Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala

Boletín Oficial de Gipuzkoa

2026ko martxoaren 18a, asteazkena — 52 — Miércoles, a 18 de marzo de 2026

GIPUZKOAKO LURRALDE HISTORIKOKO ADMINISTRAZIOA — 2 — ADMINISTRACIÓN DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE GIPUZKOA

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

EKONOMIA SUSTAPENEKO ETA PROIEKTU ESTRATEGIKOETAKO DEPARTAMENTUA

«Igarobide.Tek» dirulaguntza programaren oinarri arautzaileak eta 2026ko deialdia.

Diputatuen Kontseiluak honako erabaki hau hartu du 2026ko otsailaren 24ko bilkuran:

Egungo egoeran, eraldaketa digitalak, automatizazioak eta produkzio-ereduen etengabeko bilakaerak markatuta, funtsezko faktore bihurtu da gaitasun teknologikoen garapena eta egokitzapena lurraldearen lehiakortasun ekonomikoa eta ongizate soziala bermatzeko.

Teknologiaren adopzioa funtsezko zutabea da hazkunde ekonomikorako eta lurralde-lehiakortasunerako. Hala ere, eraldaketa horrek erronka esanguratsuak dakartza berekin, alderdi teknikoak zein kulturalak hartzen dituztenak:

— Azpiegituran eta tresna-garapenean funtsezko inbertsioak egiteko beharra.

— Tokiko esparrura egokitutako irtenbide berritzaileak garatzea eta inplementatzea.

— Antolaketa-aldaketaren kudeaketa eraginkorra.

— Etengabeko trebakuntza espezializatuko programak ezartzea.

Testuinguru horretan, talentu teknologikoa faktore kritikoa da enpresetan eraldaketa eta berrikuntza bultzatzeko.

Aurrerapen teknologikoen eta digitalen erritmo bizkorrak eragin du azken urteotan langileen gaitasunen eta enpresen beneтako beharren arteko desoreka gero eta handiagoa. Teknologien bilakaera-abiadurak eragiten du trebetasun teknikoak oso denbora-tarte laburretan zaharkitzea. Ondorioz, ez da nahikoa lanbide-karrera hasi aurretik prestakuntza arautua eskuratzea; prestakuntza-prozesuak eraldatu egin behar dira, eta arlo teknologikoan espezializatutako etengabeko prestakuntza-eredura bideratu.

Gaitasun teknologikoak eta digitalak garatzea lehentasun globala bihurtu da; izan ere, teknologikoki espezializatutako pertsonen eskasia berrikuntzarako eta lehiakortasunerako oztopo nagusietako bat da, eta eragin berezia du ETEetan. Gaur egungo langileen trebetasunen % 44, gutxi gorabehera, eguneratu egin beharko dira datozen bost urteetan, eraldaketa digitala eta automatizazioa gero eta handiagoak direlako. Eremu digitalari dagokionez, Europako Batzordeak azpimarratu du 2030erako 20 milioi espezialista prestatu behar direla Informazioaren eta Komunikazioaren Teknologietan (IKT), hau da, ia bikoiztu egin behar dira egungo 10 milioiak.

Euskadiren kasu partikularrean, ekonomiaren eta gizartearen digitalizazioak, beste lurralde batzuetako joeren ildo beretik,

DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS

Bases reguladoras y convocatoria 2026 de las subvenciones del programa «Igarobide.Tek».

El Consejo de Gobierno Foral ha adoptado el siguiente acuerdo en su reunión de 24 de febrero de 2026:

En la situación actual, marcada por la transformación digital, la automatización y la evolución constante de los modelos productivos, el desarrollo y adaptación de las competencias tecnológicas se ha convertido en un factor determinante para garantizar tanto la competitividad económica como el bienestar social del territorio.

La adopción de tecnología constituye un pilar fundamental para el crecimiento económico y la competitividad territorial. Sin embargo, esta transformación conlleva desafíos significativos que abarcan tanto aspectos técnicos como culturales:

— La necesidad de realizar inversiones sustanciales en infraestructura y el desarrollo de herramienta.

— El desarrollo e implementación de soluciones innovadoras adaptadas a la esfera local.

— La gestión efectiva del cambio organizacional.

— El establecimiento de programas de capacitación continua y especializada.

En este contexto, el talento tecnológico emerge como factor crítico para impulsar la transformación y la innovación en las empresas.

El acelerado ritmo de los avances tecnológicos y digitales ha generado, de manera persistente durante los últimos años, un desajuste creciente entre las capacidades de las personas trabajadoras y las necesidades reales de las empresas. La velocidad con la que evolucionan las tecnologías provoca una obsolescencia de las habilidades técnicas en periodos de tiempo muy breves. En consecuencia, resulta insuficiente la adquisición de formación reglada previa al inicio de la carrera profesional; se requiere una transformación en los procesos formativos, orientándolos hacia un modelo de formación continua especializada en el área tecnológica.

El desarrollo de competencias tecnológicas y digitales se ha convertido en una prioridad global ya que la escasez de personas tecnológicamente especializadas es uno de los principales obstáculos para la innovación y la competitividad, con especial impacto en las PYMES. Aproximadamente el 44 % de las habilidades de las personas trabajadoras actuales requerirán una actualización en los próximos cinco años debido a la transformación digital y la automatización creciente. En el dominio específicamente digital, la Comisión Europea subraya la necesidad de formar a 20 millones de especialistas en Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) para 2030, lo que representa prácticamente duplicar los 10 millones actuales.

En el caso particular de Euskadi, si bien la digitalización de la economía y la sociedad avanza de forma constante, en línea

EK\CV GAO-I-2026-01371

etengabe aurrera egiten badu ere, egindako hainbat analisik adierazten dute teknikoki espezializatutako pertsonen eskaera handia. Goraka doazen joera teknologikoek, hala nola adimen artifizialak, zibersegurtasunak eta datuen azterketa masiboak (big data), agerian uzten dute eremu horietan kualifikatutako pertsonen eskasia. Gipuzkoak, Europako beste eskualde aurreratu batzuek bezala, aurre egin behar dio kualifikazio teknologiko handiko profesionalen defizit esanguratsuari, eta egoera hori egiturazko oztopo bat da gure lurraldeko garapen iraunkorrerako eta lehiakortasunerako.

Funtsezkoa da hezkuntza- eta lan-paradigma berri bat hartzea, talentuaren prestakuntza bizitza profesional osoko prozesu iraunkor gisa hartuko duena, estrategia eraginkorrak ezarriz, bai birkualifikazioari dagokionez («reskilling»), bai dagoen kualifikazioa hobetzeari dagokionez («upskilling»).

Gainera, garapen teknologikoan emakumeei ematen zaien laguntza funtsezkoa da genero-arrakala murrizteko, emakumeen presentzia oraindik ere gutxiengoa den sektore batean. Haien parte-hartzea bultzatzeak, ekitatea sustatzeaz gain, berrikuntza indartzen du, eta talentu teknologikoaren eskaera gero eta handiagoari aurre egiten laguntzen du.

Gipuzkoako Foru Aldundiak, garapen iraunkor eta inklusiboaren aldeko konpromiso irmoan, lehentasun estrategiko gisa ezarri du laguntza-mekanismoak sortzea, gorabidean dauden teknologietarantz trantsizio profesionala eta lan-merkatuaren eskakizun berriak errazteko.

Lehentasun hori esplizituki jasota dago 2024-2027 Plan Estrategikoan, bereziki 3. Erronkan: «Digitalizazio eta eraldaketa teknologikoko prozesu globaletara egokitzea eta horiei aurrea hartzea, eraginkortasunaren, lehiakortasunaren, berrikuntzaren eta jasangarritasunaren ikuspegitik sortuko diren aukera berriak aprobetxatuz, eta prestakuntzan, talentua atxikitzean eta erakartzean, enpresa-kulturan edo gizarte-harremanetan sortzen diren erronkei erantzuna emanez, pertsonak alde batera utzi gabe». 3.1.3 ekintza-ildoak argi eta garbi ezartzen du helburu hau: «Talentua sortzea, erakartzea, sendotzea eta fidelizatzea, eta pertsonen gaitasunak indartzea, besteak beste, proiektu erakargarriak sortuz».

Berrikuntzako Zuzendaritza Nagusiak lehentasunezko premia estrategiko gisa identifikatu du sustatzea etengabeko bilakaera teknologikoa duen enpresa-ingurunera egokitutako profil profesionalen garapena. Premia horrek garrantzi berezia hartzen du ETEen kasuan, erronka nabarmen handiagoei aurre egiten baitiete hainbat faktoreren ondorioz:

— Sarbide mugatua teknologia aurreratuetara eta dagokion azpiegituretara.

— Berrikuntza- eta garapen-jardueretarako baliabide ekonomiko eta giza baliabide mugatuagoak.

— Beren behar espezifikoetara egokitutako prestakuntza-programa espezializatuen eskasia.

— Integrazio txikiagoa izatea ezagutza eta baliabide teknologikoak trukatzea sustatuko duten lankidetza-sareetan eta aliantza estrategikoetan.

Erronka horiei eraginkortasunez erantzuteko, proposatzen da ezartzea Gipuzkoako ETEetan kualifikazio teknologiko-digitala indartzeko laguntza-programa, honako helburu estrategiko hauekin:

— Sustatzea lan-merkatuaren egungo eta etorkizuneko eskariekin lerrokatutako gaitasun teknologiko aurreratuak eskuratzea, honako teknologia hauek barnean hartuta: 4.0 industria (robotika aurreratua, industria-gauzen Internet, sistema ziberfisikoak, biki digitalak, simulazio industrial aurreratua, fabrikazio gehigarria, 3D inprimatzea, ikusmen-artifiziala eta 3D ikuskapen-sistemak eta neurketa aurreratua); datuen analisia eta adimen artifiziala (datu-zientzia, analitika aurreratua, ikaskuntza automatikoa, adimen artifizial aplikatua, datu-bolumen handien kudeaketa eta datu-arkitekturen garapena); konektibitatea, kon-

con las tendencias de otros territorios, diversos análisis realizados evidencian la alta demanda de personas técnicamente especializadas. Las tendencias tecnológicas emergentes, como la inteligencia artificial, la ciberseguridad y el análisis masivo de datos (big data), ponen de manifiesto la falta de personas cualificadas en estos ámbitos. Gipuzkoa, al igual que otras regiones europeas avanzadas, enfrenta un déficit significativo de profesionales de alta cualificación tecnológica, situación que representa un obstáculo estructural para el desarrollo sostenido y la competitividad en nuestro territorio.

Es fundamental adoptar un nuevo paradigma educativo-laboral que contemple la formación de talento como un proceso permanente a lo largo de toda la vida profesional, implementando estrategias efectivas tanto de recualificación («reskilling») como de mejora de la cualificación existente («upskilling»).

Además, el apoyo a las mujeres en el desarrollo tecnológico es clave para reducir la brecha de género en un sector donde su presencia sigue siendo minoritaria. Impulsar su participación no solo fomenta la equidad, sino que también fortalece la innovación y ayuda a cubrir la creciente demanda de talento tecnológico.

La Diputación Foral de Gipuzkoa, en su firme compromiso con un desarrollo sostenible e inclusivo, ha establecido como prioridad estratégica la creación de mecanismos de apoyo que faciliten la transición profesional hacia las tecnologías emergentes y las nuevas exigencias del mercado laboral.

Esta prioridad queda explícitamente recogida en el Plan Estratégico 2024-2027, específicamente en el Reto 3: «Adaptarse y anticiparse a los procesos globales de digitalización y transformación tecnológica, aprovechando las nuevas oportunidades que surgirán desde el punto de vista de la eficiencia, la competitividad, la innovación y la sostenibilidad, y dando respuesta a los desafíos que surgen en ámbitos como la formación y la retención y atracción de talento, la cultura empresarial o las relaciones sociales, sin dejar de lado las personas». La línea de acción 3.1.3 establece claramente el objetivo de «Crear, atraer, consolidar y fidelizar el talento y reforzar las capacidades de las personas, entre otros, creando proyectos atractivos.».

La Dirección General de Innovación ha identificado como necesidad estratégica prioritaria impulsar el desarrollo de perfiles profesionales tecnológicamente adaptados a un entorno empresarial en constante evolución tecnológica. Esta necesidad adquiere especial relevancia en el caso de las PYMES, que enfrentan desafíos significativamente mayores debido a múltiples factores:

— Acceso limitado a tecnologías avanzadas y su correspondiente infraestructura.

— Recursos económicos y humanos más restringidos para actividades de innovación y desarrollo.

— Escasez de programas formativos especializados adaptados a sus necesidades específicas.

— Menor integración en redes colaborativas y alianzas estratégicas que potencien el intercambio de conocimiento y recursos tecnológicos.

Para responder eficazmente a estos retos, se propone la implementación de un programa de ayudas destinado a fortalecer la cualificación tecnológico-digital en las PYMES de Gipuzkoa, con los siguientes objetivos estratégicos:

— Potenciar la adquisición de competencias tecnológicas avanzadas alineadas con las demandas actuales y futuras del mercado laboral, abarcando tecnologías como: Industria 4.0 (Robótica avanzada, Internet de las Cosas industrial, sistemas ciberfísicos, gemelos digitales, simulación industrial avanzada, fabricación aditiva, impresión 3D, visión artificial y sistemas de inspección 3D y medición avanzada); análisis de datos e inteligencia artificial (ciencia de datos, analítica avanzada, aprendizaje automático, inteligencia artificial aplicada, gestión de grandes volúmenes de datos y desarrollo de arquitecturas de datos); co-

EK\CV GAO-I-2026-01371

putazioa, hodeia eta zibersegurtasuna (ingurune industrialetarako segurtasun-protokoloak, gertaeren kudeaketa, azterketa digital-forentsea, araudia betetzea eta datu pertsonalak babestea); sortzen ari diren teknologia disruptiboak (konputazio kuantikoa, prozesu industrialei aplikatutako errealitate areagotua/birtuala, etab.).

— Desoreka murriztea prestakuntza-eskaintzaren eta profil teknologikoen enpresa-eskariaren artean, Gipuzkoako garapen ekonomikorako estrategikotzat jotako sektoreetan.

— Gaitasun teknologikoen zaharkitzeari aurrea hartzea, eguneraketa bultzatuz bilakaera teknologiko bizkorrean.

— Eraldaketa-prozesuan dauden sektoreetan profesionalen enplegagarritasuna hobetzea, osagai teknologiko handiagoko roletara birmoldatzea erraztuz.

— Gipuzkoako enpresa-sarearen lehiakortasuna bultzatzea, talentu teknologiko-digitala eskuratuta.

— Teknologia-sektorean genero-arrakala iraunkorra murriztea, emakumeek teknologia-esparruetan sarbidea, prestakuntza eta lanbide-garapena izan dezaten modu aktiboan sustatuz.

Dirulaguntza lerro hau sartuta 2024-2027 dago Dirulaguntzen Plan Estrategikoan (DLPE).

Horiek horrela, Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuko foru diputatuak proposatuta, Diputatuen Kontseiluak, eztabaidatu ondoren,

ERABAKITZEN DU

Lehenengo. Onestea erabaki honen I. eranskineko oinarri arautzaileak, «Igarobide.Tek: Gaitasun teknologiko-digitalen prestakuntza sustatzea, talentu profesionala egokitzeko» programaren dirulaguntzak emateko.

Bigarren. Onestea dirulaguntzen 2026ko deialdia, erabaki honen II. eranskinean jasota dagoena.

Hirugarren. 2026ko ekitaldiko deialdiari aurre egiteko 250.000 euroko gastua baimentzea, aurrekontuko partida honen arabera: 1.0520.210.470.00.02.2026: 250.000,00 €.

Aurkeztutako eskaerak ebatzi aurretik, aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena duen organoak onartutako gastuaren zenbatekoa handitu ahal izango du, deialdi berri bat egin gabe. Kopuru gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da dirulaguntzak ematea ebatzi aurretik kreditua erabilgarri deklaratzea.

Laugarren. Erabaki honek onesten dituen oinarri arautzaileek ondorioak izango dituzte Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egun beretik aurrera.

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesdunek erabaki honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez dezakete Donostiako Auzialdiko Auzitegiko Administrazioarekiko Auzien Atalean argitalpenaren biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertzeko hautazko errekurtsoa aurkezteko Diputatuen Kontseiluari, argitalpenaren biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertzekoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtso aurkez daiteke.

Donostia, 2026ko otsailaren 26a.—Departamentuko idazkari teknikoa. (1371)

nectividad, computación, nube y ciberseguridad (protocolos de seguridad para entornos industriales, gestión de incidentes, análisis forense digital, cumplimiento normativo y protección de datos personales); tecnologías emergentes disruptivas (computación cuántica, realidad aumentada/virtual aplicada a procesos industriales, etc.).

— Reducir el desequilibrio existente entre la oferta formativa y la demanda empresarial de perfiles tecnológicos en sectores identificados como estratégicos para el desarrollo económico de Gipuzkoa.

— Anticipar y prevenir la obsolescencia de competencias tecnológicas impulsando actualización en la acelerada evolución tecnológica.

— Mejorar la empleabilidad de profesionales en sectores en proceso de transformación, facilitando su reconversión hacia roles de mayor componente tecnológico.

— Impulsar la competitividad del tejido empresarial guipuzcoano mediante la disponibilidad de talento tecnológico-digital.

— Reducir la persistente brecha de género en el sector tecnológico, promoviendo activamente el acceso, formación y desarrollo profesional de las mujeres en ámbitos tecnológicos.

La presente línea de subvención se encuentra incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones 2024-2027 (PES).

En su virtud, a propuesta del diputado foral del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos, previa deliberación, el Consejo de Gobierno Foral

ACUERDA

Primero. Aprobar las bases reguladoras que se adjuntan como anexo I al presente acuerdo para la concesión de las subvenciones del programa «Igarobide.Tek: Impulso a la formación de competencias tecnológico-digitales para la adaptación del talento profesional».

Segundo. Aprobar la convocatoria correspondiente al ejercicio 2026 que se acompaña como anexo II al presente acuerdo.

Tercero. Autorizar un gasto por importe de 250.000 euros para hacer frente a la convocatoria del ejercicio 2026 con cargo a la siguiente partida presupuestaria: 1 0520.210.470.00.02 2026: 250.000,00 €.

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

Cuarto. Las bases reguladoras que se aprueban en virtud del presente acuerdo surtirán efectos desde el mismo día de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante la Sección de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal de Instancia de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 26 de febrero de 2026.—El secretario técnico del Departamento. (1371)

EK\CV GAO-I-2026-01371

I. ERANSKINA

Igarobide.Tek: Gaitasun teknologikoen prestakuntza bultzatzea, talentu profesionala egokitzeko programaren oinarri arautzaileak.

1. oinarria. Objektua.

Eraldaketa digitalak, automatizazioak eta produkzio-ereduen aldaketa bizkorrek markatutako testuinguru batean, Gipuzkoako enpresek langileen etengabeko prestakuntzan egiten duten inbertsioa sustatzea, gaitasun teknologikoen egokitzapena bultzatzeko, lurraldearen lehiakortasun ekonomikoa eta gizarte-ongizatea bermatzeko elementu kritiko gisa.

2. oinarria. Dirulaguntzen onuradun izateko entitate onuradunek bete beharreko baldintzak.

2.1. Erakunde onuraduntzat hartuko dira jarduera Gipuzkoan garatzen duten enpresa txiki eta ertain industrialak (ETEak), baldin eta parte hartzen duten langileek Gipuzkoako zentro horretan lan egiten badute.

Prestakuntza-ikastaroek 3. oinarrian adierazitako ezaugarriak bete behar dituzte.

2.2. Oinarri hauetan arautzen diren dirulaguntzen onuradun izan daitezke aurreko atalean aipatzen diren enpresak, betiere baldintza hauek betetzen badituzte:

— Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 12. artikuluan ezarritako debekuen eraginpean ez egotea.

— Zigor administratiborik edo penalik ez izatea sexu diskriminazioa dela eta, Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duen, martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuak aurreikusitakoaren arabera.

Baldintza horiek betetzen direla egiaztatzeko, eskatzaileak erantzukizunpeko aitorpen bat aurkeztuko du.

— Zerga betebeharretan eta Gizarte Segurantzako betebeharretan egunean egotea.

Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuak egiaztatuko du eskatzaileak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela. Horretarako, zuzenean eskatuko ditu datu horiek dagozkion organismo igorleetatik plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae, Euskadiko administrazioen segurtasunerako eta elkarreragintasunerako nodoa) edo sarbide publikoko plataformen bidez; hori posible izango ez balitz, enpresa eskatzaileari eskatuko zaio dagokion dokumentazioa aurkeztea.

Eskaeran berariaz adierazi ahal izango dute egiaztapen automatikoaren aurka daudela; kasu horretan, Ogasuneko eta Gizarte Segurantzako organo administratiboek emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko dituzte.

3. oinarria. Dirulaguntzaren xede diren jarduerak.

3.1. Diruz lagundu ahal izango dira Teknologia arloan egindako prestakuntza-ikastaroak.

Diruz lagunduko diren gai zehatzak deialdi bakoitzean zehaztuko dira.

3.2. Prestakuntza-ikastaro teknologikoak, betiere industria-enpresa onuradunetako langileak prestatzeko, kanpoko edo barruko ikastaroak izan daitezke.

Ikastaroa kanpokoa bada, gehienez ere lau langileren partehartzea diruz lagundu ahal izango da enpresa bakoitzeko, betiere horietako bat gutxienez emakumea bada. Baldintza hori betetzen ez bada, gizon bakar batek parte hartu ahal izango du.

Industria-enpresetan ematen diren barneko prestakuntza-ikastaroak gutxienez 4 pertsonaz osatuta egongo dira, eta horietako batek emakumea izan beharko du.

ANEXO I

Bases reguladoras del programa Igarobide.Tek: Impulso a la formación de competencias tecnológicas para la adaptación del talento profesional.

Base 1.ª Objeto.

En un contexto marcado por la transformación digital, la automatización y los cambios acelerados en los modelos productivos, fomentar la inversión de las empresas de Gipuzkoa en formación continua de sus personas trabajadoras con el fin de impulsar la adaptación de las competencias tecnológicas como elemento crítico para garantizar la competitividad económica y el bienestar social del territorio.

Base 2.ª Requisitos que deben reunir las entidades beneficiarias.

2.1. Tendrán la consideración de entidades beneficiarias las pequeñas y medianas empresas (PYMEs) industriales que desarrollan su actividad en Gipuzkoa, siempre que las personas trabajadoras que participen trabajen en dicho centro.

Los cursos formativos tienen que cumplir las características indicadas en la base 3.ª

2.2. Podrán acogerse a las subvenciones reguladas en estas bases las empresas a las que se refiere el apartado anterior siempre que reúnan los siguientes requisitos:

— No estar afectadas por ninguna de las prohibiciones del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

— No haber sido sancionadas, administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, según lo previsto en el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres.

La acreditación de estos requisitos se efectuará mediante la presentación de una declaración responsable.

— Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

El Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos comprobará el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. A tal fin, recabará los referidos datos directamente de los organismos emisores de los mismos a través de plataformas corporativas, de intermediación (Nisae, nodo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi) o de acceso público; en caso de que ello no fuera posible, se requerirá su aportación a la empresa solicitante.

Podrán manifestar en la solicitud su oposición expresa a la verificación automática, en cuyo caso deberán aportar las correspondientes certificaciones expedidas por las instancias administrativas de Hacienda y Seguridad Social.

Base 3.ª Actuaciones objeto de subvención.

3.1. Serán objeto de subvención la realización de cursos formativos en el ámbito de la tecnología.

Las temáticas concretas que serán objeto de subvención se definirán en cada convocatoria.

3.2. Los cursos tecnológicos de formación, siempre para formar al personal de las empresas industriales beneficiarias, podrán ser externos o internos.

Si el curso es externo, se podrá subvencionar la participación de hasta un máximo de cuatro personas trabajadoras por empresa, siempre que al menos una de ellas sea mujer. En caso de no cumplirse este requisito, solo podrá participar un hombre.

Los cursos formativos internos impartidos en las empresas industriales estarán compuestos como mínimo de 4 personas, y una de ellas deberá ser mujer.

EK\CV GAO-I-2026-01371

3.3. Egindako prestakuntza-ikastaroen gutxieneko ordu-kopurua 15 ordukoa izango da.

3.4. Prestakuntza ikastaroak presentzialak, birtuala, online edo mistoak/hibridoak izan ahalko dira.

3.5. Prestakuntza-ikastaroa amaitzean, dagokion galdetegia bete beharko da. Ikastaroa dagoeneko eginda badago, laguntza-eskaera eta justifikazioa une berean eskatu ahal izango dira.

3.6. Eskabide-inprimakian prestakuntza-ikastaroa egiteko beharra deskribatuko da.

4. oinarria. Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

4.1. Industria-enpresetako langileek egindako kanpo-ikastaroen kasuan, egindako prestakuntza-ikastaroen matrikula-gastuak baino ez dira diruz lagunduko.

4.2. Industria-enpresek beren langileentzat egindako barne-ikastaroen kasuan, diruz laguntzeko modukotzat joko da antolatutako prestakuntza-ikastaroaren azpikontratazioaren kostua, faktura ordainduz justifikatuko dena.

4.3. Fakturan jasanarazitako balio erantsiaren gaineko zerga ez da diruz lagundu daitekeen gastutzat joko.

5. oinarria. Dirulaguntzen portzentaia eta gehieneko zenbatekoa.

5.1. Diruz lagundu daitekeen zenbatekoa eta dirulaguntza, oinarrietan ezarritako baldintzen arabera, eta bete beharreko inprimaki eta galdetegiaren, eta fakturaren ekarpenean ezarritako baldintzen arabera finkatuko dira, aurrekontuko baliabideak kontuan hartuta.

5.2. Prestakuntza-ikastaroa kanpokoa bada, honako hau izango da jaso beharreko gehieneko dirulaguntza:

— Parte-hartzailea emakumea bada: 960 euro/parte-hartzaileko.

— Gizonen kasuan: 800 euro/parte-hartzaileko.

— Enpresa bakoitzeko gehieneko dirulaguntza: 3.840 €.

5.3. Prestakuntza-ikastaroa barnekoa bada, jaso beharreko gehieneko dirulaguntza 3.840 € izango da enpresa bakoitzeko.

5.4. Ikastaroa euskaraz ematen bada, goian adierazitako zenbatekoak % 20 igoko dira.

6. oinarria. Eskaerak aurkezteko modua eta epea.

6.1. Enpresa bakoitzak eskabide bakarra aurkeztuko du, prestakuntza-ikastaroa egingo edota egin duten erakundeko langileei buruzko informazioa jasoz.

Hala ere, baldin eta, eskaera hori aurkeztu ondoren, enpresak ikastaroa egingo duten edo egin duten langile berriak baditu, eta betiere diruz lagundu daitezkeen pertsonen gehieneko kopurua eta ezarritako dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa gainditu ez badira, enpresak dagoeneko aurkeztutako eskaera handitu ahal izango du langile berri horiek sartzeko.

6.2. Eskaerak eta erantsitako dokumentazioa bitarteko elektronikoak erabiliz aurkeztu behar dira, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoaren bitartez (https://egoitza.gipuzkoa.eus), dirulaguntzen atarian sartuz eta horretarako eskuragarri dagoen eskabidea betez. Eskaera orria, eta hari erantsitako dokumentazioa aurkezterako orduan kontuan hartuko da, irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretua, foru administrazioaren esparruan bitarteko elektronikoen erabilera arautzen duena.

Enpresa interesdunaren ordezkari gisa aurkeztutako eskabideek bat etorri beharko dute Gipuzkoako Foru Aldundiaren le-

3.3. El número de horas mínimo de los cursos de formación realizados será de 15 horas.

3.4. Los cursos de formación podrán ser presenciales, virtuales, online o mixtos/híbridos.

3.5. Al finalizar el curso formativo, se deberá rellenar el correspondiente cuestionario. En el caso de que el curso ya esté realizado, se podrá presentar la justificación en el mismo momento de realizar la solicitud de ayuda.

3.6. En el formulario de solicitud se describirá la necesidad de realizar el curso formativo.

Base 4.ª Gastos subvencionables.

4.1. En el caso de los cursos externos realizados por personas trabajadoras de las empresas industriales, se considerarán subvencionables únicamente los gastos de la matrícula de los cursos formativos desarrollados.

4.2. En el caso de los cursos internos realizados por las empresas industriales para sus personas trabajadoras, se considerará subvencionable el coste de la subcontratación del curso formativo organizado, que se justificará mediante el pago de factura.

4.3. No tendrá la consideración de gasto elegible el Impuesto sobre el Valor Añadido repercutido en factura.

Base 5.ª Porcentaje y cuantía máxima de subvención.

5.1. El importe subvencionable y la subvención se fijarán con arreglo a las condiciones fijadas en las bases, el formulario y cuestionario a rellenar y la aportación de la factura, teniendo en cuenta las disponibilidades presupuestarias.

5.2. La subvención máxima a recibir, si el curso formativo es externo será:

— En el caso de que la participante sea mujer: 960 euros/participante.

— En el caso de que el participante sea hombre: 800 euros/participante.

— Subvención máxima por empresa: 3.840 €.

5.3. La subvención máxima a recibir, si el curso formativo es interno será de 3.840 € por empresa.

5.4. En el caso de que el curso se imparta en euskera, los importes arriba indicados se incrementarán en un 20 %.

Base 6.ª Forma y plazo de presentación de solicitudes.

6.1. Cada empresa presentará una única solicitud, en la que se recogerá la información correspondiente a las personas trabajadoras de la entidad que vayan a realizar o hayan realizado el curso formativo.

No obstante, en caso de que, con posterioridad a la presentación de dicha solicitud, la empresa cuente con nuevas personas trabajadoras que vayan a realizar o hayan realizado el curso, y siempre que no se haya superado el número máximo de personas subvencionables ni el importe máximo de subvención establecido, la empresa podrá ampliar la solicitud ya presentada para incluir a estas nuevas personas trabajadoras.

6.2. Las solicitudes, junto con el resto de documentación, deberán presentarse, vía Internet, a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (https://egoitza.gipuzkoa.eus), accediendo al portal de subvenciones y cumplimentando el formulario específico disponible a estos efectos. Esta presentación de las solicitudes y de la documentación complementaria se realizará en los términos previstos en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral.

Las solicitudes formuladas en representación de la empresa interesada deberán de ajustarse bien a lo dispuesto en la Orden

EK\CV GAO-I-2026-01371

gezko ordezkaritzaren errolda arautzen duen urriaren 28ko 573/2014 Foru Aginduarekin edo Gipuzkoako Foru Aldundiaren borondatezko ordezkaritzaren errolda korporatiboa arautzen duen azaroaren 4ko 881/2014 Foru Aginduarekin.

6.3. Deialdiari buruzko informazioa web orri honetan eskura daiteke: https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/dirulaguntzak.

6.4. Eskaerak aurkezteko epea deialdian ezarriko da.

6.5. Eskaera egiterakoan, bi aukera izango dira:

6.5.1. Ikastaroa egin aurretik dirulaguntza eskatzea. Kasu horretan, industria-enpresek eskaera egiterakoan honako hauek aurkeztu beharko dituzte:

— Ikastaroa kanpokoa bada: prestakuntza-ikastaroaren matrikula.

— Ikastaroa barnekoa bada: ikastaroaren aurrekontu onartua.

6.5.2. Dirulaguntzaren eskabidea eta justifikazioa batera egitea. Kasu horretan, industria-enpresek honakoak aurkeztu beharko dituzte eskabidea egiterakoan:

— Ikastaroa kanpokoa bada: matrikula eta dagokion ordainagiria.

— Ikastaroa barnekoa bada: aurrekontua eta dagokion fakturaren ordainagiria.

6.6. Eskaera egin duten enpresak ez daude beharturik Gipuzkoako Foru Aldundiari aurrez eman diren dokumentuak aurkeztera. Ondorio horietarako, interesdunak adierazi beharko du noiz eta zer administrazio-organoren aurrean aurkeztu zituen dokumentu horiek, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.3 artikuluak zehazten duenari jarraituz. Dokumentazioa lortzea ezinezkoa den kasuetan, Berrikuntza Zerbitzuak eskatu ahal izango dio eskaera egin duen enpresari, edo aurkez dezala, edo, ezin badu, beste nolabait egiazta ditzala dokumentuan egiaztatu beharreko eskakizunak.

6.7. Eskaera orriak, edo harekin batera aurkeztutako agiriek, identifikazio daturik jasoko ez balute, akatsen bat izango balute edo daturen bat faltako balute, urriaren 1eko 39/2015 Legeak 68.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, hamar eguneko epea emango litzaioke eskatzaileari hutsegite horiek konpontzeko, eta ohartaraziko litzaioke, horrela egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, aipatutako legeak 21.1 artikuluan aurreikusitako eran.

6.8. Aurkeztutako eskaera behar bezala ebaluatu eta ebazteko behar adina dokumentu eta informazio eska ditzake departamentuak.

6.9. Enpresa eskatzaileak baliozkotzat joko ditu Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuak posta elektronikoaren bidez dirulaguntzaren eskaeran harremanetarako pertsona gisa identifikatutakoaren helbide elektronikora bidalitako komunikazio guztiak.

7. oinarria. Dirulaguntzak emateko prozedura.

7.1. Programa ETEei zuzenduta dago, eta zenbateko mugatua duten jarduerak laguntzea da helburua. Horrek esan nahi du urtean zehar sortzen diren jarduerak direla, baina, enpresaren tamaina eta jarduera mota kontuan hartuta, ez direla planifikatzen; beraz, horrek zaildu egiten du elkarrekiko norgehiagoka bidezko deialdi bat egitea.

Horregatik, norgehiagokarik gabeko prozedura erabiliko da dirulaguntzak emateko.

Eskaerak ebazteko, funtsak banatuko dira eskaerak jasotzen diren hurrenkeran, betiere, dokumentazioa behar bezala beteta badago eta deialdian ezarritako baldintza guztiak betetzen badira, eta 5. oinarri espezifikoan adierazitako mugak eta zenbatekoak gainditu gabe eta aurrekontu zuzkidura agortu arte. Deialdian xedatutako aurrekontua agortu arte.

Foral 573/2014, de 28 de octubre, por la que se regula el censo de representación legal de la Diputación Foral de Gipuzkoa, o bien a los términos expuestos en la Orden Foral 881/2014, de 4 de noviembre, por la que se regula el censo corporativo de representación voluntaria de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

6.3. La información de la convocatoria estará disponible en la página web https://egoitza.gipuzkoa.eus/es/subvenciones.

6.4. El plazo de presentación de solicitudes se fijará en la convocatoria.

6.5. A la hora de realizar la solicitud habrá dos opciones:

6.5.1. Realizar la solicitud de subvención antes de haber realizado el curso, en cuyo caso las empresas industriales deberán presentar, a la hora de realizar la solicitud:

— Si el curso es externo: la matrícula del curso formativo.

— Si el curso es interno: el presupuesto aceptado del curso.

6.5.2. Realizar la solicitud de subvención a la vez que su justificación, en cuyo caso las empresas industriales deberán presentar, a la hora de realizar la solicitud:

— Si el curso es externo: la matrícula y el justificante de pago correspondiente.

— Si el curso es interno: el presupuesto y el justificante de pago de la factura correspondiente.

6.6. Las empresas solicitantes no estarán obligadas a presentar los documentos que hayan sido aportados anteriormente a la Diputación Foral de Gipuzkoa. A estos efectos, la persona interesada deberá indicar en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó los citados documentos de conformidad con lo previsto en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. En los supuestos de imposibilidad material de obtener la documentación, el órgano competente podrá requerir a la empresa solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

6.7. Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la empresa solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21.1 de la citada ley.

6.8. El departamento podrá requerir cuanta documentación e información complementaria considere necesarias para la adecuada evaluación y resolución de la solicitud presentada.

6.9. La empresa solicitante dará validez a todas las comunicaciones emitidas por el Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos vía e-mail a la cuenta de correo electrónico de la persona de contacto identificada en la solicitud de ayuda.

Base 7.ª Procedimiento de concesión.

7.1. El programa va dirigido a las PYMEs y consiste en el apoyo a actuaciones de importe limitado, lo que implica que se trata de actuaciones que se van concibiendo a lo largo del año, sin que, por el tamaño de empresa y tipo de actuación, se planifiquen, lo que dificulta el desarrollo de una convocatoria por concurrencia competitiva.

Por ello, el procedimiento que se seguirá para la concesión de las subvenciones es el de concurrencia no competitiva.

Las solicitudes serán resueltas distribuyéndose los fondos en el orden en que se reciban las solicitudes, siempre que la documentación esté debidamente cumplimentada, se cumplan todos los requisitos establecidos en la convocatoria y sin superar los límites e importes señalados en la base específica 5.ª hasta agotar las disponibilidades presupuestarias.

EK\CV GAO-I-2026-01371

7.2. Laguntzak emateko prozedura ofizioz hasiko da, deialdi publiko bidez. Deialdia organo eskumendunak onartuko du eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da.

8. oinarria. Finantzaketa.

Emango diren dirulaguntzak deialdiko urteari dagozkion Gipuzkoako Lurralde Historikoko Aurrekontu Orokorren kargura finantzatuko dira. Deialdian zehaztuko da zein aurrekontu kredituren kargura finantzatuko diren dirulaguntzak.

9. oinarria. Prozedura izapidetzeko eskumena duen organoa.

Berrikuntzako Zerbitzuak ebaluatuko ditu aurkeztutako eskaerak, eta dagokion ebazpen proposamena egingo du.

10. oinarria. Eskaerak ebaztea.

10.1. Laguntzak eman edo, hala dagokionean, ukatzeko erabakia Berrikuntzako zuzendari nagusiak hartuko du kontuan hartuta departamentuaren egitura organikoari eta funtzionalari buruz indarrean dagoen foru dekretuan zehaztutakoa.

10.2. Laguntzak eman edo, hala dagokionean, ukatzeko erabakia eskatzaile bakoitzari indibidualki jakinaraziko zaio.

10.3. Prozedura ebatzi eta jakinarazteko gehienezko epea 6 hilabetekoa izango da, deialdia argitaratu eta biharamunetik aurrera hasita. Gehieneko epea amaituta ebazpena berariaz jakinarazi ez bada, interesdunak legitimatuta daude dirulaguntza eskaera isiltasun administratiboagatik ezetsita dagoela ulertzeko.

11. oinarria. Enpresa onuradunen betebeharrak eta konpromisoak.

11.1. Enpresa onuradunek dirulaguntza onartzeak berekin dakar honako hauetan ezartzen diren betekizunen pean egotea: oinarri hauek; martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoa; eta hura garatzeko Erregelamendua, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaren bidez onartua. Bestalde, konpromiso hauek hartuko dituzte:

— Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabe Bizitzeko Legean ezarritako irizpide nagusiak betetzea diruz lagundutako jardueretan, bereziki alderdi hauei dagokienez: hizkera eta irudiak modu ez sexistan erabiltzea eta diruz lagundutako jarduera ebaluatzeko irizpideetan genero adierazleak sartzea.

— Euskal Autonomi Erkidegoko hizkuntza ofizialen erabilera bermatzea diruz lagundutako proiektuaren ondorioz egiten diren jakinarazpen, material eta jardueretan.

— Departamentuak dirulaguntzaren xederako ematen duen finantzaketari beharrezko publizitatea ematea. Horretarako, haren irudi instituzionala sartuko da, finantzaketa publikoari eta esku hartze publikoko programaren xedeari buruzko aipamenekin batera, karteletan, material inprimatuetan, baliabide elektroniko edo ikus-entzunezkoetan eta abarretan, hedabideetan egiten diren aipamenekin batera.

11.2. Baldin eta, dirulaguntza eman eta bost urteko epean, programaren enpresa onuradunen batek bere produkzio zentroen parte esanguratsu edo garrantzitsu bat Euskal Autonomia Erkidegotik kanpo lekualdatzen badu, enpresa onuradunak gertaera horren berri eman beharko dio Gipuzkoako Foru Aldundiari, eta dirulaguntza itzularazteko arrazoi izan daiteke hori, eta 16. oinarrian zehaztutakoari jarraituko zaio.

7.2. El procedimiento de concesión de las ayudas se iniciará de oficio mediante convocatoria pública, aprobada por el órgano competente y publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Base 8.ª Financiación.

Las subvenciones que, en su caso, puedan otorgarse se financiarán con cargo a los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa correspondientes al año de la convocatoria. La convocatoria establecerá los créditos presupuestarios con cargo a los cuales se financiarán las subvenciones.

Base 9.ª Órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento.

El Servicio de Innovación evaluará las solicitudes presentadas y elaborará la correspondiente propuesta de resolución.

Base 10.ª Resolución de la concesión.

10.1. La resolución sobre la concesión o, en su caso, denegación de las ayudas corresponderá al director general de Innovación, de conformidad con lo señalado en el decreto foral vigente de estructura orgánica y funcional del departamento.

10.2. La resolución de concesión o, en su caso denegación, se notificará a cada solicitante.

10.3. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de 6 meses, contados a partir del día siguiente al de publicación de la convocatoria. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado resolución expresa, legitima a las personas interesadas para entender desestimada la solicitud por silencio administrativo.

Base 11.ª Obligaciones y compromisos de las empresas beneficiarias.

11.1. La aceptación de las subvenciones por parte de las empresas beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en las presentes bases, en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su Reglamento de desarrollo (aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril) y demás normativa aplicable en materia de subvenciones, así como el compromiso de:

— Cumplir en sus actuaciones subvencionables con los principios generales establecidos en la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra la Mujer, en especial en lo que concierne a los siguientes aspectos: uso no sexista del lenguaje y de las imágenes, e inclusión de indicadores de género en los criterios de evaluación de la actividad subvencionada.

— Garantizar el uso de las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco en las comunicaciones, en la edición de materiales y en las actividades de divulgación que se deriven de la realización del proyecto subvencionado.

— Dar la adecuada publicidad a la promoción y financiación del departamento de los proyectos o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de su imagen institucional, así como de leyendas relativas a la financiación pública y al objeto del programa de intervención pública en carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, y cualquier otro soporte o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

11.2. En el caso del traslado, por parte de alguna de las empresas beneficiarias del programa, de parte significativa o relevante de sus centros productivos fuera de la Comunidad Autónoma del País Vasco en un plazo de cinco años desde la concesión de la subvención, la empresa beneficiaria deberá comunicar dicha circunstancia a la Diputación Foral de Gipuzkoa, lo cual podrá ser causa de reintegro de la subvención y se estará a lo establecido en la base 16.ª

EK\CV GAO-I-2026-01371

11.3. Programa taldearen behar eta ezaugarrietara ongi moldatzen dela ziurtatzeko, enpresa onuradunak behartuta egongo dira programaren ebaluazioan lankide izatera.

11.4. Laguntza onartuz gero, laguntza jaso duten enpresek proiektuari buruzko informazioa eman beharko diote departamentuari, bai eta hura komunikazio helburuetarako erabiltzeko baimena ere, hori guztia, baliabide publikoen erabileran gardentasuna bultzatzeko eta, hala badagokio, zehazten diren hedapen ekimenetan laguntzeko.

11.5. Laguntza onartzearekin, onuradunak baimena ematen dio Gipuzkoako Foru Aldundiari legez dagozkion edo programaren kofinantzazioagatik aplikatu dakizkiokeen datu baseetan sartzeko dirulaguntzari buruzko informazioa.

12. oinarria. Bateragarritasuna eta bateragarritasun-eza beste dirulaguntzekin.

12.1. Oinarri hauen xede diren dirulaguntzak bateragarriak izango dira helburu bererako beste edozein dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderekin, baina, oro har, ezingo da gainditu benetako kostua.

12.2. Oinarri hauen arabera diruz lagundutako proiektua garatzeko dirulaguntza bat eskatzen edo lortzen duen enpresa onuradunak horren berri eman beharko dio departamentuari.

13. oinarria. Dirulaguntzen ordainketa.

13.1. Ordainketak egin aurretik, Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzen direla egiaztatu beharko du. Horretarako, zuzenean eskatuko die datu horiek organismo igorleei; datu horiek jasotzea posible izango ez balitz, eskatzaileari eskatuko zaio informazio hori aurkeztea.

13.2. Ordainketa dirulaguntza jaso duen jarduerak gauzatzeko justifikazioa aurkeztu eta gero egingo da.

Justifikazioa dirulaguntzaren eskaerarekin batera egiten bada, dirulaguntza emakida ebazpenarekin batera ordainduko da.

Diruz lagundutako jarduera egin izanaren erakunde onuradunaren erantzukizunpeko adierazpena, laguntza honen ondorioetarako, gastua egin izanaren eta helburua bete izanaren hasierako justifikazio nahikotzat hartuko da.

13.3. Dirulaguntzen onuradunek Gipuzkoako Foru Aldundiarekin zorra zatikatzeko espedienteren bat indarrean badute, dirulaguntza horiek zor horrekin konpentsatuko dira, eta, ondorioz, zor horren zenbatekoa zorra osorik edo zati batean iraungitzen denean aplikatuko da.

14. oinarria. Dirulaguntzaren justifikazioa.

14.1. Enpresa onuradunak diruz lagundutako jarduera gauzatu izana zuritu beharko du, baita jarduera horrek sortutako gastuak ere.

14.2. Jarduera diruz lagungarriak amaitu eta 15 egun naturaleko epean zuritu beharko dira.

14.3. Diruz lagundutako jarduera amaitu ondoren, enpresa onuradunak justifikazio-kontu bat aurkeztu beharko du honako dokumentazio honekin:

— Azken galdetegia, prestakuntza-ikastaroaren emaitzekin beteta.

— Kanpoko ikastarora joan diren enpresako langileen prestakuntza-ikastaroko matrikulak ordaindu izanaren egiaztagiriak. Edo, barne-ikastaroen kasuan, enpresak azpikontratatutako prestakuntza-ikastaroaren faktura ordaindu izanaren egiaztagiria.

11.3. A fin de asegurar la mejor adaptación del programa a las necesidades y características del colectivo, las empresas beneficiarias tendrán la obligación de colaborar en la evaluación del mismo.

11.4. La aceptación de la ayuda implicará la obligación por parte de las empresas apoyadas de facilitar al departamento información relativa al proyecto y la autorización para su uso con fines de comunicación, todo ello con el objeto de impulsar la transparencia en la utilización de los recursos públicos, y, en su caso, colaborar con las iniciativas de difusión que se determinen.

11.5. La aceptación de la ayuda implicará la autorización a la Diputación Foral de Gipuzkoa para la inclusión de la información relativa a la subvención en las bases de datos que legalmente correspondan o que pudieran ser de aplicación por la posible cofinanciación del programa.

Base 12.ª Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones.

12.1. Las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con cualquier otra subvención, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, sin que en su conjunto se pueda superar el coste real.

12.2. La empresa beneficiaria que obtuviera y/o solicitara una subvención para el desarrollo del proyecto subvencionado al amparo de estas bases deberá comunicarlo de modo fehaciente al departamento.

Base 13.ª Pago de las subvenciones.

13.1. La realización de los abonos se efectuará previa comprobación por parte del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos del cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. A tal fin, recabará los referidos datos directamente de los organismos emisores de los mismos; en caso de que ello no fuera posible, se requerirá su aportación a la persona solicitante.

13.2. El abono de la subvención se realizará previa presentación de la justificación de la realización de la actividad para la que se concedió.

En el caso de que la justificación se realice a la vez que la solicitud de subvención, el abono de la subvención se efectuará junto con la resolución de la concesión.

La declaración responsable de la entidad beneficiaria de realización de la actividad subvencionada se considerará, a efectos de esta ayuda, justificación inicial suficiente de la realización del gasto y del cumplimiento de la finalidad.

13.3. En caso de que las beneficiarias de las subvenciones tengan en vigor con Diputación Foral de Gipuzkoa algún expediente de fraccionamiento de pago de deuda las referidas subvenciones serán compensadas con dicha deuda y, en consecuencia, su importe se aplicará a la extinción total o parcial de la misma.

Base 14.ª Justificación de la subvención.

14.1. La empresa beneficiaria deberá justificar la realización de la actividad subvencionada, así como los gastos generados por dicha actividad.

14.2. Las actuaciones objeto de subvención deberán justificarse en el plazo de 15 días naturales desde su finalización.

14.3. Tras la finalización de la actividad subvencionada, la empresa beneficiaria deberá presentar una cuenta justificativa con la siguiente documentación:

— Cuestionario final rellenado con los resultados del curso formativo.

— Justificantes de pago de las matrículas del curso formativo de las personas trabajadoras de la empresa que han acudido al curso externo. O, justificante de pago de la factura del curso formativo subcontratado para impartirlo en la empresa, en el caso de cursos internos.

EK\CV GAO-I-2026-01371

— Ordainketak, faktura edo merkatuko trafiko juridikoan edo administrazioan pareko froga-balioa duten gainerako dokumentu bidez justifikatu ahal izango dira, eta, hala badagokio, ordainketa egin dela egiaztatzen duen dokumentazio bidez.

— Enpresa eskatzailearen adierazpena, xede berarentzat eskatu edo jasotako dirulaguntza, diru sarrera edo baliabideei buruzkoa, orain eskatutakoarekin bateraezinak direnak azalduz eta/edo jarduera bererako dirulaguntzarik jaso ez denaren erantzukizunpeko aitorpena.

— Gastua egin izanaren eta helburua bete izanaren erakunde onuradunaren erantzukizunpeko adierazpena.

14.4. Justifikazioa dirulaguntzaren eskaerarekin batera aurkezten bada, aipatutako dokumentazioa dirulaguntza eskatzeko unean emango da.

14.5. Oinarri honetako aurreko atalean adierazitako agiriak aurkeztutakoan, espedientearen instruktoreak beharrezko egiaztapenak egingo ditu.

Egiaztapen horretatik ondorioztatzen bada diruz lagundu daitekeen kostua emandako dirulaguntza baino txikiagoa dela, doitu egingo da dirulaguntza. Dirulaguntza edo azken horrek xede zeukana justifikatzeko ezarritako eskakizunak erabat edo neurri batean hautsiz gero, enpresa interesdunari jakinarazi egingo zaio, egindako egiaztapenaren emaitzekin batera, eta dirulaguntza kobratzeko eskubidea galdu duela adierazteko prozedura hasiko da, edo, behar izanez gero, 16. oinarrian ezarritakoaren arabera, ordaindutako zenbateko osoa edo zati bat itzultzeko prozedura.

14.6. Baliabide publikoak eraginkorki erabiltzen direla bermatzeko, Departamentuak onuradunen artean informazioa bilduko du, prozesuaren gainean eta sortutako ezagutzaren gainean, hartara beste esparru edo enpresa batzuetara zabal daitekeen aztertzeko.

14.7. Dirulaguntzaren enpresa onuradunak gutxienez 4 urtez gorde beharko ditu nahitaez laguntza ematea bultzatu zuen jarduera burutu izanaren eta jasotako fondoak aplikatu izanaren egiaztagiriak. Epe hori kontatzen hasiko da enpresa onuradunak aipatu ziurtagiriak aurkezteko ezarrita dagoen denbora amaitzen denetik aurrera.

Jardueraren edo enpresaren ezaugarriengatik beharrezkoa denean, departamentuak enpresa onuradunei eska diezaieke proiektuarekin lotutako transakzio guztiak bereizita erregistratzeko aukera ematen duen kontabilitate sistema mantentzea, horretarako kontabilitate kode espezifiko bat erabiliz.

Proiektua justifikatu eta zerga ekitaldia bukatu ondoren, Gipuzkoako Foru Aldundiak dokumentazio osagarria eska dezake jardueraren kostua berresteko.

14.8. Behin zuritzeko epea amaituta hura aurkeztu gabe, Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuak enpresa onuradunari eskatuko dio hamabost eguneko epe luzaezinean aurkeztu. Zuriketa apartatu honetan jasotako epean ez aurkezteak berarekin ekarriko du dirulaguntzen foru arauan ezarritako dirulaguntza itzultzeko eta gainerako erantzukizunak hartzeko exijitzea.

15. oinarria. Ebazpena aldatzea.

15.1. Diruz lagundutako jarduera burutzeko epea amaitu baino hilabete aurretik, onuradunek eskatu ahal izango diote organo emaileari aldaketak egin ditzala ebazpenean: Hain zuzen ere, zehaztutako epeak zabaltzea, emandako diru kopurua murriztea edo jardueran jasotako ekintzak aldatzea dakarten aldaketak. Aldaketa horiek onartuko dira aurreikusi gabeko gorabeherek eragindakoak badira edo jarduera ondo amaitzeko beha-

— Los pagos se podrán justificar mediante facturas o documentos de valor probatorio equivalentes en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.

— Una declaración de las subvenciones, ingresos o recursos que la empresa solicitante hubiese solicitado u obtenido para la misma finalidad, indicando las subvenciones que resulten incompatibles con la solicitada y/o una declaración de que la empresa no ha recibido ningún tipo de subvención para la financiación de la actuación subvencionada.

— Una declaración responsable de la entidad beneficiaria de la realización del gasto y del cumplimiento de la finalidad.

14.4. En caso de que la justificación se presente al mismo tiempo que la solicitud de subvención, la documentación mencionada se entregará en el momento de realizar la solicitud de subvención.

14.5. Una vez presentada la documentación señalada en el apartado anterior de esta base, se realizará por el órgano instructor del expediente la correspondiente comprobación.

Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el coste subvencionable ha sido inferior a la subvención concedida, se reajustará la misma. En el caso de incumplimiento total o parcial de los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la empresa interesada junto a los resultados de la comprobación realizada y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho de cobro de la ayuda o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial previsto en la base 16.ª

14.6. A fin de asegurar la eficacia en la utilización de los recursos públicos, el departamento podrá recabar de las empresas beneficiarias información sobre el proceso seguido y conocimiento generado que pudiera ser de interés para la extensión en otras áreas o empresas.

14.7. La empresa beneficiaria de la subvención está obligada a conservar, durante un plazo de 4 años los justificantes de la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, así como la aplicación de los fondos percibidos. El citado plazo computará a partir del momento en que finalice el periodo establecido para presentar la citada justificación por parte de la empresa beneficiaria.

Si las características de la actuación o la empresa, así lo requiriesen, el departamento podrá requerir de las empresas beneficiarias el mantenimiento de un sistema de contabilidad que permita el registro diferenciado de todas las transacciones relacionadas con el proyecto mediante la utilización de un código contable específico dedicado a tal efecto.

Con posterioridad a la justificación del proyecto, y una vez cerrado el ejercicio fiscal, la Diputación Foral de Gipuzkoa podrá solicitar documentación adicional para corroborar el coste de la actuación.

14.8. Transcurrido el plazo establecido de justificación sin haberse presentado la misma, el Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos requerirá a la empresa beneficiaría para que en el plazo improrrogable de quince días sea presentada. La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido en este apartado llevará consigo la exigencia del reintegro y demás responsabilidades establecidas en la norma foral de subvenciones.

Base 15.ª Modificación de la resolución.

15.1. Las empresas beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, hasta un mes antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean

EK\CV GAO-I-2026-01371

rrezkoak badira, baldin eta dirulaguntzaren xedea edo helburua aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 32 artikuluak zehazten duenari jarraituz. Ez da eskaerarik aurkeztu beharko jardueraren aurrekontuko balioespen izaera duten kontzeptuetan aldaketak egiteko.

15.2. Organo emaileak ofizioz aldatu ahal izango du dirulaguntza emateko ebazpena, interesdunari entzunaldia eskaini ondoren eta fondoak aplikatu aurretik, betiere, dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzak aldatzearen ondorioz lortu nahi zen interes publikoa erdiestea galarazten edo zailtzen bada.

15.3. Enpresa onuradunak egindako justifikazioan adierazten badu dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzetan aldaketak izan direla eta aldaketa horiek, adierazitakoaren arabera, ebazpenaren aldaketa eragin zezaketela eta ez zela bete aldaketa hori onartua izateko aldez aurreko baimen administratiboaren tramitea; kasu horretan, dirulaguntza ematen duen organoak onartu ahal izango du aurkeztutako justifikazioa, baldin eta onarpen horrek hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez baditu.

16. oinarria. Ez betetzeak eta itzulketak.

16.1. Oinarri hauetan, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauan eta gainerako araudi aplikagarrian ezarritako edozein betebehar ez badu betetzen, onuradunak dirulaguntza hartzeko eskubidea osorik edo zati batean galdu duela deklaratuko da, eta hartutako dirua osorik edo zati batean itzuli beharko du, dagozkion berandutza interesekin batera, aipatu foru arauak 35. artikuluan xedatutakoaren arabera; eta bere 49. artikuluan eta ondorengoetan xedatutakoari jarraituz, hortik erator daitekeen erantzukizuna eskatuko zaio.

16.2. Ez betetzeak mailakatzeko proportzionaltasun irizpideak erabiliko dira, eta instruktoreak balioetsiko ditu proiektu osoarekiko eta jasotako zenbatekoekiko egindako lanak kontuan hartuta.

16.3. Borondatezko itzulketatzat jotzen da onuradunak dirulaguntza ematen duen organoak eskatu gabe egiten duena.

Itzultzeko prozedura hasteko, idatzi bat bidali behar dio Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuko foru diputatuari, eta bertan, datu hauek sartu behar ditu, nolanahi ere:

— Enpresaren izena eta identifikazio fiskaleko zenbakia.

— Ordezkariaren izen-abizenak eta identifikazio fiskaleko zenbakia.

— Borondatezko itzulketa egiteko arrazoien azalpena.

— Tokia eta data.

— Sinadura.

Eskaera hori jaso ondoren, Berrikuntzako zerbitzuak ordainketa gutuna bidaliko dio, itzultzeko zenbatekoa eta dagozkion berandutza interesak adieraziz.

17. oinarria. Erregimen juridikoa.

17.1. Oinarri hauetan aurreikusitako dirulaguntzak arautzeko kontuan hartuko dira martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauan, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoan, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuak onartutako araudian, eta dirulaguntzen alorreko gainerako araudi aplikagarrietan ezarritakoa.

17.2. Oinarri hauetan aurreikusitako dirulaguntzak Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Tratatuaren 107. eta 108. artikuluak minimis laguntzei aplikatzeari buruzko 2023ko abenduaren 13ko Batzordearen 2023/2831 (EB) Erregelamenduan xedatutakoaren mende daude. Erregelamendu horretan eza-

necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceros, de acuerdo con lo establecido en el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. No se requerirá presentar solicitud por alteraciones en los conceptos del presupuesto de la actividad que tengan carácter estimativo.

15.2. El órgano concedente podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la empresa interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulten la consecución del interés público perseguido.

15.3. Cuando la empresa beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución conforme a lo indicado habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el órgano concedente de la subvención podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceras personas.

Base 16.ª Incumplimientos y reintegros.

16.1. El incumplimiento por parte de la empresa beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en estas bases, en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, y demás normativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente y al pago de los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 35 de la citada norma foral, y a las responsabilidades que de ello pudieran derivarse, según lo dispuesto en su artículo 49 y siguientes.

16.2. Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados por el órgano instructor en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

16.3. Se entiende por devolución voluntaria aquella que es realizada por el beneficiario sin el previo requerimiento del órgano que concede la subvención.

El procedimiento de devolución se iniciará mediante escrito dirigido al diputado foral del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos en el que deberá incluir, en todo caso:

— Nombre de la empresa y número de identificación fiscal.

— Nombre y apellidos del representante y número de identificación fiscal.

— Exposición de los motivos por lo que se procede a la devolución voluntaria.

— Lugar y fecha.

— Firma.

Recibido el citado escrito, el Servicio de Innovación le enviará la carta de pago con la cantidad a reintegrar y la cantidad que corresponda en concepto de intereses de demora.

Base 17.ª Régimen jurídico.

17.1. Las subvenciones objeto de las presentes bases reguladoras se regirán, además de lo dispuesto en las mismas, por la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su Reglamento de desarrollo (aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril) y demás normativa aplicable en materia de subvenciones.

17.2. Las subvenciones contempladas en las presentes bases están sujetas al Reglamento (UE) 2023/2831 de la comisión de 13 de diciembre de 2023 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis. Según lo establecido en el citado Re-

EK\CV GAO-I-2026-01371

rritakoaren arabera, enpresa bati eman beharreko minimis laguntzen zenbatekoa ez da 300.000 eurotik gorakoa izango hiru urteko edozein alditan.

Laguntza eskatzen duen enpresak aurreko hiru urteetan jasotako beste minimis laguntza batzuk aitortu beharko ditu, minimis laguntza berriak erregelamenduan ezarritako gehieneko muga gainditzen ez duela frogatzeko.

II. ERANSKINA

Igarobide.Tek: Gaitasun teknologikoen prestakuntza bultzatzea, talentu profesionala egokitzeko programaren 2026rako deialdia.

1. Xedea eta oinarri arautzaileak.

«Igarobide.Tek» programako dirulaguntzen 2026rako deialdia egitea.

«Igarobide.Tek» programako dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak Diputatuen Kontseiluaren 2026ko otsailaren 24ko erabakiaren bidez onetsitakoak dira, eta Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu dira deialdi honekin batera.

2. Finantzaketa.

2.1. Guztira deialdi honetan emango diren laguntzen zenbatekoa 250.000,00 eurokoa da, eta Gipuzkoako Lurralde Historikoaren Aurrekontu Orokorreko ondorengo kontu sailan banatuta dago: 1.0520.210.470.00.02.2026: 250.000,00 €.

2.2. Baimendutako gastuaren zenbatekoa handitu egin daiteke, aurkeztutako eskaerak ebatzi aurretik, aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena duen organoak, deialdi berri bat egin beharrik izan gabe. Gehikuntza hori benetan gertatzeko, ezinbestekoa da dirulaguntzak onesten dituen ebazpena eman aurretik nahikoa kreditu dagoela deklaratzea.

3. Entitate onuradunen baldintzak.

Dirulaguntzak jaso ahal izango dituzte 2. oinarri arautzaileetan aipatzen diren erakundeak.

4. Dirulaguntzaren xede diren jarduerak.

Diruz lagundu ahal izango dira Teknologia arloan prestakuntza-ikastaroak egitea ondoko gaietan:

— Gaitasun digital aurreratuak (programazioa, software-aren garapena…).

— Datuen analisia eta kudeaketa (Adimen artifiziala, data science, business intelligence, Big Data, Machine Learning…).

— Azpiegitura teknologikoen kudeaketa (cloud computing, DevOps, Edge Computing, 5G, komunikazio industrialak, sistema ziberfisikoak…).

— Zibersegurtasuna eta datuen babesa.

— 4.0 industriarako gaitasunak (IoT, robotika, fabrikazio gehigarria, errealitate areagotua, ikusmen artifiziala, errealitate birtuala, biki digitalak, automatizazio aurreratua…).

— Gaitasun tenkonogiko-digital aurreratuak eta berritzaileak.

5. Eskaerak aurkezteko epeak.

Eskaerak aurkezteko epea deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean aurkeztu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasiko da eta 2026ko irailaren 25ean amaituko da 13:00etan.

6. Diruz lagundutako jardueren hasiera eta amaiera data.

Jarduketak 2026ko urtarrilaren 1etik aurrera hasi beharko dira, eta 2026ko azaroaren 13a baino lehen amaitu beharko dira.

glamento el importe total de ayudas de minimis a una empresa no excederá de 300.000 € durante cualquier periodo de tres años.

La empresa solicitante de la ayuda deberá declarar sobre otras ayudas de minimis recibidas en los tres años previos, con objeto de probar que la nueva ayuda de minimis no supera el límite máximo establecido en el Reglamento.

ANEXO II

Convocatoria 2026 del programa Igarobide.Tek: Impulso a la formación de competencias tecnológicas para la adaptación del talento profesional.

1. Objeto y bases reguladoras.

Convocar para el año 2026 las subvenciones del programa «Igarobide.Tek».

Las bases reguladoras del otorgamiento de subvenciones del programa «Igarobide.Tek» son las aprobadas por acuerdo del Consejo de Gobierno Foral de 24 de febrero de 2026, publicadas en el Boletín Oficial de Gipuzkoa junto con la presente convocatoria.

2. Financiación.

2.1. La cuantía total de las subvenciones a conceder en esta convocatoria será de 250.000,00 euros con cargo a la siguiente partida de los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa: 1.0520.210.470.00.02.2026: 250.000,00 €.

2.2. El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

3. Requisitos de las entidades beneficiarias.

Podrán ser beneficiarias las entidades que se mencionan en la base 2.ª de las bases reguladoras.

4. Actuaciones objeto de subvención.

Serán subvencionables la realización de cursos formativos en el ámbito de la tecnología en las siguientes temáticas:

— Competencias digitales avanzadas (programación, desarrollo de software…).

— Análisis y gestión de datos (Inteligencia artificial, data science, business intelligence, Big Data, Machine Learning…).

— Gestión de infraestructuras tecnológicas (cloud computing, DevOps, Edge Computing, 5G, comunicaciones industriales, sistemas ciberfísicos…).

— Ciberseguridad y protección de datos.

— Competencias para la Industria 4.0 (IoT, robótica, fabricación aditiva, realidad aumentada, visión artificial, realidad virtual, gemelos digitales, automatización avanzada…).

— Competencias tecnológico-digitales avanzadas e innovadoras.

5. Plazos de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y concluirá el 25 de septiembre de 2026 a las 13:00 horas.

6. Fecha de inicio y fin de las actuaciones objeto de subvención.

Las actuaciones deberán haberse iniciado a partir del 1 de enero de 2026 y deberán concluir antes del 13 de noviembre de 2026.

EK\CV GAO-I-2026-01371

7. Enpresa onuradunak.

Lehenengo deialdian, enpresa onuradunek honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

— 250 langile baino gutxiago izatea. Urteko lan-unitateen kopuruari (NLU) dagozkio langileak, hau da, dagokion enpresan edo enpresa horren kontura lanaldi osoan lan egiten duten pertsonen kopuruari, 2026 urte osoan.

— Erauzketako, eraldaketako edo produkzioko industria jarduerak, aurrekoen produkzio prozesuari lotutako zerbitzu teknikoetako jarduerak, informazioaren, komunikazioen gizartearen arlokoak, eraikuntza arlokoak edo handizkako merkataritzako arloak egiten badituzte. Betebehar hori egiaztatzeko, oinarritzat hartuko da enpresaren jarduera nagusiaren jarduera ekonomikoen gaineko zergaren (JEZ) altako epigrafea.

Epigrafe onargarrien zerrenda programaren informazioaren artean dago eskuragarri, Gipuzkoako Foru Aldundiaren dirulaguntzen orrian.

Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuak egiaztatuko du, plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae, Euskadiko administrazioen elkarreragingarritasun- eta segurtasun-nodoa) edo sarbide publikoko plataformen bidez alta emanda dauden EJZren epigrafeetako datuak.

Eskaeran berariaz adierazi ahal izango dute egiaztapen automatikoaren aurka daudela; kasu horretan, Ogasuneko organo administratiboek emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko dute.

8. Eskaerarekin batera aurkeztu behar diren agiriak.

«Dirulaguntzen ataritik» sartuko da eskatzailea eskaerara. Eskaeran, eskatzailearen identifikazio datuez gain, erantzukizuneko aitorpen bat ere jasoko da.

Eskaerarekin batera agiri hauek aurkeztuko dira:

a) Enpresa eskatzailearen karakterizazio-datuak, garatu beharreko jardueraren deskribapena eta haren beharra, aurrekontua, kronograma, dirulaguntzen aplikazioan dagoen eredu normalizatuaren arabera.

b) Prestakuntza-ikastaroaren programa eta informazioa.

c) Matrikula, ikastaroa kanpokoa bada, edo faktura, barne-ikastaroa bada.

d) Gastua egin izanaren eta helburua bete izanaren erakunde onuradunaren erantzukizunpeko adierazpena.

Justifikazioa eskabidearekin batera eginez gero, prestakuntza-ikastaroaren ordainagiriak eta prestakuntza-ikastaroaren emaitzekin betetako azken galdetegia.

9. Eskaerei buruzko erabakia hartzea eta jakinaraztea.

Dirulaguntza emateko ala ukatzeko ebazpena eta horren jakinarazpena egiteko gehieneko epea 6 hilabetekoa izango da, deialdia argitaratu eta biharamunetik aurrera hasita.

Laguntzak eman edo, hala dagokionean, ukatzeko erabakia eskatzaile bakoitzari indibidualki jakinaraziko zaio.

10. Dirulaguntzak zuritu eta ordaintzea.

Onartutako dirulaguntzaren ordainketa proiektua erabat burutu ondoren egingo da:

— Enpresa onuradunek 2026ko azaroaren 13a baino lehen amaitu beharko dute jarduera osoa, hori baita jarduketak gauzatzeko gehieneko eguna.

— Enpresa onuradunek 15 egun naturaleko epean zuritu beharko dituzte dirulaguntzaren xede diren jarduketak, amaitzen direnetik zenbatzen hasita, eta 14. oinarri orokorrean aurreikusitako egiaztagiriak aurkeztu beharko dituzte ordainketa-eskaerarekin batera.

7. Entidades beneficiarias.

Serán beneficiarias las que cumplan las siguientes condiciones:

— Empresas industriales de menos de 250 personas trabajadoras. Las personas trabajadoras corresponderán al número de unidades de trabajo anual (UTA), es decir, al número de personas que trabajan en la empresa en cuestión o por cuenta de dicha empresa a tiempo completo durante todo el año 2026.

— Que desarrollen actividades industriales extractivas, transformadoras, productivas, de servicios técnicos ligados al proceso productivo de las anteriores, del ámbito de la sociedad de la información o las comunicaciones, del ámbito de la construcción o del ámbito del comercio al por mayor. Este requisito será comprobado a partir del epígrafe en el alta en el IAE (Impuesto de Actividades Económicas) de la actividad principal de la empresa.

La relación de epígrafes admisibles está disponible entre la información del programa, en la página de subvenciones de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

El Departamento Promoción Económica y Proyectos Estratégicos verificará, a través de plataformas corporativas, de intermediación (Nisae, nodo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi) o de acceso público, los datos de los epígrafes del IAE en situación de alta.

Podrán manifestar en la solicitud su oposición expresa a la verificación automática, en cuyo caso deberán aportar la correspondiente certificación expedida por la instancia administrativa de Hacienda.

8. Documentación que acompaña a la solicitud.

A través del «Portal de subvenciones» se accederá a la solicitud, que además de los datos identificativos de la empresa solicitante, incluye una declaración responsable.

A la solicitud deberá adjuntarse, como mínimo, la siguiente documentación:

a) Datos de caracterización de la empresa solicitante, descripción de la actividad a desarrollar y su necesidad, presupuesto, cronograma, conforme al modelo normalizado existente en la aplicación de subvenciones.

b) Programa e información del curso formativo.

c) Matrícula, si el curso es externo, o factura, en caso de curso interno.

d) Una declaración responsable de la entidad beneficiaria de la realización del gasto y del cumplimiento de la finalidad.

En caso de realizar la justificación a la vez que la solicitud, los justificantes de pago del curso formativo, y cuestionario final rellenado con los resultados del curso formativo.

9. Resolución de las solicitudes y notificación.

El plazo para resolver y notificar la resolución de concesión o, en su caso, de denegación no podrá exceder de 6 meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria.

La resolución de concesión o, en su caso denegación, se notificará a cada solicitante.

10. Justificación y pago de las subvenciones.

El abono de la subvención concedida se realizará una vez realizada la actuación subvencionable:

— Las empresas beneficiarias deberán concluir la realización completa de la actuación antes del 13 de noviembre de 2026, fecha máxima para la ejecución de las actuaciones.

— Las empresas beneficiarias deberán justificar las actuaciones objeto de subvención en el plazo de 15 días naturales desde su finalización, acompañando a la solicitud de pago la documentación justificativa prevista en la base general 14.

EK\CV GAO-I-2026-01371

11. Borondatezko itzulketa.

Enpresa onuradunak borondatezko itzulketa egin nahi badu, idatzi bat bidali behar dio Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako foru diputatuari 16.3 oinarrian zehazten den moduan.

11. Devolución voluntaria.

En el caso de que la empresa beneficiaria proceda a la devolución voluntaria, dirigirá un escrito al diputado foral del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos, tal y como señala la base general 16.3.

EK\CV GAO-I-2026-01371

Gipuzkoako Foru Aldundia
Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentua

Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos

IGAROBIDE.TEK

ESKAERA / SOLICITUD

Espedientea **Expediente**		**Data** **Fecha**		**Sarrera kodea** **Código acceso**	

ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Eskatzailearen izena **Nombre del**		**Sexua** **Sexo**		
IFZ **NIF**		**Posta Kodea** **Código Postal**		
Helbidea **Dirección**		**Ataria/Solairua** **Portal/Piso**		
Herria **Localidad**		**Lurralde historikoa** **Territorio**		
Helbide elektronikoa **Correo electrónico**		**Telefonoak** **Teléfonos**		
Kontua **Cta**		**Faxa** **Fax**		

HARREMANETAKO PERTSONAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO

Pertsonaren izena **Nombre de la**		**Sexua** **Sexo**		
IFZ **NIF**		**Posta Kodea** **Código Postal**		
Helbidea **Dirección**		**Lurralde Historikoa** **Territorio Histórico**		
Herria **Localidad**		**Telefonoak** **Teléfonos**		
Helbide elektronikoa **Correo electrónico**		**Faxa** **Fax**		

Gipuzkoako Foru Aldundia
Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentua

Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos

Onuradun izatearen aitorpena / Declaración de condición de entidad beneficiaria

Aitortzen dut ez nigan ez ordezkatzen dudan erakundean ez dagoela pertsona edo erakunde onuradun izatea eragozten duen inguruabarrik, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 12. Artikuluan aurreikusitakorik. Era berean, ez dago Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik gabe Bizitzeko Legean, martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren bidez testu bategina onetsitakoan, aurreikusitako dirulaguntzen onuradun ezarritako debeku-kasuetako baten mende.

Declaro que no concurren en mí ni en la entidad a la que represento ninguna de las circunstancias que impidenobtener la condición de persona o entidad beneficiaria, previstas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 marzo desubvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa. Asimismo, tampoco se encuentra sometida a ninguno de los supuestos de prohibición para ser beneficiaria de subvenciones previstos en la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres, en su texto refundido aprobado por Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo.

Jokabide kodea eta zuzentasun instituzionaleko esparrua betetzearen adierazpena

Declaración del cumplimiento del código de conducta y marco de integridad institucional

Konpromisoa hartzen dut Gipuzkoako Foru Aldundiaren nahiz foru sektore publikoa osatzen duten gainerako entitateen dirulaguntza publikoei aplikatu beharreko jokabide kodea eta zuzentasun instituzionaleko esparrua hasieratik bukaerara betetzeko, Diputatuen Kontseiluak 2018ko urriaren 2an hartutako erabakiaren arabera.

Me comprometo al cumplimiento en todos sus términos del código de conducta y marco de integridad institucional aplicable a ayudas y subvenciones de la Diputación Foral de Gipuzkoa y del resto de entidades que integran el sector público foral, aprobado por el Consejo de Gobierno Foral, en su reunión del 2 de octubre del 2018.

Datu pertsonalen tratamendua / Tratamiento de datos personales

Datu pertsonalak erabiliko dira dirulaguntzak emateko, kudeatzeko eta haien jarraipena egiteko prozedurak izapidetzeko, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua eta Foru Gobernantza Publikoaren esparruko Gobernu Onari buruzko martxoaren 11ko 4/2019 Foru Araua betez. Deialdiaren interes publikoan eta bertan parte hartzeko eskabidean oinarritutako helburua. Tratamenduaren arduraduna deialdia kudeatzen duen zuzendaritza nagusia izango da. Nortasun, harreman eta kontu korronte datuak kontabilitate erregistroetan agertzen ez badira, nortasun, harreman eta kontu korronte datuak tratamendu batean sartuko dira Finantza eta Aurrekontu zuzendaritza nagusiaren ardurapean, Gipuzkoako Foru Aldundiaren eskubideak gauzatzea eta betebeharrak ordaintzea helburu duena.

Dirulaguntza emateko prozedura eta egin daitezkeen erreklamazioak izapidetzen diren bitartean gordeko dira datuak.

Gipuzkoako Foru Aldundiak, NISAE elkarreragintasunerako nodoaren, sare korporatiboko aplikazioen edo beste sistema batzuen bidez, izapide hau ebazteko behar diren kontsultak eta egiaztapenak egingo ditu. Zehazki, zerga-betebeharrak, Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak eta kontu korrontearen titulartasuna betetzen direla egiaztatuko da. Era berean, eskaera honi aplikatzen zaion araudian eskatzen diren agiri hauek egiaztatu eta eskuratuko dira:

• Jarduera ekonomikoen historikoa

Egiaztapen horren eta bere datu pertsonalen kontsultaren aurka egiten badu, eskatzaileak, agiriak aurkezteaz gain, arrazoituta justifikatu beharko du aurka dagoela. Eskubide hori balia dezake, bai eta datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko edo mugatzeko eskubidea ere, arduradunari zuzenduta, https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/datuen-babesa/eskubideak-erabiltzea-en horretarako ezarritako formularioen bidez.

Datu pertsonalen tratamenduari eta eskubideez baliatzeari dagokienez, helbide honetan ere jar zaitezke harremanetan: dbo@gipuzkoa.eus.

Los datos de carácter personal serán objeto de tratamiento con la finalidad de tramitar los procedimientos de concesión, gestión y seguimiento de las subvenciones, en cumplimiento de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa y de la Norma Foral 4/2019, de 11 de marzo, de Buen Gobierno en el marco de la gobernanza pública foral. Finalidad basada en el interés público de la convocatoria y en su solicitud de participación en ella. El responsable del tratamiento será la dirección general gestora de la convocatoria. En caso de que los datos de identidad, contacto y cuenta corriente no figuren en los registros contables, los datos de identidad, contacto y cuenta corriente se incorporarán a un tratamiento bajo la responsabilidad de la dirección general de Finanzas y Presupuestos cuya finalidad es la realización de derechos y pago de obligaciones de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Gipuzkoako Foru Aldundia
Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentua

Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos

Los datos serán conservados durante la tramitación del procedimiento de concesión de la subvención y de las reclamaciones que se puedan formular.

La Diputación Foral de Gipuzkoa, a través del nodo de interoperabilidad NISAE, de las aplicaciones de la red corporativa u otros sistemas efectuará las consultas y verificaciones necesarias para la resolución del presente trámite. En concreto, se comprobará el cumplimiento de las obligaciones tributarias, obligaciones frente a la Seguridad Social, así como la titularidad de la cuenta corriente. Igualmente, se verificarán y obtendrán los siguientes documentos exigidos en la normativa aplicable a esta solicitud.

- Histórico de Actividades económicas

En caso de oponerse a esta verificación y a la consulta de sus datos personales, la persona solicitante además de aportar los documentos deberá justificar motivadamente su oposición. Puede ejercer este derecho, así como el de acceso, rectificación, supresión o limitación dirigiéndose a la persona responsable, a través de los formularios dispuestos en https://egoitza.gipuzkoa.eus/es/proteccion-datos/ejercicio-derechos.

Por lo que respecta a las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales y al ejercicio de sus derechos puede también ponerse en contacto en esta dirección: dbo@gipuzkoa.eus.

Komunikazio onartzea / Aceptación de comunicaciones

Onartzen dut eskaerari buruzko komunikazioetarako posta elektronikoa lehenestea. Nire gain hartzen dut eman dizuedan helbide elektronikoaren funtzionamendu egokia ziurtatzeko ardura.

Acepto que las comunicaciones sobre la solicitud se hagan preferentemente por correo electrónico. Me responsabilizo del correcto funcionamiento de la dirección aportada.

PROIEKTUA / PROYECTO

Izena

Denominación

Proiektuaren azalpena

Descripción proyecto

PROIEKTU HONEK ESKATUTAKO/JASOTAKO BESTELAKO LAGUNTZAK OTRAS AYUDAS SOLICITADAS/CONCEDIDAS POR EL MISMO PROYECTO

	Ditu Tiene		Ez ditu No

Entitate eskatzaileak honako dirulaguntzak jaso edota eskatu ditu, gaur arte, proiektu hori bera laguntzeko. Era berean, enpresa horrek konpromisoa hartzen du herri erakunde publikoetan nahiz pribatuetan, gaurtik hasi eta proiektua amaitu bitartean, aurkezten duen dirulaguntza eskaera ororen berri emateko.

La entidad solicitante, hasta ahora, además de la presente solicitud de ayudas, ha presentado y/o recibido las siguientes ayudas por el mismo proyecto. La empresa deberá comunicar cuantas solicitudes de ayuda presente en cualquier organismo público o privado a partir de la fecha de hoy hasta finalizar el proyecto.

Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Onartze data Fecha de aprobación	Zenbatekoa Importe	Onartutako dirulaguntza Subvención
		GUZTIRA/ TOTAL		

MINIMIS LAGUNTZEN AITORPENA
DECLARACIÓN AYUDAS MINIMIS

	Ditu Tiene		Ez ditu No

EK\CV GAO-I-2026-01371

Gipuzkoako Foru Aldundia
Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentua

Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos

Erakunde publikoek edo aurrekontu publikoekin finantzatzen diren erakunde pribatuek aurreko hiru urteetan emandako minimis dirulaguntzak honako hauek dira.

Todas las ayudas de minimis de entidades públicas o entes privados financiadas con cargo a presupuestos públicos recibidas en los tres años previos son las siguientes

Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Onartze data Fecha de aprobación	Zenbatekoa Importe
		GUZTIRA/TOTAL	

OHARRAK / OBSERVACIONES

________________________________, 20______ko________________________(a)ren__________(a)

En______________________________________a_________de______________________de 20______

Izptua.: (Sinadura eta zigilua)

Fdo.: (Firma y sello)

Gipuzkoako Foru Aldundia
Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentua

Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos

Dokumentu hau sinatzen duenak bere gain hartzen du bertan adierazitakoaren erantzukizuna eta, orobat, dokumentuen zerrendako artxiboetan jasotako informazioarena (artxiboek CSV eta HASH kodeak dituzte).

EKS kodea (Egiaztapeneko Kode Ziurra) da Gipuzkoako Foru Aldundiko Egoitza Elektronikoan zaindutako artxibo bat identifikatzen duena, eta haren egiazkotasuna web orrialde honetan kontsultatzea ahalbidetzen duena:
https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/csv

HASH kodeak argi eta garbi identifikatzen du artxiboa, eta bermatzen du hura ez dela aldatu zaintzapean egon den bitartean.

La persona firmante se responsabiliza de lo declarado en el presente documento así como de la información contenida en los archivos relacionados en la lista de documentos identificados con sus respectivos CSV y códigos HASH.

El CSV (Código Seguro de Verificación) es el código que identifica un archivo custodiado en la Sede Electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, y permite consultar su autenticidad en la siguiente dirección web:
https://egoitza.gipuzkoa.eus/es/csv

El código HASH identifica inequívocamente el archivo, y garantiza que éste no ha sido alterado durante su custodia.