.00.01.2024: 10.000,00 €.

1.0210.150.470.00.01.2024: 290.000,00 €.

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas,

guntza ematea ebatzi baino lehen. Dena den, horrek ez du beste deialdi bat egitea ekarriko.

Laugarren. Erabaki honek onesten dituen oinarri arautzaileek ondorioak izango dituzte Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen diren egun beretik aurrera.

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Erabaki honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez daiteke Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegietan, argitaratu eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Hala ere, aukera dago horren aurretik berraztertzeko hautazko errekurtsoa aurkezteko Diputatuen Kontseiluari, argitaratu eta biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertzekoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtso aurkez daiteke.»

Hau guztia denen jakinaren gainean jartzen da.

Donostia, 2024ko maiatzaren 8a.—Alberto Arana Rod, Departamentuko idazkari teknikoa. (3454)

I. ERANSKINA

Foruz kanpoko Fundazioei eta foruz kanpoko merkataritza-sozietateei dirulaguntzak emateko araubidearen oinarri arautzaileak auditoretza energetikoak egiteko, berriztagarriak ezartzeko azterketak egiteko eta erakundearen karbono aztarna kalkulatzeko.

1. oinarria. Xedea.

1. Oinarri hauen xedea da norgehiagoka bidez dirulaguntzak ematea Gipuzkoan kokatutako foruz kanpoko fundazioei eta foruz kanpoko merkataritza sozietatei, auditoretza energetiko integralak egiteko, berriztagarriak ezartzeko azterketak egiteko eta erakundearen karbono-aztarna kalkulatzeko.

Diruz lagundu daitekeen jarduera erakunde onuradunak Gipuzkoan dituen lantokietan gauzatu beharko da.

Aurrekoaren markoan, diruz lagundu ahal izango dira:

a) Auditoretza energetiko integralak.

Auditoritzek jaso beharko dituzten gutxieneko baldintzak eta edukiak, VII.A. eranskinean jasotakoak izango dira.

b) Berriztagarriak ezartzeko azterketak.

Azterlanek erregai fosilak energia berriztagarriengatik ordezkatzeko eta erakunde onuradunaren estalkietan edo espazio artifizializatuen gain (aparkalekua...) autokontsumorako eguzki-instalazio termikoak eta/edo fotovoltaikoak ezartzeko bideragarritasuna aztertuko ditu. Azterketek jaso beharko dituzten gutxieneko baldintzak eta edukiak VII.B eranskinean jasotakoak izango dira.

c) Erakundearen karbono aztarnaren kalkulua.

Diruz lagunduko dira soilik, erakundearen 3. irismeneko karbono aztarnaren kalkulua (1+2 irismena barne), irismen hori osatzen duten kategorietako bat gutxienez barne hartuta. Kalkuluarekin batera, hura murrizteko plan bat egingo da.

Erakundearen karbono aztarna kalkulatzeko, metodologia hauetakoren bat erabili beharko da:

— UNE-EN ISO 14064-1: 2019. Berotegi efektuko gasak. 1. zatia: Orientazioarekin zehaztea, erakundeen mailan, berotegi efektuko gasak kuantifikatzeko eta isurien eta kentzeen txostena egiteko (ISO 14064-1: 2018).

por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria.

Cuarto. Las bases reguladoras que se aprueban en virtud del presente acuerdo surtirán efectos desde el mismo día de su publicación en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Contra la misma podra ser interpuesto directamente recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, con carácter previo, podrá ser interpuesto recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.»

Lo que se publica para conocimiento general.

San Sebastián, a 8 de mayo de 2024.—El secretario técnico del Departamento, Alberto Arana Rod. (3454)

ANEXO I

Bases reguladoras del régimen de concesión de subvenciones a fundaciones no forales y sociedades mercantiles no forales para la realización de auditorías energéticas, estudios de implantación de renovables y cálculo de huella de carbono organizacional.

Base 1.ª Objeto.

1. Es objeto de las presentes bases la regulación del otorgamiento, mediante concurrencia competitiva, de subvenciones a las fundaciones no forales y sociedades mercantiles no forales radicadas en Gipuzkoa, para la realización de auditorías energéticas integrales, estudios de implantación de renovables y cálculo de huella de carbono organizacional.

La actuación subvencionable deberá ejecutarse en aquellos centros de trabajo que la entidad beneficiaria disponga en Gipuzkoa.

A los efectos de este programa de subvenciones serán objeto de subvención:

a) Auditorías energéticas integrales.

Los requisitos y contenidos mínimos que deberán recoger las auditorias serán los recogidos en el anexo VII.A.

b) Estudios de implantación de renovables.

Los estudios analizarán la viabilidad de la sustitución de los combustibles fósiles por energías renovables y la implantación de instalaciones solares térmicas y/o fotovoltaicas para autoconsumo en las cubiertas o sobre espacios artificializados (parking...) de la entidad beneficiaria. Los requisitos y contenidos mínimos que deberán recoger los estudios serán los recogidos en el anexo VII.B.

c) Cálculo de huella de carbono organizacional.

Se considera únicamente subvencionable el cálculo de la huella de carbono organizacional con alcance 3 (incluidos los alcances 1+2) que, al menos, incorporé 1 de las categorías que componen dicho alcance. El cálculo irá acompañado de la elaboración de un plan de reducción de la misma.

Para el cálculo de la huella de carbono organizacional, deberá utilizarse alguna de las siguientes metodologías:

— UNE-EN ISO 14064-1: 2019. Gases de efecto invernadero. Parte 1: Especificación con orientación, a nivel de las organizaciones, para la cuantificación y el informe de las emisiones y remociones de gases de efecto invernadero (ISO 14064-1: 2018).

EK\CV GAO-I-2024-03454

— GHG PROTOCOL. Corporate Standard: A Corporate Accounting and Reporting Standard; y Corporate Value Chain (Scope 3) Accounting and Reporting Standard.

Erakundearen karbono aztarna kalkulatu ahal izango da urte bakarrerako, ahal dela, 2023rako, edo 2 urtera arte (2023-2022).

Karbono aztarnak inskribatu beharko dira Trantsizio Ekologikorako eta Erronka Demografikorako Ministerioaren karbono aztarnaren, konpentsazioaren eta karbono dioxidoa xurgatzeko proiektuen erregistroan (martxoaren 14ko 163/2014 Errege Dekretuak sortua) eta hori egiaztatzen duen ziurtagiria izan beharko du. Ezinbestekoa izango da azken justifikazioa egiteko momentua ziurtagiri bidez egiaztatzea.

2. Diruz lagundutako jarduketak martxan jartzeko behar diren dokumentu tekniko eta administratiboak prestatu ahal izateko behar bezainbat baliabide eduki behar ditu entitate eskatzaileak, bai bereak bai kanpokoak. 12. oinarriarekin eta baterakorrekin bat etorriz, Jasangarritasun Departamentuak diruz lagunduko ditu kanpoko baliabideak kontratatzeko gastuak.

3. Proiekturen bat dirulaguntzarekin hasitakoa izanda, proiektu horretan patentatzeko moduko elementu prototipoak diseinatuko balira, eta elementu horiek erabiltzeko interesa edukiko balu Gipuzkoako edozein administraziok, aipatutako elementuak eskura jarriko zaizkio, jabetza intelektualari dagokion kosturik gabe.

4. Diruz lagunduko den jarduketak ez du hasita egon beharko dena delako deialdiaren urteko urtarrilaren 1ean eta burutu eta justifikatu beharko da deialdiaren urteko urriak 31a baino lehen. Justifikatzeko ezarritako epea igaro eta ez bada aurkeztu azken justifikazioa edo 13. oinarrian aurreikusitako epea luzatzeko eskaera administrazio-organo eskudunean, organo horrek hamabost eguneko epe luzaezinean pertsona onuradunari eskatuko dio aurkez dezala, kapitulu honetan aurreikusitako ondorioetarako. Justifikazioa atal honetan ezarritako epean aurkezten ez bada, dirulaguntza jasotzeko eskubidea galdu dela adieraziko da, edo, hala badagokio, itzulketa eskatuko da, bai eta dirulaguntzei buruzko Foru Arauan ezarritako gainerako erantzunkizunak ere.

2. oinarria. Diruz lagundutako jardueren finantzazioa.

1. Bigarren eta hirugarren atalean xedatutakoa baztertu gabe, oinarri hauetako dirulaguntzak bateragarriak dira beste edozein administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatuk, izan estatukoa, izan Europar Batasunekoa edo izan nazioartekoa, eman lezakeen helburu bereko subentzio, laguntza, diru sarrera edo baliabiderekin. Bateragarritasun horretatik salbuetsita daude Jasangarritasun Departamentuaren beste deialdi eta dirulaguntza lerro batzuk.

2. Dirulaguntzen guztizkoak inoiz ez du jarduera diruz lagunduaren kostua gaindituko, ez banaka ez beste subentzio, laguntza, diru sarrera edo baliabideekin batera.

3. Dirulaguntza emateko kontuan hartu diren baldintzen edozein aldaketak eta beste ekarpen batzuekin batera eskuratzeak hartara diruz lagundutako kostua gaindituta dirulaguntza emateari buruzko ebazpena aldaraz lezakete.

3. oinarria. Entitate onuradunaren izaera.

Laguntzak eskuratu ahal izango dituzte Gipuzkoan kokatutako foruz kanpoko fundazioek eta foruz kanpoko merkataritza sozietateek eta jarraian adierazten diren baldintzak betetzen dituzten merkataritza sozietateek:

— Erakunde horiek ezingo dute egon Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 12. artikuluan eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 21 bis 2) artikulua eta indarrean dagoen gainerako araudiak, onuradun izateko aurreikusitako debekuetako batean.

— GHG PROTOCOL. Corporate Standard: A Corporate Accounting and Reporting Standard; y Corporate Value Chain (Scope 3) Accounting and Reporting Standard.

El cálculo de la huella de carbono organizacional podrá realizarse para un único año, preferentemente 2023, o para 2 años (2022-2023).

Las huellas de carbono organizacionales deberán ser inscritas en el registro de huella de carbono, compensación y proyectos de absorción de dióxido de carbono del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (creado por el Real Decreto 163/2014 de 14 de marzo) y disponer del correspondiente certificado que lo acredite. Será imprescindible presentar en el momento de la justificación final el certificado que lo acredite.

2. Las entidades solicitantes dispondrán de los medios idóneos, propios o externos, para la elaboración de los documentos técnicos y administrativos que resulten necesarios para la puesta en práctica de las actuaciones subvencionadas, resultando los gastos derivados de la contratación de medios externos objeto de subvención por parte del Departamento de Sostenibilidad de conformidad con lo establecido en la base 12 y concordantes.

3. Si con el apoyo de una subvención para acometer una actuación se diseñaran prototipos, dispositivos y/o metodologías de elementos susceptibles de ser patentados y/o puedan ser de interés para cualquier administración guipuzcoana, se pondrán a disposición de la misma sin coste de propiedad intelectual.

4. La actuación a subvencionar deberá estar sin iniciarse a fecha de 1 de enero del año de la correspondiente convocatoria y deberá ejecutarse y justificarse para el 31 de octubre del año de la convocatoria. Transcurrido el plazo establecido de justificación sin haberse presentado la justificación final o la solicitud de ampliación de plazo prevista en la base 13 ante el órgano administrativo competente, éste requerirá a la persona beneficiaria para que en el plazo improrrogable de quince días sea presentada a los efectos previstos en este Capítulo. La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido en este apartado llevará consigo la declaración de la pérdida del derecho a la percepción de la subvención o en su caso, la exigencia del reintegro y demás responsabilidades establecidas en la Norma Foral de Subvenciones.

Base 2.ª Financiación de las actividades subvencionadas.

1. Las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado segundo y tercero. Se exceptúan de dicha compatibilidad otras convocatorias y líneas de subvención del Departamento de Sostenibilidad.

2. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

3. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención o la obtención concurrente de otras aportaciones, excediendo el coste de la actividad subvencionada, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

Base 3.ª Condición de entidad beneficiaria.

Podrán optar a las ayudas las fundaciones no forales y sociedades mercantiles no forales radicadas en Gipuzkoa que cumplan con los siguientes requisitos:

— No estar incursas en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria previstas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y en el art. 21 bis 2) de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, así como en el resto de la normativa vigente.

EK\CV GAO-I-2024-03454

— Zerga betebeharretan eta Gizarte Segurantzako betebeharretan egunean egotea.

— Armen ekoizpen, merkaturatze eta finantzaketan ez aritzea, abenduaren 28ko 14/2007 Legeak, Herrialde Pobretuekiko Justizia eta Elkartasunerako Gutunarenak, xedatutakoaren arabera.

Erakundeak erantzukizuneko aitorpena egingo du onuradun izaera lortzeko ezinbesteko baldintzak betetzen dituela egiaztatzeko.

4. oinarria. Entitate onuradunen betekizunak.

1. Diruz lagundutako jarduerari buruz informazioa eman, publizitatea egin edo propaganda zabaltzen denean, EAEko bi hizkuntza ofizialetan egingo da, gutxienik bien berdintasuna zainduz. Halaber, informazio, publizitate eta propagandako ekintzetan Gipuzkoako Foru Aldundiko Jasangarritasun Departamentuaren lankidetza jakinarazi beharko da, bere irudi arauak zainduz betiere. Eskaeraren memorian diruz lagundutako jarduerari ematea aurreikusten zaion zaion hedapena azaldu behar da.

2. Nolanahi ere, dokumentazioan, publizitatean, irudian edo materialetan hizkuntzaren erabilera ez-sexista erabiliko da, emakumeak diskriminatzen dituen edozein irudi edo estereotipo sexista saihestuko da, eta berdintasunaren, presentzia orekatuaren, aniztasunaren, erantzunkidetasunaren eta genero-rol eta -identitateen aniztasunaren balioak dituen irudia sustatuko da.

3. 50 langile baino gehiago dituzten enpresek berdintasun-plan bat izan beharko dute, eta sexu-jazarpena edo sexuan oinarritutako jazarpena prebenitzeko eta borrokatzeko neurriak ezarri dituztela egiaztatuko dute, Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan aurreikusitako irismenarekin eta edukiarekin.

4. Erakunde onuradunak genero-ikuspegia kontuan hartu beharko du.

5. Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak oro har ezarritako betebeharrak eta oinarri hauetatik eratorritakoak betetzeaz gain, entitate onuradunek diruz lagundutako jarduera egokiro eta erabat gauzatzeko behar diren tramiteak egin eta baimenak lortu beharko dituzte, eta hori guztia lanei hasiera ematen zaienetik behin betiko hartzen diren arte.

6. Dirulaguntza jasotzen duten entitate onuradunek Gipuzkoako Foru Aldundiarekin koordinatuta lan egin behar dute, jarduketak bere xedea bete dezan. Horretarako, solaskide bat hautatuko dute, unean-unean erabakiak adostu eta hartzeko behar adinako gaitasuna izango duena.

Solaskide horrek, behar adinako aurrerapenez, Trantsizio Ekologikoko Zuzendaritza Nagusiari diruz lagundutako jarduketa nagusiaren garapenari buruzko datarik esanguratsuen berri eman beharko dio, eta, halaber, jakinarazi beharko dizkio, behar adinako aurrerapenez, diruz lagundutako jarduketaren inaugurazio edo aurkezpen ekitaldiak, edo haren emaitzak.

7. Ez badira osorik edo behar bezala betetzen aipatu obligazioak nahiz oinarri hauen eraginez entitate onuradunek bete beharreko gainerakoak, dagokion proportzioan gutxituko da azken finean jaso beharreko dirulaguntza edo jasotakotik zenbateko bat itzuli beharko da, itzultzea badagokio.

5. oinarria. Eskaerak aurkeztea.

1. Eskaerak derrigorrez Internet bidez aurkeztuko dira deialdiak ezarritako epean, irailaren 28an, 23/2010 Foru Dekretuan xedatutakoarekin bat eginez, zeinak baliabide elektronikoen erabilera arautzen baitu Foru Administrazioaren eremuan, eta, otsailaren 25eko IOH-028/16 Foru Agindurekin bat eginez, zeinak Jasangarritasun Departamentuko dirulaguntzen espedienteen izapide zehatzak baliabide elektronikoen bidez egiteko betekizuna arautzen baitu (2016ko martxoaren 2ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA 41 zk.).

— Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

— Las entidades no se dedicarán a la producción, comercialización y financiación de armamento, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 14/2007 de 28 de diciembre de Carta de Justicia y Solidaridad con los Países Empobrecidos.

La justificación por parte de las entidades de no estar incursas en las prohibiciones para obtener la condición de entidad beneficiaria podrá realizarse mediante declaración responsable.

Base 4.ª Obligaciones de las entidades beneficiarias.

1. Toda la información, publicidad y propaganda relativas a la actividad subvencionada deberá realizarse en las dos lenguas oficiales de la CAPV, manteniendo un régimen de igualdad de ambas. Además, en dichas actuaciones de información, publicidad y propaganda se hará constar la colaboración del Departamento de Sostenibilidad de la Diputación Foral de Gipuzkoa, conforme a las normas de imagen corporativa de la misma. En la memoria de la solicitud deberá señalarse la difusión que se prevé dar a la actividad subvencionada.

2. En todo caso, la documentación, publicidad, imagen o materiales emplearán un uso no sexista del lenguaje, se evitará cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y se fomentará una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad y pluralidad de roles e identidades de género.

3. Las empresas que cuenten con más de 50 personas trabajadoras deberán disponer de un plan de igualdad, y acreditarán haber establecido medidas para prevenir y combatir el acoso sexual o acoso por razón de sexo, con el alcance y contenido previsto en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres.

4. Asimismo, el proyecto o actividad subvencionada deberá contemplar la perspectiva de género.

5. Además de cumplir las obligaciones que con carácter general se establecen en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa y las que se desprenden de las presentes bases, las entidades beneficiarias deberán realizar cuantos trámites y obtener cuantas autorizaciones sean precisos para la correcta y total ejecución de las actuaciones subvencionadas, todo ello tanto desde el inicio de los trabajos como hasta la recepción definitiva de los mismos.

6. Asimismo, las entidades beneficiarias de las subvenciones deberán actuar coordinadamente con la Diputación Foral de Gipuzkoa para el buen fin de la actuación. A tal efecto, designarán una persona como interlocutora con capacidad suficiente para adoptar las decisiones que se acuerden en cada momento.

Dicha persona deberá informar con suficiente antelación a la Dirección General de Transición Ecológica sobre las fechas más significativas del desarrollo de la actuación subvencionada, así como comunicar con suficiente antelación los actos de inauguración o presentación de la actuación subvencionada o de los resultados de la misma.

7. El incumplimiento parcial o cumplimiento insuficiente de las obligaciones señaladas, así como de cualesquiera otras que incumban a las entidades beneficiarias en virtud de lo dispuesto en estas bases, determinará la minoración proporcional de la subvención que finalmente haya de percibir o, en su caso, el importe a reintegrar.

Base 5.ª Presentación de solicitudes.

1. Las solicitudes se presentarán en el plazo establecido en la convocatoria obligatoriamente vía Internet, de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral, y en la Orden Foral IOH-028/16, de 25 de febrero, por la que se regula la obligación de realizar por medios electrónicos determinados trámites de los expedientes de subvenciones del Departamento Sostenibilidad (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 41, de 2 de marzo de 2016).

Zehazki, Zehazki, eskabidea Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoko (https://egoitza.gipuzkoa.eus), laguntzen, beken eta dirulaguntzen katariaren bidez aurkeztuko da, eta, irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretuan Horretarako, aurreikusitako bitarteko elektronikoak erabiliko dira. Deialdian ezarritako dokumentazioa atarira igotzeaz gain, horretarako prestatutako berariazko inprimakia bete beharko da.

2. Entitate bakoitzak, eskaera bakarra egin ahal izango du. Eskaera guztiak deialdian ezartzen den dokumentazioarekin batera aurkeztu behar dira; dokumentazio hori eranskin gisa txertatuko da aplikazio informatikoan.

3. Baldin eta eskatzen diren agirietakoren bat Gipuzkoako Foru Aldundiko organo baten esku badago, entitate eskatzaileak erabil dezake urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan xedatzen duena (Herri administrazioen Administrazio Prozedura Arruntari buruzkoa), betiere horien prozedura bukatu zela bost urte baino gehiago igaro ez bada; baina agiriak zein egun, organo edo bulegotan aurkeztu edo egin ziren adierazita.

4. Eskaerak edo horrekin batera doan dokumentazioak ez dauzkatenean identifikazioko datu guztiak, edo akatsen bat dutenean edo osorik ez badaude, entitate interesatuei hamar eguneko epea emango zaie aurkitutako akatsak konpontzeko, baina ohartaraziz ezen behin epe hori igaro ondoren eskatutakoa beteko ez balute, egindako eskaera bertan behera geratuko litzakeela, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68.1 artikuluan xedatua dagoen moduan.

6. oinarria. Instrukzioa.

1. Dirulaguntza hauek emateko prozesuaren instrukzioa Jasangarritasun Departamentuaren Idazkaritza Teknikoari dagokio. Hauek ofizioz egingo dituzte egoki iruditzen zaizkien jarduera oro, hartara ebazpen proposamena emateko behar diren datuak zehazteko, ezagutzeko eta egiaztatzeko.

2. Eskaeren hasierako balioespena 7. oinarrian jasotako irizpideekin egingo da. Trantsizio Ekologikoko Zuzendaritza Nagusiko zerbitzu teknikoek, behin eskaerak aztertuta, balioespen txosten bat egingo dute, eta hori Ebaluazio Batzordeak aztertuko du. Ondoren, proposamen ebazpen bat emango du, non egindako ebaluazioaren emaitza zehaztuko baita, eta eskumeneko organoari emango dio onar dezan.

3. Ebaluazio Batzordearen kide izango dira: Ingurumen Zerbitzuko burua, zerbitzu horretako teknikari bat eta, idazkari gisa, departamentuko idazkari teknikoa.

Dirulaguntzen batzorde ebaluatzaileen osaketan, gaitasun, eskumen eta prestakuntza egokidun gizonen eta emakumeen presentzia orekatua bermatzeko, ahal den guztietan bermatuko da sexu bakoitzak gutxienez % 40ko ordezkaritza duela, martxoaren 9ko 2/2015 Foru Arauak, emakumeen eta gizonen berdintasunerakoak, 21. artikuluan dioenari jarraikiz.

7. oinarria. Balioespen irizpideak eta dirulaguntzen zenbatekoa.

1. Dirulaguntzak ematea zehazteko, aurkeztutako eskaerak alderatuko dira, guztien artean hurrenkera bat ezartzeko, balioespen irizpide hauei jarraikiz:

1.1. Erakundearen tamaina (15 puntu, gehienez).

Entitate onuradunak tamainaren arabera bereizteko, kontuan hartuko dira 651/2014 Erregelamenduaren (EB) I. eranskinean jasotako definizioak eta kalkuluak.

— Mikroenpresa: 15 puntu.

En concreto, la solicitud se presentará a través del portal de ayudas, becas y subvenciones de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, (https://egoitza.gipuzkoa.eus), utilizando para ello los medios electrónicos contemplados en citado Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre. Además de subir al portal la documentación establecida en la convocatoria, se deberá cumplimentar el formulario específico habilitado a tal efecto.

2. Cada entidad podrá realizar una única solicitud. Todas las solicitudes irán acompañadas de la documentación que se establezca en la correspondiente convocatoria, incorporándola en la aplicación informática como documentos anexos.

3. En el caso de que algunos de los documentos exigidos ya estuvieran en poder de cualquier órgano de la Diputación Foral de Gipuzkoa, la entidad solicitante podrá acogerse a lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos, y no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento a que correspondan.

4. Cuando la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se otorgará a las entidades interesadas un plazo de diez días para subsanar los defectos detectados, con la advertencia de que, transcurrido dicho plazo sin que lo hubieran hecho, se les tendrá por desistidas de su petición, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Base 6.ª Instrucción.

1. La instrucción del procedimiento de concesión de estas subvenciones corresponderá a la Secretaría Técnica del Departamento de Sostenibilidad quienes realizarán de oficio cuantas actuaciones estimen necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

2. La valoración inicial de las solicitudes se realizará de conformidad con los criterios recogidos en la base 7.ª Una vez analizadas dichas solicitudes por los servicios técnicos de la Dirección General de Transición Ecológica, elaborarán un informe de valoración que será sometido a la Comisión Evaluadora que, a su vez, emitirá una propuesta de resolución en la que se concretará el resultado de la evaluación efectuada y será elevada al órgano competente para su aprobación.

3. Formarán parte de la Comisión Evaluadora, la jefa o jefe del Servicio de Medio Ambiente, un técnico o técnica adscritos a dicho servicio, y actuará como secretario, la secretaria o secretario técnico del departamento.

A fin de garantizar la presencia equilibrada de hombres y mujeres con capacitación, competencia y preparación adecuada en la composición de la comisión evaluadora, se garantizará, siempre que sea posible, y de acuerdo a lo establecido en el artículo 21 de la Norma Foral 2/2015, de 9 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres, que ambos sexos estén representados al menos al 40 %.

Base 7.ª Criterios de valoración e importe de la subvención.

1. La concesión de las subvenciones se determinará mediante la comparación de las solicitudes presentadas a fin de establecer una prelación entre las mismas, de acuerdo con los criterios de valoración previstos a continuación:

1.1. Tamaño de la organización (hasta 15 puntos).

Para la distinción de las entidades beneficiarias por tamaños se utilizarán las definiciones y métodos de cálculo de efectivos contenidos en el anexo I del Reglamento (UE) n.º 651/2014.

— Microempresa: 15 puntos.

EK\CV GAO-I-2024-03454

— ETEa: 11 puntu.

— Enpresa handia: 7 puntu.

1.2. Erakundearen jardueraren sailkapena (15 puntu, gehienez).

Sailkapena zehaztuko da 2009ko Ekonomia Jardueren Sailkapen Nazionala onartzen duen apirilaren 13ko 475/2007 Errege Dekretuaren arabera erakundearen jarduera barne hartzen duen 2009ko EJSNko atalaren arabera:

— C atala: 15 puntu.

— B, D edo H atala: 10 puntu.

— A, E edo F atala: 7 puntu.

— Gainerako atalak: 5 puntu.

1.3. Diruz lagun daitekeen jardueraren edukia (gehienez 65 puntu).

1.3.1. Auditoretza energetiko integrala (45 puntu).

1.3.2. Berriztagarriak ezartzeko azterketak (40 puntu).

1.3.3. Erakundearen 3. irismeneko karbono aztarnaren kalkulua (gehienez 45 puntu).

35 puntu emango zaizkie kategoria eta kalkulu urte bakar baterako 3. irismeneko karbono aztarna kalkulatzeko jarduerei.

Kalkulu kategoria gehigarri bakoitzari 2,5 puntu emango zaizkio, gehienez 5 puntu.

Bigarren urtea kalkulatzeagatik, 5 puntu gehiago emango zaizkio.

Karbono aztarnak Trantsizio Ekologikorako eta Erronka Demografikorako Ministerioaren karbono aztarnaren, konpentsazioaren eta karbono dioxidoa xurgatzeko proiektuen erregistroan inskribatu beharko direnez, aurrez, ENACek berotegi-efektuko gasen egiaztatzaile gisa egiaztatutako erakunde batek kalkuluak egiaztatu beharko ditu.

Jarduketa bat baino gehiago gauzatzea aurreikusten duten eskaeretan, eskeraren guztizko batura, jarduketa bakoitzaren puntuazioaren baturak zehaztuko du, 1.3 atalean ezarritako gehieneko zenbatekoarekin.

1.4. Erakundeak emakumeen eta gizonen ordezkaritza orekatua badu bere zuzendaritza-organoan, 5 puntu.

2. Diru sarrerak sailkapen hurrenkerari jarraikiz emango dira, urteko deialdian aldez aurretik ezarrita dagoen guztizko zenbatekoa osatu arte. Puntuazio bera lortu duten proiektuen kasuan, eskabideen sarrera-erregistroaren data hartuko da kontuan, eta aurretik aurkeztutakoei emango zaie lehentasuna.

Jarduera bakoitzari ematen zaion dirulaguntzaren zenbatekoa diruz lagungarriak diren gastuen ehuneko bat izango dira, betiere oinarri honen lehen puntuan azaldutako irizpideen arabera egindako balioespenean eskuratutako puntu kopuruaren parekoa.

Nolanahi ere, ezingo dira kopuru hauek gainditu:

a) Enpresa handia: % 50.

b) ETEa: % 60.

c) Enpresa txikia: % 70.

Jarduera bakoitzeko gehieneko zenbatekoak honako hauek izango dira:

— Auditoretza energetiko integralak: 10.000 €.

— Berriztagarriak ezartzeko azterketak: 6.000 €.

— Erakundearen 3. irismeneko karbono aztarnaren kalkulua, kategoria eta kalkulu urte bakar baterako 6.000 €, 1.500 € ge-

— Pyme: 11 puntos.

— Gran empresa: 7 puntos.

1.2. Clasificación de la actividad de la organización (hasta 15 puntos).

La clasificación se determinará en función de la sección del CNAE 2009 en el que quede englobado la actividad de la organización, según Real Decreto 475/2007, de 13 de abril, por el que se aprueba la Clasificación Nacional de Actividades Económicas 2009:

— Sección C: 15 puntos.

— Sección B, D o H: 10 puntos.

— Sección A, E o F: 7 puntos.

— Resto de secciones: 5 puntos.

1.3. Alcance de la actuación subvencionable (hasta 65 puntos).

1.3.1. Auditorías energéticas integrales (45 puntos).

1.3.2. Estudios de implantación de renovables (40 puntos).

1.3.3. Cálculo de huella de carbono organizacional de alcance 3 (hasta 45 puntos).

Se otorgarán 35 puntos a aquellas actuaciones orientadas al cálculo de huella de carbono organizacional de alcance 3 para una única categoría y año de cálculo.

A cada categoría adicional de cálculo se le asignarán 2,5 puntos, hasta un máximo de 5 puntos.

Por el cálculo de un segundo año, se le otorgarán 5 puntos adicionales.

Siendo requisito indispensable la inscripción de las huellas de carbono en el registro de huella de carbono, compensación y proyectos de absorción de dióxido de carbono del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, su cálculo deberá ser verificado por entidad acreditada como verificadora de gases de efecto invernadero por la ENAC.

En las solicitudes en las que se considere la ejecución de más de una actuación, la puntuación vendrá determinada por la suma de la puntuación de cada una de las actuaciones, con la cuantía máxima establecida para el apartado 1.3.

1.4. Si la entidad cumple con una representación equilibrada de mujeres y hombres en su órgano de dirección, 5 puntos.

2. Las subvenciones se concederán siguiendo el orden de prelación resultante de la puntuación obtenida, teniendo como límite la cuantía predeterminada en la convocatoria anual. En los casos de proyectos que hayan obtenido idéntica puntuación, se tendrá en cuenta la fecha de registro de entrada de las solicitudes, dando prioridad a aquellas que hayan sido presentadas con anterioridad.

La cuantía de la subvención concedida por actuación se establecerá en un porcentaje de los gastos subvencionables proporcional al número de puntos obtenidos en aplicación de los criterios de valoración definidos en el punto primero de la presente base.

En cualquier caso, no se podrán superar los siguientes límites y cantidades:

a) Gran empresa: 50 %.

b) Mediana empresa: 60 %.

c) Pequeña empresa: 70 %.

Las cuantías máximas por actuación serán las siguientes:

— Auditorías energéticas integrales: 10.000 €.

— Estudios de implantación de renovables: 6.000 €.

— Cálculo de huella de carbono organizacional de alcance 3 para una única categoría y año de cálculo 6.000 €, incremen-

EK\CV GAO-I-2024-03454

hiago gehituz kategoria gehigarri bakoitzeko. Urte gehigarri bat kalkulatzeagatik: 1.000 €. Hori guztia, gehienez 10.000 €-koa.

Jarduera bat baino gehiago egitea jasotzen den eskaeretan, gehieneko zenbatekoa bakoitzarentzat ezarritako gehieneko zenbatekoen baturak zehaztuko du.

8. oinarria. Ebazpena.

1. Jasangarritasun Departamentuko foru diputatuari dagokio dirulaguntzak emateko prozedura ebaztea. Ebazpenak identifikatu egingo ditu entitate eskatzailea eta aurkeztutako jarduera. Dirulaguntza jasoko dutenentzat, berriz, ebazpenak ezarriko du zein ehunekotan izango den diruz lagundua eta emandako laguntzaren gehienezko zenbatekoa. Jarduera bati dirulaguntza ukatu bazaio, ukatzearen arrazoia zein izan den adieraziko da.

2. Aurreko puntuan adierazitakoa egin aurretik, Gipuzkoako Foru Aldundiak, Nisae elkarreragintasunerako nodoaren, sare korporatiboko aplikazioen edo beste sistema batzuen bidez, izapide hau ebazteko behar diren kontsultak eta egiaztapenak egingo ditu. Zehazki, zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak betetzen direla egiaztatuko da.

Egiaztapen horren eta bere datu pertsonalen kontsultaren aurka egiten badu, eskatzaileak, agiriak aurkezteaz gain, arrazoituta justifikatu beharko du aurka dagoela. Eskubide hori balia dezake, bai eta datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko edo mugatzeko eskubidea ere, arduradunari zuzenduta, https://egoitza.gipuzkoa.eus-en horretarako ezarritako formularioen bidez.

3. Dagokion ebazpena emateko eta argitaratzeko edo jakinarazteko gehieneko epea hiru hilabetekoa izango da, eskaerak aurkezteko epea bukatzen denetik hasita.

4. Aurreko atalean aipatutako epea igarotzen bada ebazpena jakinarazi edo argitaratu gabe, eskaerak administrazioaren isiltasunez ezetsi direla ulertu beharko dute entitate interesatuek.

9. oinarria. Ordainketa eta zuriketa.

1. Dirulaguntzaren ordainketa laguntzaren oinarri den jarduketa betetzearen baldintzapean egon da, eta ordainketa bakar batean egingo da dirulaguntzaren zenbateko osoarekin, behin, deialdiaren urteko urriaren 31 baino lehen aurkeztuta, ondorengo atalean zehazten den dokumentazio zuritzailea aurkeztuta.

2. Ezarritako baldintzak bete direla eta dirulaguntzaren xede den jarduera benetan burura eraman dela zuritzeko, interneten bidez eta aurreko puntuan ezarritako epean, dirulaguntza jaso duen jarduketaren kontu egiaztatua eman behar da, zehazki:

— Auditoretza energetiko integralaren txostena, berriztagarriak ezartzeko azterlana eta/edo erakundearen karbono aztarna kalkulatzeko txostena, diruz lagundutako jarduerari dagokionaren arabera.

Erakundearen karbono aztarnaren kalkuluaren kasuetan, ondorengo dokumentuak ere aurkeztuko dira: Berotegi efektuko gasen isuriak murrizteko plana, berariazko gaituko den formularioa eta karbono aztarna Trantsizio Ekologikorako eta Erronka Demografikorako Ministerioaren karbono aztarnaren, konpentsazioaren eta karbono dioxido proiektuen erregistroan erregistratu dela egiaztatzen duen ziurtagiria.

— Txostenek proiektuaren genero-eraginaren balorazioa jaso beharko du. Hala badagokio, sexuaren arabera banakatuta aurkez dezakete honako hauei buruzko informazioa: emandako zerbitzuaren azken onuradunak edo erabiltzaileak, pertsona titularrak eta langileak, eta dirulaguntza eragin duen zerbitzua emateko entitateak kontratatu dituen langileak. Era berean, desberdintasunak identifikatuko dira, halakorik balego, eta horiei aurre egiteko abian jarritako neurriak. IV B eranskina aurkeztu beharko da, beteta.

tándose en 1.500 € adicionales por cada categoría adicional. Por el cálculo de un año adicional 1.000 €. Todo ello, con un máximo de 10.000 €.

Las solicitudes en las que se considere la ejecución de más de una actuación, la cuantía máxima vendrá determinada por la suma de las cuantías máximas establecidas para cada una de ellas.

Base 8.ª Resolución.

1. La resolución del procedimiento de concesión corresponde al diputado foral o diputada foral del Departamento de Sostenibilidad, identificará a la entidad solicitante y la actuación presentada, estableciendo para aquellos a las que se conceda subvención el porcentaje del coste total de la actuación que se va a subvencionar y el importe máximo de la ayuda concedida. Para aquellas actuaciones a las que se deniegue la subvención se indicará la causa de dicha denegación.

2. Previo a lo establecido en el punto anterior, la Diputación Foral de Gipuzkoa, a través del nodo de interoperabilidad Nisae, de las aplicaciones de la red corporativa u otros sistemas efectuará las consultas y verificaciones necesarias para la resolución del presente trámite. En concreto, se comprobará el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

En caso de oponerse a esta verificación y a la consulta de sus datos personales, la persona solicitante además de aportar los documentos deberá justificar motivadamente su oposición. Puede ejercer este derecho, así como el de acceso, rectificación, supresión o limitación dirigiéndose a la persona responsable, a través de los formularios dispuestos en https://egoitza.gipuzkoa.eus.

3. El plazo máximo para dictar y publicar o notificar la resolución que corresponda será de tres meses, computados a partir de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

4. Transcurrido el plazo establecido en el apartado anterior sin haber notificado o publicado la resolución, las entidades interesadas podrán entender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

Base 9.ª Abono y justificación.

1. El abono de la subvención estará condicionado a la realización de la actuación que fundamente la ayuda y se realizará en un solo pago por el importe total de la misma, previa presentación de la documentación justificativa antes del 31 de octubre del año de la convocatoria, detallada en el apartado siguiente.

2. La justificación final del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la realización efectiva de la totalidad de la actividad objeto de la subvención se documentará mediante la presentación, vía internet, de una cuenta justificativa detallada de la actividad subvencionada, que deberá incluir la siguiente documentación:

— Informe de la auditoria energética integral, estudio de implantación de renovables y/o informe de cálculo de huella de carbono organizacional, según corresponda con la actuación subvencionada.

Las actuaciones de cálculo de huella de carbono organizacional, adicionalmente, deberán remitir el plan de reducción de emisiones de gases efecto invernadero, el formulario especifico que se habilitará al efecto y el certificado que acredite el registro de huella de carbono organizacional en el registro de huella de carbono, compensación y proyectos de dioxido de carbono del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

— El informe deberá incorporar una valoración del impacto de género del proyecto. En su caso, estos datos podrán versar sobre datos desglosados por sexo de las personas beneficiarias o usuarias finales del servicio prestado y de las personas titulares de la entidad y de su plantilla, así como de la plantilla de la entidad que se haya podido contratar para la prestación del servicio objeto de la subvención; asimismo, la identificación de desigualdades, si las hubiere, y las medidas puestas en marcha para abordarlas, cuando así proceda. Se deberá aportar el anexo IV B cumplimentado.

EK\CV GAO-I-2024-03454

— Memoria ekonomikoa, fakturak eta ordainketa egiaztatzeko dokumentazioa; ez dira onartuko deialdiaren urtearen aurretik egindako gastuei dagozkienak.

3. Jarduerak finantzatzeko funts propioak edo beste dirulaguntza nahiz baliabide batzuk erabili baldin badira, deialdiko dirulaguntzaz gain, funts horiek zenbatekoak diren, nondik datozen eta diruz lagundutako jarduerei nola egotzi zaizkien zuritu beharko da.

4. Organo laguntza-emaileak egiaztatuko du, batetik, dirulaguntzaren justifikazioa egokia dela eta jarduketa burutu dela; eta, bestetik, laguntza emateko helburua bete dela.

5. Zuritutako benetako gastua aurretik aurreikusitako diruz lagundutako jarduketaren kostua baino txikiagoa bada, ordaindu beharrekoa zehaztuko da gastu horri dirulaguntza emateko ebazpenean ezarritako ehunekoa aplikatuz, gainditu gabe, nolanahi ere, ebazpen horretan gehieneko dirulaguntza gisa zehaztutako zenbatekoa.

6. Entitate onuradunen artean norbaitek dirulaguntzari uko egiten badio, emateko ebazpena aldatu delako emandako zenbatekoa gutxitzen bada edo dirulaguntza kalkulatzeko kontuan izandakoa baino zenbateko txikiagoa zuritzen bada, gerakin horiek erabili ahal izango dira dirulaguntzak emateko edo osatzeko beharrezko gutxieneko puntuazioa lortu arren aurrekontuaren mugagatik zegokien zenbatekoa jaso ezin izan dutenei.

Soberakin horien onuradun izan daitezkeen proiektuek puntuazio bera lortu badute, eskabideen sarrera-erregistroaren ordena hartuko da kontuan, eta lehentasuna emango zaie aurretik aurkeztutakoei.

Nolanahi ere, laguntza ematen duen organoak emakida berri hori ematea erabakiko du, oinarrietan ezarritako epeetan aurkeztutako proiektuak gauzatzeko behar besteko denboraz baliatzeari eta proportzionaltasunari buruzko irizpideen arabera.

10. oinarria. Ez betetzea eta dirulaguntzak itzultzea.

Entitateak ez badu betetzen oinarri hauetan eta gainerako araudi aplikagarrian ezarrita dauden baldintzetakoren edo betekizunen bat, laguntzak jasotzeko eskubidea galduko du, erabat edo neurri batean, eta jasotakoa itzuli beharko du legozkiokeen berandutze interesekin batera, hala xedatzen baitute martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoaren dirulaguntzenak, 35. artikuluan eta hura garatzen duen Erregelamenduak 63. artikuluan (apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretua) eta ondorengoetan xedatutakoaren arabera. Halaber, erantzukizunak eska lekizkioke, foru arau horren 49. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoaren arabera.

Ez-betetzeak graduatzeko, proportzionaltasun-irizpideak erabiliko dira. Irizpide horiek proiektu osoarekiko eta jasotako zenbatekoekiko egindako lanen arabera zenbatetsiko dira.

11. oinarria. Diruz lagundutako jarduerak azpikontratatzea.

Diruz lagundutako jarduera burura eramateko behar den ehunekoa azpikontrata dakioke hirugarren bati, jardueraren ehuneko ehunera arte. Inoiz ezingo dira azpikontratatu balio erantsirik sortu gabe jarduera diruz lagunduaren kostua gehitzen duten jarduerak.

12. oinarria. Gastu diruz lagungarriak.

1. Oinarri hauetan aurreikusitako ondorioetarako, diruz lagundu ahal izango dira kanpoan kontratatutako lanak eta zerbitzuak (aholkularitza eta ziurtapena), zalantzarik gabe diruz lagundutako jardueraren izaerari erantzuten badiote:

— Memoria económica, acompañada de las facturas correspondientes, así como de la documentación acreditativa del pago, no admitiéndose aquéllas que reflejen gastos realizados con anterioridad al año de la convocatoria.

3. Cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

4. El órgano concedente comprobará la adecuada justificación de la subvención, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinó la concesión o disfrute de la subvención.

5. Si el gasto real justificado fuera inferior al coste de la actuación subvencionada inicialmente previsto, la cantidad a abonar se determinará aplicando a dicho gasto el porcentaje establecido en la resolución de concesión, sin que pueda superarse en ningún caso el importe determinado en dicha resolución como máximo de la ayuda.

6. Si entre las entidades beneficiarias de las subvenciones se produjeran casos de renuncia de las mismas, modificaciones de la resolución de concesión que conlleven una reducción del importe concedido o justificaciones por un importe inferior respecto al tenido en cuenta para el cálculo de la subvención, estos remanentes podrán destinarse a completar u otorgar la subvención a aquellos proyectos que habiendo alcanzado la puntuación mínima requerida no hayan podido obtener el importe que les hubiera correspondido de no haber habido limitaciones presupuestarias.

En los casos en los que los proyectos susceptibles de beneficiarse de estos remanentes hayan obtenido idéntica puntuación, se tendrá en cuenta el orden de registro de entrada de las solicitudes, dando prioridad a aquellas que hayan sido presentadas con anterioridad.

En cualquier caso, el órgano concedente decidirá el otorgamiento de esta nueva concesión en función de criterios, tanto de proporcionalidad como de disponibilidad de un periodo suficiente para ejecutar en plazo los proyectos presentados.

Base 10.ª Incumplimiento y reintegro de las subvenciones.

El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes bases y demás normativa aplicable dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta con los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 35 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa y artículos 63 y siguientes de su Reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril, y a las responsabilidades que de ello pudieran derivarse, según lo dispuesto en el artículo 49 y siguientes de dicha Norma Foral.

Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

Base 11.ª Subcontratación de las actividades subvencionadas.

Podrá subcontratarse con terceros el porcentaje que resulte necesario para realizar la actividad subvencionada, hasta el 100 por 100 de la misma. En ningún caso podrán subcontratarse actividades que, aumentando el coste de la actividad subvencionada, no aporten valor añadido al contenido de la misma.

Base 12.ª Gastos subvencionables.

1. Se consideran gastos subvencionables, a los efectos previstos en estas bases, aquéllos trabajos y servicios contratados externamente (consultoría, asesoramiento y certificación) que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada:

EK\CV GAO-I-2024-03454

— Auditoretza energetiko integrala egiteko lanen gastuak.

— Berriztagarriak ezartzeko azterketak egiteko lanen gastuak.

— Erakundeko karbono aztarna kalkulatzeko lanen gastuak, emisioak murrizteko planen definitzeko gastuak eta karbono aztarnaren kalkuluak egiaztatzeko auditoritzen gastuak ENACek berotegi-efektuko gasen egiaztatzaile gisa egiaztatutako erakunde batek eginak.

Diruz lagundutako elementuen erosketa kostuak ezin daiteke inoiz merkatuko balioa baino handiagoa izan.

2. Diruz lagundu daitekeen zenbatekoak gainditzen baditu azaroaren 8ko Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legean kontratu txikietarako ezarritako kopuruak dituenean (15.000 € gehi BEZ zerbitzuetan eta horniduretan), obra edo zerbitzua egiteko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa hartu baino lehen onuradunak hiru hornitzaileren eskaintzak eskatu behar ditu gutxienez. Alabaina, hori ez da beharrezkoa izango baldin eta, obra, zerbitzu edo ondasunaren ezaugarri bereziengatik, merkatuan ez badago hura egin edo emateko behar adinako entitaterik edo gastua dirulaguntza eskatu aurretik egin bada.

Aurkezten diren eskaintzak dirulaguntzaren justifikazioan edo, kasua bada, haren eskaeran azaldu behar dira, eta hautaketa egiteko eragimena eta ekonomia izango dira aplikatuko diren irizpideak. Proposamen ekonomikorik merkeena aukeratzen ez denean, erabakia berariaz justifikatu beharko da memoria batean.

Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 28.6 artikuluaren d) letran xedatutakoaren arabera, onuradunak ezin izango du inolaz ere hitzartu diruz lagundutako jarduerak osorik edo zati batean gauzatzea lotutako pertsona edo erakundeekin (Gipuzkoako Lurralde Historikoko Sozietateen gaineko Zergari buruzko urtarrilaren 17ko 2/2014 Foru Arauaren 42.3 artikuluan xedatutakoaren arabera), salbu eta aipatutako apartatuan eta estatuko dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 29.7 artikuluan, aurreikusitako egoerak gertatzen badira.

3. Ez dira diruz lagunduko honako gastu hauek:

— BEZa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 30.8 artikuluaren arabera berreskuratu edo konpentsatu ahal denean.

— Inbertsio izaera duten gastuak.

— Barne pertsonal gastuak, dietak, prestakuntza ekitaldietara joateko gastuak eta antzekoak.

13. oinarria. Dirulaguntza emateko ebazpenaren aldaketa.

1. Erakunde onuradunek dirulaguntza ematen duen organoari eskatu ahalko diote, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu aurretik, ebazpena alda dezan: finkatutako burutzeko edo zuritzeko epeak luzatzeko, emandako dirulaguntza murrizteko edo jardueran bildutako ekintzak aldatzeko. Ezusteko kausen ondorio direnean edo jardueraren helburua lortzeko beharrezkoak direnean baimenduko dira aldaketa horiek, betiere dirulaguntzaren xedea aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira.

2. Salbuespen gisa, dirulaguntza emateko ebazpena aldatzeak diruz lagundutako jarduera amaitzeko epea luzatzea ekar dezake, baldin eta luzapen hori beharrezkoa bada jarduera behar bezala amaitzeko, eta, betiere, deialdiaren urteko urriaren 31ko 9. oinarrian adierazitako epea amaitu baino lehen, emandako dirulaguntzaren pareko gastua egin izana justifikatu badu erakundeak, dagozkion fakturak edo hura benetan egin dela egiaztatzen duten beste egiaztagiri batzuk aurkeztuta. Emandako dirulaguntzaren zenbateko baliokidea aldez aurretik justifikatzeko betebeharra da ordainketa egiteko baldintza, eta baldintza horrek berekin dakar erakunde onuradunak dirulaguntzaren xede den proiektua gauzatzeko konpromisoari eusten diola, berme gehigarririk aurkeztu beharrik gabe. Eskabidearekin batera, V. eranskina aurkez-

— Gastos derivados de trabajos para la realización de la auditoria energética integral.

— Gastos derivados de trabajos para el estudio de implantación de renovables.

— Gastos derivados de trabajos para el cálculo de la huella de carbono organizacional, definición de los planes de reducción de emisiones y de auditorías de verificación por tercera parte, realizadas por entidades acreditadas como Verificadores de Gases de Efecto Invernadero por ENAC.

En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

2. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para el contrato menor (15.000 € más IVA en servicios y suministros), la entidad beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes entidades proveedoras, con carácter previo a la contracción del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

Conforme a lo dispuesto en el apartado d) del artículo 28.6 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, la persona beneficiaria en ningún caso podrá concertar la ejecución total o parcial de las actividades subvencionadas con personas o entidades vinculadas (según lo dispuesto en el artículo 42.3 de la Norma Foral 2/2014, de 17 de enero, del Impuesto sobre Sociedades del Territorio Histórico de Gipuzkoa), salvo que concurran las circunstancias previstas en el apartado señalado y en el artículo 29.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3. No serán objeto de subvención los siguientes gastos:

— El IVA, cuando sea susceptible de recuperación o compensación de conformidad con el artículo 30.8 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

— Los gastos relativos a inversiones.

— Los gastos de personal interno, dietas, gastos de asistencia a todo tipo de actos de formación o similares.

Base 13.ª Modificación de la resolución de concesión.

1. Las entidades beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan una reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad; dichas modificaciones serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas.

2. Excepcionalmente, la modificación de la resolución de concesión podrá suponer la ampliación del plazo para finalizar la actuación subvencionada, siempre que dicha ampliación sea necesaria para el buen fin de la misma y siempre que con anterioridad a la finalización del plazo señalado en la base 9.ª –31 de octubre del año de la convocatoria–, la entidad haya justificado, mediante la presentación de las correspondientes facturas u otros justificantes acreditativos de su efectiva realización, la ejecución de un gasto equivalente a la subvención concedida. La obligación de justificar previamente una cantidad equivalente a la subvención concedida constituye la condición para que se efectúe el pago, llevando este requisito la idea implícita de que la entidad beneficiaria mantiene el compromiso de ejecutar el proyecto objeto de

EK\CV GAO-I-2024-03454

tuko da. Bertan, egindako gastuak eta egiteke daudenak jasotzeaz gain, gauzatutako jardueren deskribapena eta gauzatzeko dauden jardueren kronograma aurkeztuko dira.

Era berean, hala badagokio, erakunde onuradunaren legezko ordezkariak egindako ziurtagiria aurkeztu beharko da. Bertan, adjudikazioaren kostua, gauzatzeko epea, enpresa adjudikazioduna eta hautatu izanaren justifikazioa adieraziko dira. Ziurtagiri horretan, erakunde onuradunak zehaztu eta azalduko du justifikatu gabe dagoen zenbatekoa. Dirulaguntza ematen duen organoak kontuan hartuko du zenbateko hori dirulaguntza ordaintzeko orduan, eta emandako dirulaguntza beherantz doitu ahal izango du, baldin eta justifikatutako eta aurreikusitako zenbatekoaren batura txikiagoa bada diruz lagundu daitekeen hasierako aurrekontua baino. Epearen luzapen hori ez da izango, inola ere, deialdiaren hurrengo urteko martxoaren 31 baino luzeagoa.

Diruz lagundutako jarduketa gauzatzeko epea luzatzeko kasua salbuespenezkoa denez, luzatzeko eskubidea eskatu eta lortuz gero ordaindu beharreko zenbatekoa eskaera egiten den unean justifikatutako edo egin beharreko gastuari buruz aurkeztutako dokumentazioak zehaztuko du, baina horrek ez du esan nahi diruz lagundutako jarduketa gauzatzeko eta justifikatzeko epea amaitzean zenbateko gehigarriak jasotzeko eskubiderik dagoenik, betiere eragotzi gabe 10. oinarria, ez-betetzeari buruzkoa eta, hala badagokio, bidegabe jasotako zenbatekoak itzultzeari buruzkoa.

3. Organo eskumendunak ebazpena ofizioz aldatu ahal izango du, aurrez erakunde interesatuari entzunaldia eskaini ondoren eta funtsak aplikatu aurretik, dirulaguntza emateko kontuan izandako baldintzak aldatzeak helburu zuen interes publikoa lortzea eragozten edo zailtzen badu eta onuradunari ez bazaio kalte ekonomikorik eragiten.

14. oinarria. Araudi aplikagarria.

Oinarri hauetan aurreikusitakoaz gain, honako hauek xedatutakoa bete beharko da: martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzenak, eta foru arau hori garatzeko Erregelamenduak (apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaz onartuak). Oinarri hauetan arautako dirulaguntzak Europar Batasunearen Funtzionamenduari buruzko Tratatuaren 107. eta 108. artikuluak minimis laguntzei aplikatzeari buruzko 2023ko abenduaren 13ko Batzordearen 2023/2831 (EB) Erregelamenduan (*Europar Batasunaren Egunkari Ofizialean* argitaratu zen 2023ko abenduaren 15ean) xedatutakoari lotuta daude.

subvención sin necesidad de presentar garantías adicionales. La solicitud presentada irá acompañada del anexo V en el que además de recoger los gastos realizados y los pendientes de realizar, se presentarán una descripción de las actuaciones ejecutadas y un cronograma de las actuaciones pendientes de ejecutar.

Asimismo, deberá presentar, en su caso, un certificado expedido por la persona que ostente la representación legal de la entidad beneficiaria en la que se indique el coste de adjudicación, plazo de ejecución, empresa adjudicataria y la justificación de su elección. En ese certificado la entidad beneficiaria señalará y explicará la cantidad pendiente de justificar. El órgano concedente tendrá en consideración esa cantidad a la hora de establecer el abono de la subvención, pudiendo ajustarla la subvención concedida a la baja en el caso de que la suma de la cantidad justificada y prevista sea menor que el presupuesto subvencionable inicial. Dicha ampliación de plazo en ningún caso podrá superar el 31 de marzo del año siguiente a la convocatoria.

Dada la excepcionalidad del supuesto de ampliación del plazo de ejecución de la actuación subvencionada, la cantidad a abonar en el caso de solicitar y obtener el derecho a la ampliación, vendrá determinada por la documentación aportada en el momento de solicitarla relativo al gasto justificado o a realizar, sin que ello conlleve el derecho a percibir cantidades adicionales a la finalización del plazo de ejecución y justificación final de la actuación subvencionada, y sin perjuicio de lo establecido en la base 10.ª en relación con el incumplimiento y, en su caso, reintegro de las cantidades indebidamente percibidas.

3. El órgano concedente también podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulte la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.

Base 14.ª Normativa aplicable.

Además de lo previsto en las presentes bases, serán de aplicación la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y su reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril. Las subvenciones reguladas en las presentes bases están sujetas a lo dispuesto en el Reglamento (UE) n.º 2023/2831 de la Comisión, de 13 de diciembre de 2023, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (publicado en el *Diario Oficial de la Unión Europea* DOUE el 15 de diciembre de 2023).

EK\CV GAO-I-2024-03454

IV B ERANSKINA. DIRULAGUNTZETAN GENERO-IKUSPEGIA TXERTATZEA:

DIRULAGUNTZAREN AZKEN JUSTIFIKAZIOAREN MEMORIA TEKNIKOA:

Gauzatutako proiektua edo jarduera azaltzen duen **Memoria teknikoak** genero-eraginari buruz informazio egokia den guztia jaso beharko du, bai eta onuradunei, erakundeko pertsonei edo kontratatu den erakundeko plantillari buruzko datuak ere, sexuaren arabera banakatuta, bai eta, hala badagokio, aurkitutako desberdintasunen identifikazioa, eta horiek lantzeko abian jarritako neurriak eta pertsona edo erakunde onuradunak genero-ikuspegiari dagokionez interesgarritzat jotzen duen beste edozein informazio ere.
Hori guztia, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legearen 21 bis artikuluaren eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 2/2015 Foru Arauaren 21.7 d) artikuluaren eraginez.

MEMORIAK HONAKO DATU HAUEK JASOTZEN DITU: (Markatu X batez beheko laukitxoak).

- ☐ Onuradunei buruzko datuak sexuaren arabera banakatuta.
- ☐ Kontratatu den erakundearen plantillari buruzko datuak sexuaren arabera banakatuta.
- ☐ Hala badagokio, aurkitutako desberdintasunak identifikatzea.
- ☐ Desberdintasunak identifikatuz gero, horiei aurre egiteko abian jarritako neurriak.
- ☐ Beste gogoeta batzuk.

GARRANTZITSUA: Amaierako justifikazio-dokumentazioan X letraz markatutako laukiei dagokien azalpen-dokumentazioa aurkeztuko da.

EK\CV GAO-I-2024-03454

ANEXO IV B. INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LAS SUBVENCIONES:

MEMORIA TÉCNICA JUSTIFICATIVA FINAL DE LA SUBVENCIÓN:

De conformidad con lo dispuesto en la Base 9.ª reguladora de la subvención, la Memoria técnica explicativa del proyecto o actuación llevada a cabo deberá incorporar toda aquella información relevante o que sea procedente en relación con la evaluación sobre el impacto de género. En su caso, estos datos podrán versar sobre datos desglosada por sexo de las personas beneficiarias o usuarias finales del servicio prestado y de las personas titulares de la entidad y de su plantilla, así como de la plantilla de la entidad que se haya podido contratar para la prestación del servicio objeto de la subvención. Asimismo, deberán identificarse las desigualdades, si las hubiere, y las medidas puestas en marcha para abordarlas, cuando, en su caso proceda.
Todo ello, en aplicación del art. 21 bis de la Ley 4/2005 para la Igualdad de Mujeres y Hombres y el art. 21.7 apartado d) de la Norma Foral 2/2015 para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

LA MEMORIA INCORPORA LOS SIGUIENTES DATOS: (Marque con una X la o las opciones que correspondan).

- ☐ Datos desglosados por sexo relativa a las personas beneficiarias.
- ☐ Datos desglosados por sexo relativa a la plantilla de la entidad a la que se ha contratado.
- ☐ Identificación de desigualdades halladas en su caso.
- ☐ Medidas puestas en marcha para abordarlas en caso de identificar desigualdades.
- ☐ Otras consideraciones.

IMPORTANTE: En la documentación justificativa final se aportará la documentación explicativa correspondiente a las casillas que hayan sido marcadas con “X”.

EK\CV GAO-I-2024-03454

V. ERANSKINA. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUKETA AMAITZEKO EPEA LUZATZEKO ESKAERA /

ANEXO V. SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DEL PLAZO PARA FINALIZAR LA ACTUACIÓN SUBVENCIONADA

Inprimaki honen bidez, ……………………………….... …………………………………………….. zenbakidun espedienteari dagokion diruz lagundutako jarduera amaitzeko epea luzatzea eskatzen dut.

Mediante el presente formulario solicito la ampliación del plazo para finalizar la actuación subvencionada correspondiente al expediente n.º: ………………………………………………………

31/10/2024 arte egindako gastuaren zuritzea:
Justificación del gasto realizado hasta 31/10/2024:

		Bete "BEZarik gabe" zutabea soilik berreskuragarria edo konpentsagarria bada (BEZaren aitorpena egiten bada) eta "BEZarekin" bestelako kasuan. / Rellenar la columna "sin IVA" en caso de que sea susceptible de recuperación o compensación (declara IVA), y "con IVA" en caso contrario.	
31/03/2025 baino lehen egiteke dauden jarduerak Actuaciones pendientes de realizar antes del 31/03/2025	**Fra. zk./** N.º factura	**Zenbatekoa (BEZarik gabe) /** Importe (sin IVA)	**Zenbatekoa (BEZarekin) /** Importe (con IVA)
GUZTIRA / TOTAL			

Faktura gehiago egonez gero, eranskin honetan fakturen zenbateko osoa adierazi beharko da nahitaez, eta zerrenda osoa erantsi, erakunde hornitzailearen izena, faktura-zenbakia eta zenbatekoa adierazita.

Oharra: Adierazitako faktura bakoitzaren kopia bat aurkeztu beharko da, baita ordainketa egiaztatzen duen agiria ere. Erakunde publikoen kasuan, 2024/10/31 baino lehenagoko esleipen-ebazpena onartuko da gutxiengo egiaztagiri gisa, enpresa esleipendunaren aurrekontu banakatuarekin batera, eta 2025/03/31 baino lehen aurkeztu beharko den azken justifikazioa alde batera utzi gabe.

En caso de existir mayor número de facturas deberá indicarse, necesariamente, en el presente anexo el importe total de las mismas y adjuntar una relación completa indicando el nombre de la entidad proveedora, el n.º de factura y el importe.

Nota: Se deberá aportar una copia de cada una de las facturas indicadas, así como el documento que acredite su pago. En el caso de entidades públicas se admitirá como justificante mínimo la resolución de adjudicación con fecha anterior a 31/10/2024 acompañado del presupuesto desglosado de la empresa adjudicataria, sin perjuicio de la justificación final que deberá presentarse antes del 31/03/2025.

EK\CV GAO-I-2024-03454

2025/03/31rako justifikatzeke dagoen gastua:
Gasto pendiente de justificar a 31/03/2025:

……………………………………..…. jaunak/andreak, udaleko idazkaria naizen aldetik, edo gainerako erakunde onuradunetan antzeko eginkizunak betetzen dituen beste organoren bat naizen aldetik, **ZIURTATZEN DUT** diruz lagundutako proiektuko jarduerak egiteke daudela, honako taula honetan adierazitakoak:

D./Dña.   , en calidad de Secretario/a del ayuntamiento u otro órgano que ejerza funciones análogas en el resto de entidades beneficiarias, **CERTIFICO** que quedan pendientes de realizar las actuaciones del proyecto subvencionado que se señalan en el cuadro siguiente:

	Bete “BEZarik gabe” zutabea soilik berreskuragarria edo konpentsagarria bada (BEZaren aitorpena egiten bada) eta “BEZarekin” bestelako kasuan. Rellenar la columna “sin IVA” en caso de que sea susceptible de recuperación o compensación (declara IVA), y “con IVA” en caso contrario.	
31/03/2025 baino lehen egiteke dauden jarduerak / Actuaciones pendientes de realizar antes del 31/03/2025	**Zenbatekoa (BEZarik gabe) /** Importe (sin IVA)	**Zenbatekoa (BEZarekin) /** Importe (con IVA)
GUZTIRA / TOTAL		

Jarraian, diruz lagundutako jarduera amaitzeko epea luzatzeko zergatik eskatzen den azaldu behar da, bai eta orain arte egindako lanen eta amaitzeko daudenen deskribapena ere.

A continuación, deben exponerse los motivos por los que se solicita la ampliación del plazo para finalizar la actuación subvencionada, así como, describir los trabajos ejecutados hasta la fecha y aquellos que pudieran quedar pendientes por finalizar.

Oharra: Eskaera honekin batera, diruz lagundutako jarduera amaitzeko garatu beharreko lan-programa jasotzen duen kronograma aurkeztubeharko da.

Nota: La presente solicitud deberá acompañarse de un cronograma en el que se muestre el programa de trabajo a desarrollar para la finalización de la actuación subvencionada.

Stua: IDAZKARIA EDO ORGANO BALIOKIDEA
Fdo: SECRETARIA/SECRETARIO U ÓRGANO EQUIVALENTE

Oinarri arautzaileen 13.2. oinarriarekin bat etorriz, salbuespenez, dirulaguntza emateko ebazpena aldatzeak diruz lagundutako jarduera amaitzeko epea luzatzea ekar dezake, baldin eta luzapena beharrezkoa bada jarduera behar bezala burutzeko, eta, betiere, 9. oinarrian adierazitako epea amaitu baino lehen, emandako dirulaguntzaren baliokidea den gastua egin dela egiaztatzen duten fakturak edo bestelako egiaztagiriak aurkeztuz justifikatu badu erakundeak, organo eskudunak onartutakoak.

De conformidad con la Base 13.2. de las bases reguladoras, excepcionalmente, la modificación de la resolución de concesión podrá suponer la ampliación del plazo para finalizar la actuación subvencionada, siempre que dicha ampliación sea necesaria para el buen fin de la misma y siempre que con anterioridad a la finalización del plazo señalado en la Base 9ª, la entidad haya justificado mediante la presentación de las correspondientes facturas u otros justificantes acreditativos de su efectiva realización y costo, aprobados por el órgano competente la ejecución de un gasto equivalente a la subvención concedida.

Epearen luzapenak ezin izango du gainditu deialdiaren hurrengo urteko martxoaren 31.

Dicha ampliación de plazo en ningún caso podrá superar el 31 de marzo del año siguiente a la convocatoria.

Diruz lagundutako jarduera gauzatzeko epea luzatzeko kasua salbuespenezkoa denez, handitzeko eskubidea eskatu eta eskuratuz gero ordaindu beharreko zenbatekoa justifikatutako edo egin beharreko gastuari buruz eskatzeko unean aurkeztutako dokumentazioan zehaztuko da. Horrek ez du esan nahi, ordea, diruz lagundutako jarduera gauzatzeko epea amaitzen denean eta azken justifikazioan zenbateko gehigarriak jasotzeko eskubiderik dagoenik. Nolanahi ere, 10. oinarrian ezarritakoa bete beharko da, hau da, behar ez bezala jasotako zenbatekoak ez betetzeari eta, hala badagokio, itzultzeari buruz ezarritakoa.

Dada la excepcionalidad del supuesto de ampliación del plazo de ejecución de la actuación subvencionada, la cantidad a abonar en el caso de solicitar y obtener el derecho a la ampliación, vendrá determinada por la documentación aportada en el momento de solicitarla relativo al gasto justificado y al declarado como pendiente de realizar, sin que ello conlleve el derecho a percibir cantidades adicionales a la finalización del plazo de ejecución y justificación final de la actuación subvencionada, y sin perjuicio de lo establecido en la base 10ª en relación con el incumplimiento y, en su caso, reintegro de las cantidades indebidamente percibidas.

EK\CV GAO-I-2024-03454

VII.A. ERANSKINA

AUDITORETZA ENERGETIKO INTEGRALEK JASO BEHARKO DITUZTEN GUTXIENEKO BALDINTZAK ETA EDUKIAK.

- Energia-instalazioen deskribapen orokorra (produkzio-ekipoak, konpresoreak, klimatizazioa, beroa eta hotza sorkuntza, argiztapen-sistemak, aireztapen-sistemak...), kokapena eta hornitzen duten energia-zerbitzu motak adierazita.

- Produkzio-ekipoen eta ekipo osagarrien inbentarioak (konpresoreak, klimatizazioa, beroa eta/edo hotz sorkuntza, argiztapena, aireztapen-sistemak, etab.), bakoitzaren ezaugarri teknikoak barne.

- Urteko energia-kontsumoen inbentarioa, energia-motaren arabera.

- Energia-balantzea, hornitu beharreko energia-zerbitzuen arabera.

- Energia aurrezteko proposamenak, eraginkortasun energetiko handiko teknologiak ezartzeagatik eta/edo produkzio-prozesuak egokitzeagatik.

- Planteatutako proposamen bakoitzerako, egoera berriaren balantze energetiko teorikoa adierazi behar da: aurreikusitako energia aurrezteko neurriak, energia-kontsumo berriak eta balantzean izango duten parte-hartzea, bai eta agertoki energetiko berriaren ondoriozko aurrezpen energetikoa eta ekonomikoa ere. Proposamenak bideragarritasun teknikoaren arabera adierazi behar dira.

- Planteatutako proposamen bakoitzerako, egoera berriarekin bat datorren inbertsio teorikoa adierazi behar da. Proposamenak bideragarritasun tekniko-ekonomikoaren arabera adierazi behar dira.

ANEXO VII.A.

REQUISITOS Y CONTENIDOS MÍNIMOS DE LAS AUDITORIAS ENERGÉTICAS INTEGRALES.

- Descripción general de las instalaciones energéticas (equipos de producción, compresores, climatización, generación de calor y o frío, sistemas de iluminación, sistemas de ventilación, …) señalando su ubicación, y los tipos de servicio energético que satisfacen.

- Inventarios de equipos de producción y auxiliares (compresores, climatización, generación de calor y/o frío, iluminación, sistemas de ventilación, etc.), incluyendo sus características técnicas individuales.

- Inventario de consumos energéticos anuales por tipo de energía.

- Balance energético de acuerdo con los distintos servicios energéticos a satisfacer.

- Propuestas de ahorro de energía por implementación de tecnologías de elevada eficiencia energética y/o adaptación de los procesos productivos.

- Para cada propuesta planteada debe indicarse el balance energético teórico de la nueva situación: medidas de ahorro energético previstas, nuevos consumos energéticos y su participación en el balance, así como el ahorro energético y económico derivado del nuevo escenario energético. Las propuestas deben indicarse por orden de viabilidad técnica.

- Para cada propuesta planteada debe indicarse la inversión teórica requerida acorde con la nueva situación. Las propuestas deben indicarse por orden de viabilidad técnico-económica.

EK\CV GAO-I-2024-03454

VII.B. ERANSKINA

BERRIZTAGARRIAK EZARTZEKO AZTERKETEK JASO BEHARKO DITUZTEN GUTXIENEKO BALDINTZAK ETA EDUKIAK.

- Erakunde onuradunaren deskribapen orokorra (garatutako jarduera, instalazioen kokapena eta ezaugarriak...).

- Urteko energia-kontsumoen inbentarioa, energia-motaren arabera.

- Energia-balantzea, hornitu beharreko energia-zerbitzuen arabera.

- Energia berriztagarrien teknologiak ezartzeko proposamenak, zenbatetsitako ekoizpenei buruzko kalkuluak eta lotutako aurrezpen energetiko eta ekonomikoak. Proposatutako teknologia berriztagarrien ezaugarri teknikoak (moduluak, inbertsoreak, kanalizazioak, babesak, monitorizazio-sistemak...), kokapena, eraikinen eta/edo horiek kokatuko diren espazioen baldintzatzaileak, erabili beharreko euskarri-egiturak eta abar jasoko dira. Erregai fosilak berriztagarriengatik ordezkatzen diren azterlanetan, horri lotutako berotegi-efektuko gas emisioen murrizketa kalkulatuko da.

- Instalazioak martxan jartzeko kontuan hartu beharreko alderdi arauemaileak eta administratiboak identifikatuko dira.

- Proposatutako ekintzak garatzeko aurrekontua eta horri lotutako diru-laguntzen eta zerga kenkarien identifikazioa.

ANEXO VII.B.

REQUISITOS Y CONTENIDOS MÍNIMOS DE LOS ESTUDIOS DE VIABILIDAD DE IMPLANTACIÓN DE RENOVABLES.

- Descripción general de la entidad beneficiaria (actividad desarrollada, ubicación y características de las instalaciones…).

- Inventario y descripción de consumos energéticos anuales por tipo de energía.

- Balance energético de acuerdo con los distintos servicios energéticos a satisfacer.

- Propuestas de implementación de tecnologías de energías renovables, cálculos sobre producciones estimadas y ahorros energéticos y económicos asociados. Se harán constar las características técnicas de las tecnologías renovables propuestas (módulos, inversores, canalizaciones, protecciones, sistemas de monitorización…), su ubicación, los condicionantes de los edificios y/o de los espacios sobre las que se colocarán, las estructuras de soporte a emplear, etc. En los estudios en los que se sustituyan combustibles fósiles por renovables, se calculará la reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero asociada.

- Se identificarán los aspectos normativos y administrativos a considerar para la puesta en marcha de las instalaciones.

- Presupuesto de las actuaciones propuestas e identificación de subvenciones y desgravaciones fiscales asociadas a las misma.

II. ERANSKINA

DEIALDIA

1. Oinarri arautzaileak.

Foruz kanpoko Fundazioei eta foruz kanpoko merkataritza sozietateei auditoretza energetiko integralak egiteko, berriztagarriak ezartzeko azterketak egiteko eta erakundeko karbono aztarna kalkulatzeko dirulaguntzak emateko prozedura arautzeko oinarriak onetsi ditu Diputatuen Kontseiluak 2024ko maiatzaren 7an eta argitaratu dira Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN, deialdi honekin batera.

2. Eskaerak aurkezteko epea.

2024ko ekitaldiari dagozkion laguntzetarako (oinarriak dagokion onespen erabakiaren I. eranskinean jasota daude), eskaerak aurkezteko epea 20 egun baliodunekoa izango da, deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

3. Entitate onuradunak.

Laguntzak jaso ahal izango dituzte 3.oinarri arautzailean aipatzen diren erakundeak.

4. Aurrekontu kredituak.

Deialdi honetan emango den dirulaguntzaren zenbateko osoa 300.000 euro izango da: kontu-sail hauen kargura:

1.0210.150.443.00.01.2024: 10.000 €.

1.0210.150.470.00.01.2024: 290.000 €.

Aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena duen organoak onartutako gastuaren zenbatekoa handitu ahal izango du, aurkeztutako eskabideak ebatzi baino lehen, baina horrek ez du ekarriko beste deialdi bat egitea.

5. Aurkezteko modua eta aurkeztu beharreko dokumentazioa.

1. Eskaerak derrigorrez Internet bidez aurkeztuko dira, irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretuan xedatutakoarekin bat eginez, zeinak baliabide elektronikoen erabilera arautzen baitu Foru Administrazioaren eremuan, eta, otsailaren 25eko IOH-028/16 Foru Agindurekin bat eginez, zeinak Jasangarritasun Departamentuko dirulaguntzen espedienteen izapide zehatzak baliabide elektronikoen bidez egiteko betekizuna arautzen baitu (2016ko martxoaren 2ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 41. zk.).

Eskaera, gainerako dokumentazioarekin batera, Internet bidez aurkeztuko da, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoaren bidez (https://egoitza.gipuzkoa.eus), laguntzen, beken eta dirulaguntzen atarira sartuta eta horretarako eskuragarri dagoen berariazko inprimakia beteta. Eskaerak eta dokumentazio osagarria Foru Administrazioaren eremuan bitarteko elektronikoen erabilera arautzen duen irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretuan aurreikusitako moduan aurkeztuko dira. Zein lerro jakinetan aurkezten den zehaztu beharko da, eta ezin izango da gaikako lerro batean baino gehiagotan aurkeztu.

2. Eskaeraren inprimakiari dokumentazio hau erantsiko zaio:

— Burutuko den jarduera deskribatzeko formularioa (VI. eranskina), egoitza elektronikoan gaitutakoa; horren bitartez 7. oinarriaren arabera balioetsiko diren aspektuen informazioa eta aurrekontua emango da.

— Erantzukizunpeko adierazpena: Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 12. artikuluan ezartzen dituen onuradun izateko debeku arrazoietatik salbu dagoela adierazi beharko du eskatzaileak.

ANEXO II

CONVOCATORIA

1. Bases reguladoras.

Las bases reguladoras del régimen de concesión de subvenciones a fundaciones no forales y sociedades mercantiles no forales para la realización de auditorías energéticas, estudios de implantación de renovables y cálculo de huella de carbono organizacional, son las aprobadas por acuerdo de Consejo de Gobierno Foral de 7 de mayo de 2024 y publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa junto con la presente convocatoria.

2. Plazo de presentación de solicitudes.

Para las ayudas correspondientes al ejercicio 2024, cuyas bases se recogen en el anexo I del correspondiente acuerdo aprobatorio, el plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

3. Entidades beneficiarias.

Podrán optar a las ayudas las entidades a las que se refiere la base reguladora 3.ª

4. Créditos presupuestarios.

La cuantía total de las subvenciones a conceder en esta convocatoria será de 300.000 euros con cargo a las siguientes partidas:

1.0210.150.443.00.01.2024: 10.000 €.

1.0210.150.470.00.01.2024: 290.000 €.

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria.

5. Modo de presentación y documentación a presentar.

1. Las solicitudes se presentarán obligatoriamente vía Internet, de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral, y en la Orden Foral IOH-028/16, de 25 de febrero, por la que se regula la obligación de realizar por medios electrónicos determinados trámites de los expedientes de subvenciones del Departamento de Sostenibilidad (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 41, de 2 de marzo de 2016).

La solicitud, junto con el resto de documentación, se presentará vía Internet a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (https://egoitza.gipuzkoa.eus) accediendo al portal de ayudas, becas y subvenciones y cumplimentando el formulario específico disponible a estos efectos. La presentación de las solicitudes y de la documentación complementaria se realizará en los términos previstos en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral. Se deberá especificar la línea concreta a la que se presenta, no pudiendo presentar solicitud a más de una de las líneas temáticas.

2. Al impreso de solicitud se acompañará la siguiente documentación:

Formulario descriptivo de la actuación a desarrollar (anexo VI), que se encuentra habilitado en la sede electrónica, a través de la cual se aportará información sobre los aspectos que serán valorados de acuerdo con lo recogido en la Base 7.ª y el presupuesto asociado.

— Declaración responsable de no concurrir en la entidad solicitante ninguna causa impeditiva de la condición de beneficiaria de las indicadas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuz-

EK\CV GAO-I-2024-03454

Hau aplikazio informatikoaren bidez egin ahal izango du. Ondoren egiaztatzeko, Gipuzkoako Foru Aldundiak beharrezko kontsultak eta egiaztapenak egingo ditu.

Eskubide hori balia dezake, bai eta datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko edo mugatzeko eskubidea ere. Horretarako, arduradunarengana jo behar du, https://egoitza.gipuzkoa.eus-eko inprimakien bidez.

— Erantzukizuneko adierazpena: armen ekoizpen, merkaturatze eta finantzaketan ez dela aritzen adierazi beharko du eskatzaileak.

— 036 zentsu-aitorpenaren kopia, BEZa berreskuratu edo konpentsatu daitekeela egiaztatzeko.

— IV.A) eranskina, dirulaguntzetan genero-ikuspegia txertatzeari buruzkoa, beteta.

— Sozietatea eratzeko eskrituren eta estatutuen kopia, Merkataritza Erregistroan edo dagokion erregistro ofizialean inskribatu direnak.

— Ingurumen baimen integratua, ingurumen baimen bakarra, jarduera sailkatuen lizentzia edo jarduera sailkatuaren aurrekomunikazioa, erakunde eskatzaileari aplikatutako baimenaren erregimenaren arabera.

— Ekonomia Jardueren Sailkapen Nazionala onartzen duen apirilaren 13ko 475/2007 Errege Dekretuaren arabera, erakundearen jarduera barne hartzen duen EJSNaren atala egiaztatzen duen dokumentazioa. Merkataritza Erregistroak emandako ziurtagiria aurkeztu ahal izango da, informazio hori jasotzen duena.

— Itxitako azken ekitaldiari dagokionez, erakundearen negozio bolumen orokorra egiaztatzen duen dokumentazioa. Itxitako azken ekitaldiko urteko kontuak edo aurkeztutako sozietateen gaineko zerga aurkeztu ahal izango dira, negozio-bolumen orokorra erakusten duena.

— Erakundeko langile kopurua egiaztatzen duen dokumentazioa, erakunde ofizialak emana. Gizarte Segurantzak egindako altako langileen txostena aurkeztu ahal izango da.

— 50 langile baino gehiago dituzten enpresa eskatzaileek dirulaguntza eskaerarekin batera Berdintasun Plana aurkeztu dute, baita erantzukizunpeko adierazpena sexu-jazarpena edo sexuan oinarritutako jazarpena prebenitzeko eta borrokatzeko ezarritako neurriak ere.

— Hala badagokio, erakunde onuradunaren legezko ordezkariak emandako erantzukizuneko adierazpena, erakundeak adierazten duen zuzendaritza-organoan emakumeen eta gizonen ordezkaritza orekatua duela ziurtatzen duena. Ziurtagiri horretan, gutxienez, zuzendaritza-organoaren aipamena, kideen izen-abizenak eta NAN zenbakiak jaso beharko dira.

5. Jakinarazpena.

Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeko 45.1.b) artikuluan ezarritakoari jarraituz, dirulaguntzei buruzko ebazpena Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du; eta jakinarazpena egintzat hartuko da lege ondorio guztietarako argitaratu eta hurrengo egunetik hasita. Dena den, erakunde interesatuei ondoko bitartekoren baten edo batzuen bidez ere jakinarazteko saioa egingo da: ebazpena departamentuko web orrian sartuz, posta elektronikoz, telefonoz, faxez.

koa. Dicha declaración responsable podrá hacerse a través de la aplicación informática. A efectos de la posterior comprobación, la Diputación Foral de Gipuzkoa efectuará las consultas y verificaciones necesarias.

Puede ejercer este derecho, así como el de acceso, rectificación, supresión o limitación, dirigiéndose al responsable a través de los formularios dispuestos en https://egoitza.gipuzkoa.eus.

— Declaración responsable de no dedicarse a la producción, comercialización y financiación de armamento.

— Copia de la declaración censal 036 al objeto de verificar la susceptibilidad de la recuperación o compensación del IVA.

— Anexo IV.A) sobre incorporación de la perspectiva de género en las subvenciones cumplimentado.

— Copia de sus escrituras de constitución y estatutos sociales, inscritos en el Registro Mercantil o en su caso, en el correspondiente registro oficial.

— Autorización ambiental integrada, autorización ambiental única, licencia de actividad clasificada o comunicación previa de actividad clasificada, según el régimen de autorización aplicada a la organización solicitante.

— Documentación acreditativa de la sección del CNAE en el que quede englobada la actividad de la entidad, según Real Decreto 475/2007, de 13 de abril, por el que se aprueba la Clasificación nacional de Actividades Económicas. Podrá presentarse certificado emitido por el Registro Mercantil en el que conste dicha información.

— Documentación acreditativa del volumen de negocios general de la entidad relativo al último ejercicio cerrado. Podrá presentarse las cuentas anuales depositadas del último ejercicio cerrado o el impuesto de sociedades (modelo 200) presentado donde figure el volumen de negocios general.

— Documentación acreditativa expedida por organismo oficial del número de trabajadores y trabajadoras de la entidad. Podrá presentarse el Informe de Trabajadores en Alta (ITA) emitido por la Seguridad Social.

— Las empresas solicitantes que cuenten con más de 50 personas trabajadoras, acompañarán a la solicitud de subvención el Plan de Igualdad, así como una declaración responsable de las medidas establecidas para prevenir y combatir el acoso sexual o acoso por razón de sexo.

— En su caso, declaración responsable expedida por la persona que ostente la representación legal de la entidad beneficiaria, en la que se certifique que la entidad cumple con una representación equilibrada de mujeres y hombres en su órgano de dirección. Dicho certificado deberá recoger, al menos, mención del órgano de dirección al que se hace referencia, nombre y apellidos y número de DNI de las personas que lo integran.

5. Notificación.

Al amparo de lo dispuesto en el artículo 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de 2015 de Procedimiento Administrativo Común, la resolución de concesión será objeto de publicación en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación. En todo caso, se procurará informar a las entidades interesadas también mediante alguno o algunos de los siguientes medios: inclusión de la resolución en la página web del departamento, correo electrónico, teléfono, fax.

EK\CV GAO-I-2024-03454

Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa

III ERANSKINA /ANEXO III

Dirulaguntzak fundazioei eta merkataritza-sozietateei, erakundeko karbono-aztarna kalkulatzeko eta murrizteko. 2024ko deialdia.

Subvenciones a fundaciones y sociedades mercantiles para el cálculo y reducción de la huella de carbono organizacional. Convocatoria 2024.

ESKAERA /
SOLICITUD

Espedientea **Expediente**		**Data** **Fecha**		**Sarrera kodea** **Código acceso**	

ERAKUNDE EDO PERTSONA ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DE LA ENTIDAD O PERSONA SOLICITANTE

Eskatzailearen izena **Nombre de la entidad o persona solicitante**		**Sexua** **Sexo**		
IFZ **NIF**		**Posta Kodea** **Código Postal**		
Helbidea **Dirección**		**Ataria/Solairua** **Portal/Piso**		
Herria **Localidad**		**Probintzia** **Provincia**		
Helbide elektronikoa **Correo electrónico**		**Telefonoak** **Teléfonos**		
Kontua **Cta Cte.**		**Faxa** **Fax**		

HARREMANETAKO PERTSONAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO

Pertsonaren izena **Nombre de la persona**		**Sexua** **Sexo**		
IFZ **NIF**		**Posta Kodea** **Código Postal**		
Helbidea **Dirección**		**Probintzia** **Provincia**		
Herria **Localidad**		**Telefonoak** **Teléfonos**		
Helbide elektronikoa **Correo electrónico**		**Faxa** **Fax**		

EK\CV GAO-I-2024-03454

Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa

Onuradun izatearen aitorpena / Declaración de condición de persona beneficiaria

Aitortzen dut ez ni ezta nik ordezkatzen dudan entitatea ere ez gaudela sartuta martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoak, 12. artikuluan aurreikusten dituen onuradun izaera lortzea eragozten duten egoeratan. Aldi berean, entitatea ez dago otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoak aurreikusten dituzten onuradun izateko debeku egoeraren batean.

Gipuzkoako Foru Aldundiak, NISAE elkarreragintasunerako nodoaren, sare korporatiboko aplikazioen edo beste sistema batzuen bidez, izapide hau ebazteko behar diren kontsultak eta egiaztapenak egingo ditu. Zehazki, zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak betetzen direla egiaztatuko da.

Egiaztapen horren eta bere datu pertsonalen kontsultaren aurka egiten badu, eskatzaileak, agiriak aurkezteaz gain, arrazoituta justifikatu beharko du aurka dagoela. Eskubide hori balia dezake, bai eta datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko edo mugatzeko eskubidea ere, arduradunari zuzenduta, https://egoitza.gipuzkoa.eus-en horretarako ezarritako formularioen bidez.

Declaro que no concurren en mí ni en la entidad a la que represento ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de persona o entidad beneficiaria, previstas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa. Asimismo, tampoco se encuentra sometida a ninguno de los supuestos de prohibición para ser beneficiaria de subvenciones previstos en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, así como en el resto de la normativa vigente.

La Diputación Foral de Gipuzkoa efectuará en el ejercicio de sus competencias las verificaciones necesarias para comprobar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. la Diputación Foral de Gipuzkoa, a través del nodo de interoperabilidad NISAE, de las aplicaciones de la red corporativa u otros sistemas efectuará las consultas y verificaciones necesarias para la resolución del presente trámite. En concreto, se comprobará el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

En caso de oponerse a esta verificación y a la consulta de sus datos personales, la persona solicitante además de aportar los documentos deberá justificar motivadamente su oposición. Puede ejercer este derecho, así como el de acceso, rectificación, supresión o limitación dirigiéndose a la persona responsable, a través de los formularios dispuestos en https://egoitza.gipuzkoa.eus.

Datu pertsonalen tratamendua / Tratamiento de datos personales

Datu pertsonalen tratamenduak xede izango du dirulaguntzak eman, kudeatu eta haien jarraipena egiteko prozedurak izapidetzea, hala agintzen baitute 3/2007 Foru Arauak, martxoaren 27koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak eta 4/2019 Foru Arauak, martxoaren 11koak, Gobernu Onari buruzkoa, foru gobernantza publikoaren esparruan. Xede horren oinarri dira deialdiaren interes publikoa eta bertan parte hartzeko eskaera.

Datuak gordeko dira dirulaguntza emateko prozedura eta aurkez daitezkeen erreklamazioak izapidetzeak irauten duen bitartean.

Tratamenduaren arduradun izango da deialdia kudeatzen duen zuzendaritza nagusia, eta haren aurrean erabili ahal izango dituzu datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta haien aurka egiteko eskubideak, hari zuzendutako idatzi bidez. Datu pertsonalen tratamenduari eta eskubideen erabilerari dagokienez, harremanetan ere jar zaitezke helbide honetan: dbo@gipuzkoa.eus.

Los datos de carácter personal serán objeto de tratamiento con la finalidad de tramitar los procedimientos de concesión, gestión y seguimiento de las subvenciones, en cumplimiento de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa y de la Norma Foral 4/2019, de 11 de marzo, de Buen Gobierno en el marco de la gobernanza pública foral. Finalidad basada en el interés público de la convocatoria y en su solicitud de participación en ella.

Los datos serán conservados durante la tramitación del procedimiento de concesión de la subvención y de las reclamaciones que se puedan formular.

La entidad responsable del tratamiento será la dirección general gestora de la convocatoria, ante la cual podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición, enviando un escrito dirigido al mismo. Por lo que respecta a las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales y al ejercicio de sus derechos puede también ponerse en contacto en esta dirección: dbo@gipuzkoa.eus.

Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa

Komunikazio onartzea / Aceptación de comunicaciones

Onartzen dut eskaerari buruzko komunikazioetarako posta elektronikoa lehenestea. Nire gain hartzen dut eman dizuedan helbide elektronikoaren funtzionamendu egokia ziurtatzeko ardura.

Acepto que las comunicaciones sobre la solicitud se hagan preferentemente por correo electrónico. Me responsabilizo del correcto funcionamiento de la dirección aportada.

Entitate eskaitzailearen mota / Tipo de entidad solicitante

MINIMIS LAGUNTZEN AITORPENA DECLARACIÓN AYUDAS MINIMIS

	Ditu Tiene		Ez ditu No

Gainera, erakunde eskatzaileak adierazten du azken hiru urteetan aurrekontu publikoen kargura finantzatutako erakunde publikoen edo erakunde pribatuen minimis laguntzak, guztira 300.000 eurotik beherakoak direnak.

Además, la entidad solicitante declara que las ayudas de minimis de entidades públicas o entes privados financiados con cargo a presupuestos públicos recibidos en los tres últimos años, cuyo importe total es inferior a 300.000 euros.

Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Onartze data Fecha de aprobacion	Zenbatekoa Importe
		GUZTIRA / TOTAL	

PROIEKTU HONEK ESKATUTAKO/JASOTAKO BESTELAKO LAGUNTZAK OTRAS AYUDAS SOLICITADAS/CONCEDIDAS POR EL MISMO PROYECTO

	Ditu Tiene		Ez ditu No

Entitate eskatzaileak honako diru-laguntzak jaso edota eskatu ditu, gaur arte, proiektu hori bera laguntzeko. Era berean, entitate horrek konpromisoa hartzen du herri erakunde publikoetan nahiz pribatuetan, gaurtik hasi eta proiektua amaitu bitartean, aurkezten duen diru-laguntza eskaera ororen berri emateko.

La entidad solicitante, hasta ahora, además de la presente solicitud de ayudas, ha presentado y/o recibido las siguientes ayudas por el mismo proyecto. La entidad deberá comunicar cuantas solicitudes de ayuda presente en cualquier organismo público o privado a partir de la fecha de hoy hasta finalizar el proyecto.

Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa

Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Onartze data Fecha de aprobación	Zenbatekoa Importe	Onartutako diru-laguntza Subvención concedida
		GUZTIRA/ TOTAL		

OHARRAK / OBSERVACIONES

_____________________________, 20_____ko______________________(a)ren________(a)

En___________________________________a________de____________________de 20_____

Izptua. (Sinadura eta zigilua) Fdo.: (Firma y sello)

EK\CV GAO-I-2024-03454

Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa

Dokumentu hau sinatzen duenak bere gain hartzen du bertan adierazitakoaren erantzukizuna eta, orobat, dokumentuen zerrendako artxiboetan jasotako informazioarena (artxiboek CSV eta HASH kodeak dituzte).	La persona firmante se responsabiliza de lo declarado en el presente documento así como de la información contenida en los archivos relacionados en la lista de documentos identificados con sus respectivos CSV y códigos HASH
EKS kodea (Egiaztapeneko Kode Ziurra) da Gipuzkoako Foru Aldundiko Egoitza Elektronikoan zaindutako artxibo bat identifikatzen duena, eta haren egiazkotasuna web orrialde honetan kontsultatzea ahalbidetzen duena: https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/csv	El CSV (Código Seguro de Verificación) es el código que identifica un archivo custodiado en la Sede Electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, y permite consultar su autenticidad en la siguiente dirección web: https://egoitza.gipuzkoa.eus/es/csv
HASH kodeak argi eta garbi identifikatzen du artxiboa, eta bermatzen du hura ez dela aldatu zaintzapean egon den bitartean.	El código HASH identifica inequívocamente el archivo, y garantiza que éste no ha sido alterado durante su custodia.

Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa

IV. A ERANSKINA.- DIRULAGUNTZETAN GENERO-IKUSPEGIA TXERTATZEA:

AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK: (* markatutako eremuak nahitaez bete beharko dira)

- DIRULAGUNTZA ESKATZEKO DEBEKUEI DAGOKIENEZ:

☐ **ERANTZUKIZUNEZ DEKLARATZEN DUT** erakunde eskatzaileak ez duela inolako debekurik onuradun izateko, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legearen 21 bis 2) artikuluak ezarritakoaren arabera. **(*)**

- PERTSONA EDO ERAKUNDE ONURADUNEN BETEBEHARREI DAGOKIENEZ:

Dirulaguntzaren 4. oinarri arautzailea, betebeharrei buruzkoa:

☐ Erakunde edo pertsona eskatzaileak **KONPROMISOA HARTZEN DU** dokumentazioan, publizitatean, irudian edo materialetan hizkuntzaren erabilera ez-sexista egiteko, emakumeen edozein irudi diskriminatzaile edo estereotipo sexista saihesteko, eta berdintasunaren, presentzia orekatuaren, aniztasunaren, erantzunkidetasunaren eta genero-rol eta -identitateen aniztasunaren balioak dituen irudia sustatzeko. **(*)**

☐ **50 langile baino gehiago** dituzten enpresa eskatzaileek dirulaguntza eskaerarekin batera Berdintasun Plana aurkeztu beharko dute, baita erantzukizunpeko adierazpena sexu-jazarpena edo sexuan oinarritutako jazarpena prebenitzeko eta borrokatzeko ezarritako neurriak ere.

- BALORAZIO-IRIZPIDEEI DAGOKIONEZ:

Dirulaguntza arautzen duen 7. oinarria:

☐ 4/2005 Legearen 21 bis 3 b) artikuluaren arabera, dirulaguntza lerro bakoitzean ezarritako balorazio-irizpideak betetzen direla egiaztatzeko balio duen dokumentazioa aurkezten da, dirulaguntzak arautzen dituen 7. oinarrian ezarritakoak, genero-ikuspegiari dagokionez.

EK\CV GAO-I-2024-03454

Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa

ANEXO IV A.- INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GENERO EN LAS SUBVENCIONES:

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR: (Los campos marcados con asterisco * deberán rellenarse obligatoriamente)

- **RELATIVA A LAS PROHIBICIONES PARA SOLICITAR LA SUBVENCIÓN:**

☐ **DECLARO RESPONSABLEMENTE** que la entidad solicitante no se halla incursa en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria previstas en el art. 21 bis 2) de la Ley 4/2005, de 18 de para la Igualdad de Mujeres y Hombres. **(*)**

- **RELATIVA A LAS OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS O ENTIDADES BENEFICIARIAS:**

Base 4º reguladora de la subvención relativa a las obligaciones:

☐ La entidad o persona solicitante **SE COMPROMETE** a que la documentación, publicidad, imagen o materiales, emplearán un uso no sexista del lenguaje, evitando cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y se fomentará una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad y pluralidad de roles e identidades de género. **(*)**

☐ Las empresas solicitantes que cuenten con **más de 50 personas trabajadoras**, acompañan a la solicitud de subvención el Plan de Igualdad, así como una declaración responsable de las medidas establecidas para prevenir y combatir el acoso sexual o acoso por razón de sexo.

- **RELATIVA A LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN:**

Base 7º reguladora de la subvención:

☐ En aplicación del art. 21 bis 3 b) de la Ley 4/2005, se aporta la documentación que acredita el cumplimiento del/los criterio/s de valoración establecidos en la Base 7ª reguladora de la subvención, en relación con la perspectiva de género.

EK\CV GAO-I-2024-03454

Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa

VI ERANSKINA/ANEXO VI

GARATU BEHARREKO JARDUERA DESKRIBATZEN DUEN INPRIMAKIA / FORMULARIO DESCRIPTIVO DE LA ACTUACIÓN A DESARROLLAR

ERAKUNDEAREN IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

Sozietate-izena / Razón social:

Erakundeak garatzen duen jardueraren deskribapen laburra / Breve descripción de la actividad de la organización

ERAKUNDEAREN SAILKAPENA / CLASIFICACÓN DE LA ORGANIZACIÓN

Tamaina / Tamaño: ☐ *Microenpresa / Microempresa* ☐ *ETE / Pyme* ☐ *Enpresa handia / Gran enpresa*

Enpresak tamainaren arabera bereizteko, 651/2014 (EB) Erregelamenduaren I. eranskinean jasotako definizioak eta kalkulu-metodoak erabiliko dira / Para distinción de empresas por tamaños se utilizarán las definiciones y métodos de cálculo de efectivos contenidos en el anexo I del Reglamento (UE) nº 651/2014

JESN-2009 taldea / Grupo CNAE 2009:

JESN-2009 atala / Sección CNAE 2009:

Según Real Decreto 475/2007, de 13 de abril, por el que se aprueba la Clasificación Nacional de Actividades Económicas 2009 (CNAE-2009)

DIRUZ LAGUNDUKO DEN JARDUERAREN DESKRIBAPENA / DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN OBJETO DE SUBVENCIÓN

Aukeratu diruz laguntzea esklatzen den/diren ekintza(k) / Seleccionar la(s) actuación(es) objeto de subvención:

a) Auditoritza energetiko integrala / Auditoría energética integral

b) Energia berriztagarria ezartzeko azterketa / Estudio de implantación de renovables

b.1) Erregai fosilak energia berriztagarriengatik ordezkatzeko bideragarritasun azterketa / Viabilidad de la sustitución de los combustibles fósiles por energías renovables

b.2) Autokontsumorako eguzki-instalazioak ezartzeko bideragarritasun azterketa / Implantación de instalaciones solares para autoconsumo

c) Erakundearen 3. irismeneko karbono aztarna kalkulatzea / Cálculo de la huella de carbono organizacional de alcance 3

Kalkulatuko diren kategoriak adierazi / Seleccionar las categorías que serán consideradas:

☐	1	Eskuratutako ondasunak eta zerbitzuak / Bienes y servicios adquiridos
☐	2	Ekipo-ondasunak / Bienes de equipo
☐	3	1. eta 2. irismenetan sartzen ez diren erregaiekin eta energiarekin lotutako jarduerak / Actividades relacionadas con los combustibles y energía no incluidos en los alcances 1 y 2.
☐	4	Garraioa eta banaketa / Transporte y distribución (Upstream)

EK\CV GAO-I-2024-03454

Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa

5 *Prozesuetan sortutako hondakinak / Residuos generados en las operaciones*
6 *Bidai korporatiboak / Viajes de corporativos*
7 *Langileen joan-etorriak / Desplazamiento de empleados*
8 *Alokatutako aktikoak / Activos alquilados (Upstream)*
9 *Garraioa eta banaketa / Transporte y distribución (downstream)*
10 *Produktuen ekoizpena / Procesamiento de productos*
11 *Produktuen erabilera / Uso de productos*
12 *Productuen bizi amaiera /Fin de vida de productos*
13 *Alokatutako aktikoak / Activos de alquiler (downstream)*
14 *Frankiziak / Franquicias*
15 *Inbertsioak / Inversiones*

Kalkulu urtea / Año cálculo ☐ 2022 ☐ 2023
Adierazi kalkuluak zein urtetarako egingo diren / Indique el año para el que se realizan los cálculos.

Garatuko den jardueraren deskribapena (helburua, instalakuntzen ezaugarriak, kokapena….) / Descripción de la actuación objeto de subvención (objetivo, características de las instalaciones, ubicación…)

AURREKONTUA / PRESUPUESTO

a) Auditoritza energetiko integrala egiteko lanen aurrekontua / Presupuesto de los trabajos para la realización de la auditoria energética integral ____ €
Gogoratu zenbatekoa > 15.000 €-tik gorakoa bada, azken justifikazioan 3 eskaintza bidali beharko dituzula. Aldekoena hautatu ez baduzu, hori justifikatzeko memoria ere bidali beharko duzu / Recuerde que si el importe supere los > 15.000 €, en la justificación final deberá remitir 3 ofertas. En caso de no haber seleccionado la más favorable, además deberá remitir memoria justificativa de ello

b) Energia berriztagarriak ezartzeko azterketaren aurrekontua / Presupuesto de los estudios de implantación de renovables ____ €
Gogoratu zenbatekoa > 15.000 €-tik gorakoa bada, azken justifikazioan 3 eskaintza bidali beharko dituzula. Aldekoena hautatu ez baduzu, hori justifikatzeko memoria ere bidali beharko duzu / Recuerde que si el importe supere los > 15.000 €, en la justificación final deberá remitir 3 ofertas. En caso de no haber seleccionado la más favorable, además deberá remitir memoria justificativa de ello

c) Erakundearen 3. irismeneko karbono aztarna kalkulatzeko lanen aurrekontua / Presupuesto de los trabajos para el cálculo de huella de carbono organizacional de alcance 3 ____ €
Erakundearen karbono-aztarnaren erregistroa egiaztatu behar denean, ENACek berotegi-efektuko gasen egiaztatzaile gisa egiaztatutako erakundeak egin beharko du / Cuando el registro de la huella de carbono organizacional requiera ser ser verificada por tercera parte, ésta deberá ser realizada por entidades acreditadas como Verificadores de Gases de Efecto Invernadero por ENAC.

d) Hirugarren entitate baten egiaztapen-auditoretzaren aurrekontua / Presupuesto de la auditoría de verificación por tercera parte ____ €
Erakundearen karbono-aztarnaren erregistroa egiaztatu behar denean, ENACek berotegi-efektuko gasen egiaztatzaile gisa egiaztatutako erakundeak egin beharko du / Cuando el registro de la huella de carbono organizacional requiera ser ser verificada por tercera parte, ésta deberá ser realizada por entidades acreditadas como Verificadores de Gases de Efecto Invernadero por ENAC.

Guztira / Total ____ €

EK\CV GAO-I-2024-03454