

## GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

### EKONOMIA SUSTAPENEN ETA PROIEKTU ESTRATEGIKOETAKO DEPARTAMENTUA

«Gipuzkoa Digitala: Zibersegurtasuna» dirulaguntza programaren oinarri arautzaileak eta 2026ko deialdia.

Diputatuen Kontseiluak honako erabaki hau hartu du 2026ko martxoaren 17ko bilkuran:

Gipuzkoako Foru Aldundiaren 2024-2027 Plan Estrategikoak komunitate arduratsu, berdintasunezko eta jasangarri baterantz bideratutako etorkizuneko ikuspegi bat ezartzen du, zeinaren ongizate integrala industria-ekonomia lehiakor eta berritzaile batean oinarritzen den. Ikuspegi hori lortzeko, lurraldeak funtsezko erronkei heldu behar die, eratorriak azelerazio teknologikotik, digitalizazioaren masifikaziotik, Interneterako etengabeko sarbideetik eta belaunaldien arteko gizarte- eta lan-interakzioarako modu berrien agerpenetik.

Adierazle berriek erakusten dute zibermehatxuen intzidenteez gora egin dutela, Europako eta nazioarteko joeraren ildotik, eta laugarren urtez jarraian manufaktura-industria dela sektorerik kaltetuena, sistema automatizatuekiko mendekotasun handia eta jarraitutasun operatiboaren kritikotasuna direla eta. Gora-behera horiei lotutako kostuak nabarmen hazi dira –jardueraren, sistemak berrezartzea, datuak galtzea eta arauak ez betetzeak eragindako zehapenak barne–, eta horrek eragin zuzena du industria-lehiakortasunean eta hornikuntza-kate globaletan duen posizioan.

Interesa gero eta handiagoa den arren, industria-enpresa txiki eta ertain askok zibersegurtasun eta ziberresilientzia praktiken hasierako faseetan daude. Aldi berean, 4.0 Industriako eredu-erakunde trantsizioak eta sistemen gero eta interkonexio handiagoak agertoki bat eratu dute non zibersegurtasuna egiturazko elementu bihurtzen den, batez ere hornikuntza-kate globaletan jarduten duten Gipuzkoako ETE industrialentzat, segurtasun digitalerako maila gero eta handiagoak eskatzen baitituzte jarraitutasun operatiboa, aktiboaren babesa eta lehiakortasuna bermatzeko.

Behar horiekin lerrotuta, 2018tik ZIUR Fundazioak lurraldeko zibersegurtasun industrialeko gaitasunak indartzeko sortutako foru fundazio publiko gisa garatzen du bere jardura. Haren sorrerak bilakaera teknologikoari eta horri lotutako arrisku berriei aldeaz aurretik erantzun zien.

Gipuzkoa Digitala ekosisteman zibersegurtasunaren dimentsioa txertatzeak digitalizazioa, segurtasuna eta lehiakortasuna uztartzen dituen ikuspegi integrala ematen dio programari. Horrela, Gipuzkoa kokatzen da arriskuak aurreikusteko, aktibo estrategikoak babesteko eta zibersegurtasuna bere garapen ekonomiko eta sozialaren faktore bereizgarri bihurtzeko gai den lurralde industrial aurreratu gisa.

Gipuzkoako Foru Aldundiak 2026rako eguneratzen du zibersegurtasuneko programa, eta bi dirulaguntza ildotan egituratzen du, bai enpresen berehalako beharrei erantzuteko, baita araudi-eta teknologia-eskakizun berriei erantzuteko. Lehen lerroak enpresetan zibersegurtasuneko gaitasun aurreratuak indartzen

## DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

### DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS

Bases reguladoras y convocatoria 2026 del programa de subvenciones «Gipuzkoa Digitala: Ciberseguridad».

El Consejo de Gobierno Foral ha adoptado el siguiente acuerdo en su reunión de 17 de marzo de 2026:

El Plan Estratégico de la Diputación Foral de Gipuzkoa 2024-2027 establece una visión de futuro orientada hacia una comunidad responsable, igualitaria y sostenible, cuyo bienestar integral se apoya en una economía industrial competitiva e innovadora. Para avanzar hacia esta visión, el territorio debe abordar retos clave derivados de la aceleración tecnológica, la masificación de la digitalización, el acceso permanente a Internet y la aparición de nuevas formas de interacción social y laboral entre generaciones.

Los indicadores recientes muestran un incremento de los incidentes de ciberamenazas en línea con la tendencia europea e internacional, situando por cuarto año consecutivo a la industria manufacturera como el sector más afectado debido a su elevada dependencia de sistemas automatizados y a la criticidad de la continuidad operativa. Los costes asociados a estos incidentes presentan un crecimiento significativo –incluyendo interrupciones de actividad, reposición de sistemas, pérdida de datos y sanciones por incumplimientos normativos–, lo que afecta directamente a la competitividad industrial y a su posición en cadenas globales de suministro.

A pesar del interés creciente, muchas pymes industriales continúan en fases iniciales de adopción de prácticas de ciberseguridad y ciberresiliencia. Paralelamente, la transición hacia modelos de Industria 4.0 y la creciente interconexión de sistemas han configurado un escenario en el que la ciberseguridad se convierte en un elemento estructural, especialmente para las pymes industriales guipuzcoanas que operan en cadenas de suministro globales que exigen niveles cada vez mayores de seguridad digital para garantizar la continuidad operativa, la protección de activos y la competitividad.

Alineada con estas necesidades, desde 2018 ZIUR Fundazioa desarrolla su actividad como fundación pública foral concebida para reforzar las capacidades de ciberseguridad industrial del territorio. Su creación respondió de manera anticipada a la evolución tecnológica y a los nuevos riesgos asociados.

La integración de la dimensión de ciberseguridad dentro del ecosistema Gipuzkoa Digitala dota al programa de un enfoque integral que combina digitalización, seguridad y competitividad. De este modo, Gipuzkoa se posiciona como un territorio industrial avanzado capaz de anticipar riesgos, proteger sus activos estratégicos y convertir la ciberseguridad en un factor diferencial de su desarrollo económico y social.

La Diputación Foral de Gipuzkoa actualiza para 2026 su programa de ciberseguridad, estructurándolo en dos líneas de ayudas que responden tanto a las necesidades inmediatas de las empresas como a las nuevas exigencias normativas y tecnológicas. La primera línea refuerza las capacidades avanzadas de ci-

ditu, detekzio-zerbitzuak ezartzea eta gorabeheren aurrean erantzuteko planak egitea bultzatuz. Bigarren lineak, industria-eremuan zentratuta, plantako OT azpiegitura hobetu, berritu eta modernizatzen laguntzen du, eta enpresei laguntzen die baldintza teknologiko berrietarako konektatuta eta prestatuta dauden plantak sendotzen.

Horiek horrela, Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuko foru diputatuak proposatuta, eztabai-datu ondoren, Diputatuen Kontseiluak

ERABAKITZEN DU

**Lehenengo.** Onestea «Gipuzkoa Digitala: Zibersegurtasuna» programaren oinarri arautzaile orokorrak, erabaki honen I. eranskinen jasotakoak.

**Bigarren.** Onestea «Gipuzkoa Digitala: Zibersegurtasuna» programaren ondorengo dirulaguntza lerroak emateko oinarri arautzaile espezifikoak, erabaki honen II eta III eranskinetan jasotakoak:

– Zibersegurtasuneko gaitasun aurreratuak enpresetan, operazioetan eta erresilientzian.

– Plantako OT azpiegitura hobetzea, berritzea eta modernizazioa.

**Hirugarren.** Onestea dirulaguntzen 2026ko deialdia, erabaki honen IV. eranskinen jasota dagoena.

**Laugarren.** 2026ko ekitaldiko deialdiari aurre egiteko 400.000 euroko gastua baimentzea, aurrekontuko partida hauen arabera:

– Zibersegurtasuneko gaitasun aurreratuak enpresetan, operazioetan eta erresilientzian (265.000,00 euro):

1 0520.210.470.00.07 2026: 200.000,00 €.

5 0520.210.470.00.07 2027: 65.000,00 €.

– Plantako OT azpiegitura hobetzea, berritzea eta modernizazioa (135.000,00 euro):

1 0520.210.470.00.06 2026: 100.000,00 €.

5 0520.210.470.00.06 2027: 35.000,00 €.

Aurkeztutako eskaerak ebatzi aurretik, aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena duen organoak onartutako gastuaren zenbatekoa handitu ahal izango du, deialdi berri bat egin gabe. Zenbateko gehigarria eraginkorra izan dadin, kreditua erabilgarri dagoela deklaratu behar da, dirulaguntzak emateko ebazpena eman aurretik.

**Bosgarren.** Erabaki honek onesten dituen oinarri arautzaileek ondorioak izango dituzte Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egun beretik aurrera.

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesdunek erabaki honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsua aurkez dezakete Donostiako Auzialdiko Auzitegiko Administrazioarekiko Auzien Atalean argitaratu eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertze hautazko errekurtsua aurkezteko Diputatuen Kontseiluari, argitaratu eta biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertzearen berariazko ebazpena eman edo usztezko ezespina gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtsu aurkez daiteke.

Donostia, 2026ko martxoaren 20a.—Segundo Díez Molinero, idazkari teknikoa. (1907)

berseguridad en empresas impulsando la implantación de servicios de detección y la elaboración de planes de respuesta ante incidentes. La segunda línea, centrada en el ámbito industrial, apoya la mejora, renovación y modernización de la infraestructura OT en planta, acompañando a las empresas en el fortalecimiento de plantas conectadas y preparadas para los nuevos requisitos tecnológicos.

En su virtud, a propuesta del diputado foral del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos, previa deliberación, el Consejo de Gobierno Foral

ACUERDA

**Primero.** Aprobar las bases reguladoras generales para la concesión de las siguientes líneas de ayuda del programa «Gipuzkoa Digitala: Ciberseguridad» que se adjuntan como anexo I al presente acuerdo.

**Segundo.** Aprobar las bases reguladoras específicas para la concesión de las siguientes líneas de ayuda del programa «Gipuzkoa Digitala: Ciberseguridad» que se adjuntan como anexos II y III al presente acuerdo:

– Capacidades avanzadas de ciberseguridad en empresas, operaciones y resiliencia.

– Mejora, renovación y modernización de infraestructura OT en planta.

**Tercero.** Aprobar la convocatoria correspondiente al ejercicio 2026 que se acompaña como anexo IV al presente acuerdo.

**Cuarto.** Autorizar un gasto por importe de 400.000 euros para hacer frente a la convocatoria del ejercicio 2026 con cargo a las siguientes partidas presupuestarias:

– Capacidades avanzadas de ciberseguridad en empresas, operaciones y resiliencia (265.000,00 euro):

1 0520.210.470.00.07 2026: 200.000,00 €.

5 0520.210.470.00.07 2027: 65.000,00 €.

– Gipuzkoa Digitala: Mejora, renovación y modernización de infraestructura OT en planta (135.000,00 euros):

1 0520.210.470.00.06 2026: 100.000,00 €.

5 0520.210.470.00.06 2027: 35.000,00 €.

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

**Quinto.** Las bases reguladoras que se aprueban en virtud del presente acuerdo surtirán efectos desde el mismo día de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante la Sección de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal de Instancia de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 20 de marzo de 2026.—El secretario técnico, Segundo Díez Molinero. (1907)

I. ERANSKINA

*Gipuzkoa Digitala: Zibersegurtasuna dirulaguntza programaren oinarri arautzaile orokorrak.*

**1. oinarria. Dirulaguntzaren xedea.**

Gipuzkoako Foru Aldundiaren 2024-2027 Plan Estrategikoak komunitate arduratsu, berdintasunezko eta iraunkor batean oinarritutako etorkizuneko ikuspegi bat ezartzen du, industria-ekonomia lehiakor eta berritzaile batean oinarritua. Ikuspegi horretarantz aurrera egiteko, lurraldeak gero eta erronka handiagoei egin behar die aurre, azelerazio teknologikoaren, digitalizazio masiboaren, Interneteko sarbide iraunkorren eta gizarte- eta lan-interakzio moduen eraldaketaren ondorioz. Esparru horretan, eta Gipuzkoa Digitala estrategiaren bitartez, Gipuzkoako Foru Aldundiak digitalizazioak produkzio-ehunari planteatzen dizkion erronkei aurrea hartzeko eta erantzuteko ekimenak bultzatzen ditu, zibersegurtasun industriala ezinbesteko ardatz estrategiko gisa kokatuz, ziurtatzeko, enpresen eraldaketa digitala modu seguruan, lehiakorrean eta iraunkorrean garatzen dela.

Helburu horrekin, 2018an ZIUR Fundazioa eratu zen, enpresa-ehunaren zibersegurtasun industrialeko gaitasunak indartzera bideratutako foru fundazio publiko gisa, segurtasun digitala lehiakortasun-faktore gisa txertatuz. Zibersegurtasuneko zentroak nazioarteko erreferente gisa sendotu nahi du esparru horretan, eragile espezializatuekin lankidetzan estuan lan eginez eta ezagutzaren espermentazioan, behaketan eta transferentzian oinarritutako ikuspegi praktikoa hartuz.

Programa hau Gipuzkoa Digitalaren barruko tresna operatiboa gisa sortu da, eta ZIURen strategiaren osagarria da. Laguntza multzo bat antolatzen du, alde batetik, industria-enpresen zibersegurtasuneko ezagutza-, detekzio- eta gobernanta-maila handitzeko, eta, bestetik, Gipuzkoako zibersegurtasuneko ekosistemaren garapena bultzatzeko. Ekosistema hori gaitasun aurreratuak dituzten eta estatuan eta nazioartean gero eta proiektio handiagoa duten enpresek osatzen dute. Horrela, Gipuzkoa lurralde industrial aurreratu gisa finkatu nahi da, gai dena arriskuak aurreikusteko eta zibersegurtasuna digitalizazioaren funtsezko elementu gisa integratzeko.

Eraldaketa digitala industrialaren ondoriozko erronka berriekin bat etorritik, programak ikuspegi indartua du mehatxuak goiz detektatzeko, etengabeko monitorizaziorako eta instalazio OT azpiegiturak berritzeko. Jarduera horien artean sartzen dira kontrol-sistemak modernizatzea, OT segmentazioa eta ziberresiliencia operazionala hobetzea. Horrela, programa bat dator Gipuzkoa Digitalaren helburuekin, eta produkzio-sareari laguntzeko tresna integrala da, zibersegurtasuna digitalizazioaren funtsezko osagai gisa integratzeko eta egungo eta etorkizuneko erronka teknologikoei erantzuteko.

**2. oinarria. Dirulaguntzen onuradun izateko entitate onuradunek bete beharreko baldintzak.**

**2.1.** Oinarri hauetan arautzen diren dirulaguntzen onuradun izan daitezke hurrengo apartatuan (2.2) aipatzen diren entitateak, betiere baldintza hauek betetzen badituzte:

– Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko marxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 12. artikuluan ezarritako debekuen eraginpean ez egotea.

– Zigor administratiborik edo penalik ez izatea sexu diskriminazioa dela eta, 1/2023 Legegintzako Dekretuak, marxoaren 16koa, Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duenak aurreikusitakoaren arabera.

Baldintza horiek betetzen direla egiaztatzeko, eskatzaileak erantzukizunpeko aitortpen bat aurkeztuko du.

ANEXO I

*Bases reguladoras generales del programa Gipuzkoa Digitala: Ciberseguridad.*

**Base 1.ª Objeto de la subvención.**

El Plan Estratégico de la Diputación Foral de Gipuzkoa 2024–2027 establece una visión de futuro basada en una comunidad responsable, igualitaria y sostenible, sustentada en una economía industrial competitiva e innovadora. Para avanzar hacia esta visión, el territorio debe afrontar retos crecientes derivados de la aceleración tecnológica, la digitalización masiva, el acceso permanente a Internet y la transformación de las formas de interacción social y laboral. En este marco, y a través de la estrategia Gipuzkoa Digitala, la Diputación Foral de Gipuzkoa impulsa iniciativas orientadas a anticipar y dar respuesta a los desafíos que la digitalización plantea al tejido productivo, situando la ciberseguridad industrial como un eje estratégico imprescindible para asegurar que la transformación digital de las empresas se desarrolle de manera segura, competitiva y sostenible.

Con este propósito, en 2018 se constituyó ZIUR Fundazioa como fundación pública foral destinada a reforzar las capacidades de ciberseguridad industrial del tejido empresarial, incorporando la seguridad digital como un factor de competitividad. Su centro de ciberseguridad aspira a consolidarse como un referente internacional en este ámbito, trabajando en estrecha colaboración con agentes especializados y adoptando un enfoque práctico basado en la experimentación, la observación y la transferencia de conocimiento.

El presente programa, concebido como instrumento operativo dentro de Gipuzkoa Digitala y complementario a la estrategia de ZIUR, articula un conjunto de apoyos destinados, por un lado, a elevar el nivel de conocimiento, detección y gobernanza en ciberseguridad de las empresas industriales y, por otro, a impulsar el desarrollo del ecosistema guipuzcoano de ciberseguridad, integrado por empresas con capacidades avanzadas y creciente proyección estatal e internacional. Con ello, se persigue afianzar Gipuzkoa como un territorio industrial avanzado, capaz de anticipar riesgos e integrar la ciberseguridad como elemento esencial de su digitalización.

En consonancia con los nuevos retos derivados de la transformación digital industrial, el programa incorpora un enfoque reforzado en la detección temprana de amenazas, la monitorización continua y la renovación de infraestructuras OT en planta. Entre estas actuaciones se incluyen la modernización de sistemas de control, la segmentación OT y la mejora de la ciberresiliencia operacional. De este modo, el programa se alinea con los objetivos de Gipuzkoa Digitala y se configura como un instrumento integral de apoyo al tejido productivo en la integración de la ciberseguridad como componente esencial de su digitalización y en la respuesta a los retos tecnológicos actuales y futuros.

**Base 2.ª Requisitos que deben reunir las entidades beneficiarias.**

**2.1.** Podrán acogerse a las subvenciones reguladas en estas bases las entidades a las que se refiere el apartado siguiente (2.2), siempre que reúnan los siguientes requisitos:

– No estar afectadas por ninguna de las prohibiciones del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

– No haber sido sancionadas, administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, según lo previsto en el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres.

La acreditación de estos requisitos se efectuará mediante la presentación de una declaración responsable.

– Zerga betebeharreran eta Gizarte Segurantzako betebeharreran egunean egotea. Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuak egiaztatuko du eskatzaileak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela. Horretarako, zuzenean eskatuko ditu datu horiek dagozkion organismo igorleetatik; hori posible izango ez balitz, eskatzaileari eskatuko zaio dagokion dokumentazioa aurkeztea.

Eskaeran berariaz adierazi ahal izango dute egiaztapen automatikoaren aurka daudela; kasu horretan, Ogasuneko eta Gizarte Segurantzako organo administratiboek emandako ziurtagiriari aurkeztu beharko dituzte.

2.2. Entitate onuradunak izango dira oinarri espezifikoen ezartzen diren tamaina eta izaera beharkizunak betetzen dituztenak.

2.3. Enpresak tamainaren arabera bereizi behar direnean, enpresaren tamaina zehazteko kontuan hartuko dira 651/2014 Erregelamenduaren (EB) I. eranskinean jasotako definizioak eta kalkuluak.

2.4. Oinarri espezifikoko bakoitzak zehaztuko du entitate onuradun mota, eta ea dirulaguntza horiek eskuratzeko enpresek bakarka edo taldean bultzatuko proiektuak aurkeztu ahal izango diren; proiektua taldean aurkezten bada, enpresa horietako bat beste guztien buru eta proiektuaren arduraduna izango da.

#### 3. oinarria. Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

3.1. Dirulaguntzen lerro bakoitzeko oinarri espezifikoen zehaztuko dira dirulaguntza bakoitzaren xede diren jarduketak eta, lerro bakoitzari dagokionez, diruz lagundu daitezkeen gastuak.

3.2. Aintzat hartuko dira soilik dirulaguntzaren xede den proiektuarekin zalantzarik gabe identifikatu daitezkeen gastuak.

Fakturan jasanarazitako balio erantsiaren gaineko zerga ez da diruz lagundu daitezkeen gastutzat joko.

3.3. Proiektuetan ez da onartuko sexuaren araberako beirezkeriarik eta saiatu beharko dira sexuaren araberako zereginak eta estereotipoak ezabatzen.

#### 4. oinarria. Eskaerak aurkezteko modua eta epea.

4.1. Oinarri espezifikoen zehaztuko dute entitate bakoitzak zenbat proiektu aurkez ditzakeen gehienez, edo zenbat onartu daitezkeen entitate bakoitzeko.

4.2. Eskaerak eta erantsitako dokumentazioa bitarteko elektronikoa erabiliz aurkeztu behar dira, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoen bitartez (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>), dirulaguntzen atarian sartuz eta horretarako eskuragarri dagoen eskabidea betez. Eskaera orria, eta hari erantsitako dokumentazioa aurkezterako orduan kontuan hartuko da, 2010eko irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretua, foru administrazioaren esparruan bitarteko elektronikoen erabilera arautzen duena eta 2006ko irailaren 12ko 40/2006 Foru Dekretua, foru administrazioaren aurrean egin beharreko jarduketetan nortasuna eta ordezkaritza egiaztatzea arautzen duena.

4.3. Entitate interesdunaren ordezkari gisa aurkeztutako eskabideek bat etorri beharko dute Gipuzkoako Foru Aldundiaren legezko ordezkariaren errola arautzen duen urriaren 28ko 573/2014 Foru Aginduekin edo Gipuzkoako Foru Aldundiaren borondatezko ordezkariaren errola korporatiboa arautzen duen azaroaren 4ko 881/2014 Foru Aginduekin.

Oinarri espezifikoko bakoitzak zehaztuko du ea enpresek bana-bana edo erakunde multzo batek bultzatutako proiektuak aurkeztu ahal izango diren dirulaguntza horietara. Kasu horretan, erakunde horietako bat izango da haien guztien buru, eta bera izango da proiektuaren arduraduna.

4.4. Deialdiari buruzko informazioa web orri honetan eskura daiteke: [www.gipuzkoa.eus/dirulaguntzak](http://www.gipuzkoa.eus/dirulaguntzak).

– Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social. El Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos comprobará el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. A tal fin, recabará los referidos datos directamente de los organismos emisores de los mismos; en caso de que ello no fuera posible, se requerirá su aportación a la persona solicitante.

Podrán manifestar en la solicitud su oposición expresa a la verificación automática, en cuyo caso deberán aportar las correspondientes certificaciones expedidas por las instancias administrativas de Hacienda y Seguridad Social.

2.2. Tendrán la consideración de entidades beneficiarias aquellas que reúnan los requisitos de tamaño y naturaleza que se establezcan en las bases específicas.

2.3. Cuando sea necesaria la distinción de empresas por tamaños, para la determinación del tamaño de empresa, se utilizarán las definiciones y método de cálculo de efectivos contenidos en el anexo I del Reglamento (UE) n.º 651/2014.

2.4. Cada una de las bases específicas determinará el tipo de entidades beneficiarias y si a estas subvenciones podrán presentarse proyectos impulsados por empresas de manera individual o por un conjunto de entidades, en cuyo caso una ejercerá de líder de todas ellas y será la responsable del proyecto.

#### Base 3.ª Gastos subvencionables.

3.1. En las bases específicas de cada línea de subvención, se detallarán las actuaciones objeto de subvención y gastos susceptibles de apoyo de cada una de las líneas.

3.2. Solo se considerarán los gastos que puedan identificarse inequívocamente con el proyecto objeto de la subvención.

No tendrá la consideración de gasto elegible el Impuesto sobre el Valor Añadido repercutido en factura.

3.3. Los proyectos no serán discriminatorios por razón de sexo y deberán procurar la eliminación de roles y estereotipos en función del sexo.

#### Base 4.ª Forma y plazo de presentación de solicitudes.

4.1. Las bases específicas definirán el número máximo de proyectos que podrán presentar o ser aprobados por cada una de las entidades.

4.2. Las solicitudes, junto con el resto de documentación, deberán presentarse, vía Internet, a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>), accediendo al portal de subvenciones y cumplimentando el formulario específico disponible a estos efectos. Esta presentación de las solicitudes y de la documentación complementaria se realizará en los términos previstos en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral y el Decreto Foral 40/2006, de 12 de septiembre, por el que se regula la acreditación de la identidad y la representación en las actuaciones ante la Administración Foral.

4.3. Las solicitudes formuladas en representación de la persona interesada deberán de ajustarse bien a lo dispuesto en la Orden Foral 573/2014, de 28 de octubre, por la que se regula el censo de representación legal de la Diputación Foral de Gipuzkoa, o bien a los términos expuestos en la Orden Foral 881/2014, de 4 de noviembre, por la que se regula el censo corporativo de representación voluntaria de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Cada una de las bases específicas determinará si a estas subvenciones podrán presentarse proyectos impulsados por empresas de manera individual o por un conjunto de entidades, en cuyo caso, una ejercerá de líder de todas ellas y será la responsable del proyecto.

4.4. La información de la convocatoria estará disponible en la página web [www.gipuzkoa.eus/subvenciones](http://www.gipuzkoa.eus/subvenciones).

4.5. Eskaerak aurkezteko epea deialdian ezarriko da.

4.6. Eskaera egin duten entitateak ez daude beharturik Gipuzkoako Foru Aldundiari aurrez eman diren dokumentuak aurkeztera. Ondorio horietarako, interesdunak adierazi beharko du noiz eta zer administrazio-organoren aurrean aurkeztu zituen dokumentu horiek, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.3 artikulua zehazten duenari jarraituz. Kasu hauetan, eskaera orrian zehaztu beharko du noiz eta zer organo edo dependenzian aurkeztu edo igorri ziren aipatutako dokumentuak. Dokumentazioa lortzea ezinezkoa den kasuetan, organo eskumena duen organoak eskatu ahal izango dio eskaera egin duen entitateari, edo aurkez dezala, edo, ezin badu, beste nolabait egiazta ditzala dokumentuan egiaztatu beharreko eskakizunak.

4.7. Aurkeztutako eskaera behar bezala ebaluatu eta ebazteko behar adina dokumentu eta informazio eska ditzake departamentuak.

4.8. Eskaera orriak, edo harekin batera aurkeztutako agiriak, identifikazio daturik jasoko ez balute, akatsen bat izango balute edo daturen bat faltako balute, urriaren 1eko 39/2015 Legeak 68.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, hamar eguneko epea emango litzaioke eskatzaileari hutsegite horiek konpontzeko, eta ohartaraziko litzaioke, horrela egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, aipatutako legearen 21.1 artikuluan aurreikusitako moduan ebazpena eman ondoren.

4.9. Entitate eskatzaileak baliozkotzat joko ditu Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuak posta elektronikoen bidez dirulaguntzaren eskaeran harremanetarako pertsona gisa identifikatutakoaren helbide elektronikora bidalitako komunikazio guztiak.

*5. oinarria. Dirulaguntzak emateko prozedura.*

5.1. Oinarri espezifikoek zehaztuko dute, proiektu motaren arabera, dirulaguntza emateko prozedura.

5.2. Laguntzak emateko prozedura ofizioz hasiko da, deialdi publiko bidez. Deialdia organo eskumendunak onartuko du eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da.

*6. oinarria. Balorazio irizpideak eta puntuazioak.*

Deialdira aurkezten diren eskaerak oinarri arautzaile espezifikotuan jarduera lerro bakoitzerako zehazten diren irizpideen arabera baloratuko dira.

*7. oinarria. Finantzaketa.*

Emango diren dirulaguntzak deialdiko urteari dagozkion Gipuzkoako Lurralde Historikoko Aurrekontu Orokorren kargura finantzatuko dira. Deialdian zehaztuko da zein aurrekontu kredituren kargura finantzatuko diren dirulaguntzak.

*8. oinarria. Dirulaguntzen zenbatekoa.*

8.1. Dirulaguntzaren zenbatekoa eskatzaileak aurkeztutako dokumentazioaren arabera zehaztuko da, betiere aurrekontu baliabideak eta oinarri hauetan ezarritako balorazio irizpideak kontuan hartuta.

8.2. Entitate eskatzaileak aurkeztutako aurrekontu banaketa edo ondorengo aldaketak erreferentziatzat hartuko dira dirulaguntzaren azken zenbatekoa zehazteko; zenbateko hori jardueraren kostu diruz lagungarriaren portzentaje gisa kalkulatu da, eta dirulaguntzaren azken zenbatekoak ezingo du hasieran emandakoa gainditu.

8.3. Dirulaguntza lerro bakoitzeko dirulaguntzen portzentajea eta gehieneko zenbatekoak proiektu motaren, entitate eskatzailearen eta gastu motaren arabera zehaztuko dira.

4.5. El plazo de presentación de solicitudes se fijará en la convocatoria.

4.6. Las entidades solicitantes no estarán obligadas a presentar los documentos que hayan sido aportados anteriormente a la Diputación Foral de Gipuzkoa. A estos efectos, el interesado deberá indicar en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó los citados documentos de conformidad con lo previsto en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. En estos casos, deberán indicar en el impreso de solicitud la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos dichos documentos. En los supuestos de imposibilidad material de obtener la documentación, el órgano competente podrá requerir a la entidad solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

4.7. El departamento podrá requerir cuanta documentación e información complementaria considere necesarias para la adecuada evaluación y resolución de la solicitud presentada.

4.8. Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21.1 de la citada ley.

4.9. La entidad solicitante dará validez a todas las comunicaciones emitidas por el Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos vía e-mail a la cuenta de correo electrónico de la persona de contacto identificada en la solicitud de ayuda.

*Base 5.ª Procedimiento de concesión.*

5.1. Las bases específicas, en función del tipo de proyectos de que se trate, definirán el procedimiento de concesión.

5.2. El procedimiento de concesión de las ayudas se iniciará de oficio mediante convocatoria pública, aprobada por el órgano competente y publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

*Base 6.ª Criterios de valoración y puntuaciones.*

Las solicitudes que se presenten a la convocatoria se valorarán de acuerdo con los criterios que para cada una de las líneas de actuación se fijan en sus bases reguladoras específicas.

*Base 7.ª Financiación.*

Las subvenciones que, en su caso, puedan otorgarse se financiarán con cargo a los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa correspondientes al año de la convocatoria. La convocatoria establecerá los créditos presupuestarios con cargo a los cuales se financiarán las subvenciones.

*Base 8.ª Cuantía de las subvenciones.*

8.1. El importe subvencionable y la subvención se fijarán con arreglo a la documentación aportada por la entidad solicitante, teniendo en cuenta las disponibilidades presupuestarias y los criterios de valoración definidos.

8.2. El presupuesto desglosado presentado por la entidad solicitante o sus modificaciones posteriores servirán de referencia para la determinación final del importe de la subvención, calculándose ésta como un porcentaje del coste subvencionable final de la actividad, sin que el importe final de la subvención pueda superar el inicialmente concedido.

8.3. El porcentaje e importe máximo de las subvenciones a conceder se determinará por cada una de las líneas de subvención en función del tipo de proyecto, entidad solicitante y tipo de gasto.

9. oinarria. *Prozedura izapidetzeko eskumena duen organoa.*

9.1. Prozedura izapidetuko duen organoa Berrikuntzako Zerbitzua izango da.

9.2. Oinarri espezifikoek, prozeduraren arabera, ebazpen prozeduraren instrukzioa egiteko modua definituko dute.

10. oinarria. *Eskaerak ebaztea.*

10.1. Laguntzak emateari edo, hala badagokio, ukatzeari buruzko ebazpena egitea erantzukizuna duen organoari dagokio, egitura organikoari eta funtzionalari buruzko foru dekretuan adierazitakoaren arabera.

10.2. Laguntzak eman edo, hala dagokionean, ukatzeko erabakia eskatzaile bakoitzari indibidualki jakinaraziko zaio. Hala eta guztiz ere, organo emaileak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko ditu emandako dirulaguntzak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 17. artikuluan ezarritakoari jarraikiz.

10.3. Elkarrekiko norgehiagokako prozeduren kasuan, emakidaren ebazpenak, dirulaguntza ematen zaien entitateen zerrenda jasotzeaz gain, entitate eskatzaileek lortutako puntuazioaren zerrenda jaso beharko du, behearazko hurrenkeran, ezarritako balorazio-irizpideen arabera, entitate horiei, pertsona onuradun izateko baldintza administratibo eta teknikoak beteta ere, ez zitzaielako dirulaguntzarik eman gainerakoek baino puntuazio txikiagoa lortu zutelako eta aurrekontu-kreditua agortu zelako. Zerrenda horretan dauden entitateak itzarote zerrendan geratuko dira, emandako dirulaguntzetakoren bati uko egingo balitzaio.

10.4. Prozedura ebatzi eta jakinarazteko gehieneko epea 6 hilabetezko izango da, deialdia argitaratu eta biharamunetik aurrera hasita. Gehieneko epea amaituta ebazpena berariaz jakinarazi ez bada, interesdunak legitimatuta daude dirulaguntza eskaera isiltasun administratiboagatik ezetsita dagoela ulertzeko.

11. oinarria. *Entitate onuradunen betebeharrak eta konpromisoak.*

11.1. Entitate onuradunek dirulaguntza onartzeak berekin dakar honako hauetan ezartzen diren betekizunen pean egotea: oinarri hauek; martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoa; eta hura garatzeko Erregelamendua, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaren bidez onartua. Bestalde, konpromiso hauek hartuko dituzte:

– Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko Legearen testu batgina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuan ezarritako irizpide nagusiak betetzea diruz lagundutako jardueretan, bereziki alderdi hauei dagokienez: hizkera eta irudiak modu ez sexistan erabiltzea eta diruz lagundutako jardura ebaluatzean irizpideetan genero adierazleak sartzea.

– Euskal Autonomi Erkidegoko hizkuntza ofizialen erabilera bermatzea diruz lagundutako proiektuaren ondorioz egiten diren jakinarazpen, material eta jardueretan.

– Departamentuak dirulaguntzaren xederako ematen duen finantzaketari beharrezko publikitate ematea. Horretarako, haren irudi instituzionala sartuko da, finantzaketa publikoari eta esku hartze publikoko programaren xedeari buruzko aipamenekin batera, karteletan, material inprimatuetan, baliabide elektronikoen edo ikus-entzunezkoen eta abarretan, hedabideetan egiten diren aipamenekin batera.

Base 9.<sup>a</sup> *Órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento.*

9.1. El órgano instructor del procedimiento será el Servicio de Innovación.

9.2. Las bases específicas, en función del procedimiento de que se trate, definirán la forma de instrucción de procedimiento de resolución.

Base 10.<sup>a</sup> *Resolución de la concesión.*

10.1. La resolución sobre la concesión o, en su caso, denegación de las ayudas corresponderá al órgano que tenga encomendada la responsabilidad, según lo señalado en el decreto foral vigente de estructura orgánica y funcional.

10.2. La resolución de concesión o, en su caso denegación, se notificará a cada solicitante. No obstante, el órgano concedente publicará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa las subvenciones concedidas, según lo establecido en el artículo 17 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

10.3. En el caso de procedimientos por concurrencia competitiva, la resolución de concesión, además de contener la relación de las entidades a las que se concede la subvención deberá contener una relación, por orden decreciente, de la puntuación obtenida por las entidades solicitantes, en función de los criterios de valoración establecidos, a las que, aun reuniendo las condiciones administrativas y técnicas para adquirir la condición de persona beneficiaria, no se les concedió subvención por obtener una puntuación inferior a la del resto y haberse agotado el crédito presupuestario. Estas entidades quedarán en lista de espera para el caso de que algunas de las subvenciones concedidas quedaran sin efecto por renuncia.

10.4. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de 6 meses, contados a partir del día siguiente al de publicación de la convocatoria. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado resolución expresa, legítima a las personas interesadas para entender desestimada la solicitud por silencio administrativo.

Base 11.<sup>a</sup> *Obligaciones y compromisos de las entidades beneficiarias.*

11.1. La aceptación de las subvenciones por parte de las entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en las presentes bases, en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su Reglamento de desarrollo (aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril) y demás normativa aplicable en materia de subvenciones, así como el compromiso de:

– Cumplir en sus actuaciones subvencionables con los principios generales establecidos en el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres, en especial en lo que concierne a los siguientes aspectos: uso no sexista del lenguaje y de las imágenes, e inclusión de indicadores de género en los criterios de evaluación de la actividad subvencionada.

– Garantizar el uso de las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco en las comunicaciones, en la edición de materiales y en las actividades de divulgación que se deriven de la realización del proyecto subvencionado.

– Dar la adecuada publicidad a la promoción y financiación del departamento de los proyectos o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de su imagen institucional, así como de leyendas relativas a la financiación pública y al objeto del programa de intervención pública en carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, y cualquier otro soporte o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

11.2. Emandako dirulaguntzak ondasun inbertariagarriak erosteko erabiltzen badira, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 30.4. artikuluan ezarritakoa bete behar da.

Horrenbestez, entitate onuradunak dirulaguntzaren xederako erabili behar du eskuratutako ondasun hori, gutxienez 5 urtetan erregistro publiko batean inskriba daitekeena bada, eta gutxienez 2 urtetan beste kasu guztietan.

11.3. Baldin eta, dirulaguntza eman eta bost urteko epean, programaren entitate onuradunen batek bere produkzio zentroen parte esanguratsu edo garrantzitsu bat Euskal Autonomia Erki-degotik kanpo lekualdatzen badu, entitate onuradunak gertaera horren berri eman beharko dio Gipuzkoako Foru Aldundiari, eta dirulaguntza itzularazteko arrazoi izan daiteke hori, eta 16. oinarrian zehaztutakoari jarraituko zaio.

11.4. Programa taldearen behar eta ezaugarrietara ongi moldatzen dela ziurtatzeko, entitate onuradunak behartuta egon-goa dira programaren ebaluazioan lankide izatera.

11.5. Laguntza onartuz gero, laguntza jaso duten entitateek proiektuari buruzko informazioa eman beharko diote departamentuari, bai eta hura komunikazio helburuetarako erabiltzeko baimena ere, hori guztia, baliabide publikoen erabileran gardentasuna bultzatzeko eta, hala badagokio, zehazten diren hedapen ekimenetan laguntzeko.

11.6. Laguntza onartzearekin, onuradunak baimena ematen dio Gipuzkoako Foru Aldundiari legez dagozkion edo programaren kofinantzazioagatik aplikatu dakizkiokeen datu baseetan sartzeko dirulaguntzari buruzko informazioa.

**12. oinarria. Bateragarritasuna eta bateragarritasun-eza beste dirulaguntzekin.**

Oinarri espezifikoek, proiektu motaren arabera, laguntzei aplikatu beharreko bateragarritasun araubidea definituko dute.

**13. oinarria. Dirulaguntzen ordainketa.**

13.1. Ordainketa dirulaguntza jaso duen jarduerak gauzatzeko justifikazioa aurkeztu eta gero egingo da.

Hala ere, diruz lagundutako proiektuei hasteko aukera emango duten funtsak eman behar direnez, eta kontuan hartuta egungo finantza-zailtasunak oztupo handia direla berehalako emaitzarik ez duten eta inbertsio handia dakarten epe ertain-luzerako proiektuak gauzatzeko, ordainketa aurreratua egin ahal izango dira bermerik gabe, eta gehienez ere emandako dirulaguntzaren % 80era arteko zenbatekoan, betiere aurrekontu-baliabiderik badago, proiektu bakoitzean alde aurretik justifikatuta proiektuaren hasiera eta aurrerakinaren beharra.

13.2. Gainerako zenbatekoa proiektua amaitzean ordainduko da, 14.3 oinarrian aurreikusitako zuriaketa aurkeztu ondoren.

Hala ere, zenbateko hori osorik ordaindu daiteke proiektua edo jarduketa amaitu aurretik, dirulaguntzari dagozkion jarduketak gauzatu ahal izateko finantzazio gisa (aurretik aurrerakinaren beharra egiaztatzen bada); horretarako, Foru Aldundiaren iritzi nahikoa izango den banku abala aurkeztu beharko da, aurreratutako dirulaguntzaren zenbatekoari eta aurrerakina ematen denetik proiektua bukatu bitarteko berandutze interesei dago-kiena.

13.3. Abala kitatzeko, lagundutako proiektua amaitu dela egiaztatu beharko da. Horretarako, lanen deskargu tekniko, ekonomiko eta finantzarioa eta 14.3 oinarrian aurreikusitako dokumentazioa aurkeztu behar dira.

11.2. En el caso de que las subvenciones concedidas se destinen a la adquisición de bienes inventariables, será de aplicación lo establecido en el artículo 30.4 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

El periodo durante el cual la entidad beneficiaria deberá destinar tales bienes al fin concreto para el que se concedió la subvención no podrá ser inferior a 5 años en caso de bienes inscribibles en un registro público, ni a 2 años para el resto de bienes.

11.3. En el caso del traslado, por parte de alguna de las entidades beneficiarias del programa, de parte significativa o relevante de sus centros productivos fuera de la Comunidad Autónoma del País Vasco en un plazo de cinco años desde la concesión de la subvención, la entidad beneficiaria deberá comunicar dicha circunstancia a la Diputación Foral de Gipuzkoa, lo cual podrá ser causa de reintegro de la subvención y se estará a lo establecido en la base 16.<sup>a</sup>

11.4. A fin de asegurar la mejor adaptación del programa a las necesidades y características del colectivo, las entidades beneficiarias tendrán la obligación de colaborar en la evaluación del mismo.

11.5. La aceptación de la ayuda implicará la obligación por parte de las entidades apoyadas de facilitar al departamento información relativa al proyecto y la autorización para su uso con fines de comunicación, todo ello con el objeto de impulsar la transparencia en la utilización de los recursos públicos, y, en su caso, colaborar con las iniciativas de difusión que se determinen.

11.6. La aceptación de la ayuda implicará la autorización a la Diputación Foral de Gipuzkoa para la inclusión de la información relativa a la subvención en las bases de datos que legalmente correspondan o que pudieran ser de aplicación por la posible cofinanciación del programa.

**Base 12.<sup>a</sup> Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones.**

Las bases específicas, en función del tipo de proyectos de que se trate, definirán el régimen de compatibilidad aplicable a las ayudas.

**Base 13.<sup>a</sup> Pago de las subvenciones.**

13.1. El abono de la subvención se realizará previa presentación de la justificación de la realización de la actividad para la que se concedió.

No obstante, dada la necesidad de proveer de fondos que permitan iniciar los proyectos subvencionados, y teniendo en cuenta las dificultades financieras actuales que suponen un gran obstáculo para la materialización de proyectos e iniciativas a medio-largo plazo que no tienen resultados inmediatos y suponen una inversión importante, se podrán realizar pagos anticipados sin necesidad de garantía, por un importe que no supere el 80 por ciento de la subvención concedida, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, previa justificación en cada proyecto del inicio del mismo y de la necesidad del anticipo.

13.2. El abono de la cantidad restante se realizará a la conclusión del proyecto previa presentación de la justificación prevista en la base 14.3.

No obstante, dicho importe podrá ser abonado en su totalidad con anterioridad a la finalización del proyecto o actuación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención, previa justificación de la necesidad del anticipo, para lo cual deberá presentarse aval bancario o de entidad financiera suficiente a juicio de la Diputación Foral de Gipuzkoa, por el importe de la ayuda anticipada y los intereses de demora correspondientes.

13.3. El aval será cancelado cuando se acredite la conclusión del proyecto con un descargo técnico, económico y financiero, mediante la presentación de la documentación justificativa prevista en la base 14.3.

13.4. Dirulaguntzen onuradunek Gipuzkoako Foru Aldundiarekin zorra zatikatzeko espedienteren bat indarrean badute, dirulaguntza horiek zor horrekin konpentsatuko dira, eta, ondorioz, haren zenbatekoa zorra osorik edo zati batean iraungitzen denean aplikatuko da.

#### 14. oinarria. Dirulaguntzaren justifikazioa.

14.1. Entitate onuradunak diruz lagundutako jarduera gauzatu izana zuritu beharko du, baita jarduera horrek sortutako gastuak ere.

14.2. Proiektu diruz lagungarriak amaitu eta hilabeteko epean zuritu beharko dira.

14.3. Diruz lagundutako proiektua edo jarduera amaitutakoan, entitate onuradunak zuriaketa kontu sinplifikatu bat aurkeztu beharko du, ondorengo agiriak erantsiz:

– Memoria tekniko bat, honakoak jasoko dituen: benetan garatu diren lanak, planteatutako helburu teknikoen lorpena eta planteatutako helburuekiko desbideratzeak.

Proiektuaren azken ebaluazioa egiteko, Ekonomia Sustapen eta Proiektu Estrategikoko Departamentuak ZIUR Fundazioaren laguntza izango du, eta hark ikuspuntu teknologikotik aztertuko ditu hasieran aurreikusitakoaren aldean lortutako lorpenak.

– Eskabidean enpresak ZIUR Fundazioarekin lankidetzan aritzeko konpromisoa hartu badu, egindako jarduerak justifikatu beharko ditu. Hartutako lankidetzakonpromisoak betetzen ez badira, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauan aurreikusitako zehapenak aplikatu ahal izango dira.

– Memoria ekonomikoa, jardueren kostua zurituko. Honako edukiak izango ditu:

≡ Jardueraren gastu eta inbertsioen zerrenda sailkatua, harrezkoduna eta dokumentua identifikatuta, eta zenbatekoa, jaulkipen data eta, dagokion kasuan, ordainketa data adierazita. Dirulaguntza gutxi gorabeherako aurrekontu baten arabera ematen bada, desbiderapenak ere adieraziko dira.

≡ Fakturak edo merkatuko trafikoko juridikoan edo administrazioan pareko frogabaliok duen gainerako dokumentuak, aurreko paragrafoan aipatutako zerrendakoak, eta, hala badagokio, ordainketa egin dela egiaztatzen duen dokumentazioa. 200 euro baino gehiagoko fakturak soilik onartuko dira.

≡ Langile propioen gastuak diruz lagungarriak badira, zuritzeko agiri hauek aurkeztuko dira:

Ziurtagiria aurkeztuko da, proiektuan pertsona bakoitzak egotzitako orduak eta kostu erreala orduz jasotzen duena, edo, bestela, pareko frogabaliok duen beste dokumentu bat. Gastu horiek egin direla ziurtatzen dituzten dokumentuak eskatu ahal izango dira: 10T-ak, nominak, IDC-ak...

Enpresa eskatzailearen adierazpena, xede berarentzat eskatu edo jasotako dirulaguntza, diru sarrera edo baliabideei buruzkoa.

– Entitate onuradunak ekipo ondasunen hornikuntzetan, edo aholkularitza nahiz laguntza teknikoko enpresen zerbitzuetan 15.000 eurotik gorako gastu subentzionagarriak egin baditu:

≡ Hornitzaileei eskatutako hiru eskaintzen artean egindako hautaketa egiaztatzen duen agiria, zerbitzua emateko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa kontratatu aurretik, non eta diruz lagundutako gastuen ezaugarri berezietan begiratu merkatuan ondasuna hornitu edo zerbitzua emateko nahiko entitate ez dagoen edota dirulaguntza eskatu aurretik gastua ez den egin. Hala ere, ZTBESko eragileak kontratatu badira, eta zentroaren lehiakortasun teknologikoa nahiz zentroarekiko ohiko lankide-

13.4. En caso de que las beneficiarias de las subvenciones tengan en vigor con Diputación Foral de Gipuzkoa algún expediente de fraccionamiento de pago de deuda las referidas subvenciones serán compensadas con dicha deuda, y en consecuencia, su importe se aplicará a la extinción total o parcial de la misma.

#### Base 14.<sup>a</sup> Justificación de la subvención.

14.1. La entidad beneficiaria deberá justificar la realización de la actividad subvencionada, así como los gastos generados por dicha actividad.

14.2. Los proyectos objeto de subvención deberán justificarse en el plazo de un mes desde su finalización.

14.3. Tras la finalización del proyecto o actividad subvencionada, la entidad beneficiaria deberá presentar una cuenta justificativa con la siguiente documentación:

– Una memoria técnica con los trabajos realmente desarrollados, logro de objetivos técnicos planteados y posibles desviaciones respecto a los objetivos planteados.

Para la evaluación final del proyecto, el Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos podrá contar con la colaboración de ZIUR Fundazioa, que analizará desde un punto de vista tecnológico los logros obtenidos respecto a lo previsto inicialmente.

– En el caso de que la empresa se hubiera comprometido en su solicitud a colaborar con ZIUR Fundazioa, deberá justificar las actuaciones desarrolladas. El incumplimiento de los compromisos de colaboración adquiridos, podrá dar lugar a la aplicación de las sanciones previstas en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo.

– Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

≡ Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas.

≡ Las facturas o documentos de valor probatorio equivalentes en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago. Únicamente se admitirán facturas de importe superior a 200 euros.

≡ En el caso de que sean subvencionables los gastos de personal propio, para la justificación de los mismos, deberá aportarse:

Certificado en el que se detallen las horas dedicadas por cada personal al proyecto y el coste real horario de la persona para la entidad o documento de valor probatorio equivalente. Se podrán solicitar los documentos justificativos de estos gastos: 10Ts, nóminas, IDCs...

Declaración de las subvenciones, ingresos o recursos que la empresa solicitante hubiese solicitado u obtenido para la misma finalidad.

– Gastos subvencionables por importe igual o superior a 15.000 euros: En el supuesto de haber incurrido la entidad beneficiaria en gastos por importe superior al indicado en suministros de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica:

≡ Documentación acreditativa de la elección realizada entre las tres ofertas solicitadas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención. No obstante, en el caso de

tza justifikatzen badira, nahikoa izango da bi alderdi horiek azaltzen dituen deklarazioa.

≡ Eskaintzak efizientzia eta ekonomia irizpideen arabera hautatuko dira eta aukera horiek justifikatu egin beharko dira proposamen ekonomikorik onenak ez direnean.

14.4. Oinarri honetako aurreko atalean adierazitako agiriak aurkeztutakoan, espedientearen instruktoreak beharrezko egiaztapenak egingo ditu.

Egiaztapen horretatik ondorioztatzen bada diruz lagundu daitekeen kostua emandako dirulaguntza baino txikiagoa dela, doitu egingo da dirulaguntza. Dirulaguntza edo azken horrek xede zeukana justifikatzeko ezarritako eskakizunak erabat edo neurri batean hautsiz gero, interesdunari jakinarazi egingo zaio, egindako egiaztapenaren emaitzekin batera, eta dirulaguntza kobratzeko eskubidea galdu duela adierazteko prozedura hasiko da, edo, behar izanez gero, 16. oinarrian ezarritakoaren arabera, ordaindutako zenbateko osoa edo zati bat itzultzeko prozedura.

14.5. Baliabide publikoak eraginkorki erabiltzen direla bermatzeko, Departamentuak onuradunen artean informazioa bilduko du, berrikuntza prozesuaren gainean eta sortutako ezagutzaren gainean, hartara berrikuntza beste esparru edo entitate batzuetara zabal daitekeen aztertzeko.

14.6. Dirulaguntzaren entitate onuradunak gutxienez 4 urtez gorde beharko ditu nahitaez laguntza ematea bultzatu zuen jarduera burutu izanaren eta jasotako fondoak aplikatu izanaren egiaztagiria. Epe hori kontatzen hasiko da entitate onuradunak aipatu ziurtagiriak aurkezteko ezarrita dagoen denbora amaitzen denetik aurrera.

Proiektuaren edo enpresaren ezaugarriengatik beharrezkoa denean, departamentuak onuraduneri eska diezaieke proiektuarekin lotutako transakzio guztiak bereizita erregistratzeko aukera ematen duen kontabilitate sistema mantentzea, horretarako kontabilitate kode espezifiko bat erabiliz.

Proiektua justifikatu eta zerga ekitaldia bukatu ondoren, Gipuzkoako Foru Aldundiak dokumentazio osagarria eska dezake proiektuaren kostua berresteko.

14.7. Behin zurtzeko epea amaituta hura aurkeztu gabe, organo eskudunak onuradunari hamabost eguneko epea emango dio agiri horiek aurkezteko. Zuriketa apartatu honetan jasotako epean ez aurkezteak berarekin ekarriko du dirulaguntza kobratzeko eskubidea galtzea edo hasiera emango zaio jasotakoa itzultzeko 16. oinarrian aurreikusten den prozedurari.

#### 15. oinarria. Ebazpena aldatzea.

15.1. Diruz lagundutako jarduera burutzeko epea amaitu baino bi hilabete aurretik, onuradunek eskatu ahal izango diote organo emaileari aldaketak egin ditzala ebazpenean: Hain zuzen ere, zehaztutako epeak zabaltzea, emandako diru kopurua murriztea edo jardueran jasotako ekintzak aldatzea dakarten aldaketak. Aldaketa horiek onartuko dira aurreikusi gabeko gorabehere eragindakoak badira edo jarduera ondo amaitzeko beharrezkoak badira, baldin eta dirulaguntzaren xedea edo helburua aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 32 artikulua zehazten duenari jarraituz. Ez da eskaerarik aurkeztu beharko jardueraren aurrekontuko balioespen izaera duten kontzeptuetan aldaketak egiteko.

15.2. Organo emaileak ofizios aldatu ahal izango du dirulaguntza emateko ebazpena, interesdunari entzunaldia eskaini

contrataciones realizadas a los agentes de la RVCTI, siempre que se demuestre la competencia tecnológica del centro y una habitualidad en la colaboración con el mismo, será suficiente con una declaración en la que se manifiesten estos aspectos.

≡ La elección entre las ofertas presentadas, deberá realizarse conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

14.4. Una vez presentada la documentación señalada en el apartado anterior de esta base, se realizará por el órgano instructor del expediente la correspondiente comprobación.

Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el coste subvencionable ha sido inferior a la subvención concedida, se reajustará la misma. En el caso de incumplimiento total o parcial de los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la persona interesada junto a los resultados de la comprobación realizada y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho de cobro de la ayuda o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial previsto en la base 16.<sup>a</sup>

14.5. A fin de asegurar la eficacia en la utilización de los recursos públicos, el departamento podrá recabar de las entidades beneficiarias información sobre el proceso de innovación seguido y conocimiento generado que pudiera ser de interés para la extensión de la innovación en otras áreas o entidades.

14.6. La entidad beneficiaria de la subvención está obligada a conservar, durante un plazo de 4 años los justificantes de la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, así como la aplicación de los fondos percibidos. El citado plazo computará a partir del momento en que finalice el periodo establecido para presentar la citada justificación por parte de la entidad beneficiaria.

Si las características del proyecto o la empresa, así lo requiriesen, el departamento podrá requerir de los beneficiarios el mantenimiento de un sistema de contabilidad que permita el registro diferenciado de todas las transacciones relacionadas con el proyecto mediante la utilización de un código contable específico dedicado a tal efecto.

Con posterioridad a la justificación del proyecto, y una vez cerrado el ejercicio fiscal, la Diputación Foral de Gipuzkoa podrá solicitar documentación adicional para corroborar el coste del proyecto.

14.7. Transcurrido el plazo establecido de justificación sin haberse presentado la misma, el órgano competente requerirá a la persona beneficiaria para que en el plazo de quince días sea presentada. La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido en este apartado llevará consigo la pérdida del derecho de cobro de la subvención o el inicio del procedimiento de reintegro previsto en la base 16.<sup>a</sup>

#### Base 15.<sup>a</sup> Modificación de la resolución.

15.1. Las entidades beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, dos meses antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevisibles o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceros, de acuerdo con lo establecido en el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. No se requerirá presentar solicitud por alteraciones en los conceptos del presupuesto de la actividad que tengan carácter estimativo.

15.2. El órgano concedente podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la entidad interesada

ondoren eta fondoak aplikatu aurretik, betiere, dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzak aldatzearen ondorioz lortu nahi zen interes publikoa erdiestea galarazten edo zailtzen bada eta onuradunari kalte ekonomikorik eragiten ez bazaio.

15.3. Entitate onuradunak egindako justifikazioan adierazten badu dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzetan aldaketak izan direla eta aldaketa horiek, adierazitakoaren arabera, ebazpenaren aldaketa eragin zezaketela eta ez zela bete aldaketa hori onartua izateko alde aurreko baimen administratiboaren tramitea; kasu horretan, dirulaguntza ematen duen organoak onartu ahal izango du aurkeztutako justifikazioa, baldin eta onarpen horrek hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez baditu.

#### 16. oinarria. Ez betetzeak eta itzulketak.

16.1. Oinarri hauetan, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauan eta gainerako araudi aplikagarrian ezarritako edozein betebeharrak ez badu betetzen, onuradunak dirulaguntza hartzeko eskubidea osorik edo zati batean galdu duela deklaratu da, eta hartutako dirua osorik edo zati batean itzuli beharko du, dagozkion berandutza interesekin batera, aipatu foru arauak 35. artikuluan xedatutakoaren arabera; eta bere 49. artikuluan eta ondorengoetan xedatutakoari jarraituz, hortik erator daitekeen erantzukizuna eskatuko zaio.

16.2. 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauari jarraituz, aurreikusitakoaren arabera, diruz lagundutako proiektua ez bada egiten edo zati batean bakarrik egiten bada, eta Departamentuari ez bazaio hori zuzitzeko jakinarazpenik egiten, zigor prozedura hasi ahal izango da proportzionaltasun irizpideak erabiliz, kontuan hartuta proiektu osotik egindako lanak eta jasotako zenbakekoak.

16.3. Borondatezko itzulketatzat jotzen da onuradunak dirulaguntza ematen duen organoak eskatu gabe egiten duena.

Itzultzeko prozedura hasteko, idatzi bat bidali behar dio Ekonomia Sustapenerako eta Proiektu Estrategikoetako Departamentu foru diputatuari, eta bertan, datu hauek sartu behar ditu, nolnahi ere:

- Entitatearen izena eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Ordezkararen izen-abizenak eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Borondatezko itzulketa egiteko arrazoen azalpena.
- Tokia eta data.
- Sinadura.

Eskaera hori jaso ondoren, departamentuak ordainketa gutuna bidaliko dio, itzultzeko zenbakekoa dagozkion berandutza interesak adieraziz.

#### 17. oinarria. Erregimen juridikoa.

Oinarri hauetan ezarritakoaz gain, dirulaguntza hauei honako aplikatuko zaie: Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua; hori garatzeko Erregelamendua (apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuak onartu zuena); eta dirulaguntzen alorreko gainerako araudi aplikagarrietan ezarritakoa.

Oinarri espezifikoek zehaztuko dute, laguntza kategoriaren arabera, Europako zein araudiren mende egongo diren.

y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulten la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.

15.3. Cuando la entidad beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución conforme a lo indicado habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el órgano concedente de la subvención podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceras personas.

#### Base 16.<sup>a</sup> Incumplimientos y reintegros.

16.1. El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en estas bases, en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, y demás normativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente y al pago de los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 35 de la citada norma foral, y a las responsabilidades que de ello pudieran derivarse, según lo dispuesto en su artículo 49 y siguientes.

16.2. Conforme a lo dispuesto en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, la no ejecución o ejecución parcial, de acuerdo con lo previsto, del proyecto subvencionado, sin comunicación justificativa al departamento, podrá dar lugar al inicio de un procedimiento sancionador en el que se utilizarán criterios de proporcionalidad en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

16.3. Se entiende por devolución voluntaria aquella que es realizada por el beneficiario sin el previo requerimiento del órgano que concede la subvención.

El procedimiento de devolución se iniciará mediante escrito dirigido al diputado foral del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos, en el que deberá incluir, en todo caso:

- Nombre de la entidad y número de identificación fiscal.
- Nombre y apellidos del representante y número de identificación fiscal.
- Exposición de los motivos por lo que se procede a la devolución voluntaria.
- Lugar y fecha.
- Firma.

Recibido el citado escrito, el departamento le enviará la carta de pago con la cantidad a reintegrar y la cantidad que corresponde en concepto de intereses de demora.

#### Base 17.<sup>a</sup> Régimen jurídico.

Las subvenciones objeto de las presentes bases reguladoras se registrarán, además de lo dispuesto en las mismas, por la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su reglamento de desarrollo aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril, y demás normativa aplicable en materia de subvenciones.

Las bases específicas, en función de la categoría de ayuda de que se trate, definirá la normativa europea a la que se sujetarán las mismas.

II. ERANSKINA

*Dirulaguntza lerroaren oinarri espezifikoak: «Gipuzkoa Digitala: Zibersegurtasuneko gaitasun aurreratuak enpresetan, operazioetan eta erresilientzian».*

1. oinarria. Objektua.

Oinarri hauen xedea da zibersegurtasunaren arloan Gipuzkoako ETE industrialen gaitasun operatiboa eta antolaketakoa indartzeko programaren dirulaguntzen esleipena arautzea.

2. oinarria. Entitate onuradunak.

2.1. Gipuzkoan kokatutako ETEak izango dira erakundeonuradunak, baldin eta erauzketako, eraldaketako edo produktzio industriak jarduerak, aurrekoen produktio prozesuari lotutako zerbitzu teknikoetako jarduerak eta informazioaren eta komunikazioen gizartearen arlokoak egiten badituzte. Betebehar hori egiaztatzeko, oinarritzat hartuko da enpresaren jardueraren nagusiaren jardueraren ekonomikoaren gaineko zergaren (JEZ) altako epigrafeak.

Epigrafe onargarrien zerrenda programaren informazioaren artean dago eskuragarri, Gipuzkoako Foru Aldundiaren dirulaguntzen orrian.

2.2. Entitate bakoitzak gehienez ere bi proiektu aurkez ditzake deialdi bakoitzeko. Bi proiektu baino gehiago aurkezten baditu, lehenik aurkeztutakoak bakarrik hartuko ditu kontuan prozeduraren organo izapidegileak.

2.3. Ez dira diruz lagunduko azken hiru urteetan antzeko lanak finantzatzeko dirulaguntza jaso duten zibersegurtasun lanak.

3. oinarria. Dirulaguntzaren xede diren jarduerak.

3.1. Intzidentek detektatzeko eta kudeatzeko eta barne-ziberresilientzia indartzeko lan operatibo eta estandarizatuak egiteko aholkularitza espezializatua kontratatzearen ondoriozko gastuak diruz lagunduko dira. Bi motatakoa da:

\* A mota, bideratua hautemateko eta erantzuteko gaitasun aurreratuak ezartzera. Kalteberatasunen ustiapena areagotu den testuinguru batean, jardueraren horiek berehala indartzen dute gorabeherak identifikatzeko, aztertzeko eta geldiarazteko gaitasuna. Hainbat jarduerak finantzatzen ditu, hala nola SOC («Security Operations Center»), kudeatutako zerbitzuak, gorabeheren aurrean erantzuteko zerbitzuak, detekzioari aplikatutako adimen artifizialaren erabilera edo beste zerbitzu errepikari batzuk.

Zerbitzu estandarrik, erreplikagarriak eta detekzioa, monitorizazioa eta erantzunera bideratutakoak finantzatzen dira, hala nola:

- Kudeatutako SOC zerbitzuak inplementatzea. etengabeko monitorizazioa 24/7, alerten analisia, etab.
- SIEM/SOAR zerbitzu moduan ezartzea (SaaS).
- Zibererasoen aurrean erantzuteko simulakro aurreratuak.
- Adimen artifiziala integratzea, gertakariak detektatzeko eta lehenesteko.

\* B motakoa, antolaketa-heldutasunera eta gorabeheren aurrean prestatzera bideratua. Diagnostiko tekniko aurreratuak finantzatzen ditu, eta gorabeheren aurrean erantzuteko planak egin eta ezartzen ditu. Jardueraren horiek oinarri sendoa ematen die etresei, jarraitutasun operatiboa eta erantzun egokia errazteko.

- Hardwarearen/softwarearen egoeraren diagnostikoa zibersegurtasunari dagokionez, enpresaren antolamendu egoera zibersegurtasunari dagokionez.
- Zibersegurtasun-plan bat, lehengoratzeko-plan bat... idatzeko, gomendio zehatzak eta aurreikusitako kostuak jasoko dituen.

ANEXO II

*Bases específicas de la línea de subvención: «Gipuzkoa Digitala: Capacidades avanzadas de ciberseguridad en empresas, operaciones y resiliencia».*

Base 1.ª Objeto.

Las presentes bases tienen por objeto regular la concesión de subvenciones del programa para reforzar la capacidad operativa y organizativa de las pymes industriales de Gipuzkoa en materia de ciberseguridad.

Base 2.ª Entidades beneficiarias.

2.1. Serán entidades beneficiarias las pymes radicadas en Gipuzkoa que desarrollen actividades industriales extractivas, transformadoras, productivas, de servicios técnicos ligados al proceso productivo de las anteriores y del ámbito de la sociedad de la información y las comunicaciones. Este requisito será comprobado a partir del epígrafe en el alta en el IAE (Impuesto de Actividades Económicas) de la actividad principal de la empresa.

La relación de epígrafes admisibles está disponible entre la información del programa, en la página de subvenciones de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

2.2. Cada entidad podrá presentar un máximo de dos proyectos. En caso de presentar más de dos solicitudes, el órgano instructor del procedimiento únicamente considerará los presentados en primer lugar.

2.3. No serán objeto de subvención los trabajos de ciberseguridad que hubieran obtenido subvención para la financiación de trabajos similares en los últimos tres años.

Base 3.ª Actuaciones objeto de subvención.

3.1. Serán subvencionables los gastos derivados de la contratación de una consultoría especializada para la realización de los trabajos de carácter operativo y estandarizado para detectar y gestionar incidentes, así como fortalecer su ciberresiliencia interna. Se articula en dos tipos:

\* Tipo A, orientado a la implantación de capacidades avanzadas de detección y respuesta. En un contexto en el que la explotación de vulnerabilidades se ha intensificado, estas actuaciones refuerzan de forma inmediata la capacidad de identificar, analizar y contener incidentes. Financia actuaciones como la implantación de servicios gestionados SOC («Security Operations Center»), servicios de respuesta ante incidentes, uso de inteligencia artificial aplicada a la detección u otros servicios recurrentes.

Se financian servicios estándar, replicables, orientados a detección, monitorización y respuesta como:

- Implementación de servicios SOC gestionados. Monitorización continua 24/7, análisis de alertas, etc.
- Implantación de SIEM/SOAR en modo servicio (SaaS).
- Simulacros avanzados de respuesta ante ciberataques.
- Integración de Inteligencia Artificial para detección y priorización de incidentes.

\* Tipo B, orientado a la madurez organizativa y a la preparación ante incidentes. Financia diagnósticos técnicos avanzados y la elaboración e implantación de planes de respuesta ante incidentes. Estas actuaciones proporcionan a las empresas una base sólida que favorece la continuidad operativa y una respuesta adecuada.

Diagnóstico de situación del hardware/software en relación a la ciberseguridad, situación organizativa de la empresa en relación con la ciberseguridad.

- Redacción de un plan de ciberseguridad, plan de recuperación... que deberá incluir recomendaciones concretas y costes estimados.

– Ahuleziak detektatzeko eta kudeatzeko proiektua. Ahuleziak detektatzeko eta kudeatzeko prozesuak diseinatzea edo abian jartzea aurreikusten duten proiektuak.

– Industria-sare bateko aktiboen inbentarioa egiteko proiektua.

– Helmugako herrialdeko eta sektoreko (nazionala edo atzerrikoa) zibersegurtasun arloko araudiari edo gomendioei egokitzeko lanak.

B motako proiektuetan, ez dira diruz lagunduko hardwarearen eta softwarearen kostuak, ezta horiek instalatzearekin lotutako zereginak ere.

3.2. Oinarri honetan aurreikusitako zerbitzuen hornitzaile gisa jarduten duten enpresek arlo horretan dituzten ezagutzak eta esperientzia egiaztatu beharko dituzte. Enpresak baldintza hori betetzen duela ulertuko da «Euskadiko Zibersegurtasunaren Liburu Zurian» erreferentziatuta badago.

3.3. Aholkularitza enpresek eman beharreko zerbitzuak zibersegurtasunaren eremukoak izan beharko dira, eta, gutxienez, honako atal hauek izan beharko dituzte:

– Helburuak, proiektuaren eta garatu beharreko ekintzen deskribapena.

– Enpresaren egungo egoera.

– Proiektuarekin sakondu beharreko arloetan ordura arte garatutako jarduerak.

– Aurreikusitako hobekuntzak/emaitzak.

– Erabiliko den metodologia.

– Aurreikusitako ebaluazio, jarraipen eta neurketa sistemak eta emaitzaren aplikagarritasuna.

– Inpaktuaren eta emaitzaren adierazleak.

– Aurreikusitako egutegia.

– Aurkeztu beharreko dokumentazioa eta egutegia.

– Parte hartuko duten pertsona kopurua.

– Aurreikusitako lanorduen kopurua.

– Aplikatu beharreko orduaren kostua.

– Antzeko proiektuetan parte hartuko duten enpresen eta pertsonen deskribapena eta esperientzia.

A motako proiektuetan, gainera, honako hauek zehaztu eta aurkeztu behar dira:

– Indarrean dauden segurtasun-ziurtagiriak balsin badauzka (hala nola ENS edo ISO 27001).

– Enpresak zibersegurtasun plan definitu bat baldin badu.

– Zerbitzuaren beharra justifikatzea, egungo zibersegurtasun egoeran hautemandako arriskuak, mehatxuak edo gabeziak deskribatuz.

– Hornitzailearen memoria teknikoak, SOC zerbitzuaren proposamenaren xehetasunekin, elementu monitorizatuen, erabilitako teknologien eta ziberintzidenteak kudeatzeko ereduaren arabera definitutako irismena barne.

4. oinarria. Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

A motako proiektuetan, honako hauei lotutako gastuak hartuko dira diruz laguntzeko modukotzat:

– Detekzio- eta monitorizazio-zerbitzuak ezartzea, SaaS harpidetzak barne –inbertsioak kanpo utzita–.

– Azpikontratazioak. Azpikontratazio horiek erakunde eskaiztaileak aurkezten duen jardueraren aurrekontu banakatu eta xehatuan jaso beharko dira, eta zalantzarik gabe jardueraren garapenari lotuta egon beharko dute. Onuradunak diruz lagundutako jardueraren zenbatekoaren % 100 azpikontratatu ahal izango du.

– Proyecto de detección y gestión de vulnerabilidades. Proyectos que contemplen el diseño o puesta en marcha de procesos de detección y gestión de vulnerabilidades.

– Proyecto de inventariado de activos en una red industrial.

– Adecuación a la normativa o recomendaciones de ciberseguridad en el país y sector destino (nacional o extranjero).

En los proyectos tipo B no se considerarán subvencionables los costes de hardware, software ni las tareas relacionadas con su instalación.

3.2. Las empresas que actúen como proveedoras de los servicios previstos en esta base deberán acreditar sus conocimientos y experiencia en la materia. Se considerará que la empresa cumple con este requisito si aparece referenciada dentro del «Libro Blanco de la Ciberseguridad en Euskadi».

3.3. Las ofertas de servicios a realizar por las empresas consultoras deberán referenciarse al ámbito de la ciberseguridad e incluir, como mínimo, los siguientes apartados:

– Objetivos, descripción del proyecto y de las acciones a desarrollar.

– Situación actual de la empresa.

– Actuaciones desarrolladas hasta ese momento en las áreas a incidir con el proyecto.

– Mejoras/resultados previstos.

– Metodología a emplear.

– Sistemas de evaluación, seguimiento y medición previstos y aplicabilidad del resultado.

– Indicadores de impacto y resultado.

– Calendario previsto.

– Entregables y su calendario.

– N.º de personas que intervendrán.

– N.º horas de trabajo previstas.

– Coste hora aplicable.

– Descripción de la empresa y personas que intervendrán el trabajo y experiencia en proyectos similares.

En los proyectos Tipo A además se debe especificar y presentar:

– Si dispone de certificaciones de seguridad vigentes (como ENS o ISO 27001).

– Si la empresa posee un plan de ciberseguridad definido.

– Justificar la necesidad del servicio mediante la descripción de riesgos, amenazas o deficiencias detectadas en su situación actual de ciberseguridad.

– Memoria técnica del proveedor con el detalle de la propuesta del servicio SOC, incluyendo el alcance definido en términos de elementos monitorizados, tecnologías empleadas y modelo de gestión de ciberincidentes.

Base 4.ª Gastos subvencionables.

En los Proyectos Tipo A se considerarán subvencionables los gastos vinculados a:

– La implantación de servicios de detección y monitorización, incluyendo suscripciones SaaS –quedando excluidas las inversiones–.

– Las subcontrataciones que deberán figurar recogidos en el presupuesto desglosado y detallado de la actividad que presente la entidad solicitante y estén vinculados de manera indubitada al desarrollo de la misma. La persona beneficiaria podrá subcontratar hasta el 100 % del importe de la actividad subvencionada.

– ZIURen baliozkotzea duten adimen artifizialaren bidezko detekzioarako software-lizentziak ere hautatu ahal izango dira.

B motako proiektuetan diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartuko dira azpikontratazioei dagozkien gastuak. Hauek entitate eskatzaileak aurkezten duen jardueraren aurrekontu xehatu eta zehatzean jasota egongo dira eta zalantzarik gabe horren garapenarekin lotuta egongo dira. Diruz lagundutako jarduerari dagoen zenbatekoaren % 100eraino birkontratatu ahal izango du pertsona onuradunak.

Barne gastuak ez dira kontuan hartuko.

**5. oinarria.** *Dirulaguntzen portzentajea eta gehieneko zenbatekoa.*

Enpresaren tamainaren arabera, proiektuek dirulaguntza hauek jasoko dituzte (ehunekoak):

- 50 langile baino gutxiagoko enpresak: % 60.
- 50 eta 249 langile arteko enpresak: % 50.

A motako proiektuak diruz lagunduko dira, % 15 gehiago.

A motako proiektuetarako, enpresa bakoitzeko gehieneko dirulaguntza 20.000 euro izango da.

B motako proiektuetarako, enpresa bakoitzeko gehieneko dirulaguntza 15.000 euro izango da.

**6. oinarria.** *Dirulaguntzak emateko prozedura.*

Programa, batez ere, ETEei zuzenduta dago, eta zenbateko mugatua duten proiektuei laguntzea da helburua. Horrek esan nahi du urtean zehar sortzen diren proiektuak direla, baina, enpresaren tamaina eta proiektu mota kontuan hartuta, ez direla planifikatzen; beraz, horrek zaildu egiten du elkarrekiko norgehiagoka bidezko deialdi bat egitea.

Horregatik, eskaerak ebazteko, funtsak banatuko dira eskaerak jasotzen diren hurrenkeran, betiere, dokumentazioa behar bezala beteta badago eta deialdian ezarritako baldintza guztiak betetzen badira, eta 5. oinarri espezifikoko adierazitako mugak eta zenbatekoak gainditu gabe.

**7. oinarria.** *Prozedura izapidetzeko eskumena duen organoa.*

Berrikuntzako Zerbitzuak ebaluatuko ditu aurkeztutako eskaerak, eta dagokion ebazpen proposamena egingo du.

**8. oinarria.** *Eskaerak ebaztea.*

Laguntzak eman edo, hala dagokionean, ukatzeko erabakia Berrikuntzako zuzendari nagusiak hartuko du kontuan hartuta departamentuaren egitura organikoari eta funtzionalari buruz in-darrean dagoen foru dekretuan zehaztutakoa.

**9. oinarria.** *Bateragarritasuna eta bateragarritasun-eza beste dirulaguntzekin.*

9.1. Oinarri hauen xede diren dirulaguntzak bateragarriak izango dira helburu bererako beste edozein dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderek, baina, oro har, ezingo da gainditu benetako kostua.

9.2. Oinarri hauen arabera diruz lagundutako proiektua garatzeko dirulaguntza bat eskatzen edo lortzen duen entitate onuradunak horren berri eman beharko dio departamentuari.

**10. oinarria.** *Araubide juridikoa.*

10.1. Oinarri hauetan aurreikusitako dirulaguntzak arautzeko kontuan hartuko dira martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauan, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoan, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuak onartutako araudian, eta dirulaguntzen alorreko gainerako araudi aplikagarrietan ezarritakoa.

– También serán elegibles las licencias de software para detección mediante inteligencia artificial que cuenten con la validación de ZIUR.

En los proyectos tipo B se considerarán gastos subvencionables los gastos relativos a las subcontrataciones, que deberán figurar recogidos en el presupuesto desglosado y detallado de la actividad que presente la entidad solicitante y estén vinculados de manera indubitada al desarrollo de la misma. La persona beneficiaria podrá subcontratar hasta el 100 % del importe de la actividad subvencionada.

En ningún caso serán tenidos en consideración los gastos internos.

**Base 5.ª** *Porcentaje y cuantía máxima de subvención.*

En función del tamaño de la empresa, los proyectos se subvencionarán en los siguientes porcentajes:

- Empresas de menos de 50 empleos: 60 %.
- Empresas entre 50 y 249 empleos: 50 %.

Se subvencionarán con un 15 % adicional los proyectos clasificados como tipo A.

La subvención máxima por empresa para los proyectos de tipo A será de 20.000 euros.

La subvención máxima por empresa para los proyectos de tipo B será de 15.000 euros.

**Base 6.ª** *Procedimiento de concesión.*

El programa va dirigido fundamentalmente a las pymes y consiste en el apoyo a proyectos de importe limitado, lo que implica que se trata de proyectos que se van concibiendo a lo largo del año, sin que, por el tamaño de empresa y tipo de proyecto, se planifiquen, lo que dificulta el desarrollo de una convocatoria por concurrencia competitiva.

Por ello, las solicitudes serán resueltas distribuyéndose los fondos en el orden en que se reciban las solicitudes, siempre que la documentación esté debidamente cumplimentada, se cumplan todos los requisitos establecidos en la convocatoria y sin superar los límites e importes señalados en la base específica 5.ª

**Base 7.ª** *Órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento.*

El Servicio de Innovación evaluará las solicitudes presentadas y elaborará la correspondiente propuesta de resolución.

**Base 8.ª** *Resolución de la concesión.*

La resolución sobre la concesión o, en su caso, denegación de las ayudas corresponderá al director general de Innovación, de conformidad con lo señalado en el decreto foral vigente de estructura orgánica y funcional del departamento.

**Base 9.ª** *Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones.*

9.1. Las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con cualquier otra subvención, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, sin que en su conjunto se pueda superar el coste real.

9.2. La entidad beneficiaria que obtuviera y/o solicitara una subvención para el desarrollo del proyecto subvencionado al amparo de estas bases deberá comunicarlo de modo fehaciente al departamento.

**Base 10.ª** *Régimen jurídico.*

10.1. Las subvenciones objeto de las presentes bases reguladoras se regirán, además de lo dispuesto en las mismas, por la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su Reglamento de desarrollo (aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril) y demás normativa aplicable en materia de subvenciones.

10.2. Oinarri hauetan aurreikusitako dirulaguntzak arau honen mende egongo dira: Europako Batzordearen 2023/2831 (EB) Erregelamendua, 2023ko abenduaren 13koa, Europar Batasunaren Funtzionamendu Ituneko 107. eta 108. artikulua «*minimis*» laguntzei aplikatzeari buruzkoa (EBAO, 2023/12/15).

### III. ERANSKINA

*Dirulaguntza lerroaren oinarri espezifikoak: «Gipuzkoa Digitala: Plantako OT azpiegitura hobetzea, berritzea eta modernizatzea».*

#### 1. oinarria. Objektua.

Laguntza-lerro honen helburua da OT azpiegituren modernizazioa edo berrikuntza bultzatzea. Helburua da enpresei laguntzea, industria-planta konektatuak indartzeko.

#### 2. oinarria. Entitate onuradunak.

##### 2.1. Onuradun izango dira:

Beren jarduera Gipuzkoan garatzen duten enpresak, babestuko den proiektuaren emaitzak instalazio horietan zuzenean erabiltzen badira.

2.2. Entitate bakoitzak proiektu bakar bat aurkez dezake deialdi bakoitzeko.

#### 3. oinarria. Proiektuaren baldintzak.

Diruz lagundu ahal izango dira enpresaren OT sarean berariaz oinarritzen diren jarduerak, honako hauek barne:

- Plantako sare industrialeen segmentazio-proiektuak.
- Plantako elementuen patching birtualeko ekimenak.
- OT sarean dauden gailuak eta sistemak sekurizatzeko jarduerak.
- Zibersegurtasun-elementuak berritzea OT inguruneetan.
- Industria-sareko trafikoa monitorizatzeko proiektuak; eta trafikoaren ikusgaitasuna eta OT sareko komunikazioak hobetzeko ekintzak.

Era berean, beste proiektu batzuk ere kontuan hartu ahal izango dira, baldin eta industria-planten zibersegurtasun-maila nabarmen handitzen badute eta hainbat eraso motaren aurrean arriskua eta kalteberatasuna murrizten laguntzen badute.

Berariaz kanpo geratzen dira enpresaren IT sarera soilik mugatzen diren jarduerak.

#### 4. oinarria. Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

4.1. Diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartuko dira azpikontratazioei dagozkien gastuak. Hauek entitate eskatzaileak aurkezten duen jardueraren aurrekontu xehatu eta zehatzean jasota egongo dira eta zalantzarik gabe horren garapenarekin lotuta egongo dira. Baita ere, proiektua garatzeko beharrezkoak izan daitezkeen langileen eta materialen barne-gastuak ere.

4.2. Erakunde onuradunaren betebeharra da diruz lagundutako jarduera egitea.

Proiektua garatzeko, jardueren zati bat azpikontratatu daiteke (lan teknikoak edo espezializatuak). Hala ere, azpikontratazioetara bideratutako guztizko gastuak ezin izango du gainditu proiektuaren aurrekontu diruz lagungarriaren % 50.

Muga hori Gipuzkoako Lurralde Historikoko Dirulaguntzen Foru Arauaren Erregelamendua onartzen duen apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaren 44. artikulua araberaz ezartzen da.

Azpikontratazioaren gehieneko ehuneko hori gainditzen duten proiektuak ez dira onartuko.

10.2. Las subvenciones contempladas en las presentes bases están sujetas al Reglamento (UE) n.º 2023/2831 de la Comisión, de 13 de diciembre de 2023, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (DOUE, de 15/12/2023).

### ANEXO III

*Bases específicas de la línea de subvención: «Gipuzkoa Digitala: Mejora, renovación y modernización de infraestructura OT en planta».*

#### Base 1.ª Objeto.

Esta línea de apoyo tiene por objetivo impulsar la modernización o renovación de infraestructuras OT. Su finalidad es acompañar a las empresas para el fortalecimiento de plantas industriales conectadas.

#### Base 2.ª Entidades beneficiarias.

##### 2.1. Tendrán la consideración de beneficiarias:

Las empresas, que desarrollan su actividad en Gipuzkoa, siempre que los resultados del proyecto a apoyar sean de aplicación directa a estas instalaciones.

2.2. Cada entidad sólo podrá presentar un único proyecto.

#### Base 3.ª Requisitos del proyecto.

Serán subvencionables aquellas actuaciones cuyo alcance se centre de manera específica en la red OT de la empresa, incluyendo:

- Proyectos de segmentación de redes industriales de planta.
- Iniciativas de patching virtual de elementos de planta.
- Actuaciones de securización de dispositivos y sistemas presentes en la red OT.
- La renovación de elementos de ciberseguridad en entornos OT.
- proyectos de monitorización del tráfico de la red industrial; y acciones destinadas a mejorar la visibilidad del tráfico y las comunicaciones en la red OT.

Asimismo, podrán considerarse otros proyectos que incrementen de forma significativa el nivel de ciberseguridad de las plantas industriales y contribuyan a reducir el riesgo y la vulnerabilidad frente a diferentes tipos de ataques.

Quedan expresamente excluidas las actuaciones que se limiten exclusivamente a la red IT de la empresa.

#### Base 4.ª Gastos subvencionables.

4.1. Se considerarán gastos subvencionables los gastos relativos a las subcontrataciones, que deberán figurar recogidos en el presupuesto desglosado y detallado de la actividad que presente la entidad solicitante y estén vinculados de manera indubitada al desarrollo de la misma, así como los gastos internos de personal y materiales que pudieran ser necesarios para el desarrollo del proyecto.

4.2. La realización de la actividad subvencionada constituye una obligación de la entidad beneficiaria.

Para el desarrollo del proyecto se permite subcontratar parte de las actividades (trabajos técnicos o especializados). No obstante, el gasto total destinado a subcontrataciones no podrá superar el 50 % del presupuesto subvencionable del proyecto.

Este límite se establece de acuerdo con el artículo 44 del Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de la Norma Foral de Subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Los proyectos que superen este porcentaje máximo de subcontratación no serán admitidos.

4.3. Proiektu bat ez da onartuko definizioan hutsune nabarmenak baditu (azalpen argia) edo emandako daturen bat faltsutu dela ikusten bada, dagokiona ez den puntuazioa lortzeko asmoz. Kasu horretan, gainera, erantzukizunagatiko beste egin-tza batzuk erabaki daitezke.

5. oinarria. *Dirulaguntzen portzentajea eta gehieneko zenbakekoa.*

5.1. Enpresaren tamainaren arabera, proiektuak honako ehuneko hauetan lagunduko dira diruz:

- 50 lanpostu baino gutxiagoko enpresak: % 50.
- 50 eta 249 lanpostu arteko enpresak: % 40.
- 249 lanpostu edo gehiago dituzten enpresak: % 25.

Laguntzaren intentsitatea ehuneko 15 puntu handituko da enpresa onuradunak diruz lagundutako proiektuaren garapenean zehar ZIUR fundazioarekin lankidetzan aritzeko konpromisoa hartzen badu.

5.2. Proiektu eta urte bakoitzeko gehieneko dirulaguntza 30.000 eurokoa izango da.

6. oinarria. *Balorazio irizpideak.*

6.1. Eskaerei 100 puntuko balorazioa emango zaie gehienez ere, ezarritako irizpide hauen arabera:

Proposamenaren balioa eta bikaintasuna: gehienez 40 puntu. Atal hau baloratzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan:

– Deialdiaren helburuekin eta funtsezko teknologiek in-tertortzea (gehienez 10 puntu). Proiektua deialdiaren helburuetara zenbateraino egokitzen den, baita teknologia estrategikoe-kin duten harremana ere, ZIUR-ekin kontrastatuko direnak.

– Lankidetzak, koordinazio eta lerrokatze maila, ZIUR Fundazioak bultzatutako ekimenekin (gehienez 5 puntu).

– Berrikuntza eta garapen-maila (gehienez 20 puntu). Proiektuaren berrikuntza-maila, honako hauek kontuan hartuta: produktu edo zerbitzuen garapenean egiten den aurrerapen esanguratsua, proposatutako soluzioaren irismena, eta merkatuaren aukera edo jorratzen duen beharra.

– Bideragarritasun teknikoa (gehienez 10 puntu). Proiektuaren helburuak lortzeko proposatutako metodoen eta tekniken egokitasuna.

Inplementazioaren kalitatea eta eraginkortasuna: gehienez 25 puntu. Atal hau baloratzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan:

– Proiektuaren argitasuna, zehaztasuna eta koherentzia (gehienez 5 puntu). Zehaztasuna proiektuaren deskribapenean, lanplanean, jarraipen-adierazleen sendotasunean eta arriskuen kudeaketan.

– Lantaldearen gaitasunak eta kudeaketa-egitura (gehienez 10 puntu). Lantaldearen esperientzia eta gaitasunak, kudeaketa-egituraren egokitzapena eta rolen banaketa. Kontuan hartuko da emakumeak taldean integratzea aniztasunaren eta ekitatearen funtsezko faktore gisa.

– Eraginkortasuna baliabideak erabiltzean (gehienez 10 puntu). Aurrekontuaren egokitzapena eta justifikazioa, baita proiektuaren bideragarritasuna bermatzeko finantza-baliabideen eta baliabide materialen esleipenaren eraginkortasuna ere.

Erakundearen profila, traxzio-gaitasuna eta proiektuaren emaitzen eragina: gehienez 35 puntu. Atal hau baloratzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan:

– Erakundearen profila eta traxzio-ahalmena (gehienez 10 puntu). Erakundeak proiektua aurrera eramateko duen gaitasuna, enpresaren tamaina, jarduera eta berrikuntzaren sustapenean egindako ibilbidearen arabera baloratua.

4.3. No se tendrán en cuenta aquellos proyectos que presenten carencias relevantes en su definición (claridad de la exposición) o en los que se detecte falsedad en alguno de los datos aportados con intención de obtener una puntuación que de otra forma no le correspondería, sin perjuicio de las actuaciones de responsabilidad que pudieran determinarse por ello.

Base 5.<sup>a</sup> *Porcentaje y cuantía máxima de subvención.*

5.1. En función del tamaño de la empresa, los proyectos se subvencionarán en los siguientes porcentajes:

- Empresas de menos de 50 empleos: 50 %.
- Empresas entre 50 y 249 empleos: 40 %.
- Empresas de más de 249 empleos: 25 %.

La intensidad de la ayuda se aumentará hasta 15 puntos porcentuales en el caso de que la empresa beneficiaria se comprometa a colaborar con ZIUR Fundazioa a lo largo del desarrollo del proyecto subvencionado.

5.2. La subvención máxima por proyecto y año será de 30.000 euros.

Base 6.<sup>a</sup> *Criterios de valoración.*

6.1. Las solicitudes serán valoradas hasta un total de 100 puntos, conforme a los siguientes criterios:

Valor y excelencia de la propuesta: hasta 40 puntos. Para la valoración de este apartado se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

– Alineación con los objetivos de la convocatoria y tecnologías clave (hasta 5 puntos). Grado de adecuación del proyecto a los objetivos de la convocatoria, así como su relación con las tecnologías estratégica que se contrastarán con ZIUR.

– Nivel de colaboración, coordinación y alineamiento con iniciativas impulsadas desde la Fundación ZIUR (hasta 5 puntos).

– Innovación y grado de desarrollo (hasta 20 puntos). Nivel de innovación del proyecto, considerando: el avance significativo que representa en el desarrollo de productos o servicios, el alcance de la solución propuesta, y la oportunidad de mercado o la necesidad que aborda.

– Viabilidad técnica (hasta 10 puntos). La adecuación de los métodos y técnicas propuestos para alcanzar los objetivos del proyecto.

Calidad y eficiencia de la implementación: hasta 25 puntos. Para la valoración de este apartado se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

– Claridad, concreción y coherencia del proyecto (hasta 5 puntos). La precisión en la descripción del proyecto, el plan de trabajo, la solidez de los indicadores de seguimiento y la gestión de riesgos.

– Capacidades del equipo de trabajo y estructura de gestión (hasta 10 puntos). La experiencia y competencias del equipo de trabajo, la adecuación de la estructura de gestión y la distribución de roles. Se tendrá en cuenta la integración de mujeres en el equipo como un factor clave de diversidad y equidad.

– Eficiencia en el uso de recursos (hasta 10 puntos). Adecuación y justificación del presupuesto, así como la eficiencia en la asignación de recursos financieros y materiales para garantizar la viabilidad del proyecto.

Perfil de la entidad, capacidad tractora e impacto de los resultados del proyecto: hasta 35 puntos. Para la valoración de este apartado se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

– Perfil de la entidad y su capacidad tractora (hasta 10 puntos). Capacidad de la entidad para llevar a cabo el proyecto valorado en términos de tamaño, actividad y trayectoria de la empresa en el impulso de la innovación.

– Enpresa-estrategia inklusiboak: genero-berdintasuna eta euskara sustatzea (gehienez 10 puntu). Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna bultzatzen duten eta beren jardueran euskararen erabilera sustatzen duten neurriak eta ekintzak integratzea.

– Proiektuaren emaitzen eragina (gehienez 15 puntu). Proiektuaren potentziala enpresaren lehiakortasuna hobetzeko, balio erantsia, errentagarritasuna eta enplegua sortzeko, gizartearen eragin positiboa sortzeko eta ingurumenaren iraunkortasunari laguntzeko.

6.2. Ez zaie dirulaguntzarik emango gehieneko puntuazio osoaren % 50etik beherako puntuazioa lortzen duten proiektuei.

#### 7. oinarria. Emateko prozedura.

Dirulaguntzak emateko prozedura elkarrekiko norgehiagoka izango da, oinarri espezifikoean jasotako laguntza lerro bakotzeko deialdia eta hautaketa prozedura bakarra eginez.

#### 8. oinarria. Prozedura izapidetzeko eskumena duen organoa.

8.1. Prozedura izapidetuko duen organoa Berrikuntzako Zerbitzua izango da.

8.2. Aurkeztutako eskaerak aztertu eta ebaluatzeko, Batzorde Ebaluatzailea eratu da. Batzorde horretan bi sexuen arteko ordezkariak erekatua bilatuko da; ordezkariak erekatua dagoela ulertuko da 1/2023 Legegintzako Dekretuaren, martxoaren 16koaren, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistari Gabe Bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duenaren 20. artikuluan aurreikusitakoa betetzen bada. Bestalde, Batzorde Ebaluatzailean egongo dira, gutxienez, kargu hauek betetzen dituzten pertsonak edo haiek eskuordetutakoak:

- Berrikuntzako Zerbitzuko burua.
- Berrikuntzako Zerbitzuko teknikaria.
- Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuko Idazkaritza Teknikoko funtzionarioa.

8.3. Aurkezten diren eskaerak egoki baloratzeko, aholkularitza zerbitzuak eta txosten teknikoak eska ditzake batzordeak.

#### 9. oinarria. Eskaerak ebaztea.

9.1. Dirulaguntza eman edo ez ebaztea departamentuko foru diputatuari dagokio, kontuan hartuta departamentuaren egitura organikoari eta funtzionalari buruz indarrean dagoen foru dekretuan zehaztutakoa.

9.2. Erakunde onuradunak 5 egun naturaleko epea izango du, jakinarazpenaren datatik aurrera, onartzeko. Epe hori isilbidez onartuzat joko da, kontrako berariazko jakinarazpenik ez badago.

#### 10. oinarria. Bateragarritasuna eta bateragarritasun-eza beste dirulaguntzekin.

10.1. Oinarri hauen xede diren dirulaguntzak bateragarriak izango dira helburu bererako beste edozein dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderekin, baina, oro har, ezingo da gairitu benetako kostua.

10.2. Oinarri hauen arabera diruz lagundutako proiektua garatzeko dirulaguntza bat eskatzen edo lortzen duen entitate onuradunak horren berri eman beharko dio departamentuari.

#### 11. oinarria. Araubide juridikoa.

11.1. Oinarri hauetan aurreikusitako dirulaguntzak arautzeko kontuan hartuko dira martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauan, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoan, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuak onartutako Erregelamenduan, eta dirulaguntzen alorreko gainerako araudi aplikagarrietan ezarritakoa.

– Estrategias empresariales inclusivas: Igualdad de Género y Promoción del Euskera (hasta 10 puntos). La integración de medidas y acciones que favorezcan la igualdad entre mujeres y hombres, y que promuevan la utilización del euskera en su actividad.

– Impacto de los resultados del proyecto (hasta 15 puntos). Potencial del proyecto para: mejorar la competitividad de la empresa, generar valor añadido, rentabilidad, empleo y crear impacto positivo en la sociedad, así como contribuir a la sostenibilidad ambiental.

6.2. No se concederán ayudas a los proyectos que obtengan una puntuación inferior al 50 % de la puntuación máxima total.

#### Base 7.ª Procedimiento de concesión.

El procedimiento de concesión de las presentes subvenciones será el de concurrencia competitiva, mediante convocatoria y procedimiento selectivo único.

#### Base 8.ª Órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento.

8.1. El órgano instructor del procedimiento será el Servicio de Innovación.

8.2. Para el análisis y evaluación de las solicitudes presentadas se constituirá una Comisión Evaluadora que tendrá en cuenta la necesidad de una representación equilibrada de ambos sexos, entendiéndose como tal, lo previsto en el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres, en su artículo 20 y en la cual participarán, al menos, las personas que ostenten los siguientes cargos o personas en las que deleguen:

- Jefe/a del Servicio de Innovación.
- Técnico/a del Servicio de Innovación.
- Funcionario/a de la Secretaría Técnica del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos.

8.3. Dicha comisión podrá solicitar el asesoramiento y la emisión de los informes técnicos pertinentes para una adecuada valoración de las solicitudes presentadas.

#### Base 9.ª Resolución de la concesión.

9.1. La resolución sobre la concesión o, en su caso, denegación de las ayudas corresponderá al diputado foral del departamento, de conformidad con lo señalado en el decreto foral vigente de estructura orgánica y funcional.

9.2. La entidad beneficiaria dispondrá de un plazo de 5 días naturales, a partir de la fecha de la notificación, para su aceptación, que se entenderá tácitamente aceptada si no existe comunicación expresa en contrario.

#### Base 10.ª Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones.

10.1. Las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con cualquier otra subvención, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, sin que en su conjunto se pueda superar el coste real.

10.2. La entidad beneficiaria que obtuviera y/o solicitara una subvención para el desarrollo del proyecto subvencionado al amparo de estas bases deberá comunicarlo de modo fehaciente al departamento.

#### Base 11.ª Régimen jurídico.

11.1. Las subvenciones objeto de las presentes bases reguladoras se registrarán, además de lo dispuesto en las mismas, por la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su Reglamento de desarrollo (aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril) y demás normativa aplicable en materia de subvenciones.

11.2. Oinarri hauetan aurreikusitako dirulaguntzak arau honen mende egongo dira: Europar Batzordearen 2831/2023 (EB) Erregelamendua, abenduaren 13koa, Europar Batasunaren Funtzionamendu Ituneko 107. eta 108. artikulua, «minimis» laguntzei aplikatzeari buruzkoa (EBAO, 2023/12/15).

#### IV. ERANSKINA

##### *Gipuzkoa Digitala: Zibersegurtasuna programaren 2026rako deialdia.*

###### 1. Helburua.

Gipuzkoa Digitala: Zibersegurtasuna programaren 2026rako dirulaguntzen deialdia egitea eta oinarri orokorrak eta oinarri espezifikoak onartzea. Programa honen helburua da industria-enpresen zibersegurtasuneko ezagutza-, prebentzio- eta gobernantza-maila handitzea; zibersegurtasuneko Gipuzkoako ekosistemaren garapena bultzatzea, tokiko gaitasun teknologikoak indartuz eta haien lehiakortasuna sustatuz; industria-inguruneen erresilientzia hobetzea, teknologia seguruak hartzea eta azpiegitura kritikoa modernizatzea. 2026 programak bi jarduerara-ildo berri ditu:

– Zibersegurtasuneko gaitasun aurreratuak enpresetan, operazioetan eta erresilientzian. Ildo honen helburua da zibersegurtasunaren arloan ETE industrialen gaitasun operatiboa eta antolaketa indartzea.

– Plantako OT azpiegitura hobetu, berritu eta modernizatzea. Lerro hau OT azpiegiturak modernizatzeko edo berritzeko proiektuetara zuzenduta dago. Helburua da enpresei laguntzea, industria-planta konektatuak indartzen.

###### 2. Oinarri arautzaileak.

Laguntzak emateko oinarri arautzaile orokorrak eta oinarri espezifikoak Diputatuen Kontseiluaren 2026ko martxoaren 17ko Erabakiaren bidez onartutakoak dira, eta deialdi honekin batera argitaratu dira Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN.

###### 3. Entitate onuradunen baldintzak.

Dirulaguntzak jaso ahal izango dituzte 2. oinarri arautzaile orokorretan aipatzen diren erakundeak.

###### 4. Finantzaketa.

4.1. Guztira deialdi honetan emango diren laguntzen zenbatekoa 400.000 eurokoa da, eta Gipuzkoako Lurralde Historikoaren Aurrekontu Orokorreko ondorengo kontu sailetan banatuta dago:

– Gipuzkoa Digitala: zibersegurtasuneko gaitasun aurreratuak enpresetan, operazioetan eta erresilientzian (265.000 euro):

1 0520.210.470.00.07 2026: 200.000,00 €.

5 0520.210.470.00.07 2027: 65.000,00 €.

– Gipuzkoa Digitala: Plantako OT azpiegitura hobetzea, berritzea eta modernizatzea (135.000 euro):

1 0520.210.470.00.06 2026: 100.000,00 €.

5 0520.210.470.00.06 2027: 35.000,00 €.

4.2. Baimendutako gastuaren zenbatekoa handitu egin daiteke, aurkeztutako eskaerak ebatzi aurretik, aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena duen organoak, deialdi berri bat egin beharrik izan gabe. Gehikuntza hori benetan gertatzeko, ezinbestekoa da dirulaguntzak onartzen dituen ebazpena eman aurretik nahikoa kreditu dagoela deklaratzeko.

4.3. Gipuzkoa Digitala: Zibersegurtasuneko gaitasun aurreratuak enpresetan, operazioetan eta erresilientzian eta Gipuzkoa Digitala: Plantako OT azpiegitura hobetu, berritu eta moderniza-

11.2. Las subvenciones contempladas en las presentes bases están sujetas al Reglamento (UE) 2023/2831 de la Comisión, de 13 de diciembre de 2023, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (DOUE de 15/12/2023).

#### ANEXO IV

##### *Convocatoria 2026 del programa Gipuzkoa Digitala: Ciberseguridad.*

###### 1. Objeto.

Aprobar las bases generales y específicas y convocar para el año 2026, las subvenciones del programa Gipuzkoa Digitala: Ciberseguridad, cuyo objetivo es incrementar el nivel de conocimiento, prevención y gobernanza en ciberseguridad de las empresas industriales de Gipuzkoa; impulsar el desarrollo del ecosistema guipuzcoano de ciberseguridad, fortaleciendo las capacidades tecnológicas locales y promoviendo su competitividad; mejorar la resiliencia de los entornos industriales, facilitando la adopción de tecnologías seguras y la modernización de infraestructuras críticas. El programa 2026 se articula en dos nuevas líneas de actuación:

– Capacidades avanzadas de ciberseguridad en empresas, operaciones y resiliencia. Esta línea tiene por objeto reforzar la capacidad operativa y organizativa de las pymes industriales en materia de ciberseguridad.

– Mejora, renovación y modernización de infraestructura OT en planta. Esta línea se dirige a proyectos de modernización o renovación de infraestructuras OT. Su finalidad es acompañar a las empresas para el fortalecimiento de plantas industriales conectadas.

###### 2. Bases reguladoras.

Las bases reguladoras generales y las bases específicas para la concesión de las ayudas son las aprobadas por Acuerdo del Consejo de Gobierno Foral de 17 de marzo de 2026, publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa junto con la presente convocatoria.

###### 3. Requisitos de las entidades beneficiarias.

Podrán ser beneficiarias las entidades que se mencionan en la base 2.ª de las bases reguladoras generales.

###### 4. Financiación.

4.1. La cuantía total de las subvenciones a conceder en esta convocatoria será de 400.000 euros con cargo a las siguientes partidas de los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa:

– Gipuzkoa Digitala: Capacidades avanzadas de ciberseguridad en empresas, operaciones y resiliencia (265.000 euros):

1 0520.210.470.00.07 2026: 200.000,00 €.

5 0520.210.470.00.07 2027: 65.000,00 €.

– Gipuzkoa Digitala: Mejora, renovación y modernización de infraestructura OT en planta (135.000 euros):

1 0520.210.470.00.06 2026: 100.000,00 €.

5 0520.210.470.00.06 2027: 35.000,00 €.

4.2. El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

4.3. Las ayudas de las líneas Gipuzkoa Digitala: Capacidades avanzadas de ciberseguridad en empresas, operaciones y resiliencia y Gipuzkoa Digitala: Mejora, renovación y moderniza-

tzea lerroetako Laguntzak Eskualde Garapeneko Europako Funtsak kofinantzatu ahal izango ditu, EGEF Euskadi 2021-2027 programaren esparruan. Horrenbestez, proiektu horiek bete beharko dute, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren ekainaren 24ko 2021/1060 (EB) Erregelamenduak jasotakoa. Erregelamendu horrek finkatzen ditu Eskualde Garapeneko Europako Funtsari, Plus Europako Gizarte Funtsari, Kohesio Funtsari, Bidezko Trantsizioarako Funtsari eta Itsas, Arrantza eta Akuikulturako Europako Funtsari buruzko xedapen komunak, bai eta funts horietarako eta Asilorako, Migrazioarako eta Integrazioarako Laguntza, Barne Segurtasun eta mugen kudeaketari eta bisen politikari finantza laguntzaemateko tresnen finantza-arauak ere.

#### 5. *Dirulaguntza eskatzeko baldintzak eta haiek frogatzeko era.*

Laguntzak jaso ahal izango dituzte 2. oinarri arautzaile orokorretan aipatzen diren erakundeak.

#### 6. *Eskaerak aurkezteko epea.*

6.1. Eskaerak aurkezteko epea deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN aurkeztu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasiko da.

6.2. Eskabideak aurkezteko epea 2026ko irailaren 16an, 13:00etan, amaituko da, Gipuzkoa Digitala: Zibersegurtasuneko gaitasun aurreratuak enpresetan, operazioetan eta erresilientziari oinarri espezifiko proiektuen kasuan (II. eranskina). Proiektuak ezin dira izan 2026ko urtarrilaren 1a baino lehenago hasitakoak.

6.3. Gipuzkoa Digitala: Plantako OT azpiegitura hobetu, berri eta modernizatzea oinarri espezifiko proiektuen kasuan (III. eranskina), eskabideak aurkezteko epea 40 egun naturalekoa izango da, deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Epearen azken eguna baliogabea bada (larunbata, igandea edo jaiegun izendatutakoak), hurrengo egun baliodunera luzatuko da. Proiektuak ezin dira izan deialdi hau argitaratu aurretik hasitakoak.

#### 7. *Dokumentazio elkarreragingarria eta egiaztatgarria.*

Deialdi honetan Gipuzkoako Foru Aldundiak honako betekizun hauek egiaztatuko ditu plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae, Euskadiko administrazioen segurtasunerako eta elkarreragintasunerako nodoa) edo sarbide publikoko plataformen bidez:

– Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.

– Ogasunarekiko betebeharrak egunean izatea.

Pertsona edo erakunde eskatzaileak egiaztapen horren aurka egiten badu, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

#### 8. *Eskaerarekin batera aurkeztu behar diren agiriak.*

8.1. «Dirulaguntzen ataritik» sartuko da eskatzailea eskaerara. Eskaeran, eskatzailearen identifikazio datuez gain, erantzukizuneko aitorten bat ere jasoko da.

8.2. Eskaerarekin batera agiri hauek aurkeztuko dira:

8.2.1. Gipuzkoa Digitala: Zibersegurtasuneko gaitasun aurreratuak enpresetan, operazioetan eta erresilientzian (II. eranskina) lerroko proiektuak:

a) Entitate eskatzailearen karakterizazio-datuak, dirulaguntzen aplikazioan dagoen eredu normalizatuaren arabera.

b) Aholkularitza enpresaren eskaintza, II. eranskineko 3.3 oinarrian aurreikusitako informazioa jasoko duena.

ción de infraestructura OT en planta podrán estar cofinanciadas por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional en el marco del Programa FEDER País Vasco 2021-2027. En dicho caso, estarán sometidos a lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio, por el que se establecen las disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura, así como las normas financieras para dichos Fondos y para el Fondo de Asilo, Migración e Integración, el Fondo de Seguridad Interior y el Instrumento de Apoyo Financiero a la Gestión de Fronteras y la Política de Visados.

#### 5. *Requisitos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos.*

Podrán optar a las ayudas las entidades a las que se refiere la base reguladora general 2.<sup>a</sup>

#### 6. *Plazo de presentación de solicitudes.*

6.1. El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

6.2. El plazo de presentación de las solicitudes concluirá el día 16 de septiembre de 2026, a las 13:00 horas, en el caso de los proyectos de la base específica de Gipuzkoa Digitala: Capacidades avanzadas de ciberseguridad en empresas, operaciones y resiliencia (anexo II). Los proyectos no podrán haberse iniciado con anterioridad al 1 de enero de 2026.

6.3. En el caso de los proyectos de la base específica Gipuzkoa Digitala: Mejora, renovación y modernización de infraestructura OT en planta (anexo III), el plazo de presentación de solicitudes será de 40 días naturales, a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa. Cuando el último día del plazo sea inhábil (sábado, domingo o los declarados festivos), se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente. Los proyectos no podrán haberse iniciado con anterioridad a la publicación de esta convocatoria.

#### 7. *Documentación interoperable y verificable.*

Los requisitos que la Diputación Foral de Gipuzkoa verificará en esta convocatoria a través de plataformas corporativas, de intermediación (Nisae, nodo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi) o de acceso público serán los siguientes:

– Estar al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social.

– Estar al corriente de sus obligaciones con Hacienda.

En el caso de que la persona o entidad solicitante se oponga a esta verificación, será ella misma quién deba presentar la documentación.

#### 8. *Documentación que acompaña a la solicitud.*

8.1. A través del «Portal de subvenciones» se accederá a la solicitud, que además de los datos identificativos de la entidad solicitante, incluye la declaración responsable.

8.2. A la solicitud deberá adjuntarse, como mínimo, la siguiente documentación:

8.2.1. Proyectos para Gipuzkoa Digitala: Capacidades avanzadas de ciberseguridad en empresas, operaciones y resiliencia (anexo II):

a) Datos de caracterización de la entidad solicitante, conforme al modelo normalizado existente en la aplicación de subvenciones.

b) Oferta de la empresa consultora, que deberá incluir la información prevista en la base 3.3 del anexo II.

8.2.2. Gipuzkoa Digitala: Plantako OT azpiegitura hobetu, berritu eta modernizatzea (III. eranskina) lerroetako proiektuak:

a) Entitate eskatzailearen karakterizazio-datuak, dirulaguntzen aplikazioan dagoen eredu normalizatuaren arabera.

b) Proiektuaren memoria, programak ezarritako puntuazio irizpideak behar bezala baloratzea ahalbidetuko duten datuak bilduko dituen, gehienez ere 10 orrialdekoa.

c) Dirulaguntza eskatzen den proiektuko jardueren kronograma: jarduera bakoitzeko ezarritako datak eta dagozkion kostuak zehaztu beharko dira.

d) Aurrekontu xehatua formatu estandarrean.

e) ZIUR fundazioarekiko lankidetzeta maila, dirulaguntzen aplikazioan dagoen eredu normalizatuaren arabera.

f) Edukiz gero, genero berdintasunaren eta euskararen arloko entitate eskumendunek igorritako ziurtagiriak, edo dagozkien planak eta planak ezarri izanaren frogak.

#### 9. *Eskaerei buruzko erabakia hartzea eta jakinaraztea.*

Dirulaguntza emateko ala ukatzeko ebazpena eta horren jakinarazpena egiteko gehieneko epea 6 hilabetekoa izango da, deialdia argitaratu eta biharamunetik aurrera hasita.

Laguntzak eman edo, hala dagokionean, ukatzeko erabakia eskatzaile bakoitzari indibidualki jakinaraziko zaio. Hala eta guztiz ere, organo emaileak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko ditu emandako dirulaguntzak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 17 artikuluan ezarritakoari jarraikiz.

#### 10. *Dirulaguntzak zuritu eta ordaintzea.*

Onartutako dirulaguntza bi zatitan ordainduko da:

– Entitate onuradunek hilabeteko epea izango dute laguntzaren lehenengo zatia ordaintzea eskatzeko, dirulaguntzari dagozkion jarduketak egiteko beharrezkoa den finantzazio gisa.

– Bigarren zatia ordaintzea eskatzeko, proiektua erabat burutu dutela zurituko dute 2027ko irailaren 10 eguerdiko 12:00etarako, era berean proiektuak gauzatzeko gehieneko data dena. Ordaintzeko eskaerarekin batera 14. oinarri orokorrean aurreikusitako zurigarrak aurkeztuko dira.

#### 11. *Borondatezko itzulketa.*

Onuradunak borondatezko itzulketa egin nahi badu, idatzitako bidali behar dio Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako foru diputatuari 16.3 oinarri orokorrean zehazten den moduan.

8.2.2. Proyectos para Gipuzkoa Digitala: Mejora, renovación y modernización de infraestructura OT en planta (anexos III):

a) Datos de caracterización de la entidad solicitante, conforme al modelo normalizado existente en la aplicación de subvenciones.

b) Memoria del proyecto que deberá incluir datos que permitan la correcta valoración de los criterios de puntuación establecidos por el programa, con un máximo de 10 páginas.

c) Cronograma de las actividades del proyecto para el que se solicita la subvención: con indicación de las fechas establecidas para cada una de ellas, y sus costes.

d) Presupuesto desglosado según formato estándar.

e) Nivel de colaboración con ZIUR Fundazioa conforme al modelo normalizado existente en la aplicación de subvenciones.

f) En su caso, certificados emitidos por entidades competentes en materia de igualdad de género y/o euskera, o planes correspondientes junto con evidencias de su implantación.

#### 9. *Resolución de las solicitudes y notificación.*

El plazo para resolver y notificar la resolución de concesión o, en su caso, de denegación no podrá exceder de 6 meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria.

La resolución de concesión o, en su caso denegación, se notificará a cada solicitante. No obstante, el órgano concedente publicará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa las subvenciones concedidas, según lo establecido en el artículo 17 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

#### 10. *Justificación y pago de las subvenciones.*

El abono de la subvención concedida se realizará en dos pagos:

– Las entidades beneficiarias tendrán un mes de plazo para solicitar el pago de la primera parte de la ayuda, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

– Para solicitar el segundo pago, deberán justificar la realización completa del proyecto para el 10 de septiembre de 2027 a las 12:00 del mediodía, fecha máxima para la ejecución de los proyectos, acompañando a la solicitud la documentación justificativa prevista en la base general 14.

#### 11. *Devolución voluntaria.*

En el caso de que el beneficiario proceda a la devolución voluntaria, dirigirá un escrito al diputado foral del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos, tal y como señala la base general 16.3.

# GIPUZKOA DIGITALA

## ZIBERSEGURTASUNA / CIBERSEGURIDAD

ESKAERA / SOLICITUD

Espedientea  
Expediente

Data  
Fecha

Sarrera kodea  
Código acceso

### ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DEL SOLICITANTE

Eskatzailearen izena Nombre del solicitante		Sexua Sexo	
IFZ NIF		Posta Kodea Código Postal	
Helbidea Dirección		Ataria/Solairua Portal/Piso	
Herria Localidad		Lurralde historikoa Territorio histórico	
Helbide elektronikoa Correo electrónico		Telefonoak Teléfonos	
Kontua Cta Cte.		Faxa Fax	

### HARREMANETAKO PERTSONAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO

Pertsonaren izena Nombre de la persona		Sexua Sexo	
IFZ NIF		Posta Kodea Código Postal	
Helbidea Dirección		Lurralde Historikoa Territorio Histórico	
Herria Localidad		Telefonoak Teléfonos	
Helbide elektronikoa Correo electrónico		Faxa Fax	

### Onuradun izatearen aitortpena / Declaración de condición de persona beneficiaria

Aitortzen dut ez ni ezta nik ordezkatzeko dudako entitatea ere ez gaudela sartuta martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 12. artikuluan aurreikusten dituen onuradun izatera lortzea eragozten duten egoeratan. Aldi berean, entitatea ez dago otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, Emakumeen eta Gizoneen berdintasunerakoak aurreikusten dituzten onuradun izateko debeku egoeraren batean.

Autorizo expresamente para que los órganos competentes procedan a ceder a la administración pública gestora de la subvención la acreditación de cumplimiento con sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

BAIMENA EMATEN DUT

EZ DUT BAIMENA EMATEN

Declaro que no concurren en mí ni en la entidad a la que represento ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de persona o entidad beneficiaria, previstas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa. Asimismo, tampoco se encuentra sometida a ninguno de los supuestos de prohibición para ser beneficiaria de subvenciones previstos en la Ley 4/2005, de 18 de febrero de 2005, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Baimena ematen dut eskumena duten organoek laga diezaioten dirulaguntza kudeatzeko duen administrazio publikoari enpresari buruzko zerga arloko eta Gizarte Segurantzako betebeharrak betetzen dituela egiaztatzen duen agiria:

AUTORIZO

NO AUTORIZO

### Datu pertsonalen tratamendua / Tratamiento de datos personales

Datu pertsonalen tratamenduak xede izango du dirulaguntzak eman, kudeatu eta haien jarraipena egiteko prozedurak izapidetzea, hala agintzen baitute martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak eta martxoaren 11ko 4/2019 Foru Arauak, Gobernu Onari buruzkoa, foru gobernantza publikoaren esparruan. Xede horren oinarri dira deialdiaren interes publikoa eta bertan parte hartzeko eskaera.

Datuak gordeko dira dirulaguntza emateko prozedura eta aurkez daitezkeen erreklamazioak izapidetzeak irauten duen bitartean.

Tratamenduaren arduradun izango da deialdia kudeatzeko duen zuzendaritza nagusia, eta haren aurrean erabili ahal izango dituzu datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta haien aurka egiteko eskubideak, hari zuzendutako idatzi bidez. Datu pertsonalen tratamenduari eta eskubideen erabilerari dagokionez, harremanetan ere jar zaitezke helbide honetan: [dbo@gipuzkoa.eus](mailto:dbo@gipuzkoa.eus).

### Komunikazio onartzea / Aceptación de comunicaciones

Onartzen dut eskaerari buruzko komunikazioetarako posta elektronikoa lehenestea. Nire gain hartzen dut eman dizuedan helbide elektronikoaren funtzionamendu egokia ziurtatzeko ardura.

Los datos de carácter personal serán objeto de tratamiento con la finalidad de tramitar los procedimientos de concesión, gestión y seguimiento de las subvenciones, en cumplimiento de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa y de la Norma Foral 4/2019, de 11 de marzo, de Buen Gobierno en el marco de la gobernanza pública foral. Finalidad basada en el interés público de la convocatoria y en su solicitud de participación en ella.

Los datos serán conservados durante la tramitación del procedimiento de concesión de la subvención y de las reclamaciones que se puedan formular.

El responsable del tratamiento será la dirección general gestora de la convocatoria, ante la cual podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición, enviando un escrito dirigido al mismo. Por lo que respecta a las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales y al ejercicio de sus derechos puede también ponerse en contacto en esta dirección: [dbo@gipuzkoa.eus](mailto:dbo@gipuzkoa.eus).

Acepto que las comunicaciones sobre la solicitud se hagan preferentemente por correo electrónico. Me responsabilizo del correcto funcionamiento de la dirección aportada.

**PROIEKTU HONEK ESKATUTAKO/JASOTAKO BESTELAKO LAGUNTZAK  
OTRAS AYUDAS SOLICITADAS/CONCEDIDAS POR EL MISMO PROYECTO**

	Ditu
	Tiene

	Ez ditu
	No

Entitate eskatzaileak honako dirulaguntzak jaso edota eskatu ditu, gaur arte, proiektu hori bera laguntzeko. Era berean, entitate horrek konpromisoa hartzen du herri erakunde publikoetan nahiz pribatuetan, gaurtik hasi eta proiektua amaitu bitartean, aurkezten duen dirulaguntza eskaera ororen berri emateko.

La entidad solicitante, hasta ahora, además de la presente solicitud de ayudas, ha presentado y/o recibido las siguientes ayudas por el mismo proyecto. La entidad deberá comunicar cuantas solicitudes de ayuda presente en cualquier organismo público o privado a partir de la fecha de hoy hasta finalizar el proyecto.

Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Onartze data Fecha de aprobación	Zenbatekoa Importe	Onartutako dirulaguntza Subvención concedida
<b>GUZTIRA/ TOTAL</b>				

**MINIMIS LAGUNTZEN AITORPENA**

**DECLARACIÓN AYUDAS MINIMIS**

Gainera, entitate eskatzaileak aitortzen du, dagokion ekitaldi fiskalean eta aurreko bi ekitaldi fiskalean aurrekontu publikoen kargura finantzaturako erakunde publiko edo pribatuen minimis izeneko dirulaguntza hauek (200.000 baino gutxiagoak) eskuratu dituela.

Además, la entidad solicitante declara que las ayudas de minimis de entidades públicas o entes privados financiados con cargo a presupuestos públicos recibidos en el ejercicio fiscal en curso y durante los dos ejercicios fiscales anteriores, cuyo importe total es inferior a 200.000 son las siguientes.

Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Onartze data Fecha de aprobación	Zenbatekoa Importe
<b>GUZTIRA/TOTAL</b>			

**PROIEKTUA / PROYECTO**

<p><b>Izena</b></p> <p><b>Denominación</b></p> <p><b>Proiektuaren azalpena</b></p> <p><b>Descripción proyecto</b></p>
---

**OHARRAK / OBSERVACIONES**

\_\_\_\_\_, 20 \_\_\_\_ ko \_\_\_\_\_ (a)ren \_\_\_\_\_ (a)

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

Izptua.: (Sinadura eta zigilua)

Fdo.: (Firma y sello)

Dokumentu hau sinatzen duenak bere gain hartzen du bertan adierazitakoaren erantzukizuna eta, orobat, dokumentuen zerrendako artxiboetan jasotako informazioarena (artxiboek CSV eta HASH kodeak dituzte).

La persona firmante se responsabiliza de lo declarado en el presente documento así como de la información contenida en los archivos relacionados en la lista de documentos identificados con sus respectivos CSV y códigos HASH.

EKS kodea (Egiaztapeneko Kode Ziurra) da Gipuzkoako Foru Aldundiko Egoitza Elektronikoa zaindutako artxibo bat identifikatzen duena, eta haren egiazkotasuna web orrialde honetan kontsultatzea ahalbidetzen duena:

<https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/csv>

El CSV (Código Seguro de Verificación) es el código que identifica un archivo custodiado en la Sede Electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, y permite consultar su autenticidad en la siguiente dirección web:

<https://egoitza.gipuzkoa.eus/es/csv>

HASH kodeak argi eta garbi identifikatzen du artxiboa, eta bermatzen du hura ez dela aldatu zaintzapean egon den bitartean.

El código HASH identifica inequívocamente el archivo, y garantiza que éste no ha sido alterado durante su custodia.