

**GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA**

**EKONOMIA SUSTAPENEKO, TURISMOKO  
ETA LANDA INGURUNEKO DEPARTAMENTUA**

*Dirulaguntza hauen oinarri arautzaileak eta 2022ko deialdia onestea: Turismo-enpresak sustatzeko eta merkaturatzeko, zerbitzuak digitalizatzeko eta/edo ekintzailetzarakoak.*

Diputatuen Kontseiluak honako erabaki hau hartu du 2022ko apirilaren 26an:

Turismo jarduera aberastasuna eta enplegua sortzen duen sektore ekonomiko bat da Gipuzkoako Lurralde Historikoarentzat.

Gipuzkoa da bere ekonomian turismoaren trakzio inpaktu handiena duen lurralde historikoa. Barne produktu gordinaren % 7,6 da; beraz, lurraldearen erronka da turismoa industria gisa aitortzea, eta gizartean dituen onurak integratze eta ezagutaztea.

Ikuspuntu horretatik, turismo jasangarrria turismo industria-en profesionaltasun eta bikaintasunaren aldeko compromiso sendoa da; eta bere helburuak dira, batetik, hazkunde ekonomiko jasangarrria eta inklusiboa sustatzea, eta, bestetik, enplegua eta aberastasuna sortzea lurralde osoan, desberdintasun sozialak saihestuz.

Horregatik, Gipuzkoako Foru Aldundiak turismo kudeaketa mota bat landu nahi du, non bertako pertsonen eta bisitarien arteko esperientzien truke positiboa gozamenerako izango den; non bisitarien eta komunitatearen arteko erlazioa positiboa izango den; eta non bisitarien jarrera benetan partaidetzazkoa izango den, bere bidaia-esperientzian.

Kudeaketa horrek Gipuzkoako Foru Aldundiaren lidergo irmoa exijitzen du turismoa gobernatzenko interaktiboa, adostua eta horizontalagoa den prozesu gisa; non sektore publikoak eta eragile ekonomikoek eta sozialek parte hartuko duten, eta lankidetza handia eta lurraldearen kudeaketa egokia erraztuko den.

Gipuzkoan, turismoa funtsezko sektorea da Gipuzkoako ekonomiarentzat, bai garapen sozio-ekonomikorako, bai enplegua sortzeko.

Lehiakortasun jasangarrira bideratutako garapen baterako, turismo-sektoreak berrikuntza integratzeko erronkari egin behar dio aurre, kontsumo-ohitura berrietara egokitzeko eta informazio-, komunikazio- eta merkaturatze-teknología berriak sartzeko.

Lagunza-programa honen bidez, sektorean balioa sortuko duten turismo-negozio berriak sortzea sustatu nahi da, baita Gipuzkoako turismo-eskaintzaren lehiakortasuna, sustapena eta merkaturatzea hobetuko duten tresna teknologikoak garatzea ere.

Horregatik guztiagatik, Gipuzkoako Foru Aldundiak beherezkotzat jo du turismo-sektoreari lagunza ematea ekintzailetzarako, sustapen- eta merkaturatze-jardueretarako eta, transizio digitalaren erronkaren aurrean, bezeroekin eta hornitzai-lekin euskarri digitaletan oinarritutako harreman berrietarako lan-moduetara egokitzeko ahaleginari lagunzeko.

**DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA**

**DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA,  
TURISMO Y MEDIO RURAL**

*Aprobación de las bases reguladoras y de la convocatoria 2022 de las subvenciones para el emprendimiento y/o la digitalización de los servicios, y actividades de promoción y comercialización de empresas turísticas.*

El Consejo de Gobierno Foral ha adoptado el siguiente acuerdo en su reunión de 26 de abril de 2022:

La actividad turística constituye para el Territorio Histórico de Gipuzkoa un sector económico generador de riqueza y empleo.

Gipuzkoa es el territorio histórico con mayor impacto tractor del turismo sobre la economía, con un 7,6 % del Producto Interior Bruto, por lo que el territorio tiene el reto de reconocer el turismo como una industria, integrando y dando a conocer sus beneficios en la sociedad.

Desde este punto de vista, el turismo sostenible es un firme compromiso por la profesionalidad y la excelencia de la industria turística, con el objetivo de promover un crecimiento económico sostenible e inclusivo y generar empleo y riqueza en todo el territorio, evitando desigualdades sociales.

Por eso la Diputación Foral de Gipuzkoa quiere trabajar en la gestión de un turismo que permita disfrutar de un intercambio positivo de experiencias entre personas autóctonas y visitantes, donde la relación entre las personas visitantes y la comunidad sea positiva, y donde las personas visitantes tengan una actitud realmente participativa en su experiencia de viaje.

Esta gestión exige un liderazgo firme por parte de la Diputación Foral de Gipuzkoa para gobernar el turismo como un proceso interactivo, consensuado y más horizontal, en el que participen el sector público y los agentes económicos y sociales, que facilite una amplia colaboración y una buena gestión del territorio.

En Gipuzkoa, el turismo se configura como un sector clave para la economía guipuzcoana, tanto para su desarrollo socioeconómico como para la generación de empleo.

Para un desarrollo orientado a una competitividad sostenible, el sector turístico se enfrenta al reto de integrar la innovación para adaptarse a los nuevos hábitos de consumo, la incorporación de las nuevas tecnologías de información, comunicación y comercialización.

A través de este programa de ayudas se pretende incentivar la creación de nuevos negocios turísticos que generen valor en el sector, así como el desarrollo de herramientas tecnológicas que mejoren la competitividad, la promoción y la comercialización de la oferta turística de Gipuzkoa.

Por todo ello, la Diputación Foral de Gipuzkoa ha entendido necesario articular un apoyo al sector turístico tanto para el emprendimiento, las actuaciones de promoción y comercialización y, ante el reto de la transición digital, el apoyo al esfuerzo para adecuarse a las formas de trabajo para las nuevas relaciones basadas en soportes digitales con la clientela y los proveedores.

Dirulaguntza lerro hau sartuta dago 2020-2023 Dirulagunten Plan Estrategikoan.

Ondorioz, Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuko foru diputatuak proposatuta, Diputatu Kontseiluak, eztabaidatu ondoren,

#### ERABAKITZEN DU

*Lehenengo.* Onestea turismo-empresak sustatzeko eta merkaturatzeko, zerbitzuak digitalizatzeko eta/edo ekintzailetzarako dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak, erabaki honen I. eranskinean jasota daudenak.

*Bigarren.* Onestea aipatutako dirulaguntzen 2022ko deialdia, erabaki honen II. eranskinean jasota dagoena.

*Hirugarren.* Baimentzea 250.000,00 euroko gastua, deialdi hau gauzatzeko, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Aurrekontu Orokorrak 1 0430.300.470.00.07.2022 kontu-sailaren kargura.

Baimendutako gastuaren zenbatekoa handitu ahal izango du, aurkeztutako eskaerak ebatzi aurretik, aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena duen organoak, deialdi berri bat egin beharrik izan gabe. Zenbateko gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da dirulaguntzak ematea ebatzi aurretik kredita erabilgarri deklaratzea.

*Laugarren.* Erabaki honek onesten dituen oinarri arautzai- leek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egunean sortuko dituzte ondorioak.

Erabaki hau behin betikoa da eta administrazio-bideari amai- ra ematen dio. Interesdunek erabakiaren kontrako administrazioarekiko auzi-errekursoa aurkeztu ahalko diote, zuzenean, Donostia Administrazioarekiko Auzien Epaitegiari, bi hilabeteko epean, argitalpenaren biharamunetik hasita.

Hala ere, aldez aurretik, aukerako berraztertzeko errekursoa aurkeztu ahalko diote Diputatuen Kontseiluari, hilabeteko epean, argitalpenaren biharamunetik hasita. Kasu horretan, ezingo da administrazioarekiko auzi-errekurtsorik aurkeztu berraztertzeko errekursoari espresuki erantzun arte edo ustezko ezestea gertatu arte. Horrez guztiak gain, egokitzat jotako beste errekurso oro aurkeztu ahalko da.

Donostia, 2022ko apirilaren 27a.—Segundo Díez Molinero, Departamentuko idazkari teknikoa. (2597)

#### I. ERANSKINA

*Turismo-empresenek ekintzailetzarako eta/edo zerbitzuak digitalizatzeko eta turismo-empresenek sustapen- eta merkaturatzeko jarduerak emateko dirulaguntzen oinarri arautzaileak.*

##### 1. oinarria. Dirulaguntzaren objektua.

1.1. Oinarri arautzaileen helburua da Gipuzkoako turismo-empresenek ekintzailetzarako eta/edo zerbitzuen digitalizaziorako, eta producto berrien sustapen- eta merkaturatzeko jarduerarako dirulaguntzak ematea.

1.2. Programa hau sektore turistikoko enpresei zuzenduta dago, COVID-19ak eragindako krisiak zuzenean eta osorik kalte- tu dituenei, eta Gipuzkoan turismo-empresa berriak sortzeko dirulaguntzak arautzea du helburu, baita turismo-zerbitzuen digitalizazioa eta turismo-produktu berrien sustapen- eta merkaturatzeko jarduerak bultzatzea ere, bai enpresa berrientzat, bai existitzen direnentzat.

La presente línea de subvención se encuentra incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2023.

En consecuencia, a propuesta del diputado foral del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural y previa deliberación, el Consejo del Gobierno Foral

#### ACUERDA

*Primero.* Aprobar las bases reguladoras para el otorgamiento de subvenciones para el emprendimiento y/o la digitalización de los servicios, y actividades de promoción y comercialización de empresas turísticas, que se adjuntan al presente acuerdo como anexo I.

*Segundo.* Aprobar la convocatoria correspondiente al ejercicio 2022 de las citadas subvenciones, que se acompaña como anexo II al presente acuerdo.

*Tercero.* Autorizar un gasto por importe de 250.000,00 euros para hacer frente a esta convocatoria con cargo a la partida 1 0430.300.470.00.07.2022 de los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

*Cuarto.* Las bases reguladoras aprobadas por el presente acuerdo producirán efectos a partir del día de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello, sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 27 de abril de 2022.—El secretario técnico del Departamento, Segundo Díez Molinero. (2597)

#### ANEXO I

*Bases reguladoras para el otorgamiento de subvenciones para el emprendimiento y/o la digitalización de los servicios, y actividades de promoción y comercialización para empresas turísticas.*

##### Base 1.º Objeto de la subvención.

1.1. El objeto de las bases reguladoras es la concesión de subvenciones para el emprendimiento y/o la digitalización de los servicios, y actividades de promoción y comercialización de nuevos productos turísticos para empresas turísticas de Gipuzkoa.

1.2. El presente programa, que va dirigido a empresas del sector turístico, que se han visto directamente afectadas, y en su totalidad, por la crisis producida por el COVID-19, tiene por objeto regular la concesión de subvenciones para la creación de nuevas empresas turísticas en Gipuzkoa, así como impulsar la digitalización de los servicios turísticos y actividades de promoción y comercialización de nuevos productos turísticos tanto para las nuevas como para empresas existentes.

## 2. oinarria. Entitate onuradunak.

2.1. Jaso ahal izango dituzte lagunza horiek: norberaren konturako langileek edo autonomoek, eta pertsona juridikoen kasuan, 10 langile baino gutxiagoko mikroenpresek, haien forma juridikoa edozein dela ere (Batzordearen 2014ko ekainaren 17ko 651/2014 EB Erregelamendua; EBAO, 187. zk., 2014ko ekainaren 26koa), baldin eta beren egoitza soziala Gipuzkoan dagoen, Gipuzkoan garatzen badute beren jarduera eta jarduera honako hauetakoren bat bada:

— Bidaia-agentzien lizenzia duten turismo-agentzia hartzaleak.

— Gida turistikoak.

— Turismo aktiboko enpresak.

— Hotel-establezimenduak.

— Apartamentu turistikoak.

— Kanpinak.

— Nekazalturismoak, landetxeak eta aterpetxeak.

— Erabilera turistikoko etxebizitzak eta logelak, betiere titularrak pertsona juridikoak badira, gutxienez besteren konturako langile bat dutenak.

2.2. Oinarri hauetan arautzen diren dirulaguntzen onuradun izan daitezke aurreko apartatuan aipatzen diren entitateak, betiere baldintza hauek betetzen badituzte:

— Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 12. artikuluan ezarritako debe-kuen eraginpean ez egotea.

— Zigor administratiborik edo penalik ez izatea sexu diskriminazioa dela eta, emakumeen eta gizonen berdintasuna lortzeko eta emakumeen kontrako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aurreikusitakoaren arabera.

Baldintza horiek betetzen direla egiaztatzeko, eskatzaileak erantzukizunpeko aitorpen bat aurkeztuko du.

— Zerga betebeharretan eta Gizarte Segurantzako betebeharretan egunean egotea.

Ekonómia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentua egiaztatuko du eskatzaileak zerga betebeharra eta Gizarte Segurantzakoika egunean dituela. Horretarako, zuzenean eskatuko ditu datu horiek dagozkion organismo igorleetako; hori posible izango ez balitz, eskatzaileari eskuat ahal izango zaio dagokion dokumentazioa aurkeztea.

Hala ere, enpresa eskatzaileak berariaz egin ahal izango dio uko egiaztapen horri, eta, orduan, bere kontura aurkeztu beharko ditu egoera hori egiaztatzen duten ziurtagiri eguneratuak.

## 3. oinarria. Diruz lagundi daitezkeen gastuak.

3.1. Lurraldean turistikak mugiarazten dituzten turismo-produktu berriak sustatzeko eta merkaturatzeko kanpainei dagozkien gastuak, gutxienez enpresa desberdinen turismo-bi zerbitzuen kontsumoa dakartenak.

3.2. Lehiakortasuna, sustapena edo merkaturatzea hobetu duten tresna teknologiko eta berrikuntza-proiektuen garapenaren gastuak.

3.3. Enpresa onuradun sortu berrien kasuan, diruz lagundi daitezkeen aurreko gastuez gain, enpresaaren merkaturatzegastu hauek hartuko dira kontuan:

— Turismoa sustatzeko materialaren diseinuaren, elaborazioaren, maketatzearren eta itzulketen gastuak.

— Enpresa eratzeko eta abian jartzeko gastuak: bideragarritasun-azterketa, marka-erregistroa, irudi-diseinua.

Enpresa onuradun sortu berritzat hartuko da deialdiaren aurreko urteko urtarrilaren 1etik deialdiaren urteko azaroaren 30era bitartean eratzen dena.

## Base 2.<sup>a</sup> Entidades beneficiarias.

2.1. Podrán optar a estas ayudas las personas físicas trabajadoras por cuenta propia o autónomas y en el caso de personas jurídicas, microempresas de menos de 10 de personas trabajadoras cualquiera que sea su forma jurídica (Reglamento (UE) n.º 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014; DOUE n.º 187 de 26 de junio de 2014) con domicilio social en Gipuzkoa que desarrollen su actividad en Gipuzkoa, cuya actividad sea alguna de las siguientes:

— Agencias receptivas de turismo que dispongan de licencia de agencias de viaje.

— Guías turísticos.

— Empresas de turismo activo.

— Establecimientos hoteleros.

— Apartamentos turísticos.

— Campings.

— Agroturismos, casas rurales y albergues.

— Viviendas y habitaciones de uso turístico siempre que los/las titulares sean personas jurídicas con, al menos, una persona trabajadora por cuenta ajena.

2.2. Podrán acogerse a las subvenciones reguladas en estas bases las entidades a que se refiere el apartado anterior, siempre que reúnan los siguientes requisitos:

— No estar afectadas por ninguna de las prohibiciones del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

— No haber sido sancionadas, administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, según lo previsto en la Ley 4/2005 de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista.

La acreditación de estos requisitos se efectuará mediante la presentación de una declaración responsable.

— Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

El Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural comprobará el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. A tal fin, recabará los referidos datos directamente de los organismos emisores de los mismos; en caso de que ello no fuera posible, podrá requerirse excepcionalmente su aportación por la persona solicitante.

No obstante, la empresa solicitante podrá oponerse expresamente a esta verificación, debiendo aportar entonces por su cuenta los certificados actualizados que acrediten esta condición.

## Base 3.<sup>a</sup> Gastos subvencionables.

3.1. Gastos relativos a las campañas de promoción y comercialización de nuevos productos turísticos que generen movimiento de turistas en el territorio y que conlleven al menos el consumo de dos servicios turísticos de empresas diferentes.

3.2. Gastos relativos al desarrollo de herramientas tecnológicas y proyectos de innovación que mejoren la competitividad, promoción o comercialización.

3.3. En el caso de empresas beneficiarias de nueva creación, además de los anteriores gastos subvencionables se tendrán en cuenta los siguientes gastos de lanzamiento de la empresa:

— Gastos en el diseño, elaboración, maquetación y traducción de material promocional turístico.

— Gastos de constitución de la empresa y de puesta en marcha: estudio de viabilidad, registro de marca, diseño de imagen.

Se entiende como empresa beneficiaria de nueva creación aquella constituida entre 1 de enero del año anterior al de la convocatoria y el 30 de noviembre del año de la convocatoria.

Fakturan jasanarazitako balio erantsiaren gaineko zerga ez da diruz lagundu daitekeen gastutzat joko.

3.4. Diruz lagundu daitezkeen gastuak deialdiaren urtarriaren 1etik azaroaren 30era bitartekoak izango dira.

#### 4. oinarria. Eskaerak aurkezteko modua eta epea.

4.1. Eskaerak eta erantsitako dokumentazioa bitarteko elektronikoak erabiliz aurkezta behar dira, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoaren bitartez (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>), dirulaguntzen atarian sartuz eta horretarako esku-ragarri dagoen eskabidea betez. Eskaera orria, eta hari erantsitako dokumentazioa aurkezterako orduan kontuan hartuko da, irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretua, foru administrazioaren esprruan bitarteko elektronikoen erabilera arautzen duena eta irailaren 12ko 40/2006 Foru Dekretua, foru administrazioaren aurrean egin beharreko jarduketetan nortasuna eta ordezkari-tza egiaztatzea arautzen duena.

4.2. Zuzenbidean baliozko den edozein bide erabilita en-presa eskatzailearen ordezkaria dela egiaztatzen duen pertsonak sinatu behar du dirulaguntza eskaera.

4.3. Deialdiari buruzko informazioa Gipuzkoako Foru Aldundiko «dirulaguntzen atarian» eskura egongo da: [www.gipuzkoa.eus/dirulaguntzak](http://www.gipuzkoa.eus/dirulaguntzak).

4.4. Eskaerak aurkezteko epea deialdian zehaztuko da.

4.5. Aurkeztutako eskaera behar bezala ebaluatu eta ebazteko behar adina dokumentu eta informazio eska ditzake Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Injuruneko Departamentuak.

4.6. Eskaera orriak, edo harekin batera aurkeztutako agiek, identifikazio daturik jasoko ez balute, akatsen bat izango balute edo daturen bat faltako balute, urriaren 1eko 39/2015 Legeak 68.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, hamar eguneko epea emango litzaiok eskatzaileari hutsegite horiek konpon-tzeko, eta ohartaraziko litzaiok, horrela egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, aipatutako legeak 21.1 artikuluan aurreikusitako eran.

#### 5. oinarria. Laguntzak emateko prozedura.

Programa COVID-19 koronabirusak eragindako krisiaren era-gina jasan duten sektore turistikoko enpresei zuzenduta dago. Sektore turistikoak, eta zehazki oinarri hauetan aipatzen diren erakunde onuradunek, eragin zuzena izan dute bere osotusunean, eta horrek zaildu egiten du lehiaketa bidezko deialdi bat garatzea.

Horregatik, laguntzak norgehiagokarik gabeko prozeduraren bidez emango dira, dagoen kredituaren mugen barruan. Eskatu-tako laguntzek zenbateko hori gainditzen badute, hainbanaketa egingo da.

#### 6. oinarria. Finantzaketa.

Emango diren dirulaguntzak Gipuzkoako Lurralde Historiko-ko Aurrekontu Orokoren kargura finantzatuko dira. Deialdian ze-haztuko da zein aurrekontu kredituren kargura finantzatuko diren subentzioak.

#### 7. oinarria. Dirulaguntzen portzentajeak eta gehieneko zen-batekoak.

7.1. Jasotako laguntzak ezingo du gastu hautagarrien % 50 gainditu.

7.2. Emango den laguntzaren gehieneko zenbatekoa 7.500 eurokoa izango da enpresa onuradun bakoitzeko, eta 10.000 eurokoa enpresa sortu berria bada.

No tendrá la consideración de gasto elegible el Impuesto sobre el Valor Añadido repercutido en factura.

3.4. Los gastos subvencionables serán los comprendidos desde el 1 de enero hasta 30 de noviembre del año de la convocatoria.

#### Base 4.<sup>a</sup> Forma y plazo de presentación de solicitudes.

4.1. Las solicitudes, junto con el resto de documentación, deberán presentarse, vía Internet, a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>), accediendo al portal de subvenciones y cumplimentando el formulario específico disponible a estos efectos. Esta presentación de las solicitudes y de la documentación complementaria se realizará en los términos previstos en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral y el Decreto Foral 40/2006, de 12 de septiembre, por el que se regula la acreditación de la identidad y la representación en las actuaciones ante la administración foral.

4.2. La solicitud se suscribirá por la persona que acredite la representación de la empresa interesada por cualquier medio válido en derecho.

4.3. La información de la convocatoria estará disponible en el «Portal de subvenciones» de la Diputación Foral de Gipuzkoa [www.gipuzkoa.eus/subvenciones](http://www.gipuzkoa.eus/subvenciones).

4.4. El plazo de presentación de solicitudes se fijará en la convocatoria.

4.5. El Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural podrá requerir cuanta documentación e información complementaria considere necesarias para la adecuada evaluación y resolución de la solicitud presentada.

4.6. Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecerán de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21.1 de la citada ley.

#### Base 5.<sup>a</sup> Procedimiento de concesión.

El programa va dirigido a empresas del sector turístico que se han visto afectadas por la crisis producida por coronavirus COVID-19. El sector turístico, y en concreto las entidades beneficiarias a las que se refieren las presentes bases, han sido directamente afectados en su totalidad, lo que dificulta el desarrollo de una convocatoria por concurrencia competitiva.

Por ello, la concesión de las ayudas se realizará por el procedimiento de concurrencia no competitiva, dentro de los límites del crédito existente. En el caso de que las ayudas solicitadas superen este importe, se aplicará un prorratae.

#### Base 6.<sup>a</sup> Financiación.

Las subvenciones que, en su caso, puedan otorgarse se financiarán con cargo a los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa. La convocatoria establecerá los créditos presupuestarios con cargo a los cuales se financiarán las subvenciones.

#### Base 7.<sup>a</sup> Porcentajes y cuantía máxima de las subvenciones.

7.1. La ayuda percibida no podrá superar el 50 % de los gastos elegibles.

7.2. El importe máximo de la ayuda a conceder se establecerá en 7.500 euros por empresa beneficiaria, pudiendo alcanzar los 10.000 euros en el caso de empresa de nueva creación.

8. oinarria. Procedura izapidetzeo eta antolatzeko esku-mena duen organoa.

Dirulaguntza horiek emateko prozedura bideratzea Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuko Turismo Plangintza eta Kudeaketa Unitateari dagokio. Zerbitzu horrek, ofizioz, proposamena formulatzeko datuak ze-haztu, ezagutu eta egiazatzeko behar diren jarduketa guztiak egingo ditu.

9. oinarria. Ebazpena.

9.1. Laguntzak eman edo, hala dagokionean, ukatzeko erabakia Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuko foru diputatuari dagokio.

9.2. Ebazpena eman eta jakinazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da, deialdia argitaratzen denetik aurrera kontatzen hasita. Epe hori amaitutakoan ez bada ebazpena jakinari, eskatzaileek eskaera ezetsitzat joko dute, administrazioaren isiltasunagatik.

9.3. Ebazpenak eskatzaileak identifikatuko ditu; dirulaguntza jasoko dutenentzat ebazpenak ezarriko du emandako la-guntzaren zenbatekoa. Eskaera bati dirulaguntza ukatu bazaio, ukatzearen arrazoia zein den adieraziko da.

9.4. Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Herri Administrazioen Administrazio Procedura Erkidearenak, 45.1. artikuluan ezarrita-koari jarraituz, dirulaguntzei buruzko ebazpena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da. Argitalpen horrek banakako jakinazprena ordeztauk du; eta jakinazprena egintzat hartuko da lege ondorio guztiarako argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

10. oinarria. Onuradunen betebeharraak eta konpromisoak.

10.1. Erakunde onuradunek dirulaguntza onartzeak berekin dakar honako hauetan ezartzen diren betekizunen pean egotea: oinarri hauek; martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Dirulaguntzei buruzkoa; eta hura garatzeko araudia, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaren bidez onartua. Bestalde, konpromiso hauek hartuko dituzte:

— Emakumeen eta Gizonen Berdintasuna lortzeko eta emakumeen kontrako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko otsailaren 18ko 4/2005 Legean ezarritako irizpide nagusiak betetzea diruz lagundutako jardueretan, bereziki alderdi hauetako dagokienez: hizkera eta irudiak modu ez sexistan erabiltzea.

— Euskal Autonomi Erkidegoko hizkuntza ofizialen erabilera bermatzea diruz lagundutako proiektuaren ondorioz egiten diren jakinazpen, material eta jardueretan.

— Departamentuak dirulaguntzaren xederako ematen duen finantzaketari beharrezko publizitatea ematea. Horretarako, ha-ren irudi instituzionala sartuko da, finantzaketa publikoari eta esku hartzte publikoko programaren xedeari buruzko aipamenekin batera, kartelaren, material inprimatuaren, baliabide elektroniko edo ikus-entzunezkoetan eta abarretan, hedabideetan egiten diren aipamenekin batera.

10.2. Diruz lagungarri izateak berekin dakar erakundeek Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuari proiektuari buruzko informazioa ematea eta baimena ematea komunikaziorako erabil dezaten, betiere baliabide publikoaren erabileraen gardentasuna sustatze aldera.

10.3. Laguntza onartzearekin, onuradunak baimena ematen dio Gipuzkoako Foru Aldundiari legez dagozkion edo programaren kofinantzazioagatik aplikatu dakizkiokeen datu baseetan sartzeko dirulaguntzari buruzko informazioa.

Base 8.<sup>a</sup> Órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento.

El órgano instructor del procedimiento será la Unidad de Pla-nificación y Gestión Turística de la Dirección General de Turismo, que realizará de oficio cuantas actuaciones estime nece-sarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta.

Base 9.<sup>a</sup> Resolución de la concesión.

9.1. La resolución sobre la concesión o, en su caso, denegación de las ayudas corresponderá al diputado foral del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural.

9.2. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución que corresponda será de seis meses, a contar a partir de la publicación de la convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin haberse notificado la resolución, las personas interesadas podrán en-tender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

9.3. La resolución identificará a las personas solicitantes, estableciendo para aquellos a los que se conceda subvención el importe de la ayuda concedida. Para aquellas solicitudes a las que se deniegue la subvención se indicará la causa de dicha de negación.

9.4. Al amparo de lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la resolución de la convocatoria será objeto de publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos lega-les desde el día siguiente a dicha publicación.

Base 10.<sup>a</sup> Obligaciones y compromisos de las entidades beneficiarias.

10.1. La aceptación de las subvenciones por parte de las entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en las presentes bases, en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio His-tórico de Gipuzkoa, su Reglamento de desarrollo (aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril) y demás normativa aplicable en materia de subvenciones, así como el compromiso de:

— Cumplir en sus actuaciones subvencionables con los prin-cipios generales establecidos en la Ley 4/2005, de 18 de febre-ro, para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de vio-lencia machista, en especial en lo que concierne a los siguien-tes aspectos: uso no sexista del lenguaje y de las imágenes.

— Garantizar el uso de las lenguas oficiales de la Comuni-dad Autónoma del País Vasco en las comunicaciones, en la edi-ción de materiales y en las actividades de divulgación que se deriven de la realización del proyecto subvencionado.

— Dar la adecuada publicidad a la promoción y financiación del departamento de los proyectos o actuaciones objeto de sub-vención, mediante la inclusión de su imagen institucional, así como de leyendas relativas a la financiación pública y al objeto del programa de intervención pública en carteles, materiales impre-sos, medios electrónicos o audiovisuales, y cualquier otro soporte o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

10.2. La aceptación de la ayuda implicará la obligación por parte de la entidad beneficiaria de facilitar al Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural, información relativa al proyecto y la autorización para su uso con fines de co-municación, todo ello con el objeto de impulsar la transparencia en la utilización de los recursos públicos.

10.3. La aceptación de la ayuda implicará la autorización a la Diputación Foral de Gipuzkoa para la inclusión de la infor-mación relativa a la subvención en las bases de datos que legal-mente correspondan o que pudieran ser de aplicación por la po-sible cofinanciación del programa.

**11. oinarria. Bateragarritasuna eta bateragarritasun-eza beste dirulaguntzakin.**

**11.1.** Dirulaguntza hauekin ez dira izango bateragarriak Gipuzkoako Foru Aldunditik xede berarekin jaso daitezkeen beste laguntzak; aitzitik, bateragarriak izango dira xede berarekin beste edozein erakunde publiko edo pribatu nazional edo europarrek emandako dirulaguntza, sarrera edo baliabideak, baldin eta ez badute jardueraren kostua gaintzen, betiere beste dirulaguntza horien araudia horren inguruan ezar dezena eragotzi gabe.

**11.2. Oinarri hauen arabera diruz lagundutako proiektua garatzeko dirulaguntza bat eskatzen edo lortzen duen entitate onuradunak horren berri eman beharko dio Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuari.**

**12. oinarria. Dirulaguntzak zuritu eta ordaintza.**

**12.1.** Dirulaguntza justifikazioa aurkezu eta gero ordainduko da.

**12.2.** Erakunde onuradunek deialdiaren urteko abenduaren 1a baino lehen justifikatu beharko dute dirulaguntza.

**12.3.** Enpresa onuradunek zuriketa kontu simplifikatu bat aurkezu beharko dute, ondorengo agiriak erantsiz:

— Aurkeztutako eta justifikatutako proiektuaren memoria zehatza.

— Jarduerari dagozkion gastuen zerrenda sailkatua.

— Fakturak, edo merkatuko trafiko juridikoan pareko frogaballoa duten gainerako agiriak, edo administrazioan eraginkortasuna dutenak, aurreko paragrafoan aipatutako zerrendan sartutakoak.

— Beste laguntza batzuen deklarazioa: proiektu beragatik eskatutako edo eskuratutako laguntzak eta bestelako dirulaguntzak.

**12.4. Oinarri honetako aurreko atalean adierazitako agiriak aurkeztutakoan, expedientearen instruktoreak beharrezko egiaztapenak egingo ditu.**

Egiaztapen horretatik ondorioztatzen bada diruz lagundu daikeen kostua emandako dirulaguntza baino txikiagoa dela, doitu egingo da dirulaguntza. Dirulaguntza edo azken horrek xede zeukanan justifikatzeko ezarritako eskakizunak erabat edo neurri batean hautsiz gero, interesdunari jakinarazi egingo zaio, egindako egiaztapenaren emaitzekin batera, eta dirulaguntza kobratzeko eskubidea galdu duela adierazteko prozedura hasiko da, edo, behar izanez gero, 15. oinarian ezarritakoaren arabera, ordainduko zenbateko osoa edo zati bat itzultzeko prozedura.

**12.5. Dirulaguntzaren entitate onuradunek gutxienez 4 urtez gorde beharko dituzte nahitaez laguntza ematea bultzatu zuen jarduera burutu izanaren eta jasotako fondoak aplikatu izanaren egiaztagiriak. Epe hori kontatzen hasiko da enpresa onuradunek aipatu ziurtagiriak aurkezteko ezarrita dagoen denbora amaitzen denetik aurrera.**

**12.6. Dirulaguntza justifikatzeko ezarritako epea amaitu eta ez badira bigarren atalean aipatutako agiriak aurkezu, organo eskudunak 14 eguneko epea emango dio onuradunei agiri horiek aurkezteko. Beste epe horretan ez bada eskatutako dokumentazioa aurkezten, dirulaguntza kobratzeko eskubidea galduko da eta hasiera emango zaio jasotakoa itzultzeko 15. oinarian aurreikusten den prozedurari.**

**Base 11.<sup>a</sup> Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones.**

**11.1.** Las subvenciones objeto de las presentes bases serán incompatibles con otras obtenidas de la Diputación Foral de Gipuzkoa para la misma finalidad; y compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera otras administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre que no se rebase el coste de la actuación subvencionada y sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

**11.2.** La entidad beneficiaria que obtuviera y/o solicitara una subvención para el desarrollo del proyecto subvencionado al amparo de estas bases deberá comunicarlo de modo fehaciente al Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural.

**Base 12.<sup>a</sup> Justificación y pago de la subvención.**

**12.1.** El abono de la subvención se realizará previa presentación de la justificación.

**12.2.** Las entidades beneficiarias deberán justificar la subvención con anterioridad al 1 de diciembre del año de la convocatoria.

**12.3.** Las entidades beneficiarias deberán presentar una cuenta justificativa con la siguiente documentación:

— Memoria detallada de proyecto presentado y justificado.

— Una relación clasificada de los gastos de la actividad.

— Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior.

— Declaración de otras ayudas y de otras subvenciones solicitadas y/u obtenidas para el mismo proyecto.

**12.4.** Una vez presentada la documentación señalada en el apartado anterior de esta base, se realizará por el órgano instructor del expediente la correspondiente comprobación.

Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el coste subvencionable ha sido inferior a la subvención concedida, se reajustará la misma. En el caso de incumplimiento total o parcial de los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la persona interesada junto a los resultados de la comprobación realizada y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho de cobro de la ayuda o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial previsto en la base 15.<sup>a</sup>

**12.5.** Las entidades beneficiarias de la subvención están obligadas a conservar, durante un plazo de 4 años los justificantes de la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, así como la aplicación de los fondos percibidos. El citado plazo computará a partir del momento en que finalice el periodo establecido para presentar la citada justificación por parte de la entidad beneficiaria.

**12.6.** Transcurrido el plazo establecido para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación a que se refiere el apartado segundo, el órgano competente podrá requerir a las entidades beneficiarias para que en el plazo de 14 días aporten la misma. La falta de presentación de la justificación, transcurrido este nuevo plazo, llevará aparejada la pérdida del derecho de cobro de la subvención o el inicio del procedimiento de reintegro previsto en la base 15.<sup>a</sup>

### 13. oinarria. Ebazpena aldatzea.

13.1. Diruz lagundutako jarduera burutzeko epea amaitu aurretik, onuradunek eskatu ahal izango diote organo emaileari aldaketak egin ditzala ebazpenean: Hain zuzen ere, zehaztutako epeak zabaltzea, emandako diru kopurua murriztea edo jardueran jasotako ekintzak aldatzea dakarten aldaketak. Aldaketa horiek onartuko dira aurreikusi gabeko gorabeherek eragin-dakoak badira edo jarduera ondo amaitzeko beharrezkoak badira, baldin eta dirulaguntzaren xedea edo helburua aldatzan ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltezen ez badira Administrazio Publikoen Administrazio Procedura Erkidearenari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 32 artikuluak zehazten dueñari jarraituz. Ez da eskaerarik aurkeztu beharko jardueraren aurrekontuko balioespen izaera duten kontzeptuetan aldaketak egiteko.

13.2. Enpresa sortu berrien kasuan, onuradunek dirulaguntzaren titulartasuna aldatzea dakarten aldaketak eskatu ahal izango dizkiote organo emaileari, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu baino lehen. Entitate onuradunaren eskaeran dagokion arrazoa eta justifikazioa jasoko dira.

Dirulaguntzaren organo emaileak eskaera horren inguruan ebatziko du, kasu bakoitzean interes publikoko helburua betetzeko, baldin eta dirulaguntza baldintza objektiboen eta edonork betetzeko modukoan arabera eman bada eta ez baldintza guztiz pertsonalen arabera, eta onuradun berriak dirulaguntzaren onuradun izateko oinarri arautzaileetako baldintza guztiak betetzen baditu.

Kasu horietan, onuradun berriak bere egindo ditu sor daitezkeen eskubideak eta betebeharak, eta oinarri arautzaile hauetan entitate onuradunari jarritako betebehar guztiak bete beharko ditu. Eta halakorik balego, bere ardura izango da jasotako dirulaguntzak itzultzea eta ezarri daitezkeen zehapenak ordaintzea.

13.3. Organo emaileak ofizioz aldatu ahal izango du dirulaguntza emateko ebazpena, aldez aurretik entitate onuradunari entzunda eta fondoak aplikatu aurretik, baldin eta, dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzak aldatu izanaren ondorioz, zaila edo ezinezkoa bada lortu nahi zen interes publikoa lortzea, eta onuradunari kalte ekonomikorik eragiten ez bazaio.

13.4. Entitate onuradunak egiaztapen-agirian jakinarazten badu aldatu egin direla dirulaguntza emateko kontuan hartu ziren baldintzak eta, aldaketa horiek direla eta, lehen adierazi eran ebazpena aldatzea zilegi zatekeela, baina aldaketa onartu aurreko baimen administratiboaren tramitea ez zela egin bere garaian, Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneako Departamentuak onartu egin ahal izango du aurkezta dioten egiaztapen-agiria, baldin eta erabaki horrek hirugarren batzuen eskubideak urratzen ez baditu, eta alde batera utzi gabe entitate onuradunari jar dakiokeen isuna, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzak arautzen dituenak, dioenari jarraikiz.

### 14. oinarria. Ez-betetzeak.

14.1. Entitate onuradunak ez badu betetzen oinarri arautzaile hauetan, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauan eta gai-nontzeko araudi aplikagarrian ezzarrita dauden baldintzetakoren bat, lagunza jasotzeko eskubidea galduko du erabat edo neurri batean, eta jasotakoa itzuli beharko du osorik edo neurri batean, aipatutako foru arauaren 35. artikulan xedatutakoaren arabera legozkiokoen berandutza interesekin batera, eta, erantzukizunak eskatuko zaizkio, aipatutako foru arauaren 49. artikulan eta ondorengoetan xedatutakoaren arabera.

### Base 13.<sup>a</sup> Modificación de la resolución.

13.1. Las empresas beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. No se requerirá presentar solicitud por alteraciones en los conceptos del presupuesto de la actividad que tengan carácter estimativo.

13.2. En el caso de empresas de nueva creación, las personas beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan el cambio de titularidad de la subvención. La solicitud de la entidad beneficiaria deberá incluir la motivación y justificación correspondiente.

El órgano concedente de la subvención resolverá sobre esta solicitud en orden al efectivo cumplimiento del interés público perseguido en cada caso, siempre que la subvención haya sido concedida en base a condiciones objetivas y no personalísimas que puedan ser cumplidas por una u otra persona y la nueva beneficiaria reúna todos los requisitos exigidos en las bases reguladoras para acceder a la condición de persona beneficiaria de dicha subvención.

En estos supuestos, la nueva beneficiaria será la sucesora en todos los derechos y obligaciones que se generen, debiendo cumplir todas las obligaciones impuestas a la entidad beneficiaria en estas bases reguladoras. Y en su caso, será responsable de reintegrar el importe de la subvención y de abonar las sanciones que se pudieran imponer.

13.3. El órgano concedente podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulten la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.

13.4. Cuando la entidad beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma, que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución conforme a lo indicado, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceras personas, y sin que ello exima a la entidad beneficiaria de las sanciones que puedan corresponder con arreglo a la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

### Base 14.<sup>a</sup> Incumplimientos.

14.1. El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes bases, en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, y demás normativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente y al pago de los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 35 de la citada norma foral y a las responsabilidades que de ello pudieran derivarse, según lo dispuesto en su artículo 49 y siguientes.

14.2. Martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauari jarraituz, aurreikusitakoaren arabera, diruz lagundutako proiektua ez bada egiten edo zati batean bakarrik egiten bada, eta departamentuari ez bazaio hori zuritzeko jakinarazpenik egiten, zigor prozepura hasi ahal izango da proportzionaltasun irizpideak erabiliz, kontuan hartuta proiektu osotik egindako lanak eta jasotako zenbatekoak.

14.3. Ez betetzeak mailakatzeko proportzionaltasun irizpideak erabiliko dira, eta instruktoreak balioetsiko ditu proiektu osoarekiko eta jasotako zenbatekoekiko egindako lanak kontuan hartuta.

14.4. Borondatezko itzulketatzat jotzen da pertsona edo entitate onuradunak dirulaguntza ematen duen organoa esku-tu gabe egiten duena.

Itzultzeko prozedura hasteko, idatzi bat bidali behar dio Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuko foru diputatuari, eta bertan, datu hauek sartu behar ditu, nolanahi ere:

- Entitatearen izena eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Ordezkariaren izen-abizenak eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Borondatezko itzulketa egiteko arrazoien azalpena.
- Tokia eta data.
- Sinadura.

Eskaera hori jaso ondoren, Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuko Turismoko Zerbitzuak ordainketa gutuna bidaliko dio, itzultzeko zenbateko eta dagozkion berandutza interesak adieraziz.

#### 15. oinarria. Europar Batasuna.

Oinarri arautzaile hauetako laguntzak «minimis» laguntzak dira, eta Batzordearen 2013ko abenduaren 18ko 1407/2013 (EB) Erregelamenduan xedatutakoa bete behar dute (Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Tratatuaren 107. eta 108. artikuluak aplikatzeari buruzko Erregelamendua). Kalifikazio horren ondorioz, empresa bakarrari «minimis» laguntzeta emandako guztirako zenbateko ezin izango da guztira 200.000 eurotik gorakoak izan dagokion zerga ekitaldian eta aurreko bietan.

#### 16. oinarria. Araubide juridikoa.

Oinarri hauetan aurreikusitako dirulaguntzak arautzeko kontuan hartuko dira martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauan, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoan, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuak onartutako araudian, eta dirulaguntzen alorreko gainerako araudi aplikagarrieta ezarritakoa.

## II. ERANSKINA

2022ko deialdia, turismo-enpresentzako ekintzailetzarako eta/edo zerbitzuak digitalizatzeko eta sustapen- eta merkaturatze-jarduerentzako dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak 2022ko apirilaren 26ko Diputatuen Kontseiluren erabakiaz onetsitakoak dira, deialdi honen batera Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen direnak.

#### 1. Oinarri arautzaileak.

Turismo-enpresentzako ekintzailetzarako eta/edo zerbitzuak digitalizatzeko eta sustapen- eta merkaturatze-jarduerentzako dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak 2022ko apirilaren 26ko Diputatuen Kontseiluren erabakiaz onetsitakoak dira, deialdi honen batera Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen direnak.

14.2. Conforme a lo dispuesto en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, la no ejecución o ejecución parcial, de acuerdo con lo previsto, del proyecto subvencionado, sin comunicación justificativa al departamento, podrá dar lugar al inicio de un procedimiento sancionador en el que se utilizarán criterios de proporcionalidad en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

14.3. Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados por el órgano instructor en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

14.4. Se entiende por devolución voluntaria aquella que es realizada por la beneficiaria sin el previo requerimiento del órgano que concede la subvención.

El procedimiento de devolución se iniciará mediante escrito dirigido al diputado foral del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural en el que deberá incluir, en todo caso:

- Nombre de la entidad y número de identificación fiscal.
- Nombre y apellidos del representante y número de identificación fiscal.
- Exposición de los motivos por lo que se procede a la devolución voluntaria.
- Lugar y fecha.
- Firma.

Recibido el citado escrito, el Servicio de Turismo del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural le enviará la carta de pago con la cantidad a reintegrar y la cantidad que corresponda en concepto de intereses de demora.

#### Base 15.<sup>a</sup> Unión Europea.

Las ayudas contempladas en las presentes bases tienen la condición de ayudas de «minimis», quedando sujetas a lo dispuesto en el Reglamento (UE) n.º 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (publicado en el DOUE el 24 de diciembre de 2013). A consecuencia de esta calificación, el importe total de las ayudas de «minimis» concedidas a una única empresa no deberá exceder de 200.000 euros en el ejercicio fiscal correspondiente y durante los dos ejercicios fiscales anteriores.

#### Base 16.<sup>a</sup> Régimen jurídico.

Las subvenciones objeto de las presentes bases reguladoras se regirán, además de lo dispuesto en las mismas, por la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su Reglamento de desarrollo (aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril) y demás normativa aplicable en materia de subvenciones.

## ANEXO II

Convocatoria 2022 para el otorgamiento de subvenciones para el emprendimiento y/o la digitalización de los servicios, y actividades de promoción y comercialización para empresas turísticas.

#### 1. Bases reguladoras.

Las bases reguladoras de subvenciones para el emprendimiento y/o la digitalización de los servicios, y actividades de promoción y comercialización para empresas turísticas son las aprobadas por acuerdo de Consejo de Gobierno Foral de 26 de abril de 2022, publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa junto con la presente convocatoria.

## 2. Finantzaketa.

2.1. Guztira deialdi honetan emango diren laguntzen zenbatekoa berrehun eta berrogeita hamar mila (250.000,00 €) eurokoa da, eta Gipuzkoako Lurralde Historikoaren Aurrekontu Orokorreko ondorengo kontu sailaren kargura: 1 0430.300.470.00.07 2022.

2.2. Aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena duen organoak, aurkeztutako eskabideak ebatzi aurretik, baimendutako gastuaren zenbatekoa handitu ahal izango du, baina horrek ez du deialdi berririk eragingo. Zenbateko gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da dirulaguntzak ematea ebatzi aurretik kreditua erabilgarri deklaratzea.

## 3. Baldintzak.

3.1. Jaso ahal izango dituzte laguntha horiek: norberaren konturako langileek edo autonomoek, eta pertsona juridikoen kasuan, 10 langile baino gutxiagoko mikroenpresek, haien forma juridikoa edozein dela ere (Batzordearen 2014ko ekainaren 17ko 651/2014 EB Erregelamendua; EBAO, 187. zk., 2014ko ekainaren 26ko), baldin eta beren egoitza soziala Gipuzkoan dagoen, Gipuzkoan garatzen badute beren jarduera eta jarduera honako hauetakoren bat bada:

— Bidaia-agentzien lizentzia duten turismo-agentzia hartzaleak.

— Gida turistikoak.

— Turismo aktiboko enpresak.

— Hotel-establezimenduak.

— Apartamentu turistikoak.

— Kanpinak.

— Nekazalturismoak, landetxeak eta aterpetxeak.

— Turismo-erabilerako etxebizitza eta logelak, titularrak gutxinez besteren konturako langile bat duten pertsona juridikoak badira.

3.2. Turismo-ostatuuko establezimenduen kasuan, establezimendu horiek REATEn inskribatuta egon beharko dute.

3.3. Enpresa bakoitzak eskaera bakar bat aurkez dezake deialdi bakoitzeko. Eskaera bat baino gehiago aurkezten baditu, lehenik aurkeztutakoa bakarrik hartuko du kontuan prozeduraren organo izapidegileak.

4. *Dirulaguntzaren xede diren jarduerak eta diruz lagundu daitezkeen gastuak.*

4.1. Lurraldean turistak mugiarazten dituzten turismo-produktu berriak sustatzeko eta merkaturatzeko kanpainei dagozkien gastuak, gutxinez enpresa desberdin bi turismo-zerbitzuak kontsumoa dakartenak.

4.2. Lehiakortasuna, sustapena edo merkaturatzea hobetu duten tresna teknologikoak eta berrikuntza-proiektuak gatzeko gastuak.

4.3. Enpresa onuradun sortu berrien kasuan, diruz lagundi daitezkeen aurreko gastuez gain, enpresaaren merkaturatzegau hauek hartuko dira kontuan:

— Diseinuaren eta elaborazioaren gastuak. Turismoa sustatzeko materiala maketatzea eta itzultzea.

— Enpresa eratzeko eta abian jartzeko gastuak: bideragarritasun-azterketa, marka-erregistroa, irudi-diseinua.

Enpresa onuradun sortu berritzat hartuko da deialdiaren aurreko urteko urtarrilaren 1etik deialdiaren urteko azaroaren 30era bitartean eratzen dena.

## 2. Financiación.

2.1. La cuantía total de las subvenciones a conceder en esta convocatoria será de dos cientos cincuenta mil (250.000,00) euros con cargo a la siguiente partida de los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa: 1 0430.300.470.00.07 2022.

2.2. El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

## 3. Requisitos.

3.1. Podrán optar a estas ayudas las personas físicas trabajadoras por cuenta propia o autónomas y en el caso de personas jurídicas, microempresas de menos de 10 de personas trabajadoras cualquiera que sea su forma jurídica (Reglamento (UE n.º 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014; DOUE n.º 187 de 26 de junio de 2014) con domicilio social en Gipuzkoa que desarrollen su actividad en Gipuzkoa, cuya actividad sea alguna de las siguientes:

— Agencias receptivas de turismo que dispongan de licencia de agencias de viaje.

— Guías turísticos.

— Empresas de turismo activo.

— Establecimientos hoteleros.

— Apartamentos turísticos.

— Campings.

— Agroturismos, casas rurales y albergues.

— Vivienda y habitaciones de uso turístico turísticas siempre que los/las titulares sean personas jurídicas con, al menos, una persona trabajadora por cuenta ajena.

3.2. En el caso de establecimientos de alojamiento turístico, estos deberán estar inscritas en el REATE.

3.3. Cada entidad sólo podrá presentar una única solicitud por convocatoria. En caso de presentar más de una solicitud, el órgano instructor del procedimiento únicamente considerará la presentada en primer lugar.

4. *Actuaciones objeto de subvención y gastos susceptibles de apoyo.*

4.1. Gastos relativos a las campañas de promoción y comercialización de nuevos productos turísticos que generen movimiento de turistas en el territorio y que conlleven al menos el consumo de dos servicios turísticos de empresas diferentes.

4.2. Gastos relativos al desarrollo de herramientas tecnológicas y proyectos de innovación que mejoren la competitividad, promoción o comercialización.

4.3. En el caso de empresas beneficiarias de nueva creación, además de los anteriores gastos subvencionables se tendrán en cuenta los siguientes gastos de lanzamiento de la empresa:

— Gastos en el diseño, elaboración. Maquetación y traducción de material promocional turístico.

— Gastos de constitución de la empresa y de puesta en marcha: estudio de viabilidad, registro de marca, diseño de imagen.

Se entiende como empresa beneficiaria de nueva creación aquella constituida entre 1 de enero del año anterior al de la convocatoria y el 30 de noviembre del año de la convocatoria.

5. *Dirulaguntzen portzentajea eta gehieneko zenbatekoa.*  
5.1. Jasotako laguntzak ezingo du gainditu aurkeztutako gastuen % 50.  
5.2. Emango den laguntzaren gehieneko zenbatekoa 7.500 eurokoa izango da enpresa onuradun bakoitzeko, eta 10.000 eurokoa enpresa sortu berria bada.

6. *Eskerak aurkezteko epea.*

Eskerak aurkezteko epea deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasiko da eta 2022ko maiatzaren 30eko 15:00etan amaituko da.

7. *Jarduera hasteko epea.*

Ontzat emango dira bakarrik 2022ko urtarrilaren 1etik aurrera egindako gastuak.

8. *Eskerarekin batera aurkeztu behar diren agiriak.*

8.1. «Dirulaguntzen ataritik» sartuko da eskatzailea eskaerara. Eredua eranskin honen bukaeran dago eta horrekin batera ondorengo dokumentazioa erantsi beharko zaio:

- Diruz lagundutako jardueraren laburpena.
- Gastuen fakturak edo aurrekontuak.

8.2. Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneako Departamentuak, aurkeztutako jarduerak ondo ebaluatu eta erabakitzeko beharrezkotzat jotako informazio oro eskatu ahal izango die enpresa eta erakunde eskatzaileei. Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeko 78. artikuluan ezarritako hamar eguneko epean informazio hori ez bada aurkeztu, eskatzaileak eskaeran atzera egin duela ulertuko da, eta beste izapiderik gabe artxibatu egingo da, aipatutako legeko 21. artikuluan ezarritakoaren araberako administrazio-ebazpenaren bidez.

9. *Dirulaguntzak zuritu eta ordaintzea.*

9.1. Erakunde onuradunek proiektua bere osotasunean egin dutela zuritu beharko dute deialdiaren urteko abenduaren 1a baino lehen.

9.2. Dirulaguntza honako hauek aurkeztu ondoren ordainduko da:

- Eragindako gastuen memoria zehatza.
- Jardueraren gastuen zerrenda sailkatua.

– Merkataritzako trafiko juridikoan pareko frogaballoa duten edo eraginkortasun administratiboa duten fakturak edo dokumentuak, aurreko paragrafoan aipatutako zerrendan jasotakoak.

– Beste laguntza batzuen deklarazioa: proiektu beragatik eskatutako edo eskuratutako laguntzak eta bestelako dirulaguntzak.

10. *Eskerak ebazteko eta jakinarazteko epea.*

Ebazpena eman eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da, deialdia argitaratzen denetik aurrera kontzten hasita. Epe hori amaitutakoan ez bada ebazen jakinarazi, eskatzaileek eskaera ezetsitzat joko dute, administrazioaren isiltasunagatik.

Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 45.1. artikuluan ezarritakoari jarraituz, dirulaguntzei buruzko ebazen Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztko du; eta jakinarazpena egintzat hartuko da lege ondorio guztiarako argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

5. *Porcentaje y cuantía máxima de subvención.*

5.1. La ayuda percibida no podrá superar el 50 % de los gastos presentados.

5.2. El importe máximo de la ayuda a conceder se establecerá en 7.500 euros por empresa beneficiaria, pudiendo alcanzar los 10.000 euros en el caso de empresa de nueva creación.

6. *Plazo de presentación de solicitudes.*

El plazo para la presentación de las solicitudes se iniciará al día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y finalizará a las 15:00 horas del 30 de mayo de 2022.

7. *Plazo de inicio de la actuación.*

Únicamente se aceptarán los gastos realizados a partir del día 1 de enero de 2022.

8. *Documentación que acompaña a la solicitud.*

8.1. A través del «Portal de subvenciones» se accederá a la solicitud, cuyo modelo se incluye al final del presente anexo, y a la que deberá adjuntarse la siguiente documentación:

- Resumen de la actividad subvencionada.
- Facturas o presupuestos de los gastos.

8.2. El Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural podrá pedir a las empresas y entidades solicitantes cuanta información entienda necesaria para la correcta evaluación y resolución de las actividades que se presenten. De no recibirse dicha información en el plazo de diez días previsto en el artículo 78 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se le tendrá por desistido de la solicitud, archivándose sin más trámite, previa resolución administrativa dictada en los términos señalados por la citada ley en su artículo 21.

9. *Justificación y pago de la subvención.*

9.1. Las entidades beneficiarias deberán justificar la subvención con anterioridad al 1 de diciembre del año de la convocatoria.

9.2. El abono de la subvención se realizará previa presentación de:

- Memoria detallada de los gastos ocasionados.
- Una relación clasificada de los gastos de la actividad.
- Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior.

– Declaración de otras ayudas y de otras subvenciones solicitadas y/u obtenidas para el mismo proyecto.

10. *Plazo de resolución de las solicitudes y notificación.*

El plazo máximo para dictar y notificar la resolución que corresponda será de seis meses, a contar a partir de la publicación de la convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin haberse notificado la resolución, las personas interesadas podrán entender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

Al amparo de lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la resolución de la convocatoria será objeto de publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación.



Diputación Foral  
de Gipuzkoa  
Departamento de Promoción  
Económica, Turismo  
y Medio Rural

### ESKAERA ORRIA / HOJA DE SOLICITUD

#### **Sarrera erregistroa / Registro de entrada**

Data / Fecha:

Zenbakia / Número:

#### **Espedientea / Expediente**

Data / Fecha:

Kodea / Código:

#### **Egoera / Situación:**

#### **Fasea / Fase:**

#### **ENTITATE ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE**

Eskatzailearen izena / Nombre solicitante					E/M <input type="checkbox"/> G/H <input type="checkbox"/>
IFZ/IFK NIF/CIF	Helbidea / Domicilio				
Posta kodea / Código postal		Herria / Municipio		Lurralde Historikoa / Territorio Histórico	
Telefonoak / Teléfonos		Faxa / Fax		Posta elek. / Email	

#### **HARREMANETARAKO PERTSONAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO**

Pertsonaren izena / Nombre de la persona					E/M <input type="checkbox"/> G/H <input type="checkbox"/>
IFZ/IFK NIF/CIF	Helbidea / Domicilio				
Posta kodea / Código postal		Herria / Municipio		Lurralde Historikoa / Territorio Histórico	
Telefonoak / Teléfonos		Faxa / Fax		Helbide elek. / Correo electr.	



## PROIEKTUA / PROYECTO

<b>Izena / Denominación</b>	
<b>Proiektuaren azalpena / Descripción del proyecto</b>	
<b>Oharrak:/ Otras observaciones:</b>	

## Onuradun izatearen aitorpena/ Declaración de condición de persona beneficiaria

Aitortzen dut ez ni ezta nik ordezkatzen dudan entitatea ere ez gaudela sartuta martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru lagunzei buruzkoak, 12. artikuluan aurreikusten dituen onuradun izaera lortzea eragozten duten egoeretan. Aldi berean, entitatea ez dago otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoak aurreikusten dituzten onuradun izaeko debeku egoeraren batean.

Gipuzkoako Foru Aldundiak, bere eskumenak egikarituz, beharrezko egiaztapenak egingo ditu, zerga betebeharrok nahiz Gizarte Segurantzarenak beteak dituela ziurtatzeko.

Ez dut baimenik ematen eskumena duten organoek laga diezaioten dirulaguntza kudeatzen duen administrazio publikoari enpresari buruzko zerga arloko eta Gizarte Segurantzako betebeharrok betetzen dituela egiazatzen duen agiria.

Declaro que no concurren en mí ni en la entidad a la que represento ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de persona o entidad beneficiaria, previstas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa. Asimismo, tampoco se encuentra sometida a ninguno de los supuestos de prohibición para ser beneficiaria de subvenciones previstos en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

La Diputación Foral de Gipuzkoa efectuará en el ejercicio de sus competencias las verificaciones necesarias para comprobar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

No autorizo para que los órganos competentes procedan a ceder a la administración pública gestora de la subvención la acreditación de cumplimiento con sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

## KOMUNIKAZIOA ONARTZEA / ACEPTACIÓN DE COMUNICACIONES

Onartzen dut eskaerari buruzko komunikazioetarako posta elektronikoa lehenestea. Nire gain hartzen dut eman dizuedan helbide elektronikoaren funtzionamendu egokia ziurtatzeko ardura. /

Acepto que las comunicaciones sobre la solicitud se hagan preferentemente por correo electrónico. Me responsabilizo del correcto funcionamiento de la dirección aportada.



## PROIEKTU HONEK ESKATUTAKO/JASOTAKO BESTELAKO LAGUNTZAK

### OTRAS AYUDAS SOLICITADAS/CONCEDIDAS POR EL MISMO PROYECTO

Entitate eskatzaileak honako dirulaguntzak jaso edota eskatu ditu, gaur arte, proiektu hori bera laguntzeko. Era berean, entitate horrek konpromisoa hartzen du herri erakunde publikoetan nahiz pribatuetan, gaurtik hasi eta proiektua amaitu bitartean, aurkezten duen dirulaguntza eskaera ororen berri emateko.

La entidad solicitante, hasta ahora, además de la presente solicitud de ayudas, ha presentado y/o recibido las siguientes ayudas por el mismo proyecto. La entidad deberá comunicar cuantas solicitudes de ayuda presente en cualquier organismo público o privado a partir de la fecha de hoy hasta finalizar el proyecto.

Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Onartze data Fecha de aprobación	Zenbatekoa Importe	Onartutako dirulaguntza Subvención concedida
<b>GUZTIRA/ TOTAL</b>				

## MINIMIS LAGUNTZEN AITORPENA

### DECLARACIÓN AYUDAS MINIMIS

Gainera, entitate eskatzaileak aitortzen du, dagokion ekitaldi fiskalean eta aurreko bi ekitaldi fiskaletan aurrekontu publikoen kargura finantzatutako erakunde publiko edo pribatuen minimis izeneko dirulaguntza hauek (200.000 baino gutxiagokoak) eskuratu dituela.

Además, la entidad solicitante declara que las ayudas de minimis de entidades públicas o entes privados financiados con cargo a presupuestos públicos recibidos en el ejercicio fiscal en curso y durante los dos ejercicios fiscales anteriores, cuyo importe total es inferior a 200.000 son las siguientes.



Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Onartze data Fecha de aprobación	Zenbatekoa Importe
GUZTIRA/TOTAL			

, 2022ko (a)ren (a)  
En , a de de 2022

Izptua. (Sinadura eta zibilua) / Fdo.: (Firma y sello)