

GIPUZKOAKO LURRALDE HISTORIKOKO  
ADMINISTRAZIOA

2

ADMINISTRACIÓN DEL TERRITORIO  
HISTÓRICO DE GIPUZKOA

## GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

EKONOMIA SUSTAPENeko, TURISMOKO  
ETA LANDA INGURUNEKO DEPARTAMENTUA

*Dirulaguntza hauen oinarri arautzaileak eta 2022ko deialdia onestea: Turismo-enpresak sustatzeko eta merkaturatzeko, zerbitzuak digitalizatzeko eta/edo ekintzailatzarakoak.*

Diputatuen Kontseiluak honako erabaki hau hartu du 2022ko apirilaren 26an:

Turismo jarduera aberastasuna eta enplegua sortzen duen sektore ekonomiko bat da Gipuzkoako Lurralde Historikoarentzat.

Gipuzkoa da bere ekonomian turismoaren traxzio inpaktu handiena duen lurralde historikoa. Barne produktu gordinarean % 7,6 da; beraz, lurraldearen erronka da turismoa industria gisa aitortzea, eta gizartean dituen onurak integratzeko eta ezagutaztea.

Ikuspuntu horretatik, turismo jasangarria turismo industria-ren profesionaltasun eta bikaintasunaren aldeko konpromiso sendoa da; eta bere helburuak dira, batetik, hazkunde ekonomiko jasangarria eta inklusiboa sustatzea, eta, bestetik, enplegua eta aberastasuna sortzea lurralde osoan, desberdintasun sozialak saihestuz.

Horregatik, Gipuzkoako Foru Aldundiak turismo kudeaketa mota bat landu nahi du, non bertako pertsonen eta bisitarien arteko esperientzien truke positiboa gozamenarako izango den; non bisitarien eta komunitatearen arteko erlazioa positiboa izango den; eta non bisitarien jarrera benetan partaidetzakoa izango den, bere bidaia-esperientzian.

Kudeaketa horrek Gipuzkoako Foru Aldundiaren lidergo irmoa exijitzen du turismoa gobernatzeko interaktiboa, adostua eta horizontalagoa den prozesu gisa; non sektore publikoak eta eragile ekonomikoek eta sozialek parte hartuko duten, eta lankidetzak handia eta lurraldearen kudeaketa egokia erraztuko den.

Gipuzkoan, turismoa funtsezko sektorea da Gipuzkoako ekonomia-erantzutzaile, bai garapen sozio-ekonomikorako, bai enplegua sortzeko.

Lehiakortasun jasangarrira bideratutako garapen baterako, turismo-sektoreak berrikuntza integratzeko erronkari egin behar dio aurre, kontsumo-ohitura berrietara egokitzeko eta informazio-, komunikazio- eta merkaturatze-teknologia berriak sartzeko.

Laguntza-programa honen bidez, sektorean balioa sortuko duten turismo-negozio berriak sortzea sustatu nahi da, baita Gipuzkoako turismo-eskaintzaren lehiakortasuna, sustapena eta merkaturatzea hobetuko duten tresna teknologikoak garatzea ere.

Horregatik guztiagatik, Gipuzkoako Foru Aldundiak beharrezkotzat jo du turismo-sektoreari laguntza ematea ekintzailatzarako, sustapen- eta merkaturatze-jardueretarako eta, trantsizio digitalaren erronkaren aurrean, bezeroekin eta hornitzaileekin euskarri digitaletan oinarritutako harreman berrietarako lan-moduetara egokitzeko ahaleginari laguntzeko.

## DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA,  
TURISMO Y MEDIO RURAL

*Aprobación de las bases reguladoras y de la convocatoria 2022 de las subvenciones para el emprendimiento y/o la digitalización de los servicios, y actividades de promoción y comercialización de empresas turísticas.*

El Consejo de Gobierno Foral ha adoptado el siguiente acuerdo en su reunión de 26 de abril de 2022:

La actividad turística constituye para el Territorio Histórico de Gipuzkoa un sector económico generador de riqueza y empleo.

Gipuzkoa es el territorio histórico con mayor impacto tractor del turismo sobre la economía, con un 7,6 % del Producto Interior Bruto, por lo que el territorio tiene el reto de reconocer el turismo como una industria, integrando y dando a conocer sus beneficios en la sociedad.

Desde este punto de vista, el turismo sostenible es un firme compromiso por la profesionalidad y la excelencia de la industria turística, con el objetivo de promover un crecimiento económico sostenible e inclusivo y generar empleo y riqueza en todo el territorio, evitando desigualdades sociales.

Por eso la Diputación Foral de Gipuzkoa quiere trabajar en la gestión de un turismo que permita disfrutar de un intercambio positivo de experiencias entre personas autóctonas y visitantes, donde la relación entre las personas visitantes y la comunidad sea positiva, y donde las personas visitantes tengan una actitud realmente participativa en su experiencia de viaje.

Esta gestión exige un liderazgo firme por parte de la Diputación Foral de Gipuzkoa para gobernar el turismo como un proceso interactivo, consensuado y más horizontal, en el que participen el sector público y los agentes económicos y sociales, que facilite una amplia colaboración y una buena gestión del territorio.

En Gipuzkoa, el turismo se configura como un sector clave para la economía guipuzcoana, tanto para su desarrollo socio-económico como para la generación de empleo.

Para un desarrollo orientado a una competitividad sostenible, el sector turístico se enfrenta al reto de integrar la innovación para adaptarse a los nuevos hábitos de consumo, la incorporación de las nuevas tecnologías de información, comunicación y comercialización.

A través de este programa de ayudas se pretende incentivar la creación de nuevos negocios turísticos que generen valor en el sector, así como el desarrollo de herramientas tecnológicas que mejoren la competitividad, la promoción y la comercialización de la oferta turística de Gipuzkoa.

Por todo ello, la Diputación Foral de Gipuzkoa ha entendido necesario articular un apoyo al sector turístico tanto para el emprendimiento, las actuaciones de promoción y comercialización y, ante el reto de la transición digital, el apoyo al esfuerzo para adecuarse a las formas de trabajo para las nuevas relaciones basadas en soportes digitales con la clientela y los proveedores.

Dirulaguntza lerro hau sartuta dago 2020-2023 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan.

Ondorioz, Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuko foru diputatuak proposatuta, Diputatu Kontseiluak, eztabaidatu ondoren,

#### ERABAKITZEN DU

**Lehenengo.** Onestea turismo-enpresak sustatzeko eta merkaturatzeko, zerbitzuak digitalizatzeko eta/edo ekintzailetzarako dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak, erabaki honen I. eranskinean jasota daudenak.

**Bigarren.** Onestea aipatutako dirulaguntzen 2022ko deialdia, erabaki honen II. eranskinean jasota dagoena.

**Hirugarren.** Baimentzea 250.000,00 euroko gastua, deialdi hau gauzatzeko, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Aurrekontu Orokorretako 1 0430.300.470.00.07.2022 kontu-sailaren kargura.

Baimendutako gastuaren zenbatekoa handitu ahal izango du, aurkeztutako eskaerak ebatzi aurretik, aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena duen organoak, deialdi berri bat egin beharrik izan gabe. Zenbateko gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da dirulaguntzak ematea ebatzi aurretik kreditua erabilgarri deklaratzeko.

**Laugarren.** Erabaki honek onesten dituen oinarri arautzaileek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egunean sortuko dituzte ondorioak.

Erabaki hau behin betikoa da eta administrazio-bideari amaiera ematen dio. Interesdunek erabakiaren kontrako administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahalko diote, zuzenean, Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegiari, bi hilabeteko epean, argitalpenaren biharamunetik hasita.

Hala ere, alde aurretik, aukerako berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahalko diote Diputatuen Kontseiluari, hilabeteko epean, argitalpenaren biharamunetik hasita. Kasu horretan, ezingo da administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu berraztertze errekurtsoari espresuki erantzun arte edo ustezko ezestea gertatu arte. Horrez guztiaz gain, egokitze jotako beste errekurtso oro aurkeztu ahalko da.

Donostia, 2022ko apirilaren 27a.—Segundo Díez Molinero, Departamentuko idazkari teknikoa. (2597)

#### I. ERANSKINA

*Turismo-enpresentzako ekintzailetzarako eta/edo zerbitzuak digitalizatzeko eta turismo-enpresentzako sustapen- eta merkaturatze-jarduerak emateko dirulaguntzen oinarri arautzaileak.*

##### 1. oinarria. Dirulaguntzaren objektua.

1.1. Oinarri arautzaileen helburua da Gipuzkoako turismo-enpresen ekintzailetzarako eta/edo zerbitzuen digitalizaziorako, eta produkto berrien sustapen- eta merkaturatze-jarduetarako dirulaguntzak ematea.

1.2. Programa hau sektore turistikoko enpresei zuzenduta dago, COVID-19ak eragindako krisiak zuzenean eta osorik kalte dituenek, eta Gipuzkoan turismo-enpresa berriak sortzeko dirulaguntzak arautzea du helburu, baita turismo-zerbitzuen digitalizazioa eta turismo-produktu berrien sustapen- eta merkaturatze-jarduerak bultzatzea ere, bai enpresa berrientzat, bai existitzen direnentzat.

La presente línea de subvención se encuentra incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2023.

En consecuencia, a propuesta del diputado foral del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural y previa deliberación, el Consejo del Gobierno Foral

#### ACUERDA

**Primero.** Aprobar las bases reguladoras para el otorgamiento de subvenciones para el emprendimiento y/o la digitalización de los servicios, y actividades de promoción y comercialización de empresas turísticas, que se adjuntan al presente acuerdo como anexo I.

**Segundo.** Aprobar la convocatoria correspondiente al ejercicio 2022 de las citadas subvenciones, que se acompaña como anexo II al presente acuerdo.

**Tercero.** Autorizar un gasto por importe de 250.000,00 euros para hacer frente a esta convocatoria con cargo a la partida 1 0430.300.470.00.07.2022 de los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

**Cuarto.** Las bases reguladoras aprobadas por el presente acuerdo producirán efectos a partir del día de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello, sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 27 de abril de 2022.—El secretario técnico del Departamento, Segundo Díez Molinero. (2597)

#### ANEXO I

*Bases reguladoras para el otorgamiento de subvenciones para el emprendimiento y/o la digitalización de los servicios, y actividades de promoción y comercialización para empresas turísticas.*

##### Base 1.ª Objeto de la subvención.

1.1. El objeto de las bases reguladoras es la concesión de subvenciones para el emprendimiento y/o la digitalización de los servicios, y actividades de promoción y comercialización de nuevos productos turísticos para empresas turísticas de Gipuzkoa.

1.2. El presente programa, que va dirigido a empresas del sector turístico, que se han visto directamente afectadas, y en su totalidad, por la crisis producida por el COVID-19, tiene por objeto regular la concesión de subvenciones para la creación de nuevas empresas turísticas en Gipuzkoa, así como impulsar la digitalización de los servicios turísticos y actividades de promoción y comercialización de nuevos productos turísticos tanto para las nuevas como para empresas existentes.

## 2. oinarria. Entitate onuradunak.

2.1. Jaso ahal izango dituzte laguntza horiek: norberaren konturako langileek edo autonomoek, eta pertsona juridikoen kasuan, 10 langile baino gutxiagoko mikroenpresek, haien forma juridikoa edozein dela ere (Batzordearen 2014ko ekainaren 17ko 651/2014 EB Erregelamendua; EBAO, 187. zk., 2014ko ekainaren 26koa), baldin eta beren egoitza soziala Gipuzkoan dagoen, Gipuzkoan garatzen badute beren jarduera eta jarduera honako hauetakoren bat bada:

- Bidaia-agentzien lizentzia duten turismo-agentzia hartzaileak.

- Gida turistikoak.

- Turismo aktiboko enpresak.

- Hotel-establezimenduak.

- Apartamentu turistikoak.

- Kanpinak.

- Nekazalturismoak, landetxeak eta aterpetxeak.

- Erabilera turistikoko etxebizitzak eta logelak, betiere titularrak pertsona juridikoak badira, gutxienez besteren konturako langile bat dutenak.

2.2. Oinarri hauetan arautzen diren dirulaguntzen onuradun izan daitezke aurreko apartatuan aipatzen diren entitateak, betiere baldintza hauek betetzen badituzte:

- Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko marxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 12. artikuluan ezarritako debekuen eraginpean ez egotea.

- Zigor administratiborik edo penalik ez izatea sexu diskriminazioa dela eta, emakumeen eta gizonen berdintasuna lortzeko eta emakumeen kontrako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aurreikusitakoaren arabera.

- Baldintza horiek betetzen direla egiaztatzeko, eskatzaileak erantzukizunpeko aitortpen bat aurkeztuko du.

- Zerga betebeharretan eta Gizarte Segurantzako betebeharretan egunean egotea.

Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuak egiaztatuko du eskatzaileak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela. Horretarako, zuzenean eskatuko ditu datu horiek dagozkion organismo igorleetatik; hori posible izango ez balitz, eskatzaileari eskatu ahal izango zaio dagokion dokumentazioa aurkeztea.

Hala ere, enpresa eskatzaileak berariaz egin ahal izango dio uko egiaztapen horri, eta, orduan, bere kontura aurkeztu behar du egoera hori egiaztatzen duten ziurtagiri eguneratuak.

## 3. oinarria. Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

3.1. Lurraldean turistak mugiarazten dituzten turismo-produktu berriak sustatzeko eta merkaturatzeko kanpainei dagozkien gastuak, gutxienez enpresa desberdinen turismo-bi zerbitzuen kontsumoa dakartenak.

3.2. Lehiakortasuna, sustapena edo merkaturatzea hobetuko duten tresna teknologikoen eta berrikuntza-proiektuen garapenaren gastuak.

3.3. Enpresa onuradun sortu berrien kasuan, diruz lagundu daitezkeen aurreko gastuez gain, enpresaren merkaturatze-gastu hauek hartuko dira kontuan:

- Turismoa sustatzeko materialaren diseinuaren, elaborazioaren, maketatzearen eta itzulketen gastuak.

- Enpresa eratzeak eta abian jartzeko gastuak: bideragarritasun-azterketa, marka-erregistroa, irudi-diseinua.

Enpresa onuradun sortu berritatz hartuko da deialdiaren aurreko urteko urtarillaren 1etik deialdiaren urteko azaroaren 30era bitartean eratzen dena.

## Base 2.<sup>a</sup> Entidades beneficiarias.

2.1. Podrán optar a estas ayudas las personas físicas trabajadoras por cuenta propia o autónomas y en el caso de personas jurídicas, microempresas de menos de 10 de personas trabajadoras cualquiera que sea su forma jurídica (Reglamento (UE n.º 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014; DOUE n.º 187 de 26 de junio de 2014) con domicilio social en Gipuzkoa que desarrollen su actividad en Gipuzkoa, cuya actividad sea alguna de las siguientes:

- Agencias receptoras de turismo que dispongan de licencia de agencias de viaje.

- Guías turísticos.

- Empresas de turismo activo.

- Establecimientos hoteleros.

- Apartamentos turísticos.

- Campings.

- Agroturismos, casas rurales y albergues.

- Viviendas y habitaciones de uso turístico siempre que los/las titulares sean personas jurídicas con, al menos, una persona trabajadora por cuenta ajena.

2.2. Podrán acogerse a las subvenciones reguladas en estas bases las entidades a que se refiere el apartado anterior, siempre que reúnan los siguientes requisitos:

- No estar afectadas por ninguna de las prohibiciones del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

- No haber sido sancionadas, administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, según lo previsto en la Ley 4/2005 de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista.

- La acreditación de estos requisitos se efectuará mediante la presentación de una declaración responsable.

- Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

El Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural comprobará el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. A tal fin, recabará los referidos datos directamente de los organismos emisores de los mismos; en caso de que ello no fuera posible, podrá requerirse excepcionalmente su aportación por la persona solicitante.

No obstante, la empresa solicitante podrá oponerse expresamente a esta verificación, debiendo aportar entonces por su cuenta los certificados actualizados que acrediten esta condición.

## Base 3.<sup>a</sup> Gastos subvencionables.

3.1. Gastos relativos a las campañas de promoción y comercialización de nuevos productos turísticos que generen movimiento de turistas en el territorio y que conlleven al menos el consumo de dos servicios turísticos de empresas diferentes.

3.2. Gastos relativos al desarrollo de herramientas tecnológicas y proyectos de innovación que mejoren la competitividad, promoción o comercialización.

3.3. En el caso de empresas beneficiarias de nueva creación, además de los anteriores gastos subvencionables se tendrán en cuenta los siguientes gastos de lanzamiento de la empresa:

- Gastos en el diseño, elaboración, maquetación y traducción de material promocional turístico.

- Gastos de constitución de la empresa y de puesta en marcha: estudio de viabilidad, registro de marca, diseño de imagen.

Se entiende como empresa beneficiaria de nueva creación aquella constituida entre 1 de enero del año anterior al de la convocatoria y el 30 de noviembre del año de la convocatoria.

Fakturan jasanarazitako balio erantsiaren gaineko zerga ez da diruz lagundu daitekeen gastutzat joko.

3.4. Diruz lagundu daitezkeen gastuak deialdiaren urtarri-laren 1etik azaroaren 30era bitartekoak izango dira.

#### 4. oinarria. Eskaerak aurkezteko modua eta epea.

4.1. Eskaerak eta erantsitako dokumentazioa bitarteko elektronikoa erabiliz aurkeztu behar dira, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoen bitartez (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>), dirulaguntzen atarian sartuz eta horretarako esku-ragarri dagoen eskabidea betez. Eskaera orria, eta hari erantsi-tako dokumentazioa aurkezteko orduan kontuan hartuko da, irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretua, foru administrazioaren esparruan bitarteko elektronikoen erabilera arautzen duena eta irailaren 12ko 40/2006 Foru Dekretua, foru administrazioaren aurrean egin beharreko jarduketetan nortasuna eta ordezkari-tza egiaztatzea arautzen duena.

4.2. Zuzenbidean baliozkoa den edozein bide erabilita en-presa eskatzailearen ordezkaria dela egiaztatzen duen pertso-nak sinatu behar du dirulaguntza eskaera.

4.3. Deialdiari buruzko informazioa Gipuzkoako Foru Al-  
dudiko «dirulaguntzen atarian» eskura egongo da: [www.gipuz-  
koa.eus/dirulaguntzak](http://www.gipuzkoa.eus/dirulaguntzak).

4.4. Eskaerak aurkezteko epea deialdian zehaztuko da.

4.5. Aurkeztutako eskaera behar bezala ebaluatu eta ebaz-teko behar adina dokumentu eta informazio eska ditzake Ekono-mia Sustapeneko, Turismo eta Landa Ingurune Departam-entuak.

4.6. Eskaera orriak, edo harekin batera aurkeztutako agi-riek, identifikazio daturik jasoko ez balute, akatsen bat izango balute edo daturen bat faltako balute, urriaren 1eko 39/2015 Legeak 68.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, hamar egune-ko epea emango litzaioke eskatzaileari hutsegite horiek konpon-tzeko, eta ohartaraziko litzaioke, horrela egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, aipatutako legeak 21.1 artikuluan aurreikusitako eran.

#### 5. oinarria. Laguntzak emateko prozedura.

Programa COVID-19 koronabirusak eragindako krisiaren era-gina jasan duten sektore turistikoko enpresei zuzenduta dago. Sektore turistikoa, eta zehazki oinarri hauetan aipatzen diren erakunde onuradunek, eragin zuzena izan dute bere osotasu-nean, eta horrek zaildu egiten du lehiaketa bidezko deialdi bat garatzea.

Horregatik, laguntzak norgehiagokarik gabeko prozeduraren bidez emango dira, dagoen kredituaren mugen barruan. Eskatu-tako laguntzek zenbateko hori gainditzen badute, hainbanaketa egingo da.

#### 6. oinarria. Finantzaketa.

Emango diren dirulaguntzak Gipuzkoako Lurralde Historiko-ko Aurrekontu Orokorren kargura finantzatuko dira. Deialdian ze-haztuko da zein aurrekontu kredituren kargura finantzatuko diren subentzioak.

7. oinarria. Dirulaguntzen portzentajeak eta gehieneko zen-batekoak.

7.1. Jasotako laguntzak ezingo du gastu hautagarrien % 50 gainditu.

7.2. Emango den laguntzaren gehieneko zenbatekoa 7.500 eurokoa izango da enpresa onuradun bakoitzeko, eta 10.000 eurokoa enpresa sortu berria bada.

No tendrá la consideración de gasto elegible el Impuesto sobre el Valor Añadido repercutido en factura.

3.4. Los gastos subvencionables serán los comprendidos desde el 1 de enero hasta 30 de noviembre del año de la con-vocatoria.

#### Base 4.ª Forma y plazo de presentación de solicitudes.

4.1. Las solicitudes, junto con el resto de documentación, deberán presentarse, vía Internet, a través de la sede electróni-ca de la Diputación Foral de Gipuzkoa ([https://egoitza.gipuz-  
koa.eus](https://egoitza.gipuz-<br/>koa.eus)), accediendo al portal de subvenciones y cumplimen-tando el formulario específico disponible a estos efectos. Esta presentación de las solicitudes y de la documentación comple-mentaria se realizará en los términos previstos en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la uti-lización de medios electrónicos en el ámbito de la Administra-ción Foral y el Decreto Foral 40/2006, de 12 de septiembre, por el que se regula la acreditación de la identidad y la representa-ción en las actuaciones ante la administración foral.

4.2. La solicitud se suscribirá por la persona que acredite la representación de la empresa interesada por cualquier medio válido en derecho.

4.3. La información de la convocatoria estará disponible en el «Portal de subvenciones» de la Diputación Foral de Gipuz-koa [www.gipuz-  
koa.eus/subvenciones](http://www.gipuzkoa.eus/subvenciones).

4.4. El plazo de presentación de solicitudes se fijará en la convocatoria.

4.5. El Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural podrá requerir cuanta documentación e informa-ción complementaria considere necesarias para la adecuada evaluación y resolución de la solicitud presentada.

4.6. Si la solicitud o la documentación que debe acompa-ñarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la entidad soli-citante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por des-istida de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21.1 de la citada ley.

#### Base 5.ª Procedimiento de concesión.

El programa va dirigido a empresas del sector turístico que se han visto afectadas por la crisis producida por coronavirus COVID-19. El sector turístico, y en concreto las entidades bene-ficiarias a las que se refieren las presentes bases, han sido di-rectamente afectados en su totalidad, lo que dificulta el desa-rrollo de una convocatoria por concurrencia competitiva.

Por ello, la concesión de las ayudas se realizará por el pro-cedimiento de concurrencia no competitiva, dentro de los lími-tes del crédito existente. En el caso de que las ayudas solicita-das superen este importe, se aplicará un prorrateo.

#### Base 6.ª Financiación.

Las subvenciones que, en su caso, puedan otorgarse se fi-nanciarán con cargo a los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa. La convocatoria establecerá los créditos presupuestarios con cargo a los cuales se financiarán las sub-venciones.

#### Base 7.ª Porcentajes y cuantía máxima de las subvenciones.

7.1. La ayuda percibida no podrá superar el 50 % de los gastos elegibles.

7.2. El importe máximo de la ayuda a conceder se estable-cerá en 7.500 euros por empresa beneficiaria, pudiendo alcan-zar los 10.000 euros en el caso de empresa de nueva creación.



8. oinarria. *Prozedura izapidetzeko eta antolatzeke esku-mena duen organoa.*

Dirulaguntza horiek emateko prozedura bideratzea Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneke Departamentuko Turismo Plangintza eta Kudeaketa Unitateari dagokio. Zerbitzu horrek, ofizioz, proposamena formulatzeko datuak zehaztu, ezagutu eta egiaztatzeke behar diren jarduketak guztiak egingo ditu.

9. oinarria. *Ebazpena.*

9.1. Laguntzak eman edo, hala dagokionean, ukatzeko erabakia Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneke Departamentuko foru diputatuari dagokio.

9.2. Ebazpena eman eta jakinarazteke gehieneko epea sei hilabeteke izango da, deialdia argitaratzen denetik aurrera kontatzen hasita. Epe hori amaitutakoan ez bada ebazpena jakinarazi, eskatzaileek eskaera ezetsizat joko dute, administrazioaren isiltasunagatik.

9.3. Ebazpenak eskatzaileak identifikatuko ditu; dirulaguntza jasoko dutenentzat ebazpenak ezarriko du emandako laguntzaren zenbateke. Eskaera bati dirulaguntza ukatu bazaio, ukatzearen arrazioa zein den adieraziko da.

9.4. Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 45.1. artikuluan ezarritakoari jarraituz, dirulaguntzei buruzko ebazpena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du; eta jakinarazpena egintzat hartuko da lege ondorio guztietarako argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

10. oinarria. *Onuradunen betebeharrak eta konpromisoak.*

10.1. Erakunde onuradunek dirulaguntza onartzeak berekin dakar honako hauetan ezartzen diren betekizunen pean egotea: oinarri hauek; martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Dirulaguntzei buruzkoa; eta hura garatzeko araudia, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaren bidez onartua. Bestalde, konpromiso hauek hartuko dituzte:

— Emakumeen eta Gizonen Berdintasuna lortzeko eta emakumeen kontrako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko otsailaren 18ko 4/2005 Legean ezarritako irizpide nagusiak betetzea diruz lagundutako jardueretan, bereziki alderdi hauei dagokiez: hizkera eta irudiak modu ez sexistan erabiltzea.

— Euskal Autonomi Erkidegoko hizkuntza ofizialen erabilera bermatzea diruz lagundutako proiektuaren ondorioz egiten diren jakinarazpen, material eta jardueretan.

— Departamentuak dirulaguntzaren xederako ematen duen finantzaketari beharrezko publizitatea ematea. Horretarako, haren irudi instituzionala sartuko da, finantzaketa publikoari eta esku hartze publikoko programaren xedeari buruzko aipamenekin batera, karteletan, material inprimatuetan, baliabide elektroniko edo ikus-entzunezkoetan eta abarretan, hedabideetan egiten diren aipamenekin batera.

10.2. Diruz lagungarri izateak berekin dakar erakundeek Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneke Departamentuari proiektuari buruzko informazioa ematea eta baimena ematea komunikaziorako erabil dezaten, betiere baliabide publikoen erabileraren gardentasuna sustatze aldera.

10.3. Laguntza onartzearekin, onuradunak baimena ematen dio Gipuzkoako Foru Aldundiari legez dagozkion edo programaren kofinantzazioagatik aplikatu dakizkiokeen datu baseetan sartzeko dirulaguntzari buruzko informazioa.

Base 8.<sup>a</sup> *Órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento.*

El órgano instructor del procedimiento será la Unidad de Planificación y Gestión Turística de la Dirección General de Turismo, que realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta.

Base 9.<sup>a</sup> *Resolución de la concesión.*

9.1. La resolución sobre la concesión o, en su caso, denegación de las ayudas corresponderá al diputado foral del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural.

9.2. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución que corresponda será de seis meses, a contar a partir de la publicación de la convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin haberse notificado la resolución, las personas interesadas podrán entender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

9.3. La resolución identificará a las personas solicitantes, estableciendo para aquellos a los que se conceda subvención el importe de la ayuda concedida. Para aquellas solicitudes a las que se deniegue la subvención se indicará la causa de dicha denegación.

9.4. Al amparo de lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la resolución de la convocatoria será objeto de publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación.

Base 10.<sup>a</sup> *Obligaciones y compromisos de las entidades beneficiarias.*

10.1. La aceptación de las subvenciones por parte de las entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en las presentes bases, en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su Reglamento de desarrollo (aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril) y demás normativa aplicable en materia de subvenciones, así como el compromiso de:

— Cumplir en sus actuaciones subvencionables con los principios generales establecidos en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista, en especial en lo que concierne a los siguientes aspectos: uso no sexista del lenguaje y de las imágenes.

— Garantizar el uso de las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco en las comunicaciones, en la edición de materiales y en las actividades de divulgación que se deriven de la realización del proyecto subvencionado.

— Dar la adecuada publicidad a la promoción y financiación del departamento de los proyectos o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de su imagen institucional, así como de leyendas relativas a la financiación pública y al objeto del programa de intervención pública en carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, y cualquier otro soporte o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

10.2. La aceptación de la ayuda implicará la obligación por parte de la entidad beneficiaria de facilitar al Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural, información relativa al proyecto y la autorización para su uso con fines de comunicación, todo ello con el objeto de impulsar la transparencia en la utilización de los recursos públicos.

10.3. La aceptación de la ayuda implicará la autorización a la Diputación Foral de Gipuzkoa para la inclusión de la información relativa a la subvención en las bases de datos que legalmente correspondan o que pudieran ser de aplicación por la posible cofinanciación del programa.

**11. oinarria. Bateragarritasuna eta bateragarritasun-eza beste dirulaguntzekin.**

11.1. Dirulaguntza hauekin ez dira izango bateragarriak Gipuzkoako Foru Aldunditik xede berarekin jaso daitezkeen beste laguntzak; aitzitik, bateragarriak izango dira xede berarekin beste edozein erakunde publiko edo pribatu nazional edo europarrek emandako dirulaguntza, sarrera edo baliabideak, baldin eta ez badute jardueraren kostua gainditzen, betiere beste dirulaguntza horien araudiak horren inguruan ezar dezakeena eragotzi gabe.

11.2. Oinarri hauen arabera diruz lagundutako proiektua garatzeko dirulaguntza bat eskatzen edo lortzen duen entitate onuradunak horren berri eman beharko dio Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeko Departamentuari.

**12. oinarria. Dirulaguntzak zuritu eta ordaintzea.**

12.1. Dirulaguntza justifikazioa aurkeztu eta gero ordainduko da.

12.2. Erakunde onuradunek deialdiaren urteko abendua-ren 1a baino lehen justifikatu beharko dute dirulaguntza.

12.3. Enpresa onuradunek zuriaketa kontu sinplifikatu bat aurkeztu beharko dute, ondorengo agiriak erantsiz:

- Aurkeztutako eta justifikatutako proiektuaren memoria zehatza.

- Jarduerari dagozkion gastuen zerrenda sailkatua.

- Fakturak, edo merkatuko trafiko juridikoan pareko frogabalioa duten gainerako agiriak, edo administrazioan eraginkortasuna dutenak, aurreko paragrafoan aipatutako zerrendan sartutakoak.

- Beste laguntza batzuen deklarazioa: proiektu beragatik eskatutako edo eskuratutako laguntzak eta bestelako dirulaguntzak.

12.4. Oinarri honetako aurreko atalean adierazitako agiriak aurkeztutakoan, espedientearen inktoreak beharrezko egiaztapenak egingo ditu.

Egiaztapen horretatik ondorioztatzen bada diruz lagundu daitekeen kostua emandako dirulaguntza baino txikiagoa dela, doitu egingo da dirulaguntza. Dirulaguntza edo azken horrek xede zeukana justifikatzeko ezarritako eskakizunak erabat edo neurri batean hautsiz gero, interesdunari jakinarazi egingo zaio, egindako egiaztapenaren emaitzekin batera, eta dirulaguntza kobratzeko eskubidea galdu duela adierazteko prozedura hasiko da, edo, behar izanez gero, 15. oinarrian ezarritakoaren arabera, ordaindutako zenbateko osoa edo zati bat itzultzeko prozedura.

12.5. Dirulaguntzaren entitate onuradunek gutxienez 4 urtez gorde beharko dituzte nahitaez laguntza ematea bultzatu zuen jarduera burutu izanaren eta jasotako fondoak aplikatu izanaren egiaztagiria. Epe hori kontatzen hasiko da enpresa onuradunek aipatu ziurtagiriak aurkezteko ezarrita dagoen denbora amaitzen denetik aurrera.

12.6. Dirulaguntza justifikatzeko ezarritako epea amaitu eta ez badira bigarren atalean aipatutako agiriak aurkeztu, organo eskudunak 14 eguneko epea emango dio onuradunei agiri horiek aurkezteko. Beste epe horretan ez bada eskatutako dokumentazioa aurkezten, dirulaguntza kobratzeko eskubidea galduko da eta hasiera emango zaio jasotakoa itzultzeko 15. oinarrian aurreikusten den prozedurari.

**Base 11.<sup>a</sup> Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones.**

11.1. Las subvenciones objeto de las presentes bases serán incompatibles con otras obtenidas de la Diputación Foral de Gipuzkoa para la misma finalidad; y compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera otras administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre que no se rebase el coste de la actuación subvencionada y sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

11.2. La entidad beneficiaria que obtuviera y/o solicitara una subvención para el desarrollo del proyecto subvencionado al amparo de estas bases deberá comunicarlo de modo fehaciente al Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural.

**Base 12.<sup>a</sup> Justificación y pago de la subvención.**

12.1. El abono de la subvención se realizará previa presentación de la justificación.

12.2. Las entidades beneficiarias deberán justificar la subvención con anterioridad al 1 de diciembre del año de la convocatoria.

12.3. Las entidades beneficiarias deberán presentar una cuenta justificativa con la siguiente documentación:

- Memoria detallada de proyecto presentado y justificado.

- Una relación clasificada de los gastos de la actividad.

- Las facturas o documentos de valor probatorio equivalentes en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior.

- Declaración de otras ayudas y de otras subvenciones solicitadas y/u obtenidas para el mismo proyecto.

12.4. Una vez presentada la documentación señalada en el apartado anterior de esta base, se realizará por el órgano instructor del expediente la correspondiente comprobación.

Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el coste subvencionable ha sido inferior a la subvención concedida, se reajustará la misma. En el caso de incumplimiento total o parcial de los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la persona interesada junto a los resultados de la comprobación realizada y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho de cobro de la ayuda o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial previsto en la base 15.<sup>a</sup>

12.5. Las entidades beneficiarias de la subvención están obligadas a conservar, durante un plazo de 4 años los justificantes de la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, así como la aplicación de los fondos percibidos. El citado plazo computará a partir del momento en que finalice el periodo establecido para presentar la citada justificación por parte de la entidad beneficiaria.

12.6. Transcurrido el plazo establecido para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación a que se refiere el apartado segundo, el órgano competente podrá requerir a las entidades beneficiarias para que en el plazo de 14 días aporten la misma. La falta de presentación de la justificación, transcurrido este nuevo plazo, llevará aparejada la pérdida del derecho de cobro de la subvención o el inicio del procedimiento de reintegro previsto en la base 15.<sup>a</sup>

### 13. oinarria. Ebazpena aldatzea.

13.1. Diruz lagundutako jarduera burutzeko epea amaitu aurretik, onuradunek eskatu ahal izango diote organo emaileari aldaketak egin ditzala ebazpenean: Hain zuzen ere, zehaztutako epeak zabaltzea, emandako diru kopurua murriztea edo jardueran jasotako ekintzak aldatzea dakarten aldaketak. Aldaketa horiek onartuko dira aurreikusi gabeko gorabeherek eragindakoak badira edo jarduera ondo amaitzeko beharrezkoak badira, baldin eta dirulaguntzaren xedea edo helburua aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 32 artikulua zehazten duenari jarraituz. Ez da eskaerarik aurkeztu beharko jardueraren aurrekontuko balioespen izaera duten kontzeptuetan aldaketak egiteko.

13.2. Enpresa sortu berrien kasuan, onuradunek dirulaguntzaren titulartasuna aldatzea dakarten aldaketak eskatu ahal izango dizkiote organo emaileari, diruz lagundutako jardueraren epea amaitu baino lehen. Entitate onuradunaren eskaeran dagokion arrazoia eta justifikazioa jasoko dira.

Dirulaguntzaren organo emaileak eskaera horren inguruan ebaztuko du, kasu bakoitzean interes publikoko helburua betetzeko, baldin eta dirulaguntza baldintza objektiboen eta edonork betetzeko moduko arabera eman bada eta ez baldintza guztiz pertsonalen arabera, eta onuradun berriak dirulaguntzaren onuradun izateko oinarri arautzaileetako baldintza guztiak betetzen baditu.

Kasu horietan, onuradun berriak bere egingo ditu sor daitezkeen eskubideak eta betebeharrak, eta oinarri arautzaile hauetan entitate onuradunari jarritako betebeharrak guztiak bete beharko ditu. Eta halakorik balego, bere ardura izango da jasotako dirulaguntzak itzultzea eta ezarri daitezkeen zehapenak ordaintzea.

13.3. Organo emaileak ofizioz aldatu ahal izango du dirulaguntza emateko ebazpena, aldez aurretik entitate onuradunari entzunda eta fondoak aplikatu aurretik, baldin eta, dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzak aldatu izanaren ondorioz, zaila edo ezinezkoa bada lortu nahi zen interes publikoa lortzea, eta onuradunari kalte ekonomikorik eragiten ez bazaio.

13.4. Entitate onuradunak egiaztapen-agirian jakinarazten badu aldatu egin direla dirulaguntza emateko kontuan hartu ziren baldintzak eta, aldaketa horiek direla eta, lehen adierazi eran ebazpena aldatzea zilegi zatekeela, baina aldaketa onartu aurreko baimen administratiboaren tramitea ez zela egin bere garaian, Ekonomia Sustapeneko, Turismo eta Landa Ingurune Departamentuak onartu egin ahal izango du aurkeztu dion egiaztapen-agiria, baldin eta erabaki horrek hirugarren baten eskubideak urratzen ez baditu, eta alde batera utzi gabe entitate onuradunari jar dakioken isuna, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzak arautzen dituenak, diotenari jarraikiz.

### 14. oinarria. Ez-betetzeak.

14.1. Entitate onuradunak ez badu betetzen oinarri arautzaile hauetan, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauan eta gailentzeko araudi aplikagarrian ezarrita dauden baldintzetakoren bat, laguntza jasotzeko eskubidea galduko du erabat edo neurri batean, eta jasotakoa itzuli beharko du osorik edo neurri batean, aipatutako foru arauaren 35. artikuluan xedatutakoaren arabera legozkiokeen berandutza interesekin batera, eta, erantzukizunak eskatuko zaizkio, aipatutako foru arauaren 49. artikuluan eta ondorengoetan xedatutakoaren arabera.

### Base 13.<sup>a</sup> Modificación de la resolución.

13.1. Las empresas beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. No se requerirá presentar solicitud por alteraciones en los conceptos del presupuesto de la actividad que tengan carácter estimativo.

13.2. En el caso de empresas de nueva creación, las personas beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan el cambio de titularidad de la subvención. La solicitud de la entidad beneficiaria deberá incluir la motivación y justificación correspondiente.

El órgano concedente de la subvención resolverá sobre esta solicitud en orden al efectivo cumplimiento del interés público perseguido en cada caso, siempre que la subvención haya sido concedida en base a condiciones objetivas y no personalísimas que puedan ser cumplidas por una u otra persona y la nueva beneficiaria reúna todos los requisitos exigidos en las bases reguladoras para acceder a la condición de persona beneficiaria de dicha subvención.

En estos supuestos, la nueva beneficiaria será la sucesora en todos los derechos y obligaciones que se generen, debiendo cumplir todas las obligaciones impuestas a la entidad beneficiaria en estas bases reguladoras. Y en su caso, será responsable de reintegrar el importe de la subvención y de abonar las sanciones que se pudieran imponer.

13.3. El órgano concedente podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulten la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.

13.4. Cuando la entidad beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma, que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución conforme a lo indicado, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceras personas, y sin que ello exima a la entidad beneficiaria de las sanciones que puedan corresponder con arreglo a la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

### Base 14.<sup>a</sup> Incumplimientos.

14.1. El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes bases, en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, y demás normativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente y al pago de los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 35 de la citada norma foral y a las responsabilidades que de ello pudieran derivarse, según lo dispuesto en su artículo 49 y siguientes.

14.2. Martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauari jarraituz, aurreikusitakoaren arabera, diruz lagundutako proiektua ez bada egiten edo zati batean bakarrik egiten bada, eta departamentuari ez bazaio hori zurriz jakinarazpenik egiten, zigor prozedura hasi ahal izango da proportzionaltasun irizpideak erabiliz, kontuan hartuta proiektu osotik egindako lanak eta jasotako zenbatekoak.

14.3. Ez betetzeak mailakatzeko proportzionaltasun irizpideak erabiliko dira, eta instruktoreak balioetsiko ditu proiektu osoarekiko eta jasotako zenbatekoekiko egindako lanak kontuan hartuta.

14.4. Borondatezko itzulketatzen jotzen da pertsona edo entitate onuradunak dirulaguntza ematen duen organoak eskatu gabe egiten duena.

Itzultzeko prozedura hasteko, idatzi bat bidali behar dio Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurune Departamentuko foru diputatuari, eta bertan, datu hauek sartu behar ditu, nolanahi ere:

- Entitatearen izena eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Ordezkararen izen-abizenak eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Borondatezko itzulketa egiteko arrazoien azalpena.
- Tokia eta data.
- Sinadura.

Eskaera hori jaso ondoren, Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurune Departamentuko Turismoko Zerbitzuak ordainketa gutuna bidaliko dio, itzultzeko zenbatekoa eta dagozkion berandutza interesak adieraziz.

#### 15. oinarria. Europar Batasuna.

Oinarri arautzaile hauek laguntzak «minimis» laguntzak dira, eta Batzordearen 2013ko abenduaren 18ko 1407/2013 (EB) Erregelamenduan xedatutakoa bete behar dute (Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Tratatuaren 107. eta 108. artikulua aplikatzei buruzko Erregelamendua). Kalifikazio horren ondorioz, enpresa bakarrari «minimis» laguntzetan emandako guztirako zenbatekoa ezin izango da guztira 200.000 eurotik gorakoak izan dagozkion zerga ekitaldian eta aurreko bietan.

#### 16. oinarria. Araubide juridikoa.

Oinarri hauek aurreikusitako dirulaguntzak arautzeko kontuan hartuko dira martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauan, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoan, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuak onartutako araudian, eta dirulaguntzen alorreko gainerako araudi aplikagarrietan ezarritakoa.

## II. ERANSKINA

2022ko deialdia, turismo-enpresentzako ekintzailetzarako eta/edo zerbitzuak digitalizatzeko eta sustapen- eta merkaturatze-jarduerentzako dirulaguntzak emateko.

#### 1. Oinarri arautzaileak.

Turismo-enpresentzako ekintzailetzarako eta/edo zerbitzuak digitalizatzeko eta sustapen- eta merkaturatze-jarduerentzako dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak 2022ko apirilaren 26ko Diputatuen Kontseiluren erabakiaz onetsitakoak dira, deialdi honen batera Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen direnak.

14.2. Conforme a lo dispuesto en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, la no ejecución o ejecución parcial, de acuerdo con lo previsto, del proyecto subvencionado, sin comunicación justificativa al departamento, podrá dar lugar al inicio de un procedimiento sancionador en el que se utilizarán criterios de proporcionalidad en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

14.3. Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados por el órgano instructor en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

14.4. Se entiende por devolución voluntaria aquella que es realizada por la beneficiaria sin el previo requerimiento del órgano que concede la subvención.

El procedimiento de devolución se iniciará mediante escrito dirigido al diputado foral del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural en el que deberá incluir, en todo caso:

- Nombre de la entidad y número de identificación fiscal.
- Nombre y apellidos del representante y número de identificación fiscal.
- Exposición de los motivos por lo que se procede a la devolución voluntaria.
- Lugar y fecha.
- Firma.

Recibido el citado escrito, el Servicio de Turismo del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural le enviará la carta de pago con la cantidad a reintegrar y la cantidad que corresponda en concepto de intereses de demora.

#### Base 15.ª Unión Europea.

Las ayudas contempladas en las presentes bases tienen la condición de ayudas de «minimis», quedando sujetas a lo dispuesto en el Reglamento (UE) n.º 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (publicado en el DOUE el 24 de diciembre de 2013). A consecuencia de esta calificación, el importe total de las ayudas de «minimis» concedidas a una única empresa no deberá exceder de 200.000 euros en el ejercicio fiscal correspondiente y durante los dos ejercicios fiscales anteriores.

#### Base 16.ª Régimen jurídico.

Las subvenciones objeto de las presentes bases reguladoras se registrarán, además de lo dispuesto en las mismas, por la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su Reglamento de desarrollo (aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril) y demás normativa aplicable en materia de subvenciones.

## ANEXO II

Convocatoria 2022 para el otorgamiento de subvenciones para el emprendimiento y/o la digitalización de los servicios, y actividades de promoción y comercialización para empresas turísticas.

#### 1. Bases reguladoras.

Las bases reguladoras de subvenciones para el emprendimiento y/o la digitalización de los servicios, y actividades de promoción y comercialización para empresas turísticas son las aprobadas por acuerdo de Consejo de Gobierno Foral de 26 de abril de 2022, publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa junto con la presente convocatoria.



## 2. *Finantzaketa.*

2.1. Guztira deialdi honetan emango diren laguntzen zenbatekoa berrehun eta berrogeita hamar mila (250.000,00 €) eurokoa da, eta Gipuzkoako Lurralde Historikoaren Aurrekontu Orokorreko ondorengo kontu sailaren kargura: 1 0430.300.470.00.07 2022.

2.2. Aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena duen organoak, aurkeztutako eskabideak ebatzi aurretik, baimendutako gastuaren zenbatekoa handitu ahal izango du, baina horrek ez du deialdi berririk eragingo. Zenbateko gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da dirulaguntzak ematea ebatzi aurretik kreditua erabilgarri deklaratzeara.

## 3. *Baldintzak.*

3.1. Jaso ahal izango dituzte laguntza horiek: norberaren konturako langileek edo autonomoek, eta pertsona juridikoen kasuan, 10 langile baino gutxiagoko mikroenpresek, haien forma juridikoa edozein dela ere (Batzardearen 2014ko ekainaren 17ko 651/2014 EB Erregelamendua; EBAO, 187. zk., 2014ko ekainaren 26koa), baldin eta beren egoitza soziala Gipuzkoan dagoen, Gipuzkoan garatzen badute beren jarduerara eta jardueraren honako hauetakoren bat bada:

- Bidaia-agentzien lizentzia duten turismo-agentzia hartzaileak.
- Gida turistikoak.
- Turismo aktiboko enpresak.
- Hotel-establezimenduak.
- Apartamentu turistikoak.
- Kanpinak.
- Nekazalturismoak, landetxeak eta aterpetxeak.
- Turismo-erabilera erabiltzeko eta logelak, titularrak gutxienez besteren konturako langile bat duten pertsona juridikokoa badira.

3.2. Turismo-ostatuko establezimenduen kasuan, establezimendu horiek REATEN inskribatuta egon beharko dute.

3.3. Enpresa bakoitzak eskaera bakar bat aurkez dezake deialdi bakoitzeko. Eskaera bat baino gehiago aurkezten baditu, lehenik aurkeztutakoa bakarrik hartuko du kontuan prozeduraren organo izapidegileak.

## 4. *Dirulaguntzaren xede diren jarduerak eta diruz lagundu daitezkeen gastuak.*

4.1. Lurraldean turistak mugiarazten dituzten turismo-produktu berriak sustatzeko eta merkaturatzeko kanpainei dagozkien gastuak, gutxienez enpresa desberdinen bi turismo-zerbitzuen kontsumoa dakartenak.

4.2. Lehiakortasuna, sustapena edo merkaturatzea hobetuko duten tresna teknologikoak eta berrikuntza-proiektuak garatzeko gastuak.

4.3. Enpresa onuradun sortu berrien kasuan, diruz lagundu daitezkeen aurreko gastuez gain, enpresaren merkaturatze-gastu hauek hartuko dira kontuan:

- Diseinuaren eta elaborazioaren gastuak. Turismoa sustatzeko materiala maketatzea eta itzultzea.
- Enpresa eratzeak eta abian jartzeko gastuak: bideragarritasun-azterketa, marka-erregistroa, irudi-diseinua.

Enpresa onuradun sortu berritzaile hartuko da deialdiaren aurreko urteko urtarilaren 1etik deialdiaren urteko azaroaren 30era bitartean eratzen dena.

## 2. *Financiación.*

2.1. La cuantía total de las subvenciones a conceder en esta convocatoria será de doscientos cincuenta mil (250.000,00) euros con cargo a la siguiente partida de los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa: 1 0430.300.470.00.07 2022.

2.2. El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

## 3. *Requisitos.*

3.1. Podrán optar a estas ayudas las personas físicas trabajadoras por cuenta propia o autónomas y en el caso de personas jurídicas, microempresas de menos de 10 de personas trabajadoras cualquiera que sea su forma jurídica (Reglamento (UE n.º 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014; DOUE n.º 187 de 26 de junio de 2014) con domicilio social en Gipuzkoa que desarrollen su actividad en Gipuzkoa, cuya actividad sea alguna de las siguientes:

- Agencias receptoras de turismo que dispongan de licencia de agencias de viaje.
- Guías turísticos.
- Empresas de turismo activo.
- Establecimientos hoteleros.
- Apartamentos turísticos.
- Campings.
- Agroturismos, casas rurales y albergues.
- Vivienda y habitaciones de uso turístico turísticas siempre que los/las titulares sean personas jurídicas con, al menos, una persona trabajadora por cuenta ajena.

3.2. En el caso de establecimientos de alojamiento turístico, estos deberán estar inscritas en el REATE.

3.3. Cada entidad sólo podrá presentar una única solicitud por convocatoria. En caso de presentar más de una solicitud, el órgano instructor del procedimiento únicamente considerará la presentada en primer lugar.

## 4. *Actuaciones objeto de subvención y gastos susceptibles de apoyo.*

4.1. Gastos relativos a las campañas de promoción y comercialización de nuevos productos turísticos que generen movimiento de turistas en el territorio y que conlleven al menos el consumo de dos servicios turísticos de empresas diferentes.

4.2. Gastos relativos al desarrollo de herramientas tecnológicas y proyectos de innovación que mejoren la competitividad, promoción o comercialización.

4.3. En el caso de empresas beneficiarias de nueva creación, además de los anteriores gastos subvencionables se tendrán en cuenta los siguientes gastos de lanzamiento de la empresa:

- Gastos en el diseño, elaboración. Maquetación y traducción de material promocional turístico.
- Gastos de constitución de la empresa y de puesta en marcha: estudio de viabilidad, registro de marca, diseño de imagen.

Se entiende como empresa beneficiaria de nueva creación aquella constituida entre 1 de enero del año anterior al de la convocatoria y el 30 de noviembre del año de la convocatoria.

5. *Dirulaguntzen portzentajea eta gehieneko zenbatekoa.*

5.1. Jasotako laguntzak ezingo du gainditu aurkeztutako gastuen % 50.

5.2. Emango den laguntzaren gehieneko zenbatekoa 7.500 eurokoa izango da enpresa onuradun bakoitzeko, eta 10.000 eurokoa enpresa sortu berria bada.

6. *Eskaerak aurkezteko epea.*

Eskaerak aurkezteko epea deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasi-ko da eta 2022ko maiatzaren 30eko 15:00etan amaituko da.

7. *Jarduera hasteko epea.*

Ontzat emango dira bakarrik 2022ko urtarrilaren 1etik aurrera egindako gastuak.

8. *Eskaerarekin batera aurkeztu behar diren agiriak.*

8.1. «Dirulaguntzen ataritik» sartuko da eskatzailea eskaerara. Eredua eranskin honen bukaeran dago eta horrekin batera ondorengo dokumentazioa erantsi beharko zaio:

- Diruz lagundutako jardueraren laburpena.
- Gastuen fakturak edo aurrekontuak.

8.2. Ekonomia Sustapeneko, Turismo eta Landa Inguru-ko Departamentuak, aurkeztutako jarduerak ondo ebaluatu eta erabakitze beharrezkotzat jotako informazio oro eskatu ahal izango die enpresa eta erakunde eskatzaileei. Administra- zio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeko 78. artikuluan ezarritako hamar eguneko epean informazio hori ez bada aurkeztu, eskatzaileak eskaeran atzera egin duela ulertuko da, eta beste izapiderik gabe artxi- batu egingo da, aipatutako legeko 21. artikuluan ezarritakoaren araberrako administrazio-ebazpenaren bidez.

9. *Dirulaguntzak zuritu eta ordaintzea.*

9.1. Erakunde onuradunek proiektua bere osotasunean egin dutela zuritu beharko dute deialdiaren urteko abenduaren 1a baino lehen.

9.2. Dirulaguntza honako hauek aurkeztu ondoren ordain- duko da:

- Eragindako gastuen memoria zehatza.
- Jardueraren gastuen zerrenda sailkatua.
- Merkataritzako trafiko juridikoan pareko froga-balioa duten edo eraginkortasun administratiboa duten fakturak edo dokumentuak, aurreko paragrafoan aipatutako zerrendan jas- takoak.
- Beste laguntza batzuen deklarazioa: proiektu beragatik es- katutako edo eskuratutako laguntzak eta bestelako dirulaguntzak.

10. *Eskaerak ebazteko eta jakinarazteko epea.*

Ebazpena eman eta jakinarazteko gehieneko epea sei hila- betekoa izango da, deialdia argitaratzen denetik aurrera konta- zen hasita. Epe hori amaitutakoan ez bada ebazpena jakinara- zi, eskatzaileek eskaera ezetsitatzat joko dute, administrazioaren isiltasunagatik.

Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Herri Administrazioen Admi- nistrazio Prozedura Erkidearenak, 45.1. artikuluan ezarritakoari jarraituz, dirulaguntzei buruzko ebazpena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da. Argitalpen horrek banakako jakinara- pena ordeztuko du; eta jakinarazpena egintzat hartuko da lege ondorio guztietarako argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

5. *Porcentaje y cuantía máxima de subvención.*

5.1. La ayuda percibida no podrá superar el 50 % de los gastos presentados.

5.2. El importe máximo de la ayuda a conceder se estable- cerá en 7.500 euros por empresa beneficiaria, pudiendo alcan- zar los 10.000 euros en el caso de empresa de nueva creación.

6. *Plazo de presentación de solicitudes.*

El plazo para la presentación de las solicitudes se iniciará al día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el BOLE- TÍN OFICIAL de Gipuzkoa y finalizará a las 15:00 horas del 30 de mayo de 2022.

7. *Plazo de inicio de la actuación.*

Únicamente se aceptarán los gastos realizados a partir del día 1 de enero de 2022.

8. *Documentación que acompaña a la solicitud.*

8.1. A través del «Portal de subvenciones» se accederá a la solicitud, cuyo modelo se incluye al final del presente anexo, y a la que deberá adjuntarse la siguiente documentación:

- Resumen de la actividad subvencionada.
- Facturas o presupuestos de los gastos.

8.2. El Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural podrá pedir a las empresas y entidades solicitantes cuanta información entienda necesaria para la correcta evalua- ción y resolución de las actividades que se presenten. De no re- cibirse dicha información en el plazo de diez días previsto en el artículo 78 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedi- miento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se le tendrá por desistido de la solicitud, archivándose sin más trámite, previa resolución administrativa dictada en los térmi- nos señalados por la citada ley en su artículo 21.

9. *Justificación y pago de la subvención.*

9.1. Las entidades beneficiarias deberán justificar la sub- vención con anterioridad al 1 de diciembre del año de la convo- catoria.

9.2. El abono de la subvención se realizará previa presen- tación de:

- Memoria detallada de los gastos ocasionados.
- Una relación clasificada de los gastos de la actividad.
- Las facturas o documentos de valor probatorio equivalen- te en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el pá- rrafo anterior.
- Declaración de otras ayudas y de otras subvenciones soli- citadas y/u obtenidas para el mismo proyecto.

10. *Plazo de resolución de las solicitudes y notificación.*

El plazo máximo para dictar y notificar la resolución que co- rresponda será de seis meses, a contar a partir de la publica- ción de la convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin haberse notificado la resolución, las personas interesadas podrán en- tender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

Al amparo de lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la resolución de la convocatoria será objeto de publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación indi- vidual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos lega- les desde el día siguiente a dicha publicación.



ESKAERA ORRIA / HOJA DE SOLICITUD

**Sarrera erregistroa / Registro de entrada**

Data / Fecha:

Zenbakia / Número:

**Espedientea / Expediente**

Data / Fecha:

Kodea / Código:

**Egoera / Situación:**

**Fasea / Fase:**

**ENTITATE ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE**

Eskatzailearen izena / Nombre solicitante				E/M <input type="checkbox"/>	G/H <input type="checkbox"/>
IFZ/IFK NIF/CIF		Helbidea / Domicilio			
Posta kodea / Código postal		Herria / Municipio		Lurralde Historikoa / Territorio Histórico	
Telefonoak / Teléfonos		Faxa / Fax		Posta elek. / Email	

**HARREMANETARAKO PERTSONAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO**

Pertsonaren izena / Nombre de la persona				E/M <input type="checkbox"/>	G/H <input type="checkbox"/>
IFZ/IFK NIF/CIF		Helbidea / Domicilio			
Posta kodea / Código postal		Herria / Municipio		Lurralde Historikoa / Territorio Histórico	
Telefonoak / Teléfonos		Faxa / Fax		Helbide elek. / Correo electr.	



PROIEKTUA / PROYECTO	
Izena / Denominación	
Proiektuaren azalpena / Descripción del proyecto	
Oharrak:/ Otras observaciones:	

Onuradun izatearen aitortpena/ Declaración de condición de persona beneficiaria
<p>Aitortzen dut ez ni ezta nik ordezkatzeko dudako entitatea ere ez gaudela sartuta martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoak, 12. artikuluan aurreikusten dituen onuradun izatera lortzea eragozten duten egoeretan. Aldi berean, entitatea ez dago otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerakoak aurreikusten dituzten onuradun izateko debeku egoeraren batean.</p> <p>Gipuzkoako Foru Aldundiak, bere eskumenak egikaritzuz, beharrezko egiaztapenak egingo ditu, zerga betebeharrak nahiz Gizarte Segurantzarenak beteak dituela ziurtatzeko.</p> <p><input type="checkbox"/> Ez dut baimenik ematen eskumena duten organoek laga diezaioten dirulaguntza kudeatzen duen administrazio publikoari enpresari buruzko zerga arloko eta Gizarte Segurantzako betebeharrak betetzen dituela egiaztatzen duen agiria.</p> <p>Declaro que no concurren en mí ni en la entidad a la que represento ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de persona o entidad beneficiaria, previstas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa. Asimismo, tampoco se encuentra sometida a ninguno de los supuestos de prohibición para ser beneficiaria de subvenciones previstos en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.</p> <p>La Diputación Foral de Gipuzkoa efectuará en el ejercicio de sus competencias las verificaciones necesarias para comprobar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.</p> <p><input type="checkbox"/> No autorizo para que los órganos competentes procedan a ceder a la administración pública gestora de la subvención la acreditación de cumplimiento con sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.</p>

KOMUNIKAZIOA ONARTZEA / ACEPTACIÓN DE COMUNICACIONES
<p>Onartzen dut eskaerari buruzko komunikazioetarako posta elektronikoa lehenestea. Nire gain hartzen dut eman dizuedan helbide elektronikoaren funtzionamendu egokia ziurtatzeko ardura. /</p> <p>Acepto que las comunicaciones sobre la solicitud se hagan preferentemente por correo electrónico. Me responsabilizo del correcto funcionamiento de la dirección aportada.</p>





## PROIEKTU HONEK ESKATUTAKO/JASOTAKO BESTELAKO LAGUNTZAK

### OTRAS AYUDAS SOLICITADAS/CONCEDIDAS POR EL MISMO PROYECTO

Entitate eskatzaileak honako dirulaguntzak jaso edota eskatu ditu, gaur arte, proiektu hori bera laguntzeko. Era berean, entitate horrek konpromisoa hartzen du herri erakunde publikoetan nahiz pribatuetan, gaurtik hasi eta proiektua amaitu bitartean, aurkezten duen dirulaguntza eskaera ororen berri emateko.

La entidad solicitante, hasta ahora, además de la presente solicitud de ayudas, ha presentado y/o recibido las siguientes ayudas por el mismo proyecto. La entidad deberá comunicar cuantas solicitudes de ayuda presente en cualquier organismo público o privado a partir de la fecha de hoy hasta finalizar el proyecto.

Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Onartze data Fecha de aprobación	Zenbatekoa Importe	Onartutako dirulaguntza Subvención concedida
GUZTIRA/ TOTAL				

## MINIMIS LAGUNTZEN AITORPENA

### DECLARACIÓN AYUDAS MINIMIS

Gainera, entitate eskatzaileak aitortzen du, dagokion ekitaldi fiskalean eta aurreko bi ekitaldi fiskaletan aurrekontu publikoen kargura finantzatutako erakunde publiko edo pribatuen minimis izeneko dirulaguntza hauek (200.000 baino gutxiagokoak) eskuratu dituela.

Además, la entidad solicitante declara que las ayudas de minimis de entidades públicas o entes privados financiados con cargo a presupuestos públicos recibidos en el ejercicio fiscal en curso y durante los dos ejercicios fiscales anteriores, cuyo importe total es inferior a 200.000 son las siguientes.

**Gipuzkoako  
Foru Aldundia**  
Ekonomia Sustapeneko,  
Turismoko eta Landa  
Ingurunekeo Departamentua



**Diputación Foral  
de Gipuzkoa**  
Departamento de Promoción  
Económica, Turismo  
y Medio Rural

Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Onartze data Fecha de aprobación	Zenbatekoa Importe
GUZTIRA/TOTAL			

En , 2022ko (a)ren (a)  
, a de de 2022

Izptua. (Sinadura eta zigilua) / Fdo.: (Firma y sello)