

GIPUZKOAKO LURRALDE HISTORIKOKO
ADMINISTRAZIOA

2

ADMINISTRACIÓN DEL TERRITORIO
HISTÓRICO DE GIPUZKOA

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

**EKONOMIA SUSTAPENEN ETA
PROIEKTU ESTRATEGIKOETAKO DEPARTAMENTUA**

Gipuzkoako eskulangintza sektorea sustatzeko dirulaguntza programaren oinarri arautzaileak eta 2025eko deialdia.

Diputatuen Kontseiluak honako erabaki hau hartu du 2025eko martxoaren 11n:

Gipuzkoako Foru Aldundiak, Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuaren bidez, jarraitu egin nahi du Gipuzkoako eskulangintza sektorea sustatzeko konpromisoa sendotzen; eta horrek eskatzen du eskulangintza sorkuntza, ekoizpena eta banaketa bere gain hartzea eta sustatzea, modu proaktiboan, bai ikuspegi tradizionalari bai gaur egungoari dagokionez.

Konpromiso horren bitartez lortu nahi da sektorea bera ahalduntzea; bere ikusgarritasuna indartzea; profesionaltasun, prestigio eta kalitateko ingurune batean kokatzea; eta sektorearen bideragarritasun ekonomikoa eta soziala garatzea. Horretarako, oinarri gisa hartuko da komunitateen eta herrien kultura ondarea eta identitatea eratzen duten ezaugarri multzoa biltzen duten eskulangintzako produktuen bilakaera historikoa; tradizioa eta berrikuntza, lengoaiak eta estetikak uztartuz.

Gipuzkoan, horrek guztiak dakar estrategia bat aurrera eramatea eskulangintzaren sektorearentzat etorkizun iraunkor bat, soziala eta ekonomikoa lortzeko, sektoreko harreman eredu berrietan oinarritua. Eredu horien helmugak honako hauek izango dira: lankidetzak, antolakuntza eta sustapena; alegia, eskulangintzaren ikuspegi soziala, kulturala eta ekonomikoa integratuko dituztenak.

2023ko apirilaren 25ean, Gipuzkoako Eskulangintza eta Gipuzkoako Eskulangintzaren Erregistro Orokorra arautzen dituen apirilaren 4ko 4/2023 Foru Dekretua argitaratu zen. Dekretu horretan jasotzen denez, Gipuzkoako Foru Aldundiak, bere aurrekontu-baliabideen arabera, artisau-sektorea sustatzeko planak ezarri ahal izango ditu.

Hori dela eta, Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuak funtsezkotzat jotzen du Gipuzkoako artisautza sektorea dinamizatzekeo laguntzak ezartzea.

Dirulaguntza hauek Gipuzkoako Foru Aldundiaren 2024-2027 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan (DLPE) jasota daude.

Horiek horrela, Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuko foru diputatuak proposatuta, eztabaidatu ondoren, Diputatuen Kontseiluak

ERABAKITZEN DU

Lehenengo. Onestea «Gipuzkoako eskulangintza sektorea sustatzeko» programa izeneko dirulaguntzaren oinarri arautzaile orokorrak, erabaki honen I. eranskinean jasota daudenak.

DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

**DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA
Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS**

Bases reguladoras y convocatoria 2025 de las subvenciones del programa fomento del sector artesanal de Gipuzkoa.

El Consejo de Gobierno Foral ha adoptado el siguiente acuerdo en su reunión de 11 de marzo de 2025:

La Diputación Foral de Gipuzkoa, a través del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos, quiere seguir consolidando su compromiso por la promoción integral del sector artesanal en Gipuzkoa; lo que significa asumir y promover la creación, la producción y la distribución artesanal, desde una forma pro-activa tanto en su visión tradicional como contemporánea.

Un compromiso para facilitar el empoderamiento del propio sector para fortalecer su visibilidad, ubicarlo en un entorno de profesionalidad, prestigio y calidad; así como desarrollar su viabilidad económica y social; fundamentado en el devenir histórico de los productos artesanales con un conjunto de características que conforman el patrimonio y la identidad cultural de las comunidades y pueblos, vinculando tradición e innovación, lenguajes y estéticas.

Y, todo ello, en Gipuzkoa, supone desarrollar una estrategia orientada a alcanzar, para el sector artesanal, un futuro sostenible social y económico basado en nuevos modelos de relación en el propio sector orientados a la cooperación, la organización y la promoción; integrando los enfoques social, cultural y económico de la actividad artesanal.

El 25 de abril de 2023 se publicaba el Decreto Foral 4/2023, de 4 de abril, sobre regulación de la Artesanía de Gipuzkoa y el Registro General de Artesanía de Gipuzkoa. En dicho decreto se recoge que la Diputación Foral de Gipuzkoa, en función de sus disponibilidades presupuestarias, podrá establecer planes para el fomento del sector artesanal.

Es por ello, que el Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos considera primordial el establecimiento de una serie de ayudas con la finalidad de dinamizar el sector de la artesanía de Gipuzkoa.

Estas subvenciones se encuentran incluidas en el Plan Estratégico de Subvenciones 2024-2027 (PES) de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

En su virtud, a propuesta de la diputada foral del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos, previa deliberación, el Consejo de Gobierno Foral

ACUERDA

Primero. Aprobar las bases reguladoras generales que se adjuntan como anexo I al presente acuerdo para la concesión de las subvenciones del programa «fomento del sector artesanal de Gipuzkoa».

Bigarren. Onestea dirulaguntza hauen 2025eko deialdia, erabaki honen II eranskinean jasota dagoena.

Hirugarren. Baimentzea 466.600,00 euroko gastua, deialdi hau gauzatzeko. Zenbateko hori Gipuzkoako Lurralde Historikoko 2025eko aurrekontu orokorreko honako kontu sailetan banatuta dago:

1.0510.110.470.00.02 2025: 210.000,00 €
1.0510.110.770.00.01 2025: 70.000,00 €
5.0510.110.470.00.02 2026: 142.850,00 €
5.0510.110.770.00.01 2026: 43.750,00 €

Aurkeztutako eskaerak ebatzi aurretik, aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena duen organoak onartutako gastuaren zenbatekoa handitu ahal izango du, deialdi berri bat egin gabe. Kopuru gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da dirulaguntzak ematea ebatzi aurretik kreditua erabilgarri deklaratzeari.

Laugarren. Erabaki honen bidez onetsitako oinarri arautzaileek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren hurrengo egunetik aurrera izango dute eragina.

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesdunek erabaki honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsioa aurkez dezakete Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegietan, argitaratu eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertze hautazko errekurtsioa aurkezteko Diputatuen Kontseiluari, argitaratu eta biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsioak aurkeztu harik eta berraztertzearen berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespina gertatu arte. Dena dela, egoki irizitako beste edozein errekurtsio aurkez daiteke.

Donostia, 2025eko martxoaren 17a.—Idazkari teknikoa, ez dagoenez, Iñaki Egizurain Nebreda, Lege Aholkularitza eta Koordinazioko atalburua. (2157)

I. ERANSKINA

Gipuzkoako eskulangintza sektorea sustatzeko programaren dirulaguntzak emateko Oinarri arautzaile orokorrak.

1. oinarria. Dirulaguntzaren xedea.

Oinarri arautzaile hauen xedea da eskulangintza sektorea sustatzeko programaren dirulaguntzak arautzea, sektorearen lehiakortasuna hobetzeko, eta merkaturatzea eta gizartean duen balioa indartzeko.

2. oinarria. Entitate onuradunen baldintzak.

2.1. Honako hauek izango dira entitate onuradunak:

— Eskulangintza enpresak, banakako enpresa eta sozietate enpresa izanik, Gipuzkoako Eskulangintzaren Erregistro Orokorrean –Lehen Sekzioan– inskribatuta daudenak Gipuzkoako eskulangintza sektorea sustatzeko programaren laguntzen deialdia ebazten den egunean.

Eskulangintza enpresek familiakoak ez diren hamar langile iraunkor izan beharko dituzte gehienez, ikastunak izan ezik.

— Gipuzkoako Eskulangintzaren Erregistro Orokorrean –Hirugarren Sekzioan– inskribatuta dauden eskulangintza elkar-teak, Gipuzkoako eskulangintza sektorea sustatzeko programaren laguntzen deialdia ebazten den egunean.

2.2. Eskulangintza enpresatzat hartuko da Gipuzkoako eskulangintza jardueren katalogoan jasotako eskulangintza jarduera bat edo batzuk egiten dituen enpresa indibiduala eta so-

Segundo. Aprobarekin convocatoria correspondiente al ejercicio 2025 de las citadas subvenciones, que se acompaña como anexo II al presente acuerdo.

Tercero. Autorizar un gasto por importe de 466.600,00 euros para hacer frente a esta convocatoria, distribuidos entre las siguientes partidas de los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa 2025:

1.0510.110.470.00.02 2025: 210.000,00 €
1.0510.110.770.00.01 2025: 70.000,00 €
5.0510.110.470.00.02 2026: 142.850,00 €
5.0510.110.770.00.01 2026: 43.750,00 €

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

Cuarto. Las bases reguladoras aprobadas por el presente acuerdo producirán efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 17 de marzo de 2025.—El secretario técnico, por ausencia, el jefe de sección de Asesoramiento Jurídico y Coordinación, Iñaki Egizurain Nebreda. (2157)

ANEXO I

Bases reguladoras generales para la concesión de las subvenciones del programa fomento del sector artesanal de Gipuzkoa.

Base 1.ª Objeto de la subvención.

Las presentes bases tienen por objeto regular la concesión de subvenciones del Programa de fomento del sector artesanal para mejorar su competitividad y fortalecer su comercialización y su valorización social.

Base 2.ª Requisitos de las entidades beneficiarias.

2.1. Tendrán la condición de entidades beneficiarias:

— Las empresas artesanas en su doble vertiente de empresa individual y empresa societaria e inscritas en el Registro General de Artesanía de Gipuzkoa –Sección Primera– a fecha de la resolución de la convocatoria de ayudas del Programa de fomento del sector artesanal de Gipuzkoa.

Las empresas artesanales deberán contar con un número de personas no familiares empleadas con carácter permanente que no exceda de diez, excepción hecha del personal aprendiz.

— Las Asociaciones artesanales inscritas en el Registro General de Artesanía de Gipuzkoa –Sección Tercera– a fecha de la resolución de la convocatoria de ayudas del Programa de fomento del sector artesanal de Gipuzkoa.

2.2. Se considerará como empresa de artesanía la empresa definida en sus dos vertientes de empresa individual y empresa societaria que desarrollen una o varias de las actividades

zietate enpresa (4/2023 Foru Dekretua, apirilaren 4koa, Gipuzkoako Eskulangintza eta Gipuzkoako Eskulangintzaren Erregistro Orokorra arautzen dituen).

2.3. Oinarri hauetan arautzen diren dirulaguntzen onuradun izan daitezke aurreko apartatuan aipatzen diren entitateak, betiere baldintza hauek betetzen badituzte:

– Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 12. artikuluan ezarritako debekuen eraginpean ez egotea.

– Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegitzako Dekretuaren 23. artikulua 2. zenbakiak adierazietako debeku kasuetako baten mende ez egotea.

Baldintza horiek betetzen direla egiaztatzeko, eskatzaileak erantzukizunpeko aitortpen bat aurkeztuko du.

– Zerga betebeharreran eta Gizarte Segurantzako betebeharreran egunean egotea.

Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuak egiaztatuko du eskatzaileak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela. Horretarako, zuzenean eskatuko ditu datu horiek dagozkion organismo igorleetatik; hori posible izango ez balitz, eskatzaileari eskatu ahal izango zaio dagozkion dokumentazioa aurkeztea.

Eskaeran berariaz adierazi ahal izango dute egiaztapen automatikoaren aurka daudela; kasu horretan, Ogasuneko eta Gizarte Segurantzako organo administratiboek emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko dituzte.

3. oinarria. Dirulaguntzen xede diren jarduerak.

3.1. Diruz lagundu daitezkeen jarduketak honako hauek dira:

a) Inbertsioak eskulangintza jarduerari lotutako makinerian, tresnerian, ekipamendu informatikoetan eta softwarean.

b) Enpresaren eta bertako langileen artisau jarduera hobetzen zuzenean eragiten duten ikaskuntza jarduerak.

c) Gizarte Segurantzaren kotizazioa ordaintzeko kuotak.

d) Kanpo aholkularitza, lantegiaren kudeaketa hobetzen laguntzeko.

e) Azoketan parte hartzea.

f) Negozio lokalaren errentamendua, betiere eskatzailearen etxebizitzaren zati bat edo beste enpresa batekin partekatzen duen gune bat ez bada, lokalaren alokatzailearekin bigarren mailarainoko ahaidetasunik ez badu, eta alokatzaile gisa aritzen den pertsona fisiko edo juridikoarekin kidea edo partaidea ez bada. Halaber, coworking guneak kanpoan geratzen dira.

g) Eskulangintza sektorean adierazgarriak diren eta eskulangintzako esparruan jarduera esanguratsuak egiten dituzten elkarte edota erakundeen azokak edo eskulangintza lehiaketak antolatzea.

3.2. 3.1.g ataleko jarduerak diruz lagungarriak izateko, baldintza hauek bete beharko dituzte:

– Gutxienez bi egun natural irautea.

– Gipuzkoako Eskulangintzaren Erregistro Orokorreko lehen atalean izena emandako pertsona eta enpresa eskulangileen partaidetza, gutxienez azokako partaideen % 50 izatea.

– Azokan parte hartzeko beharrezko informazioa helaraztea Gipuzkoako Eskulangintzaren Erregistro Orokorreko lehen atalean izena emandako pertsona eta enpresa eskulangileei. Pro-

artesanales recogidas en el repertorio de actividades artesanas de Gipuzkoa (Decreto Foral 4/2023, de 4 de abril, sobre regulación de la Artesanía de Gipuzkoa y el Registro General de Artesanía de Gipuzkoa).

2.3. Podrán acogerse a las subvenciones reguladas en estas bases las entidades a las que se refiere el apartado anterior, siempre que reúnan los siguientes requisitos:

– No estar afectadas por ninguna de las prohibiciones del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

– No estar sometidas a ninguno de los supuestos de prohibición previstos en el art. 23 apartado 2.º del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia machista contra la Mujer.

La acreditación de estos requisitos se efectuará mediante la presentación de una declaración responsable.

– Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

El Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos comprobará el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. A tal fin, recabará los referidos datos directamente de los organismos emisores de los mismos; en caso de que ello no fuera posible, podrá requerirse excepcionalmente su aportación por la persona solicitante.

Podrán manifestar en la solicitud su oposición expresa a la verificación automática, en cuyo caso deberán aportar las correspondientes certificaciones expedidas por las instancias administrativas de Hacienda y Seguridad Social.

Base 3.ª Actuaciones objeto de subvención.

3.1. Las actuaciones subvencionables serán:

a) Inversiones en maquinaria, utillaje, equipamiento informático y software vinculado al ejercicio de la actividad artesana.

b) Actividades de aprendizaje que repercutan directamente en la mejora de la actividad artesanal de la empresa y su personal.

c) Las cuotas relativas al pago de la cotización a la Seguridad Social.

d) Asesoramiento externo como apoyo en la mejora de la gestión del taller.

e) Participación en ferias.

f) El arrendamiento de local de negocio, siempre y cuando no sea parte de la vivienda de la persona solicitante o espacio compartido con otra empresa y no exista relación de parentesco hasta 2.º grado de consanguinidad o afinidad con el/la arrendador/a del local, ni sea socia/o o participe de la persona física o jurídica que actúe como arrendador/a. Asimismo, se excluyen los espacios de coworking.

g) Organización de ferias o certámenes artesanales realizados por asociaciones u organizaciones representativas del sector artesanal y que realicen actividades significativas en el ámbito artesanal.

3.2. Para que las actuaciones del apartado 3.1.g sean subvencionables, deberán cumplir las siguientes condiciones:

– Debe tener una duración mínima de 2 días naturales.

– La participación de personas y empresas artesanas inscritas en la Sección 1.ª del Registro General de Artesanía de Gipuzkoa, deberá suponer un porcentaje mínimo del 50 % de participantes de la feria.

– Deberán hacer llegar la información necesaria para su participación en la feria a las personas y empresas artesanas inscritas en la Sección 1.ª del Registro General de Artesanía de

zedura hori agirien bitartez justifikatu beharko dute antolatzaileek Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuan.

4. oinarria. Eskaerak aurkezteko modua eta epea.

4.1. Erakunde eskatzaileak proiektu bat baino gehiago aurkezten badu, horietako bakoitzeko eskaera bat egin beharko du.

4.2. Eskaerak eta erantsitako dokumentazioa bitarteko elektronikoa erabiliz aurkeztu behar dira, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa bitartez (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>), dirulaguntzen atarian sartuz eta horretarako eskuragarri dagoen eskabidea betez. Eskaera orria, eta hari erantsitako dokumentazioa aurkezterako orduan kontuan hartuko dira foru administrazioaren esparruan bitarteko elektronikoen erabilera arautzen duen irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretua eta foru administrazioaren aurrean egin beharreko jarduketetan nortasuna eta ordezkari-tza egiaztatzea arautzen duen irailaren 12ko 40/2006 Foru Dekretua.

4.3. Deialdiari buruzko informazioa Gipuzkoako Foru Aldundiko «dirulaguntzen atarian» eskura egongo da: <https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/dirulaguntzak>.

4.4. Zuzenbidean baliozkoa den edozein bide erabilita entitate eskatzailearen ordezkaria dela egiaztatzen duen pertsonak sinatu behar du dirulaguntza eskaera.

4.5. Eskaerak aurkezteko epea deialdian ezarriko da.

4.6. Eskaera egin duten erakundeak ez daude beharturik Gipuzkoako Foru Aldundiari aurrez eman diren dokumentuak aurkeztu. Ondorio horietarako, interesdunak adierazi beharko du noiz eta zer administrazio organoren aurrean aurkeztu zituen dokumentu horiek, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.3 artikulua zehazten duenari jarraituz. Kasu horietan, eskaera orrian zehaztu beharko du noiz eta zer organo edo dependenzian aurkeztu edo igorri ziren aipatutako dokumentuak. Dokumentazioa lortzea ezinezkoa den kasuetan, organo eskumendunak eskatu ahal izango dio eskaera egin duen erakundeari, edo aurkez dezala, edo, ezin badu, beste nolabait egiaztatu dokumentuak egiaztatu beharreko eskakizunak.

4.7. Eskaera orriak, edo harekin batera aurkeztutako agiriak, identifikazio daturik jasoko ez balute, akatsen bat izango balute edo daturen bat faltako balute, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, hamar eguneko epea emango litzaioke eskatzaileari hutsegite horiek konpontzeko, eta ohartaraziko litzaioke, horrela egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, aipatutako legearen 21.1 artikuluan aurreikusitako eran.

4.8. Aurkeztutako eskaera behar bezala ebaluatu eta ebazteko behar adina dokumentu eta informazio eska ditzake Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuak.

5. oinarria. Dirulaguntzak emateko prozedura.

5.1. Dirulaguntzak emateko prozedura lehiarik gabeko konkurrentzia izango da, aurrekontu-baliabideak agortu arte.

5.2. Azkenean onartutako eskabideei dagozkien dirulaguntzak honela esleituko dira:

a) Diruz lagundu daitezkeen ekintzei dagokien dirulaguntza kalkulatu da, 3. oinarrian eta 7. oinarrian ezarritakoaren arabera.

b) Deialdiko zuzkidura ekonomikoa nahikoa bada kalkulatu da zenbatekoei erantzuteko, haiei guztiei emango zaizkie laguntzak. Ezarritako gehieneko zuzkidura globala ez bada nahi-

Gipuzkoa. Tal procedimiento deberá justificarse documentalmente al Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos.

Base 4.ª Forma y plazo de presentación de solicitudes.

4.1. En caso de que la entidad solicitante presente más de un proyecto, deberá realizar una solicitud por cada uno de ellos.

4.2. Las solicitudes, junto con el resto de documentación, deberán presentarse vía Internet, a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>), accediendo al portal de subvenciones y cumplimentando el formulario específico disponible a estos efectos. Esta presentación de las solicitudes y de la documentación complementaria se realizará en los términos previstos en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral y el Decreto Foral 40/2006, de 12 de septiembre, por el que se regula la acreditación de la identidad y la representación en las actuaciones ante la Administración Foral.

4.3. La información de la convocatoria estará disponible en el «Portal de subvenciones» de la Diputación Foral de Gipuzkoa <https://egoitza.gipuzkoa.eus/es/subvenciones>.

4.4. La solicitud se suscribirá por la persona que acredite la representación de la entidad interesada por cualquier medio válido en derecho.

4.5. El plazo de presentación de solicitudes se fijará en la convocatoria.

4.6. Las entidades solicitantes no estarán obligadas a presentar los documentos que hayan sido aportados anteriormente a la Diputación Foral de Gipuzkoa. A estos efectos, el interesado deberá indicar en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó los citados documentos de conformidad con lo previsto en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. En estos casos, deberán indicar en el impreso de solicitud la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos dichos documentos. En los supuestos de imposibilidad material de obtener la documentación, el órgano competente podrá requerir a la entidad solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

4.7. Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21.1 de la citada ley.

4.8. El Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos podrá requerir cuanta documentación e información complementaria considere necesarias para la adecuada evaluación y resolución de la solicitud presentada.

Base 5.ª Procedimiento de concesión.

5.1. El procedimiento de concesión de la subvención será el de concurrencia no competitiva hasta agotar las disponibilidades presupuestarias.

5.2. La asignación de las subvenciones resultantes a las solicitudes finalmente admitidas se realizará de la siguiente forma:

a) Se calculará la subvención correspondiente a las acciones subvencionables en función de lo establecido en la Base 3 y Base 7.

b) Si la dotación económica contenida en la convocatoria alcanzara para atender a las cantidades calculadas, se procederá a conceder las ayudas a todas ellas por el importe de las

koa eskaera guztiei erantzuteko, erakunde onuradunen artean hainbanatuko da, funtsak erabat agortu arte. Hainbanaketa egiteko, baimendutako zenbateko osoa zati diru-laguntza teoriko osoa egingo da. Ateratzen den ehunekoa dirulaguntza teoriko bakoitzari aplikatuko zaio.

5.2. Laguntzak emateko prozedura ofizios hasiko da, deialdi publikoaren bidez. Deialdia organo eskumendunak onartuko du eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da.

6. oinarria. Finantzazioa.

6.1. Emango diren dirulaguntzak Gipuzkoako Lurralde Historikoko Aurrekontu Orokorren kargura finantzatuko dira. Deialdian ezarriko da zein aurrekontu kredituren kargura finantzatuko diren dirulaguntzak.

6.2. Dirulaguntzen zenbatekoa ezingo da izan diruz lagundutako jardueraren guztizko kostua baino handiagoa, ezta beste dirulaguntzak, laguntzak, sarrerak edo baliabideak batuta ere.

7. oinarria. Dirulaguntzen zenbatekoa.

7.1. Laguntzen portzentajeak eta gehieneko zenbatekoak hauek izango dira:

a) Eskulangintza jarduerari lotutako makinerian, tresnerian, ekipamendu informatikoan eta softwarean inbertsioak egiteko laguntza: diruz lagundu daitekeen kostu osoaren % 50 gehienez, eta gehienez ere 2.500 euro eskulangintzako lantegi bakoitzeko.

Ez dira diruz lagunduko:

- Material suntsikorren edo kontsumigarrien gastuak.
- Altzariak.
- Argazki kamerak eta telefono mugikorrak.

b) Enpresaren eta bertako langileen artisau jarduera hobetzen zuzenean eragiten duten prestakuntza jarduerak: diruz lagundu daitekeen kostu osoaren % 90 gehienez, eta gehienez 1.200 euro eskulangintzako lantegi bakoitzeko.

Diruz lagundu ahal izango da ikastaroaren matrikularen kostua.

Ez dira diruz lagunduko hizkuntza ikastaroak.

c) Gizarte Segurantzaren kotizazioa ordaintzeko kuotak: diruz lagundu daitekeen kostuaren % 75 gehienez, eta gehienez ere 1.500 euro eskulangintzako lantegi bakoitzeko.

d) Kanpo aholkularitza, lantegiaren kudeaketa hobetzen laguntzeko: kontabilitate-, zerga- eta lan-aholkularitza; merkaturatzea, marketina eta komunikazioa: Interneteko posizionamendua; sare sozialak...

Diruz lagundu daitekeen kostuaren % 50 gehienez, eta gehienez ere 1.000 euro eskulangintzako lantegi bakoitzeko.

e) Azoketan parte hartzeko:

– Gipuzkoatik kanpoko azoketara joateko bada, diruz lagundu daitekeen kostuaren % 70 adinakoa izango da dirulaguntza, eta, gehienez ere, 2.000 euro azokako. Diruz lagundu daitekeen gastutzat joko da zoruaren eta erakusmahaiaren alokairuaren faktura, azokaren antolatzaileak egindakoa.

– Gipuzkoako azoken kasuan, azokan izena emateko kostuaren % 70eraino finantzatuko da, gehienez ere, 1.700 euro azokako.

f) Negozio lokalaren errentamendua: diruz lagundu daitekeen kostuaren % 50eraino; eskulangintzako lantegi bakoitzeko gehienez ere 800 euro eman ahal izango dira.

g) Azoka edota eskulangintza lehiaketak antolatzeagatik: diruz lagundu daitekeen kostuaren % 65era arte finantzatuko da, gehienez ere 15.000 euro azoka bakoitzeko.

En el supuesto que la dotación global máxima establecida no alcanzase para atender a la totalidad de las solicitudes, se procederá al prorrateo entre las entidades beneficiarias, hasta el agotamiento total de los fondos. El prorrateo se realizará dividiendo el total del importe autorizado entre la subvención teórica total. El porcentaje resultante se aplicará a cada una de las subvenciones teóricas.

5.2. El procedimiento de concesión de las ayudas se iniciará de oficio, mediante la convocatoria pública, aprobada por el órgano competente y publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Base 6.ª Financiación.

6.1. Las subvenciones que, en su caso, puedan otorgarse se financiarán con cargo a los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa. La convocatoria establecerá los créditos presupuestarios con cargo a los cuales se financiarán las subvenciones.

6.2. El importe de las subvenciones reguladas en ningún caso podrá ser de tal cuantía, que aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste total de la actividad subvencionada.

Base 7.ª Cuantía de las subvenciones.

7.1. Los porcentajes y cuantías máximas de las ayudas serán las siguientes:

a) Apoyo a la inversión en maquinaria, utillaje, equipamiento informático y software vinculado al ejercicio de la actividad artesana: hasta un 50 % del coste total subvencionable, con un máximo de 2.500 euros por taller artesanal.

No serán subvencionables:

- Los gastos de materiales fungibles o consumibles.
- El mobiliario.
- Las cámaras fotográficas y los aparatos de telefonía móvil.

b) Cursos de formación que repercutan directamente en la mejora de la actividad artesanal de la empresa y su personal: hasta el 90 % del coste total subvencionable, con un máximo de 1.200 euros por taller artesanal.

Será subvencionable el coste de la matrícula del curso.

No serán subvencionables los cursos de idiomas.

c) Las cuotas relativas al pago de la cotización a la Seguridad Social: hasta el 75 % del coste total subvencionable, con un máximo de 1.500 euros por taller artesanal.

d) Asesoramiento externo como apoyo en la mejora de la gestión del taller: asesoría contable, fiscal y laboral; comercialización, marketing y comunicación: posicionamiento en internet; redes sociales...

Hasta el 50 % del coste total subvencionable, con un máximo de 1.000 euros por taller artesanal.

e) Participación en ferias:

– En el caso de asistencia a ferias fuera del Territorio de Gipuzkoa, la ayuda alcanzará el 70 % del coste total subvencionable, con un límite de 2.000 euros por feria. Se considerará como coste subvencionable las facturas correspondientes al alquiler del suelo y stand emitidos por la entidad organizadora de la misma.

– En el caso de asistencia a ferias en Gipuzkoa, se financiará hasta el 70 % de la inscripción en la feria, hasta un máximo de 1.700 euros por feria.

f) El arrendamiento de local de negocio: hasta el 50 % del coste total subvencionable, con un máximo de 800 euros por taller artesanal.

g) En el caso de organización de ferias o certámenes artesanales: hasta un 65 % de los costes subvencionables, con un máximo de 15.000 euros por feria.

7.2. Eskulangintza lantegi bakoitzeko laguntzen zenbatekoa, guztira, ezin izango da 5.500 eurotik gorakoa izan.

7.3. Diruz lagundu daitezkeen gastutzat joko dira: entitate eskatzaileak aurkeztutako aurrekontu banakatu eta xehatuan jasota egonik, ezbairik gabe jardueraren garapenari lotuak dauden gastuak.

7.4. Egindako gastuak ez dira diruz laguntzeko modukotzat joko, baldin eta horietako fakturaren oinarri zerga 100 eurora iristen ez bada.

7.5. Entitate eskatzaileak aurkeztutako aurrekontua edo ondoren egindako aldatetarik, dirulaguntza kopurua zehazteko eredutzat erabiliko dira. Dirulaguntza jarduera kostuaren porzentaje bat izango da eta dirulaguntzaren kopurua guztira ezin da izan hasieran emandakoa baino handiagoa.

7.6. Dirulaguntza inoiz ez da diruz lagundutako jardueraren kostu osoa baino gehiago izango.

8. oinarria. *Prozedura antolatu eta izapidetzeko eskumena duen organoa.*

8.1. Ekonomia Sustapeneko Zerbitzua izango da prozedura abian jarriko duen organoa.

8.2. Aurkeztutako eskaerak aztertu eta baloratzeko, ondorengo kideek osatuko duten Balorazio Batzordea eratuko da:

- Ekonomia Sustapeneko zerbitzuburua.
- Ekonomia Sustapeneko Zerbitzuko teknikari bat.
- Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuko idazkari teknikoa edo haren ordezkaria.

8.3. Aurkezten diren eskaerak egoki baloratzeko, aholkularitzako zerbitzuak eta txosten teknikoak eska ditzake batzordeak.

9. oinarria. *Eskaerak ebaztea.*

9.1. Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuko diputatuak ebaziko du dirulaguntzak ematea edo ez.

9.2. Departamentuak dirulaguntzaren onespena edo ezespena bakarka jakinaraziko dio eskatzaile bakoitzari. Hala ere, dirulaguntzak ematen dituen organoak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko ditu emandako dirulaguntzak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 17. artikuluan ezarritako baldintzetan.

9.3. Onuradunak 10 eguneko epea izango du, jakinarazpenaren datatik aurrera, dirulaguntza onartzeko. Kontrakoa berariaz jakinarazten ez bada, tazituki onartutzat joko da. Dirulaguntzari ondoren uko egitea, aldeztu aurretik eta garbi justifikatu gabe, ez-betetzat ulertuko da eta, beraz, zigorra ekar dezake.

9.4. Deialdia argitaratu eta hurrengo egunetik hasita sei hilabeteko epean ez bada berariazko ebazpenik jakinarazi, eskaera ezetsi egin zaiola ulertuko da.

10. oinarria. *Onuradunen betebeharrak eta konpromisoak.*

10.1. Erakunde onuradunek dirulaguntza onartzeak berekin dakar honako hauetan ezartzen diren betekizunen pean egotea: oinarri hauek; martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Dirulaguntzei buruzkoa; eta hura garatzeko araudia, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaren bidez onartua. Bestalde, konpromiso hauek hartuko dituzte:

– Diruz lagundu daitezkeen jarduketetan, Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuan ezarri-

7.2. El importe total de las ayudas por taller artesanal no podrá superar la cuantía de 5.500 euros.

7.3. Se considerarán gastos subvencionables aquellos gastos que figurando recogidos en el presupuesto desglosado y detallado de la actividad que presente la entidad solicitante estén vinculados de manera indubitada al desarrollo de la misma.

7.4. No se considerarán gastos subvencionables los gastos correspondientes a facturas cuya base imponible sea inferior a 100 euros.

7.5. El presupuesto presentado por la entidad solicitante o sus modificaciones posteriores servirán de referencia para la determinación final del importe de la subvención, calculándose ésta como un porcentaje del coste final de la actividad, sin que el importe final de la subvención pueda superar el inicialmente concedido.

7.6. Las subvenciones en ningún caso podrán superar el coste total de la actividad subvencionada.

Base 8.^a *Órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento.*

8.1. El órgano instructor del procedimiento será el Servicio de Promoción Económica.

8.2. Para el análisis y evaluación de las solicitudes presentadas se constituirá una Comisión Evaluadora en la cual participarán los siguientes miembros:

- Jefe/a de Servicio de Promoción Económica.
- Técnico/a del Servicio de Promoción Económica.
- Secretario/a Técnico/a del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos o persona en quien delegue.

8.3. Dicha Comisión podrá solicitar el asesoramiento y la emisión de los informes técnicos pertinentes para una adecuada valoración de las solicitudes presentadas.

Base 9.^a *Resolución de la concesión.*

9.1. La resolución sobre la concesión o, en su caso, denegación de las ayudas corresponderá a la diputada foral del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos.

9.2. La resolución de concesión o, en su caso denegación, se notificará individualmente a cada solicitante. No obstante, el órgano concedente publicará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa las subvenciones concedidas según lo establecido en el artículo 17 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

9.3. La entidad beneficiaria dispondrá de un plazo de 10 días, a partir de la fecha de la notificación, para su aceptación, que se entenderá tácitamente aceptada si no existe comunicación expresa en contrario. Cualquier renuncia posterior, sin justificación temprana y clara será considerada como incumplimiento y podrá ser objeto de sanción.

9.4. Transcurrido un plazo de seis meses, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria, sin haberse notificado resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo.

Base 10.^a *Obligaciones y compromisos de las entidades beneficiarias.*

10.1. La aceptación de las subvenciones por parte de las entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en las presentes bases, en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su Reglamento de desarrollo (aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril) y demás normativa aplicable en materia de subvenciones, así como el compromiso de:

– Cumplir en sus actuaciones subvencionables con los principios generales establecidos en el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de

tako printzipio orokorrak betetzea, bereziki alderdi hauei dago-kienez: hizkuntzaren eta irudien erabilera ez-sexista, eta gene-ro-adierazleak sartzeari buruzko lagundutako jardueraren ebaluazio-irizpideetan.

– Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialen erabile-ra bermatzea buruzko lagundutako proiektuaren ondorioz egiten diren jakinarazpen, material eta jardueretan.

– Departamentuak dirulaguntzaren xederako ematen duen finantzaketari beharrezko publizitatea ematea. Horretarako, haren irudi instituzionala sartuko da, finantzaketa publikoari buruzko legendak eta «Gipuzkoako Artisauak» logotipoa kartele-tan, material inprimatuetan, baliabide elektronikoko edo ikus-entzunezkoetan eta abarretan, hedabideetan egiten diren aipame-nekin batera.

10.2. Diruz lagungarri izateak berekin dakar erakundeek Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departa-mentuari proiektuari buruzko informazioa ematea eta baimena ematea komunikaziorako erabil dezaten, betiere baliabide pu-blikoen erabilaren garrantzutasuna sustatze aldera.

10.3. Laguntza onartzearekin, onuradunak baimena ema-ten dio Gipuzkoako Foru Aldundiari legez dagozkion edo progra-maren kofinantzioagatik aplikatu dakizkiokeen datu baseetan sartzeko dirulaguntzari buruzko informazioa.

10.4. Oinarri hauetan araututako dirulaguntzen bitartez osorik edo zati batean erositako ondasun inbentariagarriak edo bestelako aktiboak dirulaguntza eman zen helbururako erabili-ko dira, gutxienez bost urteko epean.

Aurreko paragrafoan aipatutako baldintza hori ez betetzeak dirulaguntzaren itzulketara eragingo du, eta 15. oinarrian ezarrita dagoena bete beharko da.

11. oinarria. Beste dirulaguntza batzuekin duten batera-garritasuna edo bateraezintasuna.

11.1. Oinarri arautzaile hauetan araututako dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste administrazio edo erakunde pu-bliko edo pribatu batzuek kontzeptu eta helburu bererako emandako beste edozein dirulaguntza edo laguntzarekin.

Oinarri hauek arautzen duten dirulaguntzaren zenbatekoak ezin du inola ere gaintitu buruzko lagundutako jardueraren kostua, ez berak bakarrik, ez beste herri administrazio batzuen dirulagun-tza edo edozein ente publiko zein pribaturen laguntza batzuekin batera.

11.2. Entitate onuradunak oinarri arautzaile hauen babe-sean emandako dirulaguntzekin bateragarri den beste dirula-guntzaren bat lortzen badu, modu frogagarrian jakinarazi behar-dio dirulaguntza ematen duen organoari.

12. oinarria. Dirulaguntzen ordainketa.

12.1. Ordainketa dirulaguntza jaso duen jarduerak gauza-tzeko justifikazioa aurkeztu eta gero egingo da.

Hala ere, proiektuak garatu ahal izateko dagoen dirulagun-tzen beharra kontuan hartuta, eta gaur egungo diru arazoak iku-sita, oso zaila da epe ertain eta luzerako ekimen eta proiektuak gauzatzea. Inbertsio handiko proiektuak dira eta emaitzak ez dira berehala lortzen; beraz, ordainketa aurreratuak egin daitez-ke beti ere aurrekontu bitartekoak badaude, alde aurretik zuri-tu ondoren proiektu bakoitzaren hasiera eta aurrerakinaren be-harra.

Gainontzeko kopurua proiektuaren amaieran eta 13. oina-rrian ezarritako kontu zuzitzailea aurkeztean ordainduko da.

Violencia Machista contra las Mujeres, en especial en lo que concierne a los siguientes aspectos: uso no sexista del lenguaje y de las imágenes, e inclusión de indicadores de género en los criterios de evaluación de la actividad subvencionada.

– Garantizar el uso de las lenguas oficiales de la Comuni-dad Autónoma del País Vasco en las comunicaciones, en la edi-ción de materiales y en las actividades de divulgación que se deriven de la realización del proyecto subvencionado.

– Dar la adecuada publicidad a la promoción y financiación del departamento de los proyectos o actuaciones objeto de sub-vención, mediante la inclusión de su imagen institucional, así como de leyendas relativas a la financiación pública y el logoti-po de «Gipuzkoako Artisauak» en carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, y cualquier otro soporte o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

10.2. La aceptación de la ayuda implicará la obligación por parte de la entidad beneficiaria de facilitar al Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos, información relativa al proyecto y la autorización para su uso con fines de co-municación, todo ello con el objeto de impulsar la transparencia en la utilización de los recursos públicos.

10.3. La aceptación de la ayuda implicará la autorización a la Diputación Foral de Gipuzkoa para la inclusión de la infor-mación relativa a la subvención en las bases de datos que legal-mente correspondan o que pudieran ser de aplicación por la po-sible cofinanciación del programa.

10.4. Los bienes inventariables u otros activos cuya adqui-sición se hubiera realizado en todo o en parte mediante las sub-venciones reguladas en las presentes bases habrán de desti-narse al fin concreto para el que se concedió la subvención du-rante un plazo que no será inferior a 5 años.

El incumplimiento de la obligación de destino referida en el párrafo anterior será causa de reintegro de la subvención y se estará a lo establecido en la base 15.^a

Base 11.^a Compatibilidad o incompatibilidad con otras sub-venciones.

11.1. Las subvenciones reguladas en las presentes bases reguladoras serán compatibles con la obtención de cualquier otro tipo de subvención o ayuda que por el mismo concepto y fi-nalidad le sean otorgadas por otras administraciones o entida-des públicas o privadas.

El importe de las subvenciones reguladas en estas bases en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras administra-ciones públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad subvencionada.

11.2. La entidad beneficiaria que obtuviere una subven-ción compatible con las otorgadas al amparo de estas bases de-berá comunicarlo de modo fehaciente al órgano concedente.

Base 12.^a Pago de las subvenciones.

12.1. El abono de la subvención se realizará previa pre-sentación de la justificación de la realización de la actividad para la que se concedió.

No obstante, dada la necesidad de proveer de fondos que permitan desarrollar los proyectos subvencionados, y teniendo en cuenta las dificultades financieras actuales que suponen un gran obstáculo para la materialización de proyectos e iniciativas a medio-largo plazo que no tienen resultados inmediatos y su-ponen una inversión importante, se podrán realizar pagos anti-cipados, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, pre-via justificación en cada proyecto del inicio del mismo y de la ne-cesidad del anticipo.

El abono de la cantidad restante se realizará a la conclusión del proyecto y previa presentación de la cuenta justificativa pre- vista en la base 13.

12.2. Ez dira ordainketak egingo zerga betebeharretan eta Gizarte Segurantzakoetan egunean egon arte, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 32 artikuluan ezarritakoari jarraituz.

12.3. Dirulaguntzen onuradunek Gipuzkoako Foru Aldundiarekin zorra zatikatzeke espedienteren bat indarrean badute, dirulaguntza horiek zor horrekin konpentsatuko dira, eta, ondorioz, zor horren zenbatekoa zorra osorik edo zati batean irauzitzen denean aplikatuko da.

13. oinarria. Dirulaguntzaren justifikazioa.

13.1. Entitate onuradunak gehienez hilabeteko epean ziritu beharko du, urteko deialdian ezarri den proiektua bukatzeke azken egunetik hasita, diruz lagundutako jarduera egin duela eta, halaber, jarduera horrek eragindako gastuak ziritu beharko ditu.

13.2. Diruz lagundutako proiektua amaitu denean, entitate onuradunek kontu zurigarri bat aurkeztuko dute ondorengo dokumentazioarekin:

– Proiektuaren memoria, non diruz lagundutako jarduera ziritutako den eta lortutako emaitzak zehaztuko diren.

– Memoria ekonomikoa, egindako jardueren kostua ziritutako duena. Ondorengo agiriak jasoko ditu:

a) Jardueraren gastu eta inbertsioak sailkatzen dituen zerrenda, hartzekoduna eta dokumentua, zenbatekoa, jaulkipen data eta, hala badagokio, ordainketa data bilduko dituen.

b) Fakturak edo merkataritzako trafiko juridikoan pareko frogabalia duten edo eraginkortasun administratiboa duten agiriak, aurreko paragrafoan adierazitako zerrendari atxikita. Dago-kionean, ordainketari dagozkion egiaztagiriak ere aurkeztuko dira.

c) Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste sarrera edo laguntzen zerrenda, zenbatekoa eta jatorria bilduko dituen.

d) Entitate onuradunak 15.000 euro edo hortik gora ordaindu baditu diruz lagundu daitezkeen gastuetan, zehazki, ekipo ondasunen horniduretan edo aholkularitza nahiz laguntza teknikoa ematen duten enpresetatik jasotako zerbitzuetan, eskatutako hiru eskaintzen artean egindako hautaketaren egiaztagiria aurkeztuko da, merkaturan hori hornitzen edo ematen duen nahikoa erakunde ez dagoenean izan ezik.

13.3. Dirulaguntza ziritutako epean, onuradunak aurreko puntuan adierazten den dokumentazioa aurkezten ez badu, beste 15 eguneko epean aurkez dezala eskatuko dio entitate onuradunari organo eskudunak. Beste epe horretan ez badu eskatutako dokumentazioa aurkezten, dirulaguntza kobratzeko eskubidea galduko du eta hasiera emango zaio jasotakoa itzultzeko 15.^a oinarrian jakinarazten den prozedurari.

13.4. Dirulaguntzaren erakunde onuradunak lau urteko epean gorde egin behar ditu diruz lagundutako jarduera egin dela eta jasotako funtsak erabili direla egiaztatzen duten agiriak. Egiaztagiriak aurkezteke erakunde onuradunak duen epea amaitzen denean hasiko da bost urteko beste epe hori.

13.5. Oinarri honetako 2. puntuan adierazten den dokumentazioa aurkezten denean, dagozkion egiaztapenak egingo ditu espedienteaz izapidetzen duen organoak.

Egiaztapen horren ondorioz ateratzen bada kostu subentziona-garriak ez duela justifikatzen onartu zen dirulaguntza, edo diru laguntza ziritutako baldintzak ez direla osorik edo neurri batean bete, edo ez direla dirulaguntzaren helburuak bete, dagozkion organoak interesatuari gorabehera horren berri emango dio eta egindako egiaztapenaren emaitzak jakinaraziko dizkio, eta, aldi berean, hasiera emango dio dirulaguntza kobratzeko eskubidea

12.2. Según prevé el artículo 32 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, no podrán realizarse pagos en tanto la entidad beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

12.3. En caso de que las beneficiarias de las subvenciones tengan en vigor con la Diputación Foral de Gipuzkoa algún expediente de fraccionamiento de pago de deuda, las referidas subvenciones serán compensadas con dicha deuda y, en consecuencia, su importe se aplicará a la extinción total o parcial de la misma.

Base 13.^a Justificación de la subvención.

13.1. La entidad beneficiaria deberá justificar en el plazo máximo de un mes, desde la fecha máxima de finalización de proyectos prevista en la convocatoria anual, que ha realizado la actividad subvencionada, así como los gastos generados por dicha actividad.

13.2. Tras la finalización del proyecto subvencionado, las entidades beneficiarias deberán presentar una cuenta justificativa con la siguiente documentación:

– Memoria del proyecto en la que se justifique la actuación subvencionada y se detallen los resultados obtenidos.

– Memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

a) Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.

b) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.

c) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

d) En el supuesto de haber incurrido la entidad beneficiaria en gastos subvencionables por importe igual o superior a 15.000 euros en suministros de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, documentación acreditativa de la elección realizada entre las tres ofertas solicitadas, salvo que no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o lo presten.

13.3. Transcurrido el plazo establecido para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación a que se refiere el apartado anterior, el órgano competente requerirá a la entidad beneficiaria para que en el plazo de 15 días aporte la misma. La falta de presentación de la justificación, transcurrido este nuevo plazo, conllevará la pérdida del derecho de cobro de la subvención o el inicio del procedimiento de reintegro previsto en la Base 15.^a

13.4. La entidad beneficiaria de la subvención está obligada a conservar, durante un plazo de 4 años los justificantes de la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, así como la aplicación de los fondos percibidos. El citado plazo computará a partir del momento en que finalice el periodo establecido para presentar la citada justificación por parte de la empresa beneficiaria.

13.5. Una vez presentada la documentación señalada en el apartado 2 de esta base, se realizará por el órgano instructor del expediente la correspondiente comprobación.

Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el coste subvencionable no justifica la subvención concedida o que se ha incumplido, total o parcialmente, los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la persona interesada junto a los resultados de la comprobación realizada y se iniciará el procedimiento para declarar la

galdu dela ebazteko prozedurari eta, hala badagokio, 15. oinarriaren arabera dirulaguntza osorik edo neurri batean itzulazteko prozedurari.

14. oinarria. Ebazpena aldatzea.

14.1. Diruz lagundutako jarduera burutzeko epea amaitu baino hilabete aurretik, onuradunek eskatu ahal izango diote organo emaileari aldaketak egin ditzala ebazpenean: Hain zuzen ere, zehaztutako epeak zabaltzea, emandako diru kopurua murriztea edo jardueran jasotako ekintzak aldatzea dakarten aldaketak. Aldaketa horiek onartuko dira aurreikusi gabeko gorabeherek eragindakoak badira edo jarduera ondo amaitzeko beharrezkoak badira, baldin eta dirulaguntzaren xedea edo helburua aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen artikulua 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 32. artikulua zehazten duenari jarraituz. Ez da eskaerarik aurkeztu beharko jardueraren aurrekontuko balioespen izaera duten kontzeptuetan aldaketak egiteko.

14.2. Dirulaguntza ematen duen organoak ofizioz emateko ebazpena aldatu ahal izango du, aldez aurretik erakunde interesatuari entzunaldia emanda eta funtsak aplikatu aurretik, subentzioa emateko kontuan hartutako baldintzen aldaketak lortu nahi den interes publikoa lortzea eragotzi edo zailtzen dutenean eta erakunde onuradunari kalte ekonomikorik sortzen ez zaizkionean.

14.3. Dirulaguntzaren onuradunak justifikazioan dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzen aldaketak izan direla adierazten duenean, hain zuzen ere, adierazitakoari jarraituz, ebazpenaren aldaketa eragin ahal izanik, onartu baino lehen, aldez aurretiko administrazio baimenik gabe, dirulaguntza ematen duen organoak aurkeztutako justifikazioa onartu ahal izango du, beti ere, onarpen horrek hirugarrenen batzuen eskubideen kalterako ez bada.

15. oinarria. Ez-betetzeak eta itzulketak.

15.1. Onuradunak ez badu betetzen oinarri arautzaile hauek, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauan eta gainontzeko araudi aplikagarrian ezarrita dauden baldintzetakoren bat, dirulaguntza jasotzeko eskubidea galduko du erabat edo neurri batean, eta jasotakoa itzuli beharko du osorik edo neurri batean, aipatutako foru arauaren 35. artikuluan xedatutakoaren arabera legozkiokeen berandutza interesekin batera, eta, erantzukizunak eskatuko zaizkio, aipatutako foru arauaren 49. artikuluan eta ondorengoetan xedatutakoaren arabera.

15.2. Martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauari jarraituz, aurreikusitakoaren arabera, diruz lagundutako proiektua ez bada egiten edo zati batean bakarrik egiten bada, eta departamentuari ez bazaio hori zuzitzeko jakinarazpenik egiten, zigor prozedura hasi ahal izango da proportzionaltasun irizpideak erabiliz, kontuan hartuta proiektu osotik egindako lanak eta jasotako zenbakekoak.

15.3. Bete gabe utzi dena mailakatzeko, proportzionaltasunaren irizpideak erabiliko dira, eta irizpide horiek organo instruktoarek balioetsiko ditu, egindako lanen arabera onuradunak proiektua zer neurritan burutu duen eta zenbateko dirulaguntza jaso duen kontuan hartuta.

15.4. Borondatezko itzulketatzat jotzen da onuradunak dirulaguntza ematen duen organoak eskatu gabe egiten duena.

Itzultzeko prozedura hasteko, idatzi bat bidali behar dio Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako foru diputuari, eta bertan, datu hauek sartu behar ditu, nolani ere:

- Entitatearen izena eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Ordezkararen izen-abizenak eta identifikazio fiskaleko zenbakia.

pérdida del derecho de cobro de la subvención o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial de la subvención previsto en la base 15.^a

Base 14.^a Modificación de la resolución.

14.1. Las entidades beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, hasta un mes antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceros, de acuerdo con lo establecido en el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. No se requerirá presentar solicitud por alteraciones en los conceptos del presupuesto de la actividad que tengan carácter estimativo.

14.2. El órgano concedente podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulte la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la entidad beneficiaria.

14.3. Cuando la entidad beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución conforme a lo indicado habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el órgano concedente de la subvención podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceras personas.

Base 15.^a Incumplimientos y reintegros.

15.1. El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes bases reguladoras, en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo y demás normativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente y al pago de los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 35 de la citada Norma Foral y a las responsabilidades que de ello pudieran derivarse, según lo dispuesto en su artículo 49 y siguientes.

15.2. Conforme a lo dispuesto en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, la no ejecución o ejecución parcial, de acuerdo con lo previsto, del proyecto subvencionado, sin comunicación justificativa al departamento, podrá dar lugar al inicio de un procedimiento sancionador en el que se utilizarán criterios de proporcionalidad en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

15.3. Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados por el órgano instructor en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

15.4. Se entiende por devolución voluntaria aquella que es realizada por el beneficiario sin el previo requerimiento del órgano que concede la subvención.

El procedimiento de devolución se iniciará mediante escrito dirigido a la diputada foral del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos en el que deberá incluir, en todo caso:

- Nombre de la entidad y número de identificación fiscal.
- Nombre y apellidos del representante y número de identificación fiscal.

– Borondatezko itzulketa egiteko arrazoen azalpena.

– Tokia eta data.

– Sinadura.

Eskaera hori jaso ondoren, Ekonomia Sustapeneko Zerbitzuak ordainketa gutuna bidaliko dio, itzultzeko zenbatekoa eta dagozkion berandutza interesak adieraziz.

16. oinarria. Araubidea.

16.1. Oinarri hauetan ezarritakoaz gain, dirulaguntza hauei aplikatuko zaizkie: Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua; hori garatzeko Erregelamendua, 2008ko apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuak onartu zuena; eta dirulaguntzen arloan aplikagarria den gainerako araudia.

16.2. Oinarri hauetan jasotako dirulaguntzak Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Tratatuaren 107. eta 108. artikulua minimis laguntzei aplikatzeari buruzko 2023ko abenduaren 13ko Batzordearen 2023/2831 (EB) Erregelamenduan xedatutakoaren mende daude. Erregelamendu horretan ezarritakoaren arabera, enpresa bati eman beharreko minimis laguntzen zenbatekoa ez da 300.000 eurotik gorakoa izango hiru urteko epean.

Laguntza eskatzen duen erakundeak aurreko hiru urteetan emandako beste minimis laguntza batzuk aitortu beharko ditu, minimis laguntza berriak erregelamenduan ezarritako gehiengo mugara gainditzen ez duela frogatzeko.

II. ERANSKINA

Gipuzkoako eskulangintza sektorea sustatzeko Programako laguntzen 2025eko deialdia.

1. Xedea eta oinarri arautzaileak.

Gipuzkoako artisautza sektorea sustatzeko programaren 2025erako dirulaguntzen deialdia egitea.

Gipuzkoako artisautza sektorea sustatzeko programaren dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak 2025eko martxoaren 11ko Diputatuen Kontseiluaren erabaki bidez onartutakoak dira, eta deialdi honekin batera argitaratu dira Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN.

2. Finantzaketa.

2.1. Guztira deialdi honetan emango diren laguntzen zenbatekoa 466.000,00 eurokoa da, ondorengo kontu sailen kargura:

1.0510.110.470.00.02 2025: 210.000,00 €
1.0510.110.770.00.01 2025: 70.000,00 €
5.0510.110.470.00.02 2026: 142.850,00 €
5.0510.110.770.00.01 2026: 43.750,00 €

2.2. Baimendutako gastua handitu ahal izango du aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena esleituta duen organoak, dirulaguntza ematea ebatzi baino lehen. Dena den, horrek ez du beste deialdi bat egitea ekarriko. Kopuru gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da dirulaguntzak ematea ebatzi aurretik kreditua erabilgarri deklaratzeko.

3. Entitate onuradunen baldintzak.

Dirulaguntzak jaso ahal izango dituzte 2. oinarri arautzaile orokorretan aipatzen diren erakundeak.

4. Eskaerak aurkezteko epea.

Eskaerak aurkezteko epea deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasiko da. Epe hori amaituko da 2025eko maiatzaren 8an 13:00etan.

– Exposición de los motivos por lo que se procede a la devolución voluntaria.

– Lugar y fecha.

– Firma.

Recibido el citado escrito, el servicio de Promoción Económica le enviará la carta de pago con la cantidad a reintegrar y la cantidad que corresponda en concepto de intereses de demora.

Base 16.^a Régimen jurídico.

16.1. Las subvenciones objeto de las presentes bases reguladoras se regirán, además de lo dispuesto en las mismas, por la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su reglamento de desarrollo aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril, y demás normativa aplicable en materia de subvenciones.

16.2. Las subvenciones contempladas en las presentes bases están sujetas a lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2023/2831 de la comisión de 13 de diciembre de 2023 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis. Según lo establecido en el citado Reglamento el importe total de ayudas de minimis a una empresa no excederá de 300.000 € durante cualquier periodo de tres años.

La entidad solicitante de la ayuda deberá declarar sobre otras ayudas de minimis concedidas en los tres años previos, con objeto de probar que la nueva ayuda de minimis no supera el límite máximo establecido en el Reglamento.

ANEXO II

Convocatoria 2025 de las ayudas del Programa fomento del sector artesanal de Gipuzkoa.

1. Objeto y bases reguladoras.

Convocar para el año 2025 las subvenciones del programa fomento del Sector Artesanal de Gipuzkoa.

Las bases reguladoras del otorgamiento de subvenciones del programa programa fomento del Sector Artesanal de Gipuzkoa son las aprobadas por acuerdo del Consejo de Gobierno Foral de 11 de marzo de 2025, publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa junto con la presente convocatoria.

2. Financiación.

2.1. La cuantía total de las subvenciones a conceder en esta convocatoria será de 466.000,00 euros con cargo a las siguientes partidas:

1.0510.110.470.00.02 2025: 210.000,00 €
1.0510.110.770.00.01 2025: 70.000,00 €
5.0510.110.470.00.02 2026: 142.850,00 €
5.0510.110.770.00.01 2026: 43.750,00 €

2.2. El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

3. Requisitos de las entidades beneficiarias.

Podrán ser beneficiarias las entidades que se mencionan en la base 2.^a de las bases reguladoras generales.

4. Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo para la presentación de las solicitudes se iniciará al día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, y finalizará a las 13:00 horas del 8 de mayo de 2025.

5. *Jarduerak hasteko eta gauzatzeko epea.*

Dirulaguntzaren xede diren jarduketak 2025eko urtarrilaren 1etik aurrera hasi behar dira, eta 2026ko otsailaren 28rako amaitu.

6. *Eskaerarekin batera aurkeztu behar diren agiriak.*

a) Erantzukizun aitortpena, eranskinean edo bide telematikoz egindako eskaeran dagoen ereduari jarraituz, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 12. artikuluan ezarritako onuradun izatera lortzeko ezein debekurik ez izatearena. Ez eta 1/2023 Legegintzako Dekretuaren, martxoaren 16koaren, Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistatik Gabe Bizitzeko Laguearen testu bategina onartzen duenaren 23. artikuluan 2. zenbakiak adierazietako debeku-kasuetako baten mende ez egotearena ere. Eta, hala bada, dagokion zerga ekitaldian eta aurreko hiru urteetan jasotako bestelako minimis dirulaguntzei buruzkoa.

Deialdi honetan Gipuzkoako Foru Aldundiak honako betekizun hauek egiaztatuko ditu plataforma korporatiboen, bitartekaritzaplataformen (Nisae, Euskadiko administrazioen segurtasunerako eta elkarreragintasunerako nodoa) edo sarbide publiko-plataformen bidez:

– Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.

– Ogasunarekiko betebeharrak egunean izatea.

– Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren eta hirugarren pertsonekin egindako eragiketaren bolumenaren datuen kontsulta.

Pertsona edo erakunde eskatzaileak egiaztapen horren aurka egiten badu, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

b) Halakorik izanez gero, eskatzaileak edozein administrazioari edo estatu zein nazioarte mailako entitate publiko nahiz pribaturi eskatutako edo haiengandik eskuratutako dirulaguntzen, sarreren edo baliabideen adierazpena, estatutakoekin bateraezinez diren dirulaguntzak aipatuz.

c) Laguntza bateragarrien ziurtagiria.

d) Proiektuaren aurrekontu xehatua. Ez dira 100 eurotik beherako gastuak aurkeztuko.

e) Dirulaguntza eskatzen den proiektu edo jardueraren azalpen memoria.

Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuak, aurkeztutako proiektuak ondo ebaluatu eta erabakitzeko beharrezkotzat jotako informazio oro eskatu ahal izango die eskatzaileei. Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikuluan ezarritako hamar eguneko epean informazio hori ez bada aurkeztu, eskatzaileak eskaeran atzera egin duela ulertuko da, eta beste izapiderik gabe artxibatutako egingo da, aipatutako legeko 21. artikuluan ezarritakoaren arabera administrazio-ebazpenaren bidez.

7. *Eskaerak ebazteko eta jakinarazteko epea.*

Dirulaguntza emateko ala ukatzeko ebazpena eta horren jakinarazpena egiteko gehieneko epea 6 hilabetekoa izango da, deialdia argitaratu eta biharamunetik aurrera hasita.

Erabakia eskatzaile bakoitzari jakinaraziko zaio, eta, horrez gain, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 17. artikuluari jarraiki.

Onuradunak 10 egun naturaleko epea izango du, jakinarazpenaren datatik aurrera, dirulaguntza onartzeko. Kontrakoa berriaz jakinarazten ez bada, tazituki onartutzat joko da.

5. *Plazo de inicio y ejecución de las actuaciones.*

Las actuaciones objeto de subvención deben haberse iniciado a partir del 1 de enero de 2025 y concluirse para el 28 de febrero de 2026.

6. *Documentación que acompaña a la solicitud.*

a) Declaración responsable, conforme al modelo que se incluye en el anexo o en la solicitud telemática, de no hallarse incurso en cualesquiera de las prohibiciones para obtener la condición de entidad beneficiaria establecidas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, ni de estar sometidas a ninguno de los supuestos de prohibición previstos en el art.23, apartado 2.º del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia machista contra la Mujer. Y, en su caso, sobre ayudas «de minimis» recibidas por la empresa en los 3 años precedentes.

Los requisitos que la Diputación Foral de Gipuzkoa verificará en esta convocatoria a través de plataformas corporativas, de intermediación (Nisae, nodo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi) o de acceso público serán los siguientes:

– Estar al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social.

– Estar al corriente de sus obligaciones con Hacienda.

– Consulta de los datos del Impuesto de Actividades Económicas y volumen de operaciones con terceras personas.

En el caso de que la persona o entidad solicitante se oponga a esta verificación, será ella misma quien deba presentar la documentación.

b) Declaración, en su caso, de las subvenciones, ingresos o recursos que la entidad solicitante hubiese solicitado u obtenido para la misma finalidad, procedente de cualquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, indicando las subvenciones que resulten incompatibles con las solicitadas.

c) Certificado de ayudas concurrentes.

d) Presupuesto detallado del proyecto. No se presentarán gastos inferiores a 100 euros.

e) Memoria descriptiva del proyecto o la actividad para la que se solicita la subvención.

El Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos podrá pedir a las entidades solicitantes cuanta información entienda necesaria para la correcta evaluación y resolución de los proyectos que se presenten. De no recibirse dicha información en el plazo de diez días previsto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se le tendrá por desistido de la solicitud, archivándose sin más trámite previa resolución administrativa dictada en los términos señalados por la citada ley en su artículo 21.

7. *Plazo de resolución de las solicitudes y notificación.*

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución de concesión o, en su caso, de denegación será de 6 meses, a contar a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria.

Dicha resolución se notificará individualmente a cada solicitante, sin perjuicio de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa en los términos del artículo 17 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

La entidad beneficiaria dispondrá de un plazo de 10 días naturales a partir de la fecha de notificación para aceptar la subvención que se entenderá tácitamente aceptada si no existe comunicación expresa en contrario.

8. *Borondatezko itzulketa.*

Entitate onuradunak borondatezko itzulketa egin nahi badu, idatzi bat bidali behar dio Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuko foru diputatuari 15.4 oinarrian zehazten den moduan. Horrela, Departamentuak dagokion ordainketa-gutuna egingo du eta entitate onuradunari emango dio dirulaguntzaren itzulketa egiteko aukera izan dezan.

8. *Devolución voluntaria.*

En el caso de que la entidad beneficiaria proceda a la devolución voluntaria, dirigirá un escrito a la diputada foral del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos, tal y como señala la base general 15.4, a fin de que el Departamento emita la correspondiente carta de pago para que la entidad beneficiaria pueda efectuar la devolución voluntaria de la subvención.



ERANSKINA
Urteko deialdia

ANEXO
Convocatoria Anual

Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuaren **GIPUZKOAKO** **ESKULANGINTZA SEKTOREA SUSTATZEKO PROGRAMA** dirulaguntza programaren 2025eko deialdiko eskaera

Solicitud a la convocatoria de ayudas 2025 del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural: **PROGRAMA DE FOMENTO DEL SECTOR ARTESANAL DE GIPUZKOA**

| | | | |
|------------------------------------|--|---------|--|
| Entitatea/ Entidad | | IFZ/NIF | |
| Eskatzailea / Persona que solicita | | NAN/DNI | |
| Kargua/ Cargo: | | | |

| Proiektuaren izena Nombre del proyecto | Eskatutako zenbatekoa Importe Solicitado |
|---|---|
| | € |

Jakinarazten dizugu zure datu pertsonalak Ekonomia Sustapeneko Zuzendaritza Nagusiaren (Gipuzkoa plaza z.g., 20004 Donostia) ardurapeko datu tratamendu batean sartuko direla. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, kentzeko, aurkaratzeko eta tratamendua mugatzeko eskubideak gauzatu ahal izango dituzu, helbide horretara idatzi bat bidaliz.

Se informa que sus datos personales serán incluidos en un tratamiento de datos cuyo responsable es la Dirección General de Promoción Económica (plaza Gipuzkoa s/n, 20004 San Sebastián) y ante la cual podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición, enviando un escrito dirigido a la misma.

Zure datu pertsonalak tratatzeko helburua da dirulaguntzen deialdia kudeatzea eta ebaztea, deialdiak duen interes publikoan eta parte hartzeko egin duzun eskaeran oinarrituta.

Sus datos personales serán tratados con la finalidad de gestión y resolución de la convocatoria de subvenciones, basado en el interés público de la convocatoria y en su solicitud de participación en ella.

Eskatzaileen datuak jakinarazi ahal izango zaizkie zerga administrazioari eta fiskalizazio organoei, kontabilitate kontrola egiteko, eta banketxei, ordainketak kudeatzeko. Era berean, beste hirugarren batzuei jakinaraziko zaizkie, lege mailako araudian jasotzen diren kasuetan.

Los datos relativos a las personas solicitantes podrían ser comunicados a la administración tributaria, a órganos de fiscalización, para el control contable y a entidades bancarias para gestionar los abonos. Igualmente, se comunicarán a otros terceros en supuestos contemplados en normas de rango de ley.

Datuak gordeko dira dirulaguntza emateko prozeduraren tramitazioak eta sor daitezkeen erreklamazioen tramitazioak irauten duen bitartean.

Los datos serán conservados durante la tramitación del procedimiento de concesión de la subvención y de las reclamaciones que se puedan formular.

**Gipuzkoako
Foru Aldundia**
Ekonomia Sustapeneko eta
Proiektu Estrategikoetako
Departamentua



**Diputación Foral
de Gipuzkoa**
Departamento de Promoción
Económica y Proyectos
Estratégicos

Zure datu pertsonalen tratamenduari eta zure eskubideen erabilerari dagokienez, harremanetan jar zaitzke helbide honetan: dbo@gipuzkoa.eus.

Por lo que respecta a las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales y al ejercicio de sus derechos puede ponerse en contacto en esta dirección: dbo@gipuzkoa.eus.

Lekua eta data / Lugar y fecha

*..... 2025eko,(a)ren.....a
En, a..... dede 2025*

*Entitatearen ordezkari-tza legala duenaren sinadura
Firma de quien ostenta la representación legal*



ERANTZUKIZUNEN AITORPENA

.....
..... jaunak/andreak, adinez
nagusiak, zenbakiko NA eta
.....
..... helbidea dituenak,
..... enpresaren
ordezkaritzan (IFZ:.....), sozietate
helbidea:, diharduenak
adierazia:

1. Ez bera ezta berak ordezkatzeko duen enpresa ere ez daude sartuta martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 12. artikuluan aurreikusten dituen onuradun izaera lortzea eragozten duten egoeretan.

2. Baimena ematen du eskumena duten organoek laga diezaioten dirulaguntza kudeatzen duen administrazio publikoari ordezkatzeko enpresari buruzko informazio hau:

- Zerga arloko eta Gizarte Segurantzako betebeharrak betetzen dituela egiaztatzen duen agiria. (*)
- Jarduera ekonomikoaren datuak (JEZ). (*)
- Hirugarren pertsonekin egindako eragiketen bolumena (*)

(*) Lagapen hori ez badu onartzen, organo eskudunak emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu, hala eskatzen zaionean.

3. Ez dago 1/2023 Legegintzako Dekretuaren, martxoaren 16koaren, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabe Bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duenaren 23. artikulua 2. zenbakiak adierazitako debeku-kasuetako baten mende.

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/D^a
....., mayor
de edad, con DNI nº y
domicilio en
....., en representación
de con
NIF y domicilio social
en
declara:

1º.- Que no concurren ni en él/ella ni en la empresa a la que representa ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de persona o entidad beneficiaria, previstas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

2º.- Autoriza expresamente para que los órganos competentes procedan a ceder a la Administración Pública gestora de la subvención la siguiente información relativa a la empresa representada:

- Acreditación de cumplimiento con sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. (*)
- Datos de su actividad económica (IAE). (*)
- Volumen de operaciones con terceras personas (*)

(*) En caso de no autorizar dicha cesión, deberá aportar, cuando se le requiera, los correspondientes certificados administrativos emitidos por los órganos competentes.

3º.- No está sometida a ninguno de los supuestos de prohibición previstos en el art. 23, apartado 2.º del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres.



4. Erakunde publikoek edo aurrekontu publikoekin finantzatzen diren erakunde pribatuek azken hiru urteetan emandako minimis dirulaguntzak honako hauek dira:

4º.- Que todas las ayudas de mínimos de entidades públicas o entes privados financiados con cargo a presupuestos públicos recibidas en los tres últimos años, son las siguientes:

| <i>Erakundea Organismo</i> | <i>Deialdia Convocatoria</i> | <i>Onarpen data Fecha aprobación</i> | <i>Jasotako kopurua Importe recibido</i> |
|--------------------------------|----------------------------------|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

5. Deialdi honetan proiektu bererako eskatutako edo eskuratutako dirulaguntzak honako hauek dira:

5º.- Que las subvenciones solicitadas y/o obtenidas para el mismo proyecto de la presente convocatoria han sido las siguientes:

| <i>Erakundea Organismo</i> | <i>Deialdia Convocatoria</i> | <i>Eskaera edo onarpen data Fecha de solicitud o aprobación</i> | <i>Eskatutako edo jasotako kopurua Importe solicitado o recibido</i> |
|--------------------------------|----------------------------------|---|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

6. Aitorpen honetan nahiz eskaeran eta eskaerari erantsita dauden dokumentuetan azaltzen diren datuak egiazkoak dira, eta ezagutzen eta onartzen ditu Laguntza Programako araudian ezarritako baldintzak.

6º.- Que los datos contenidos en la presente Declaración como en la solicitud y el conjunto de documentos asociados a dicha solicitud de ayuda se ajustan a la realidad y que conoce y acepta las condiciones establecidas en la normativa reguladora del Programa de Ayudas.

7. Badaki, ez-betetzeek edo emandako informazioaren eta dokumentazioaren zuzentasun ezak erantzukizun penal, administratibo edo zibilak ekar ditzaketela.

7º.- Que conoce que el incumplimiento o la inexactitud en la información y documentación suministradas pueden dar lugar a responsabilidades penales, administrativas y civiles.

8. Ezagutzen eta onartzen ditu abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoak, datu pertsonalak babesteko eta eskubide digitalak bermatzekoak, ezartzen dituen baldintzak.

8º. Que conoce y acepta las condiciones que establece la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

**Gipuzkoako
Foru Aldundia**
Ekonomia Sustapeneko eta
Proiektu Estrategikoetako
Departamentua



**Diputación Foral
de Gipuzkoa**
Departamento de Promoción
Económica y Proyectos
Estratégicos

Lekua eta data / Lugar y fecha

..... 2025eko,(a)ren.....a
En, a..... dede 2025

*Entitatearen ordezkaritza legala duenaren sinadura
Firma de quien ostenta la representación legal*